



2021 YILI FAALİYET RAPORU

Değerli Çeşme Ailem,

Her şey bir kenti çok sevmekle başladı...

Önce hayal ettik, düşledik; sonra Çeşme Sevdamızı, hizmet arzumuzla birleştirdik...

Katılımcı ve demokrat bir belediyeçilik anlayışıyla yurttaşlarımıza hizmet etmenin, kentimizi tarihi ve kültürel değerleriyle geleceğe hazırlamanın, her yıl şehrimizde milyonlarca yurttaşımızı ağırlamanın gururuyla 3 yılı geride bıraktık.

Uluslararası ses getiren festivallere ev sahipliği yapmanın, ilçemizi dünyaya tanıtmanın, kentimize fiziki yatırımlar kazandırmanın, dayanışma ve yardımlaşma kültürünü büyütmenin yarattığı heyecanla 3 yılı geride bıraktık. 3 yıl önce yola çıkarken sahip olduğumuz heyecandan hiçbir şey kaybetmeden, kentimize hizmet etmenin onurunu yaşıyor, görevimize dört elle sarılıyoruz.

Yeryüzündeki Cennet Çeşme için attığımız her adımda, yerel değerlerini koruyan, esnafını, çiftçisini destekleyen, gençlerine eğitim, spor ve kültür alanlarında geniş imkanlar sunan, ‘Sen, Ben Yok. Biz Varız’ diyerek, sosyal belediyeçilik anlayışıyla herkesin, her kesimin dertlerine çözüm üreten, benimle birlikte yoğun emek harcayan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgını ile her alanda sürdürdüğümüz etkili mücadele sonucunda yurdun birçok bölgesinden on binlerce kişi güvenilir bölge olarak Çeşme’yi tercih etti. Adrese Dayalı Nüfus Sayım Sistemi nedeniyle kırk sekiz bin iki yüz olan nüfusumuza bağlı olarak elimizdeki kadro ve bütçemizle yüzbinlerce kişiyi mağdur etmeden Çeşmemizde bu zorlu sürecin en az hasarla atlatılması için tüm birimlerimizle yedi gün yirmi dört saat esasıyla hizmet vermeyi sürdürüyoruz. Bu süreçte gerekli olan bütçe ve kadro eksikliğinin giderilerek daha etkin hizmet kapasitesine ulaşabilmek için başlattığımız **#AdresimÇeşme** kampanyamıza binlerce Çeşme sever destek verdi.

Kentimizin yüzü olan **Cumhuriyet Meydanı’nı 1. Etap** çalışmalarımızla yeniden inşa ettik. Meydanımıza Avrupa standartlarında modern bir görünüm kazandırarak, Çeşmemizin doğasına ve kültürüne uygun hale getirdik. Meydanımızı denizle ve yeşille buluşturacak olan **2. Etap** projemiz için **16 bin 940 metrekare** alanda ivedilikle çalışmalara başladık, kısa sürede tamamlayarak Çeşmeliler’in hizmetine sunacağız.

Yine bu süreçte Çeşme’nin tarihi değerlerini ayağa kaldıracak çalışmalarımıza da ara vermedik. Yıllardır unutulmaya yüz tutan **Çeşme Kent Müzemizi** restore ederek tarihi değerlerimize sahip çıktık. Asırlara meydan okuyan fakat unutulmaya yüz tutmuş **Çeşmeköy Camii**imizin restorasyonu için kollarımızı sıvadık. Yurttaşlarımızın sesine kulak verdik. Reisdere’de bir ilke imza atarak düğün salonu, taziye evi ve otopark ihtiyacını karşılamak adına **‘Reisdere Kapalı Pazaryeri ve Çok Amaçlı Merkez’**inin inşaatını başlattık. Yatırımımızın Çeşmeli vatandaşlarımıza kapsamlı bir şekilde hizmet vermesini planladık. İzmir Büyükşehir Belediyemizin ve İZSU’nun destekleriyle **Reisdere Rekreatyon Alanı**’nda bulunan derenin çevre düzenlemesini yaparak, bölgemize yaya ve bisiklet yolu kazandırdık. Gerçekleştirdiğimiz peyzaj düzenlemeleriyle birlikte Çeşme’imize binlerce metrekare daha yeşil alan kattık. **Yıldız Burnu Rekreatyon Alanımızda** da yaptığımız peyzaj ve plaj düzenlemeleri ile yürüyüş ve bisiklet yoluyla Ilıca’nın çehresini değiştirdik, yurttaşlarımız için yeni yaşam ve nefes alanları yarattık.

Göreve geldiğimiz günden bugüne kültürel etkinliklerimize ara vermeden devam ettik. Farklı kültürleri yeryüzündeki cennet Çeşme’imizde ağırladık, dünyanın her köşesinden gönül bağları, dostluk köprüleri kurduk. Butik ve sürdürülebilir turizmin Türkiye’deki yıldızı Çeşme’imizde ses getiren festivallere, çalışmalara imza attık, dünyanın dikkatini kentimize çektik. Atamızın Ilıca’ya gelişini her yıl düzenlediğimiz etkinliklerle coşkuyla kutladık. Çeyrek asır aradan sonra bir düşü gerçekleştirdik ve bir efsane geri döndü **Çeşme Festivali’ni** yeniden düzenledik. Kıyıdan Kıyıya Film Festivali’imizle sınırları ortadan kaldırdık. **Ovacık Tarım ve Sakız Koyunu Festivalimizde, Germiyan Festivalimizde** Çeşme’mizin zenginliklerini gözler gönüne serdik.

Çeşme’imizde yarattığımız ‘Kültür ve sanat’ kenti kimliği çerçevesinde yurttaşlarımızı ücretsiz tiyatroyla ve konserlerle buluşturduk. Alaçatı Tiyatro Günleri’nde Türkiye’nin sevilen sanatçıları; **Genco Erkal’ı, Rutkay Aziz’i, Levent Üzümcü’yü, Mehmet Esen’i, Ali Poyrazoğlu’nu** ve nice değerimizi halkımızla buluşturduk.

Küçük dokunuşlarla büyük mutluluklar yaratmayı ilke edindik; hayatı paylaştığımız can dostlarımızı hiçbir zaman unutmadık. Canlı dostlarımızın yaşam hakkını gözeterek binlerce hayvanımızı tedavi ettik, kısırlaştırdık. Çeşme’de ilk olarak **Veteriner İsmail Ekmekçioğlu Sokak Hayvanları Kliniğiyle** hayvanlarımızın daha iyi şartlarda tedavi edilmesini sağladık, ücretsiz bir şekilde hizmet verdik. Kentin kalabalığı içerisinde köpeklerini gezdirebilecek yer bulmakta zorlanan hayvan severler için **Pati Park’ı** açtık, köpeklerimize eğitim alanı kazandırdık. 100’den fazla kuş türünün sığınağı olan Alaçatı Azmağı’nda kurduğumuz **kuş gözlem noktasıyla** doğa turizmi alanında da bir ilke imza attık.

Çocuklarımızı özgüvenli ve donanımlı bireyler olarak yetiştirmeyi aklımızdan hiç çıkarmadık. Çocuklarımızı sadece yarının büyükleri olarak değil aynı zamanda bugünün bireyleri olarak gördük ve çocuklarımızın sosyal gelişimleri için uygun koşulları sağlamak, annelerin ekonomik hayata katılımını desteklemek için **Reisdere ve Ovacık Masal Evlerini** kurduk, üçüncü masal evimizin yapımının son aşamasına geldik.

Ulaşılabilir olmak, hizmetin erişilebilirliğini arttırmak için akıllı belediye uygulamasına geçtik. Teknik ve uzman kadrosunu güçlendirdiğimiz, elektronik alt yapısını yenileyerek **Elektronik Belge Yönetim Sistemi** (E-belediye üzerinden online borç sorgulama, ödeme, e-beyanname ve online nikah başvurusu) gibi dijital hizmetleri devreye soktuğumuz Çeşme Belediyesi internet sayfamızı çağdaş bir yapıya kavuşturduk. Teknolojik altyapıya yapılan yatırımlar neticesinde vatandaşlarımızın dilediği yerden her türlü vergi işlemine ve kent rehberi gibi birçok hizmete erişmesini sağladık. Belediyemiz bünyesinde kurduğumuz **Kariyer Portalı** ile iş arayan yurttaşlarımızla işverenlerimizi bir araya getirdik, yeni istihdam alanları yarattık, toplumun kanayan yarasına parmak bastık.

Bir turizm kenti olan Çeşme’mizin marka değerini arttırmak için doğaya ve çevreye duyarlı yatırımlara öncelik verdik. **Şifne Termal Otel**’imizin dokusunu koruyarak yeniledik, otelimizin marka değerini artırdık, hizmet kalitesini Avrupa standartlarına çıkardık.

Hizmet kalitemizi sürdürülebilir kılmak için Araç filomuza **37 yeni araç** kazandırdık.

Tüm ihtiyaçların belediyemizin kendi araç filosuyla yapılmasını sağladık. Yaz aylarında milyonlara ulaşan nüfusumuza daha iyi hizmet verebilmek ve temizlik çalışmalarının daha hızlı yapılabilmesi için büyük çöp kamyonlarının giremediği, fiziki koşulları uygun olmayan bölgelerde kullanılmak üzere 6 adet **çöp taksi** ekibi oluşturduk.. Çeşme’mize toz kondurmadık, yaz aylarında Alaçatı’da gece 2 ye kadar çöp topladık.

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz göreve geldiğimiz günden bu yana yaklaşık **250 bin ton** çöp topladık. Gelecek kuşaklara temiz ve yaşanılabilir bir doğa bırakmanın, çevre dostu yatırımları hayata geçirmekle mümkün olduğunu aklımızdan hiç çıkarmadık. Sıfır Atık Çeşme projesiyle Çeşme genelinde 10 adet Mobil Atık Merkezi kurduk.

Anadolu’nun bin yıllara dayanan tarım kültürüne sahip çıktık, **6500 kilogram** kadim buğdayımızı Karakılçık Tohumunu ücretsiz olarak 50 üreticimize dağıttık. Üreticilerimizden hasat sonunda elde ettikleri **66 ton** ürünü Toprak Mahsulleri Ofisi’nin belirlediği fiyatın iki katı olan 5 liradan aldık. Karakılçık buğdayından ürettiğimiz Ata Ekmeğini yeniden sofralara taşıdık. Türkiye’de ilk olarak Karabuğdaylı Gevrek, tatlı, tuzlu kuru pasta çeşitleri ürettik.

Yeryüzündeki cennet Çeşme’imizde 40 yıl sonra Sakız Ağaçlarımızın hasadını yaptık. ‘Çeşme’den Sakız Damlıyor’ projesi kapsamında üçüncü kez sakız ağaçlarının hasadını gerçekleştirdik. Sakız üretimi konusunda gösterdiğimiz hassasiyet sayesinde belediye bünyemizdeki **sakız ağacı sayısını 4000’e** çıkardık. Çeşme’nin yerel değeri Sakız ve Kaçeli Koyunları ile endemik türlerimiz

olan Anason, Çeşme Limonu, Çeşme Kavunu, Sakız Ağacı, Çeşme Beyaz Soğanı, Çeşme Sakız Enginarı, Karakılçık Buğdayı ve Kekik üretimini destekleyerek, yerli tohumlarımızı koruyarak, gelecek kuşaklara sağlıklı gıdanın ulaşmasına imkanı sağladık.

Covid – 19 ile mücadelede aklın ve bilimin rehberliğinde ön cephede yer aldık. Türkiye’de bir ilki gerçekleştirerek, pandemi süresince Ilıca Plajı’mıza sosyal mesafe localarımızı yerleştirdik. Nüfusumuzun 3 katı maskeyi halkımıza ulaştırdık, on binlerce hijyen kiti dağıttık. Çaldığımız her kapıda, dokunduğumuz her gönülde; zor günlerden geçen karantinada olan tüm yurttaşlarımıza kahvaltı ve akşam yemeği servisi yaptık. Ayakta kalmak için mücadele eden esnafımızın sesine kulak verdik; esnafımıza gıda, kahvehanelerimize ise çay ve şeker yardımında bulunduk. Çeşme’imizde faaliyet gösteren tüm işletmelerimizi ve kamu kurumlarımızı dezenfekte ettik. Pandemi süresince sokağa çıkma yasaklarının olduğu günlerde halkımıza ekmek tedarik ettik.

Kentimizi gözyaşına boğan İzmir Depreminde zaman kaybetmeden yurttaşlarımızın yanında olduk. Depremden etkilenen hemserilerimiz için çadırlar kurduk, gıda yardımlarında bulunduk. Yaralarımızı hep birlikte sardık.

Çeşmeye cehennemî yaşatan hortumda vatandaşlarımızın yarasını sardık, hızla hayatın normal akışına dönmesini sağladık.

Kentimize değer katacak, doğaya ve çevreye duyarlı büyük yatırımların müjdesini halkımızla paylaştık. Görselliği ve estetiğiyle şehrimizin çehresini değiştirecek, kentimizin ihtiyaçlarını karşılayacak ve şehrimizi geleceğe taşıyacak birçok projeye yatırımlarımıza ara vermeden devam ediyoruz.

Atamızdan aldığımız güçle akıl ve bilimin rehberliğinden bir gün olsun vazgeçmedik. Adil, tarafsız, etkin, verimli, katılımcı, insan ve hizmet odaklı belediyecilik anlayışından asla ödün vermeden, ortak akıldan ve sosyal demokrat belediyecilik ilkelerinden güç alarak Çeşme’imize hizmet etmeye devam edeceğiz. Çok daha mutlu, çok daha güzel, daha yaşanabilir bir Çeşme yaratacağız.

Çeşme bizim evimiz, biz kocaman bir aileyiz, biz birlikte güzeliz.

Saygılarımla;
Muammer Ekrem ORAN
Çeşme Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II. AMAÇ VE HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - 3- Mali Denetim Sonuçları

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar

EKLER

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu
- 2- Bilanço
- 3- Faaliyet Sonuçları Tablosu
- 4- Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu
- 5- Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu
- 6- Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı
- 7- İç Kontrol Güvence Beyanı Harcama Yetkilisi
- 8- Mali Hizmetler Yöneticisinin Beyanı

I- GENEL BİLGİLER:

A- MİSYON VE VİZYON

Misyon:

Sahip olduğu tarihi, kültürel doğal zenginlikleri çağdaş bilim ve teknolojiyle bütünleşerek çevreye duyarlı, katılımcı ve sosyal belediyeçilik anlayışıyla hareket eden; paydaşlarına eşit, adil, tarafsız davranan, sürdürülebilir hizmet kalitesinde öncü, kurumsal bir belediye olmak.

Vizyon:

Yerel değerlerine sahip çıkan, çözüm odaklı hizmet üreten, güler yüzlü ve yenilikçi, her mevsim yaşanabilir özgün bir marka kenti olmak.

B- BELEDİYENİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları *(Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)*; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.⁽¹⁾

b) (...)⁽²⁾ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. ⁽³⁾

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. ⁽⁴⁾

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , “gençlik ve spor” ibaresinden sonra gelmek üzere, “orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları *(Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)*” ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan “Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;...” ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan “sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;” ibaresinden sonra gelmek üzere “mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;” ibaresi eklenmiştir.

(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkarda yer alan “özürlü” ibaresi “engelli” şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. ⁽¹⁾

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) ⁽²⁾. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) ⁽²⁾ şekilde yapılamaz. ⁽²⁾

MECLİSİN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan “arsa” ibaresi “taşınmaz” olarak değiştirilmiştir.

(2) Anayasa Mahkemesi’nin 17/6/2015 tarihli ve E.: 2014/194, K.: 2015/55 sayılı Kararı ile bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan “...ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır” ibaresi ile aynı fıkranın ikinci cümlesinde yer alan “ ...veya kamu hizmetlerini aksatacak ...” ibaresi iptal edilmiştir.

(3) 4/6/2008 tarihli ve 5766 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle; bu maddede yer alan “inşa ve kullanımları” ibaresinden sonra gelmek üzere; “katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç” ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.

- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

ENCÜMENİN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

BELEDİYE BAŞKANININ GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.⁽¹⁾

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan “özürlülere” ve “özürlüler” ibareleri sırasıyla “engellilere” ve “engelliler” şeklinde değiştirilmiştir.

- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel yapı

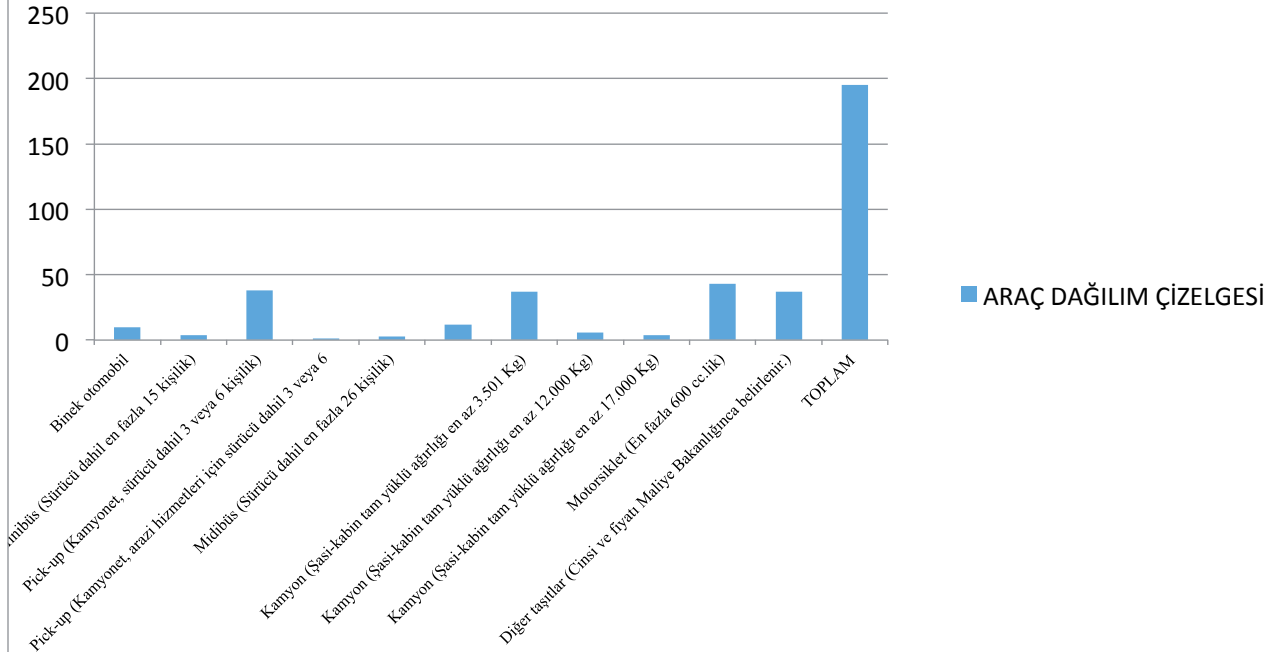
MAKİNE VE ARAÇ DURUMU

Belediyemizde bulunan araç durumu ise; Belediyemizin vatandaşlarımıza hizmet etmesi amacıyla önem verdiğimiz ve güçlü olduğumuz bir alandır. Araç ve gereçlerimiz sürekli olarak hizmete hazır halde tutulmaktadır. Bu amaçla; bakım ve onarımları düzenli aralıklarla yapılmakta, araçların sağlıklı bir şekilde hizmete hazır bulundurulması sağlanmaktadır. Verimlilik, ekonomiklik ve gereklilik esas alınarak araç ve gereçlerimiz sürekli olarak gençleştirilmektedir.

Ayrıca; toplu taşıma araçlarımız engelli vatandaşlarımızın da kullanabileceği tarzda araçlara dönüştürülmektedir.

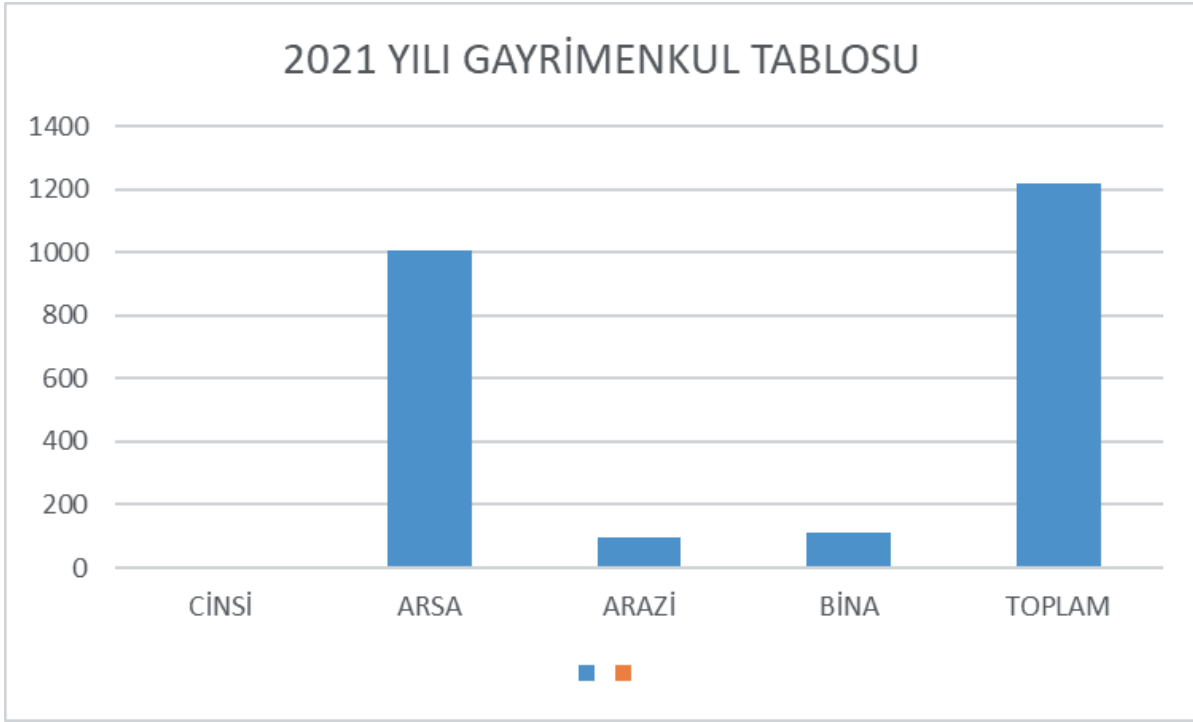
CİNSİ	ARAÇ DAĞILIM ÇİZELGESİ
Binek otomobil	10
Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	4
Pick-up (Kamyonet, sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)	38
Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)	1
Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	3
Otobüs (Sürücü dahil en az 27, en fazla 40 kişilik- en az 41 kişilik)	12
Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg)	37
Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg)	6
Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg)	4
Motosiklet (En fazla 600 cc.lik)	43
Diğer taşıtlar (Cinsi ve fiyatı Maliye Bakanlığınca belirlenir.)	37
TOPLAM	195

ARAÇ DAĞILIM ÇİZELGESİ



TAŞINMAZ MALLAR

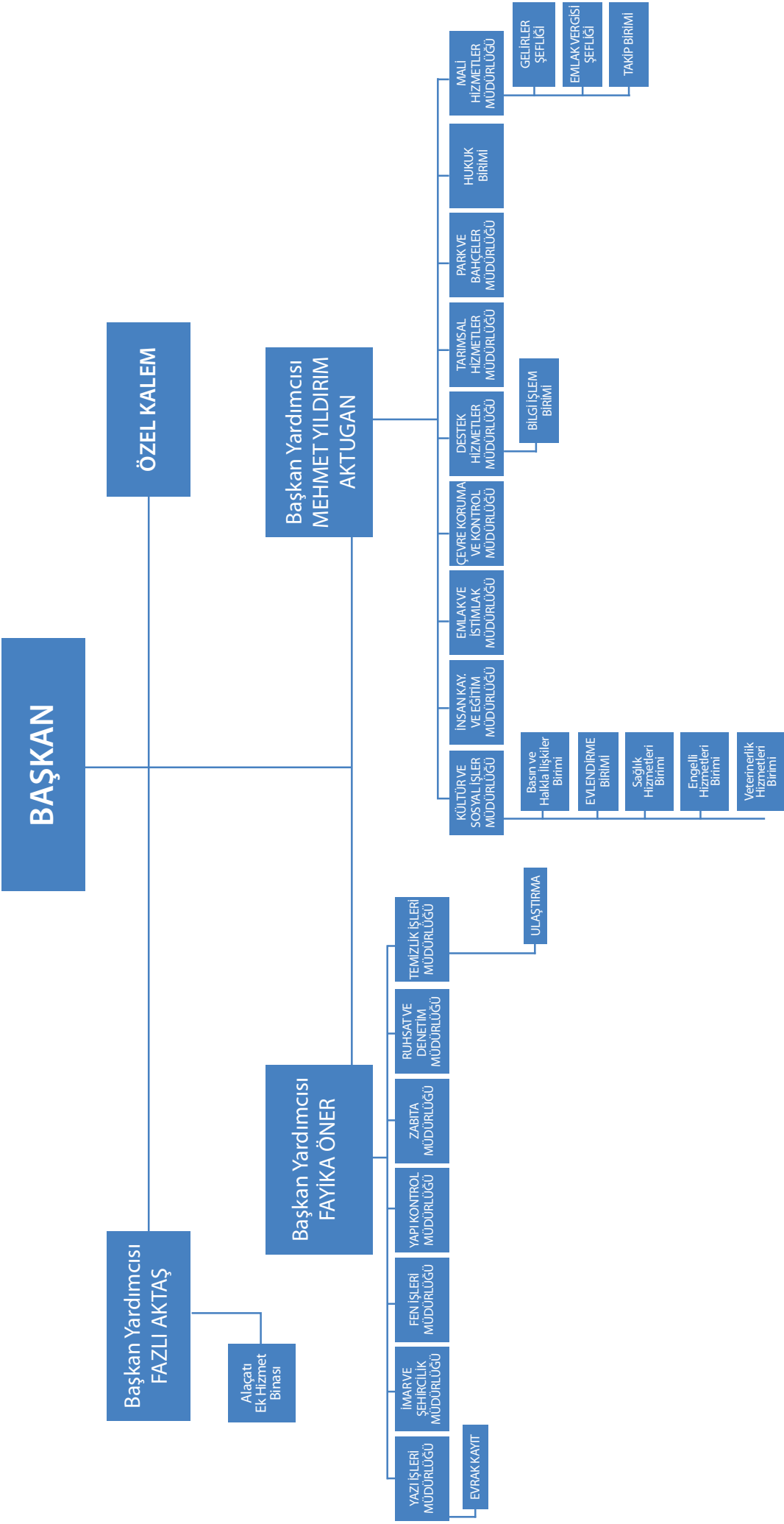
2021 YILI GAYRİMENKUL TABLOSU	
CİNSİ	ADEDİ
ARSA	1009
ARAZİ	97
BİNA	113
TOPLAM	1219



2- Örgüt Yapısı

Belediyemiz **15** Meclis Üyesi, Belediye Başkanı, Belediye Başkan Yardımcıları ve Norm kadro esas ve usulleri uyarınca oluşturulmuş hizmet birimlerinden oluşmaktadır. Belediyemizde Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü olmak üzere toplam **15** Müdürlük bulunmaktadır.

ÇEŞME BELEDİYESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizdeki birimler arasında koordinasyonun sağlanması, hizmetlerin hızlı, doğru ve kaliteli gerçekleştirilebilmesi için **156** adet bilgisayar ile network ağı kurulmuş olup internet ortamında tüm yeni yasa ve yönetmelikler takip edilerek hizmetlerin doğru ve kaliteli yürütülmesi sağlanmaktadır.

Ayrıca Belediyenin internet üzerinden tanıtımı ve halkla iletişimi sağlayan, duyuru ve haberlerin yanı sıra belediye yapısı ve işleyişi hakkında bilgi veren **www.cesme.bel.tr** adı altında bir web sitesi bulunmaktadır.

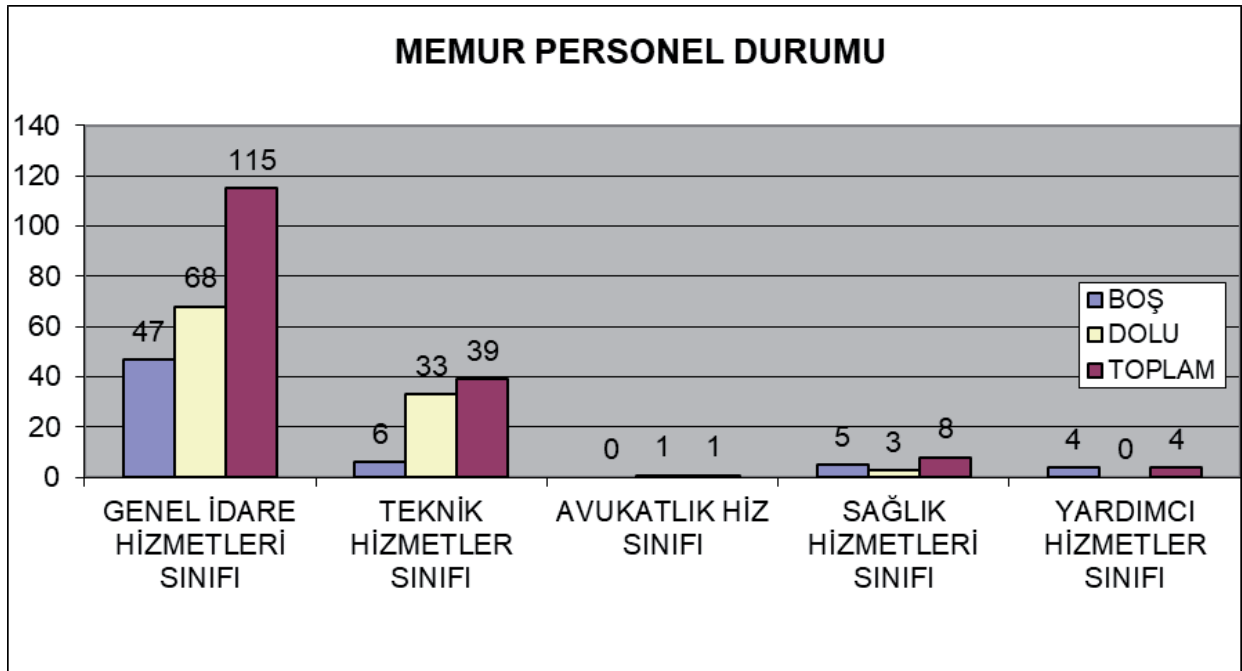
Belediyemizde teknolojik gelişmelere uygun bir yapılanmanın olması, değişen mevzuatın yakinen takip edilmesi, vatandaşların online ödemelerini kullanıcının internet hızına bağlı olarak en fazla 5 dakikada yapılabilmektedir.

Halka sunulan hizmetin kaliteli olması, karar alma süreçlerinde geniş katılımın sağlanması, imar planlarının büyük bir kısmının tamamlanmış olması, ilçe genelinde eğitim seviyesinin yüksek olması, uyumlu bir çalışma ortamının olması ve teknolojik donanımı ve yazılımların yeterli olması ve yine yeniliklerin desteklenmeye çalışılması kaliteli hizmette üstün yönlerimizdendir.

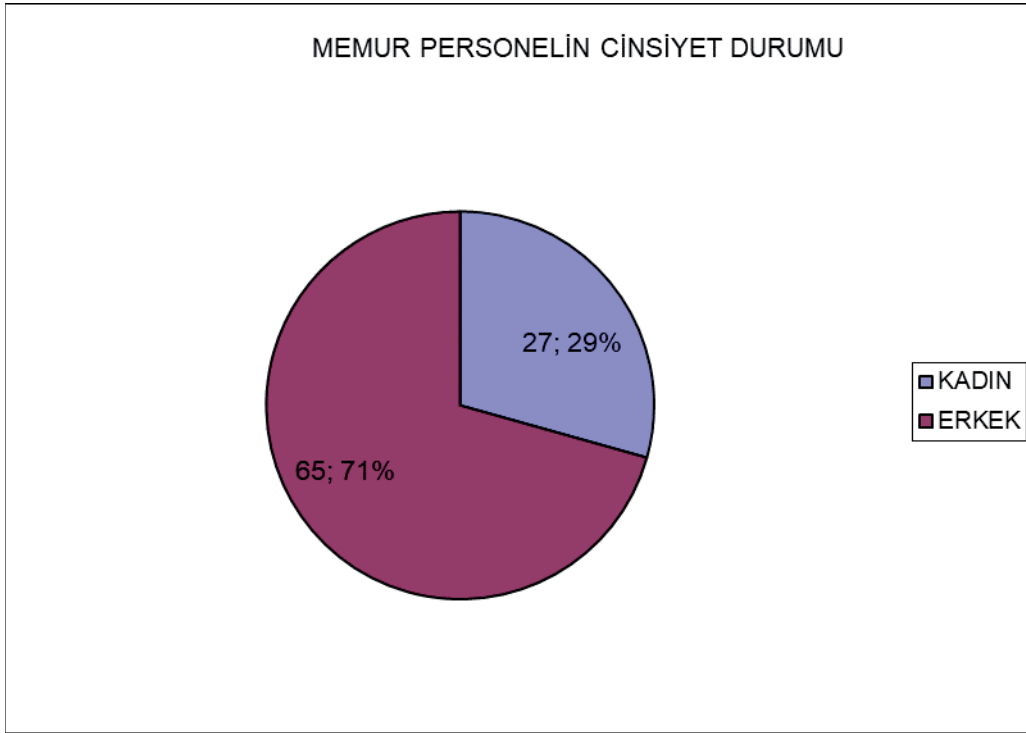
4- İnsan Kaynakları

MEMUR PERSONEL DURUMU

SINIFLAR / KADRO DURUMU	DOLU	BOŞ	TOPLAM
GENEL İDARE HİZMETLERİ SINIFI	68	47	115
TEKNİK HİZMETLER SINIFI	33	6	39
AVUKATLIK HİZ SINIFI	1	-	1
SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI	3	5	8
YARDIMCI HİZMETLER SINIFI	-	4	4

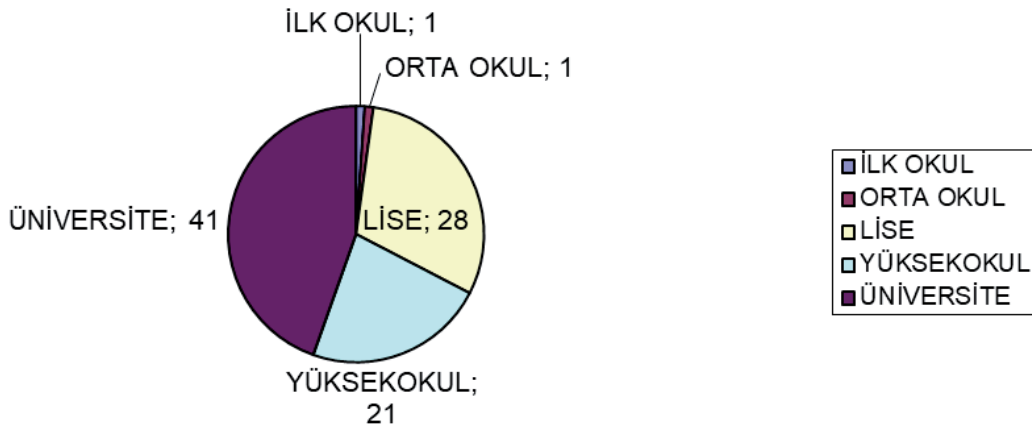


MEMUR PERSONEL CİNSİYET DURUMU



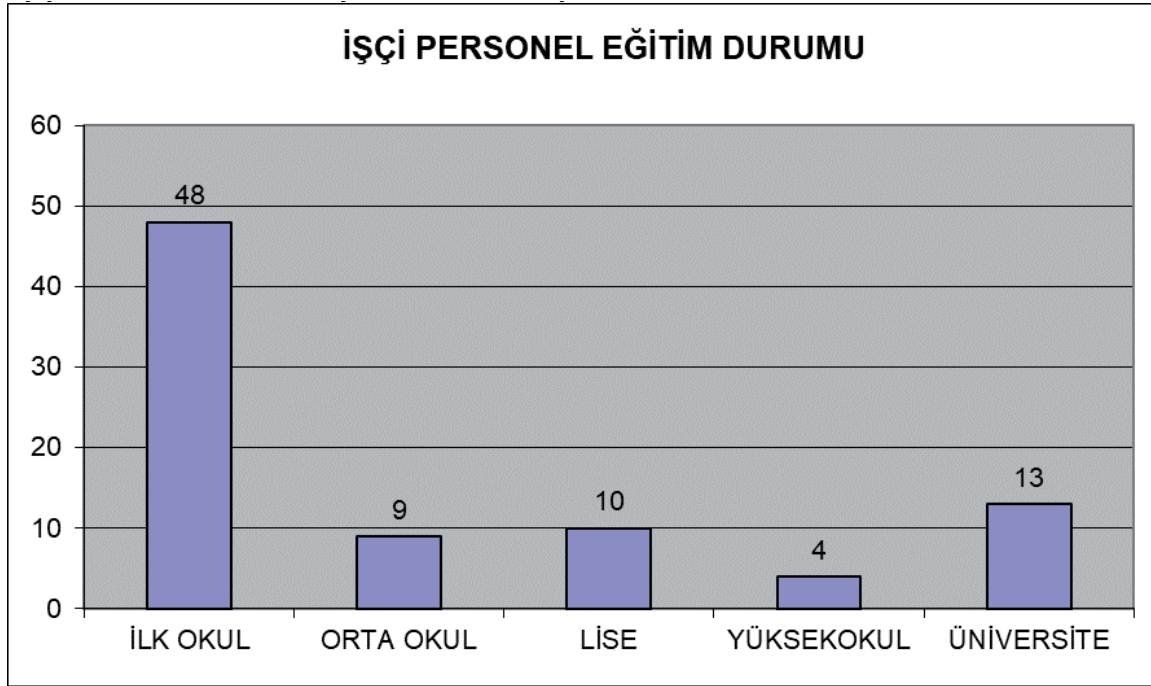
Memur Personelin 27'si kadın, 65'i erkek olmak üzere toplam 92 memur bulunmaktadır.

MEMUR EĞİTİM DURUMU



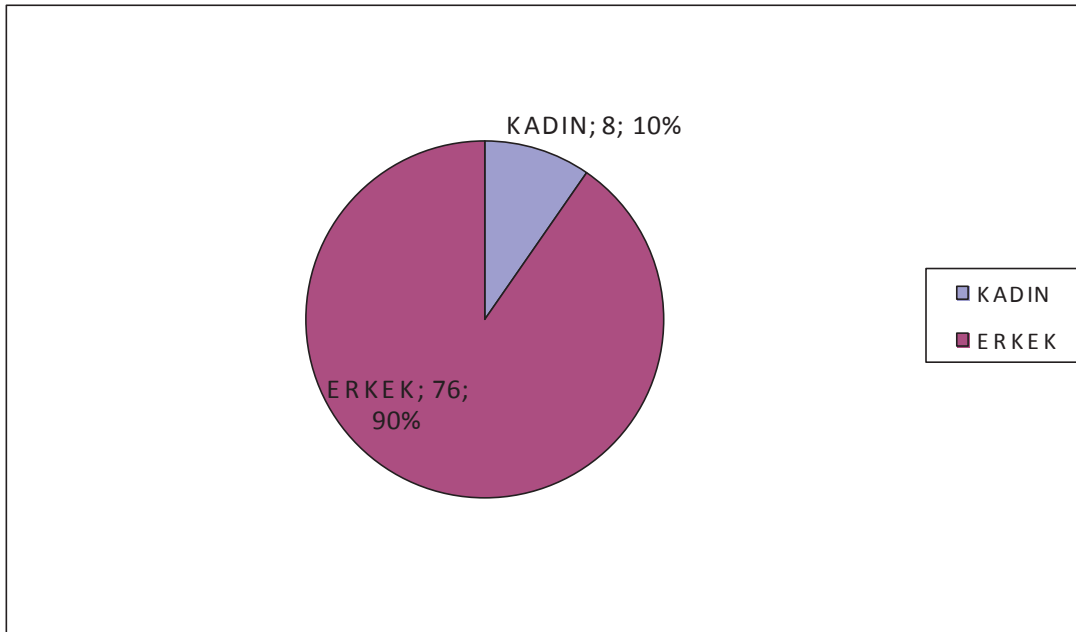
Memur personelin **İlkokul** mezunu 1, **Ortaokul** mezunu 1, **Lise** mezunu 28, **yüksekokul** mezunu 21, **üniversite** mezunu 41 olmak üzere 92 memur bulunmaktadır.

İŞÇİ VE KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU



İşçi ve kadro karşılığı sözleşmeli personelde İlkokul mezunu **48**, Orta okul Mezunu **9**, Lise mezunu **10**, yüksekokul mezunu **4**, Üniversite mezunu **13** olmak üzere toplam **84** personel bulunmaktadır.

İŞÇİ VE KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONELİN CİNSİYET DURUMU



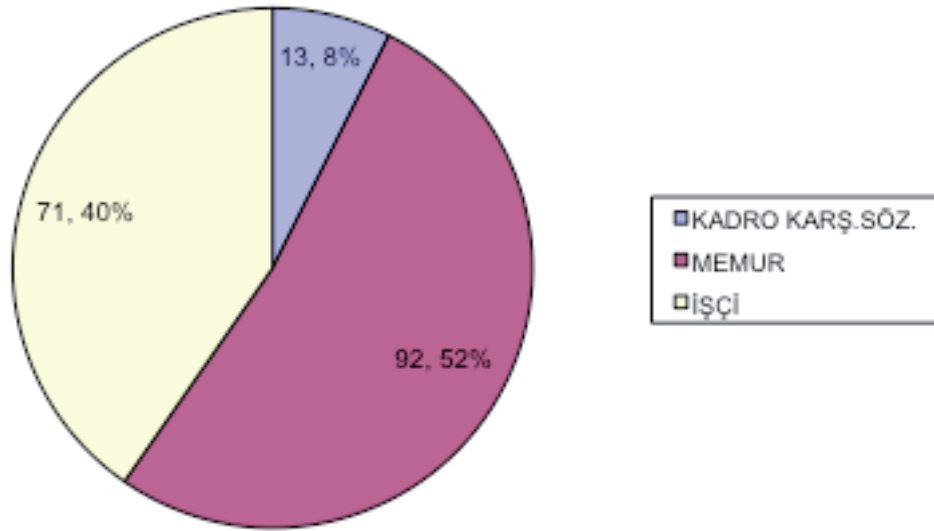
İşçi ve Kadro Karşılığı Personelin **8**'i kadın, **76**'i erkek olmak üzere toplam **84** personel bulunmaktadır.

İŞÇİ – KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL

KADROLU İŞÇİ	71
KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL	13
TOPLAM	84

ÖZÜRLÜ	2
ESKİ HÜKÜMLÜ	2

2021 YILI TOPLAM PERSONEL	
MEMUR	92
İŞÇİ	71
KADRO KARŞ. SÖZLEŞMELİ	13
TOPLAM	176



5- SUNULAN HİZMETLER

ÖZEL KALEM BİRİMİ VE SEKRETERLİK

Belediye Başkanının belirleyici esaslar dahilinde, Başkanlık makamının emir ve direktifleri doğrultusunda talimatlarını eksiksiz ve zamanında yerinde getirmek, resmi ve özel yazışmaları her türlü protokol ve tören işlerinin düzenlenmesi, ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama, milli ve dini bayramlar ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve başarı ile yürütmek, vatandaşların Belediye hizmetleriyle ilgili konularda olan dilek ve şikayetlerini Başkanlık Makamına doğrudan ileterek geri dönüşümünü sağlamak, Başkanlık Makamının tüm görüşme ve ziyaretlerinin gerçekleşmesini sağlamak, Başkana iletilen sözlü ya da yazılı talepleri ve randevuları günlük takip etmek, Başkanlık Makamının görmesi gereken belgeleri Başkan'a sunmak, Başkanlık Makamının Belediye Birimlerinin çalışmalarıyla ilgili talep ettiği bilgileri birim sorumlularına ileterek geri dönüşümünü sağlamak, belediyemiz birimlerinin yürütmekte olduğu iş ve işlemler için birimlerimiz ile Başkanlık Makamı arasındaki gerekli iletişimi kurarak, işleyişin aksamadan yürütülmesini sağlamak, Başkanlık Makamının tüm idari işlemlerinin, protokol işlemlerinin, çalışma programının aksaksız yürütülmesini sağlamaktır.

FAALİYETLERİMİZ

- Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programı hazırlandı, randevu talepleri değerlendirilip programa alındı, Başkanın zamanını planlamasına yardımcı olmak için gerekli tüm işlemler yapıldı.

- Belediye Başkanı'nın ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, açılış, milli ve dini bayramlar ile mahalli kurtuluş günleri gibi önemli günlerde düzenlenen organizasyonlarda her türlü protokol ve tören işlerini düzenlendi, zaman ve yerleri Belediye Başkanı'na bildirildi, bu gibi törenlere Belediye Başkanı'nın iştirak etmesi sağlandı, Belediye Başkanı'nın iştirak edemediği program, tören vs. başkan adına protokol gerekleri yerine getirildi.

- Başkanlık telefonları cevaplandı ve ilgili bilgi akışı sağlandı.

- Başkanlık makamı ile halkımız arasındaki yoğun görüşme trafiğinin düzenli bir şekilde gerçekleşmesi, gelen konukların en iyi şekilde ağırlanması sağlandı.

- Başkanlık ve personel arasındaki iletişim akışını sağlamak amacıyla personelden talep edilen görüşme istekleri düzenlendi.

- Belediye Başkanı'nın, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Hizmet birimleri arasındaki koordinasyonu sağlandı.

- Başkanlık Makamının ilçedeki ve ildeki diğer kamu kurum ve kuruluşları, Sivil toplum örgütleri, Üniversiteler ve çeşitli sosyal kuruluşlar ile iletişim sağlandı.

- Belediye Başkanı'nın her türlü talimatı ilgililere iletildi ve sonuçları takip edildi.

- Başkan tarafından yapılacak konuşma ve sunumlarda gerekli hazırlıklara ilişkin tüm işlemlerin yapılması, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılması sağlandı.

- Kurum içi ve Kurum dışı yazışmalar yapıldı.

- Başkanlık tarafından organize edilen toplantı ve davetler ile ilgili resmi prosedür sağlandı ve belediye bütçesinden yapılacak Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri yönergesine ve diğer yasal mevzuatlara uygun olarak giderler yapıldı.

- Belediye Başkanı'nın imzalaması gereken tüm evrakların kontrol edilerek Makama sunulması ve sonucun ilgili birimlere dağıtılması sağlandı.

- Resmi ve özel tebrik, kutlama, teşekkür, taziye, mektup gibi konular hazırlandı.

- Birimize fax, e-mail, posta yolu ile gelen şikayetler, talepler ve davetiyeler Başkan'a sunuldu. Başkanlık tarafından verilen talimatlar doğrultusunda ilgili yerlere dağıtım yapıldı ve sonucu takip edildi.

- Belediyenin ve Belediye Başkanı'nın tüm medya kuruluşları (*gazeteler, dergiler, televizyonlar, radyolar*) ile iletişimini Basın Yayın ve Halkla İlişkiler birimi ile koordineli olarak sağlandı.

- Başkanlık Makamı tarafından verilen görevler yapıldı ve bunlara ait yazışmalar yürütüldü.

- Belediye ile vatandaşlar arasında diyalogun geliştirilmesine yardımcı olundu.

- Belediye Başkanı'nın ağırlama, kutlama, tören, haberleşme, temsil, yurtiçi ve yurtdışı seyahat giderlerinin gerekli yazışmaları ve işlemleri yapıldı,

- Belediye Başkanı'nın protokolle olan ilişkileri düzenlendi,

- Belediye Başkanı'nın imzalaması, onaylaması gereken evrakların sunulması ve ilgili birimlere iletilmesi sağlandı.
- Belediye Başkanı'na ait taziye, özel gün kutlamalarının, ziyaretlerinin vb organizasyonlarının düzenlenmesi ve gerekli yazışma ya da görüşmelerin yapılması sağlandı.
- Birim Harcamaları ile ilgili ödeme emirleri hazırlandı ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderildi.



Başkanımız Alaçatı'da **dut fidanı** dikerek sokakları mis kokulu, yemyeşil bir Alaçatı'da yaşamının önemine dikkat çekti.

Karakılçık buğdayının kaybolmaya yüz tutmuş olan tohumunu bulup çoğaltan ve taş değirmenlerde öğütürerek adına “**Ata Ekmeği**” denen ekmeği üreten Çeşme Belediyesi'nin Karakılçık buğdayından ürettiği ekmekler şimdi Halk Ekmek raflarında!



Kısa bir süre önce “İkametini Al, Çeşme'ye gel” kampanyası başlatan Başkan Oran, Çeşme'nin nüfusu 2021 yılı başında **46.093** rakamına ulaştı. Çeşme Ailem giderek büyüyor” dedi.



Çeşme’de bu zamana kadar görülmemiş bir **hortum felaketi** yaşandı.

Ilıca eski ihtişamlı günlerine kavuşacak, yeniden nefes alacak. Deniz ile kent arasındaki bağlantıyı koparan sınırları kaldırma ve “**Denize Kavuşma**” projelerimize bir yenisini daha ekledik



Aşk filmlerine konu olan sağır ve dilsiz **Nezir**’in Sakız Adası’ndaki sevgilisini görebilmek için yaptığı ve ölümünden sonra dönemin yıkılan o dev kule yeniden inşa ediliyor. Kule çok yakında tamamlanıyor.



Çeşme Belediyesi tarafından ilçenin yöresel **beyaz soğanını** tanıtmak ve üreticiye destek olmak amacıyla, “Soğan tarlada kalmasın, sofralarınızda olsun” projesi kapsamında **Ilıca ve Alaçatı pazarında** soğan kavurma etkinliği gerçekleştirildi.



Pandemi nedeniyle sokağa çıkamayan vatandaşlar için onlarca araçla kortej düzenleyerek tüm sokakları gezen Çeşme Belediyesi **23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramını** büyük bir coşkuyla böyle kutladı.



Meclis Toplantıları gerçekleştirildi.



Çeşme Belediyesi ve Çeşme Tapu Müdürlüğü vatandaşların işlerini kolaylaştırmak ve daha hızlı hizmet sunulmasını sağlamak amacıyla işbirliği yaptı.



Korona virüs salgını tedbirleri kapsamında kutlanılan **19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı** coşkusu Çeşme'de sokaklara taşındı. İlçedeki meydan ve mahalleler **Türk Bayraklarıyla** süslenirken dev **Atatürk posterleri** de asıldı.



Pandemi nedeniyle sakız enginarının ellerinde kalacağını düşünen çiftçilerin yardımına Çeşme Belediye Başkanı M. Ekrem Oran koştu. İlçedeki enginar hasadına katılarak üreticiye söz veren Oran, **"Sakız enginarı tarlada kalmayacak"** dedi.



Ülkemizde ortalama verim dekarı 70 kilogram olan anason bitkisinin hasadından dekardan **100 kg** ürün alınması beklendiğini belirten Oran, Çeşme'nin verimli topraklarında artık **anason** yetişeceğini dile getirdi.

30 yıldır yenilenmeyen, Çeşme'nin ihtiyaçlarına cevap vermeyen, eski ve kullanışsız bir alan olan meydan, yapılan çalışmaların ardından modern bir görünüme kavuştu. Pandemi döneminde aralıksız çalışmaların yapıldığı **Cumhuriyet Meydanı**, hızlı bir şekilde tamamlanarak vatandaşların hizmetine sunuldu.



Çeşme'de **40 yıl** aradan sonra ilk geçtiğimiz yıllarda başlayan **sakız üretimi**, ekonomiye güç kazandırıyor. Bu yıl üçüncüsü düzenlenen damla sakızı ağaçlarının hasada hazırlık töreni Çeşme Belediye Başkanı M. Ekrem Oran'ın ağaçları çizmesiyle başladı. Törene Başkan Oran'ın yanı sıra, başkan yardımcıları, belediye meclis üyeleri, yerli üreticiler ve çok sayıda vatandaş katıldı.



150 haftadır her Pazartesi çöp toplayarak farkındalık yaratan Alavya Otel öncülüğünde Çeşme Belediyesi, WWF-Türkiye ve sayısız gönüllü, yüzlerce kuş türüne ev sahipliği yapan **Alaçatı Sulak Alanı**nda bir araya gelerek çöp toplayıp, fidan dikti.



Sabah saatlerinde Cumhuriyet Meydanı'nda çelenk sunumuyla başlayan **30 Ağustos** kutlamalarına vatandaşlar da balkon ve pencerelerden katıldı. Akşam saatlerinde ise Tekke Plajından başlayan **Fener Alayı** vatandaşların da eşliğinde Çeşme Amfi Tiyatroya kadar devam etti. **Nükhet Duru** en sevilen şarkılarını Çeşmeliler için seslendirdi.



Ülkemizde gerçekleşen **orman yangınlarına** dikkat çekmek için gerekli tedbir ve önlemleri alan Çeşme Belediyesi harekete geçti. **Çeşmeköy mevkii** ormanlık alan, **Fethinin Ada**, **Tekke Plaj** ve Çeşme **Karadağ**'da eş zamanlı olarak orman temizliği yapıldı.



Çeşme Belediyesi tarafından yenilenen Cumhuriyet Meydanı, CHP Genel Başkanı **Kemal Kılıçdaroğlu**, CHP Genel Sekreteri **Selin Sayek Böke**, Yerel Yönetimlerden Sorumlu Genel Başkan Yardımcısı **Seyit Torun**, Genel Başkan Yardımcılarından **Fethi Açikel**, **Ali Öztunç**, **Ahmet Akın**, CHP İzmir Milletvekilleri, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı **Tunç Soyer**, Çeşme Belediye Başkanı M. Ekrem Oran, İzmir İlçe Belediye Başkanları, Siyasi Parti Temsilcileri, Belediye Meclis Üyeleri, STK temsilcileri ve binlerce vatandaşın katılımıyla, görkemli bir törenle açıldı.



İzmir Büyükşehir Belediyesi, yöreye has **Çeşme Kavunu** için **Türk Patent ve Marka Kurumu**'ndan **coğrafi işaret** belgesini aldı. İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ilk tescilli ürünü olan Çeşme kavunuyla üreticiler yeniden heyecanlı günlere döndü. Çeşme Belediye Başkanı Ekrem Oran, İzmir Köy Kooperatif Birliği Başkanı Neptün Soyer ve İzmir Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreter Yardımcısı Ertuğrul Tugay da Çeşmeli kavun üreticilerini hasat yerlerinde ziyaret etti. Lezzeti ve dayanıklılığıyla öne çıkan Çeşme kavunu, üreticiye pazarlama konusunda büyük avantajlar sağlarken coğrafi işaret sayesinde de iç ve dış pazarlarda ürünlerini daha çok tanıtabilme imkânı sunacak.



15 Eylül Alaçatı'nın Kurtuluşu kapsamında **Hüsnü Şenlendirici**, **16 Eylül Çeşme'nin Kurtuluşu** kapsamında ise Mustafa Sandal konseri gerçekleştirildi. Kurtuluş kutlamaları düzenlenen konserler ile zirveye ulaştı. Binlerce Çeşmeli'nin katıldığı konserde Türk Bayrakları eşliğinde marşlar söylendi.



Karakteristik bir tür olan **Sakız ve Kaçeli Koyununu** yaşatmak, yetiştirici sayısını arttırmanın yanı sıra endemik bitki türleri olan **kavun, sakız ağacı, beyaz soğan, karakılçık buğdayı, kekik** gibi yerli tohumların korunması ve gelecek kuşaklara sağlıklı gıdanın ulaşmasının amaçlandığı **5. Ovacık Tarım ve Sakız Koyunu Festivali**'ne Çeşme Belediye Başkanı M. Ekrem Oran'ın yanı sıra Çeşme Kaymakamı Ünal Çakıcı, İlçe Emniyet Müdürü Gürcan Alev, Cumhuriyet Halk Partisi Parti Meclis Üyesi ve İzmir Milletvekili Devrim Barış Çelik, Cumhuriyet Halk Partisi İlçe Başkanı Sait Kavasogullar, belediye meclis üyeleri ve çok sayıda vatandaş katıldı.



İzmir Büyükşehir Belediyesi, 2019'da WWF'in, "**Plastik Atıksız Şehirler Ağı**"na katılma kararı alarak, şehrin plastik atıklarının 2030'a dek kademeli olarak doğaya karışmayacağını taahhüt etmişti. Çeşme ilçesi de geçen yıl, **WWF- Türkiye (Doğal Hayatı Koruma Vakfı)** ve İzmir Büyükşehir Belediyesi arasında imzalanan Plastik Atıksız Şehirler Ağı (Plastik Smart Cities) protokolü kapsamında pilot ilçe oldu.

19 Ekim Muhtarlar Günü kapsamında Cumhuriyet Meydanı'nda Atatürk Anıtı'na çelenk sunma töreni gerçekleştirildi.





“Çeşme’de kışın da hayat var” diyen Çeşme Belediyesi kültür ve sanat etkinliklerine her gün bir yenisini ekliyor. Türkiye’ye Latin müziğini sevdiren, ülke sınırlarını aşan müzik ve şovlarıyla, Güney Amerika eğlence anlayışını Türkiye’ye taşıyan **Ayhan Sicimoğlu** konserine Çeşmeliler yoğun ilgi gösterdi. Latin All Stars orkestrasıyla seslendirdiği eserlerde, kendi ezgilerini ve popüler şarkılarını Latin enstrümanlarının sıcaklığı ve kıpırtısıyla sunan Sicimoğlu, Çeşmeliler’e unutulmaz bir gece yaşattı.



Plajları süsleyen ve özellikle yaz aylarında filizlenerek kendiliğinden yetişen **kum zambakları**, bilinçsizce koparılmasının önlenmesi amacıyla Çeşme Belediyesi tarafından koruma altına alındı. Plaja gelen misafirlerin bilgilendirilmesi için de plajların farklı noktalarına uyarı levhaları yerleştirildi.



7. Germiyan Festivali’nde renkli görüntüler yaşandı. Yerli üreticilerin ürünlerini sergilediği stantların açıldığı festivalde bir dizi etkinlik düzenlendi.



Alaçatı’da açılan köpeklere özel ‘**Pati Park**’ın büyük ilgi görmesi üzerine harekete geçen Çeşme Belediyesi Çeşme Merkez, Ilıca, Dalyan, Germiyan ve Çiftlik olmak üzere **5 adet** Pati Park’ın yapımı için start verildi.

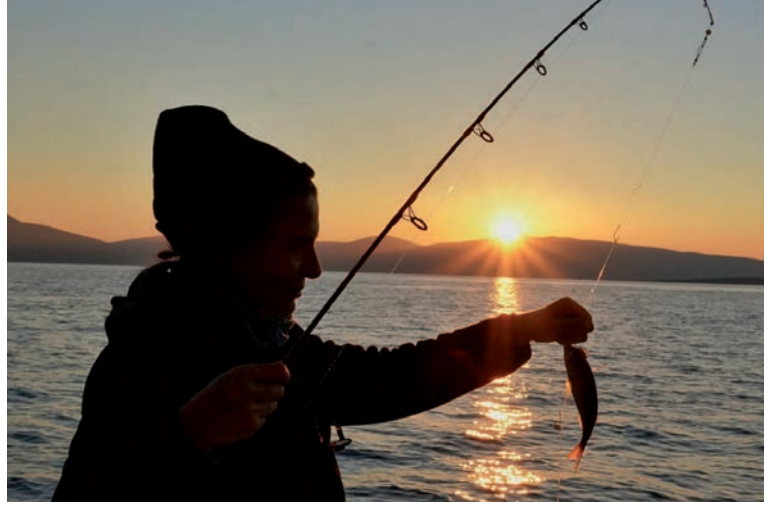
CHP’li belediyelerin katılımıyla İstanbul Avrasya Gösteri Merkezi’nde “**CHP’li Belediyeler Tarımsal Kalkınma Zirvesi**” düzenlendi. Belediyelerin çalışmalarını görünür kılmak için “üreten belediye” ve “sosyal belediyecilik” anlayışının öne çıkan örneklerinin sergilendiği etkinlik, 30 Eylül-2 Ekim 2021 tarihleri arasında ziyarete açık olacak.



Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk’ün aramızdan ayrılışının **83’üncü** yılı Çeşme’de düzenlenen bir dizi etkinlikte anıldı. 10 Kasım Atatürk’ü Anma etkinlikleri kapsamında Cumhuriyet Meydanı’nda Atatürk Heykeli önüne çelenk sunma töreninin ardından saygı duruşunda bulunarak İstiklal Marşı söylendi. Aya Haralambos Kilisesi’nde **Korcan Karar**’ın “Anıtkabir”, **Salim Başyiğit**’in “Atatürk Portreleri” konulu resim sergisi gerçekleştirildi. Korcan Karar’ın eşsiz sunumuyla anlatılan Atatürk’ün hayatı müzikli dinleti eşliğinde seyircilerin beğenisini kazandı.



Yerli tohumlara sahip çıkarak, Karakılçık Buğdayı, Sakız ve Anason'un ardından endemik bir tür olan **kara yulaf** üretimini geliştirmek için önümüzdeki yıl üreticilere dağıtılmak amacıyla, belediye arazisine kara yulaf ekti.



Çeşme Belediyesi ve Dokuz Eylül Rotary Kulübü, her yıl 21 Kasım'da kutlanan **Dünya Balıkçılık Günü**'nü Çeşme'de düzenlenen bir dizi etkinlikle kutladı.



Çeşme Belediyesi'nin katkılarıyla düzenlenen profesyonel ve amatör bisiklet yarışlarıyla sporculara nitelikli yarış deneyimi sunan Argeus Travel & Events, Veloturk ile Carraro'nun isim sponsorluğunda, **Veloturk Gran Fondo Çeşme by Carraro** bu yıl 6-7 Kasım 2021 tarihlerinde gerçekleştirildi.



İzmir Büyükşehir Belediyesi Tarımsal Daire Başkanlığı, Çeşme Belediyesi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü ve Çeşme Ziraat Odası Çeşmeli üreticileri bilinçlendirme konusunda önemli bir adım attı. Tarımda verimliliği ve hizmet kalitesini arttırmak amacıyla, İzmir Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile 62 üreticimizin arazilerinde **toprak analizi** gerçekleştirdik. Analiz sonuçlarına göre üreticilere gübreleme önerilerinde bulundu



Kısa bir süre önce Cumhuriyet Meydanı'nı yenileyerek, kentin çehresini değiştiren Çeşme Belediye Başkanı M. Ekrem Oran, yıllardır sorun haline gelen tarihi Çeşme Kalesi ve Kervansaray karşısındaki işgalleri de kaldırdı. Tarihi mekanlar ile denizi buluşturan Çeşme Belediyesi **2. Etap Meydan Projesi** için düğmeye bastı.



2022 yılını 18 Aralık-31 Aralık tarihleri arasında bir dizi etkinlikle kutlayan Çeşme Belediyesi tarafından düzenlenen **yılbaşı konserleri** kapsamında Yeni Türkü, **Musa Göçmen Senfoni Orkestrası**, **Kolektif İstanbul**, **Dj Suat Ok** gibi isimler sahne aldı. Yılbaşı etkinlikleri kapsamında 27 Aralık Pazartesi, DJ Ozan Vardar ile The Gaffers Band grubu, 28 Aralık Salı **Project** ile **Yiğit ve Kirli**, 29 Aralık Çarşamba **Bakers Live Jazz** ile **Yaygara Band**, 30 Aralık Perşembe **The Molecule Live** ile **Laf Aramızda**, 31 Aralık Cuma günü ise Analogdisco grubu Alaçatı meydana sahne alarak Çeşmelilere yılbaşı coşkusu yaşattı.



Çeşme Belediyesi, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde düzenlenen ve bu yıl 2-4 Aralık tarihlerinde gerçekleştirilerek 15'inci kez dünya turizmine kapılarını açan **"Uluslararası Travel Turkey İzmir Fuarı"**na katıldı. 58 ülkeden binlerce katılımcıyı ağırlayan fuarda bu yıl da açtığı özgün standıyla fark yaratan Çeşme standını ilk günden yüzlerce kişi ziyaret etti. Travel Turkey'de yoğun ilgi çeken Çeşme standına gelen konukları, Çeşme Belediye Başkanı M. Ekrem Oran'ın yanı sıra, Çeşme Kaymakamı Ünal Çakıcı, ÇEŞTOB Başkanı Yakup Demir, Belediye Başkan Yardımcıları ve Belediye Meclis Üyeleri karşıladı. Alaçatı sokaklarına renk katan begonviller, Çeşme standını da renklendirirken, Çeşme limonu fidanları da standta yer aldı.



2022 yılını görkemli bir partiyle karşılamaya hazırlanan Çeşme'de yeni yıl etkinlikleri başladı. 18 Aralık'tan 1 Ocak'a kadar yılbaşını bir dizi etkinlikle kutlayacak olan Çeşme Belediyesi tarafından düzenlenen "yılbaşı konserleri" kapsamında Türkiye'nin en önemli müzik grubu **Yeni Türkü** sahne aldı.

HUKUK İŞLERİ

Belediyemiz Hukuk İşleri Biriminde bir avukat, 3 takip elemanı olmak üzere 4 kişi görev yapmaktadır.

2021 yılında, önceki yıllarda açılan mevcut 4064 dava dosyasına ilave olarak, 601 adet yeni dava dosyası açılmıştır. Bunlardan 265 tanesi Belediyemiz tarafından açılan davadır. Yıl içerisinde 4665 adet dosya takip edilmiş, bunlardan 3659 adet dosya arşivlendirilmiştir.

Dava dosyaları konu itibarıyla, başta Belediyemizin şikayetçi olduğu imar kirliliği suçunu oluşturan dosyalar, imar işlerine karşı açılan iptal davaları ile kiracılık, alacak, tahliye, kamulaştırma, hasar, tazminat, tescil, işçi alacakları, ortaklığın giderilmesi vs. gibi davalardır.

	TOPLAM	HUKUK	CEZA
Lehimize sonuçlanan dosya sayısı	399	262	37
Kısmen lehimize-kısmen aleyhimize sonuçlanan	10	10	
Aleyhimize sonuçlanan	40	40	
Sonuç doğurmayan dosya sayısı (İmar kirliliği suçu ve ortaklığın giderilmesi)	3210		
Genel toplam	3659		

Dava dosyalarının takibinin dışında, kira alacakları, hasar bedeli ve benzeri alacaklar takip edilmiştir. Başkanlık Makamınca servisimize havale edilen evrakların takibi ve gereği yapılmıştır. Belediyemiz birimlerince istenilen hukuki bilgi için görüş hazırlanmıştır. Devam eden dava dosyalarının, dava dilekçeleri, savunma, ara karar işlemleri, istinaf, yürütmeyi durdurma itiraz, temyiz ve sair yazışması yapılmış, duruşma ve keşiflerine katılım sağlanmıştır.

Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamındaki başvurular cevaplandırılmış, gerektiğinde diğer Müdürlüklerin cevapları gözden geçirilmiştir.

Belediyemizce 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında açılan ihalelerin şartname ve sözleşmeleri ile sair kanunlara dayalı olarak imzalanmış protokoller incelenmiş, gerekli düzeltmeler yapılmıştır.

İcra ve mahkeme satışları takip edilerek tellaliye işlemi hukuk personeline yürütülmüştür. Vatandaşlara, çeşitli konularda bilgi verilip, sorunların çözümü için yol gösterilmiştir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'nde 1 Mali Hizmetler Müdürü, 2 Şef, 2 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, 1 Şirket personeli görev yapmaktadır.

Birimimiz 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 818 Sayılı Borçlar Kanunu, 492 Sayılı Harçlar Kanunu, 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 3065 Sayılı KDV Kanunu, 213 sayılı Vergi Usul kanunu, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanunlar ve bunlar ile ilgili çıkarılan, Tüzük, Yönetmelik ve Genelge ve Tebliğler ile belirlenen usul ve esaslara göre görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Belediye Bütçesinin hazırlanması, uygulanması ödenek ve mali kontrollerinin yapılması işlemleri birimiz tarafından yürütülmektedir.

Belediyemizde bulunan birimlerin yapmış oldukları faaliyetlerle ilgili ödemeler hak sahiplerine ödenmiş, bunlarla ilgili sarf evrakları birimizde tanzim edilerek denetime hazır hale getirilmiştir.

Belediye adına Bankalar nezdinde açılan hesaplar izlenerek uygunluğu sağlanmıştır.

Belediye Bütçesine konulan gelir ve giderler ile ilgili Muhasebe işlemleri yürütülmekte, gerekli kayıtlar tutulmuş ve dönem sonu işlemleri yapılarak hesapların uygunluğu sağlanmıştır.

Birimimizce Bütçe Kesin Hesabı ve Taşınır Mal Kesin Hesabı çıkarılmıştır.

Yönetim Dönemi ve Taşınır Yönetim Dönemi hesabı Sayıştay'a verilmiştir.

Memur ve İşçilere ait her türlü bordro ve maaş işlemleri İnsan Kaynakları Eğitim Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmaktadır.

Emekli Kesenekleri ve SGK aylık Bildirgeleri Online olarak ilgili kurumlara gönderilmektedir.

Tahsil edilen veya hakediş ödemelerinden yapılan kesintiler, Muhtasar, Damga, KDV beyannameleri ile yasal süresi içinde internet üzerinden beyan edilmiş ve ödemeleri gerçekleştirilmiştir. Belediyemizde görev yapan Memur, İşçi ve kadro karşılığı Sözleşmeli personeller ile ilgili maaş haciz işlemleri ilgililerden kesilerek İcra Daireleri ve Vergi Dairelerine ödemeleri yapılmıştır.

Muhasebe İşlemleri bilgisayar ortamında kayıt altına alınmakta, birimimize bağlı Gelir Şefliğinde yapılan Tahsilat ve Tahakkuk kayıtlarının otomatik olarak ilgili hesaplara aktarılması sağlanmakta olup; 2021 yılında 8693 yevmiye kaydı yapılmıştır.

Belediye Bütçesinin hazırlanması, uygulanması ödenek ve mali kontrollerinin yapılması işlemleri birimimiz tarafından yürütülmektedir.

2021 Yılı Gider Bütçesinde Bütçe ile verilen ödenek 210.000.000,00 TL, olup bunun yıl içinde 166.202.264,69 TL Bütçe Gideri gerçekleşmiş; kalan 43.797.735,31 TL kullanılmayan ödenek imha edilmiştir.

2021 yılı Gelir Bütçesinde Bütçe ile tahmin edilen gelir 200.000.000,00 TL öngörölmüş devreden gelir tahakkuku 63.913.100,25 TL 2021 yılı tahakkuku 214.758.933,44 TL olmak üzere, toplam tahakkuk 278.672.033,69 TL'den; 183.427.543,02 TL tahsil edilmiş, bundan 2.290.051,17 TL ret ve iade yapılmış olup 2021 net tahsilat 181.137.491,85 TL gerçekleşmiş ve 95.244.490,67 TL 2022 yılına devretmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

GELİR ŞEFLİĞİ

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı Gelir Şefliğinde 1 Şef, 1 Memur ,1 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni ve 1 Kadrolu İşçi olmak üzere 4 personel görev yapmaktadır.

Birimimizde 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununa dayalı olarak tarh, tahakkuk, tahsilat işlemleri yürütülmektedir.

EMLAK ŞEFLİĞİ

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı Emlak Şefliğinde 1 Şef, 7 Memur , 4 Şirket personeli olmak üzere 12 personel görev yapmaktadır.

Birimimizde 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununa dayalı olarak tarh, tahakkuk, tahsilat işlemleri yürütülmektedir.

TAKİP ŞEFLİĞİ

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı Takip Şefliğinde 1 Şef, 2 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, 3 Şirket personeli olmak üzere 6 personel görev yapmaktadır.

Birimimizde 6183 Sayılı Amme Alacaklarının tahsil usulü Kanununa dayalı olarak haciz, terkin, takip işlemleri yürütülmektedir.

Belediye Takip işlemleri ve miktarları şöyledir:

Yıl	Tapu Haczi	Trafik Haciz	Bankalara Yazılan Haciz	Genel Toplam
2021	930	25	8387	9342
Yıl	İşlem yapılan (Banka-Tapu-Trafik) haciz tutarı		Tahsilat yapılan tutar	
2021	13.558.135,15		13.148.041,31	
Yıl	Genel İşlem Toplam			
2021	26.706.176,46			

2021 Yılı Net Gelir tahsilatları aşağıda belirtilmiştir.

AÇIKLAMA	2021 YILI TAHSİLATI	NET
Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	41.091.406,81	
Özel Tüketim Vergisi	7.242.013,07	
Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	2.062.459,32	
Diğer Harçlar	16.061.982,18	
Mal Satış Gelirleri	20.450,00	
Hizmet Gelirleri	8.072.800,05	
Diğer Kurumlar Hasılatı	16.519,27	
Taşınmaz Kiraları	17.551.811,27	
Taşınır Kiraları	12.265,27	
Diğer Gelirler	3.185,12	
Cari	253.000,00	
Sermaye	633.046,26	
Vergi Resim ve Harç Gecikme Faizleri	2.959.936,57	
Diğer Faizler	1.092.474,98	
Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	22.402.155,50	
Kamu Harcamalarına Katılma Payları	14.933.623,81	
Mahalli İdarelere Ait Paylar	5.515.802,55	
Diğer Paylar	10.118.404,75	
İdari Para Cezaları	5.080.214,26	
Vergi Cezaları	1.869.349,80	
Diğer Para Cezaları	307,65	
Diğer Çeşitli Gelirler	3.348.855,15	
Arsa Satışı	20.767.942,51	
Taşınır Satış Gelirleri	27.485,70	
	181.137.491,85	

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Birimimizde Belediye Başkan Yardımcılığına bağlı olarak 1 İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdür Vekili 1 Şef ile işlemler yürütülmektedir.

BELEDİYEMİZİN 2021 YILI İTİBARI İLE MEMUR KADRO DURUMU

- Mevcut Kadro Sayısı : 167
- Dolu Kadro Sayısı : 92
- Boş Kadro Sayısı : 75

2021 YILI SÖZLEŞMELİ PERSONEL

- 1 adet **Mimar**
- 1 adet **Harita Mühendisi**
- 1 adet **Ziraat Mühendisi**

- 1 adet **Jeoloji Mühendisi**
- 4 adet **İnşaat Mühendisi**
- 1 adet **Veteriner-Hekim**
- 4 adet **Tekniker**

2021 YILI KADROLU İŞÇİ

- Mevcut Kadro Sayısı : 83
- Dolu Kadro Sayısı : 71

01.01.2021 -31.12.2021 tarihlerini kapsayan süreler içerisinde terfiyi hak eden Memurların terfi tarihlerine göre 1879 sayılı kanunun 64.ncü 241 sayılı kanunun 65. ve 66. maddeleri uyarınca kazanılmış hak aylıklarından, emekli keseneğine esas alındığından terfileri yapıp maaşlarına yansıtılmak üzere Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ve ilgili memurların dosyalarına yerleştirilmiştir.

Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49.Maddesine göre boş kadro karşılığı Tam Zamanlı Sözleşmeli personel olarak görev yapmak üzere 1 adet Mimar, 2 adet İnşaat Mühendisi, 1 adet Jeoloji Mühendisi, 1 adet Tekniker, Fen İşleri Müdürlüğü'nde 1 adet İnşaat Mühendisi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nde 1 adet Tekniker, Bilgi İşlemde 1 adet Tekniker, Yapı Kontrol Müdürlüğü'nde 1 adet Harita Mühendisi, 1 adet İnşaat Mühendisi, 1 adet tekniker, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü'nde 1 adet Ziraat Mühendisi, Sağlık Biriminde 1 adet Veteriner-Hekim ile sözleşme imzalanmıştır.

2021 yılı içerisinde Belediyemiz bünyesinde görev yapan **4 adet kadrolu işçi** istekleri üzerine emekliye sevk edilmiş olup, ayrıca **1 adet Memur** personelin Emeklilik işlemleri ile ilgili yazışmalar yapılarak emekli maaşı bağlanması sağlanmıştır.

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü bünyesinde görev yapmak üzere 3 adet Zabıta Memuru, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapmak üzere 1 adet Harita Mühendisi, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde görev yapmak üzere 1 adet Memur açıktan atama ile işbaşı yaptırılmışlardır.

Belediyemiz bünyesinde istihdam edilen işçi ve memur personelin işe alımından emekli oluncaya kadar özlük işlemleri İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Belediyemiz bünyesinde görev yapan Belediye Başkanı, Başkan Yardımcısı, Kadrolu İşçi, Sözleşmeli personel ve Memur personelin maaş işlemleri Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmaktadır.

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden (CİMER) birimimize havale edilen evraklar süresi içerisinde cevaplandırılmıştır.

2021 yılında İşyeri Hekimi ve İş Güvenliği Uzmanlığı ile belirli aralıklarla personelle bilgilendirme toplantıları yapılmış olup; Çalışan personelin sağlık taramaları gerçekleştirilmiş ve İş Güvenliği için gerekli tedbirler alınmıştır.

2022 yılı için Birimimiz tarafından İşyeri Hekimi ve İş Güvenliği Uzmanı hizmet alımı 23.11.2021 tarihinde Başkanlık Olur'u ile yapılmış olup, 03.01.2022 tarihinde hizmet vermeye başlanılacaktır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Yazı İşleri biriminde 1 Yazı İşleri Müdürü, 1 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni ve 1 kadrolu işçi bulunmaktadır.

Yazı İşleri Müdürlüğü kurumun iç ve dış tüm yazışmalarının kayıt altına alınmasını, bu yazışmaların ilgili birimlere iletilmesini ve gerektiğinde cevap verilmesini, belediyeye bağlı tüm birimlerden kurum dışına gönderilecek yazışma ve evrakın kayıt altına alınması, postalanması görevlerini yerine getirmektedir. Çeşme Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni toplantılarına ait tüm süreçleri yürütür. Çeşme Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü doğrudan Belediye Başkanı ve Başkan Yardımcılarına bağlı olarak Çeşme Belediyesi karar organları, belediyeye bağlı müdürlükler ve Belediye Başkanlığı Makamı ile olan iletişimin düzenli işleyişini yürütmektedir.

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün Çeşme Belediyesi Meclisi ile ilgili Görevleri;

• Çeşme Belediyesi Meclis toplantılarına ait gündem ile bir önceki toplantıya ait meclis kararlarını meclis üyelerine göndermek ve bu kapsamda belediye bünyesinde görev yapan birimlerden Belediye Meclisinde görüşülüp karara bağlanmak üzere Belediye Başkanlığına gönderilen konuları mevzuata uygun olarak gündem maddesi olarak hazırlamak.

• Belediye Meclisi çalışmalarına ilişkin olarak kayıt altına alınan meclis toplantı tutanaklarını çözümleyerek yazmak, başkanlık divanına imzalatmak ve bu tutanakları bir dosyada arşivlemek.

• Meclis tarafından oluşturulan İhtisas Komisyonları üyelerinin görev yazılarının yazılması ve tebliğ işlemlerini gerçekleştirmek.

• Meclis üyelerinin meclis toplantılarına devam durumunu belirlemeye yönelik toplantı devam çizelgesi tutmak.

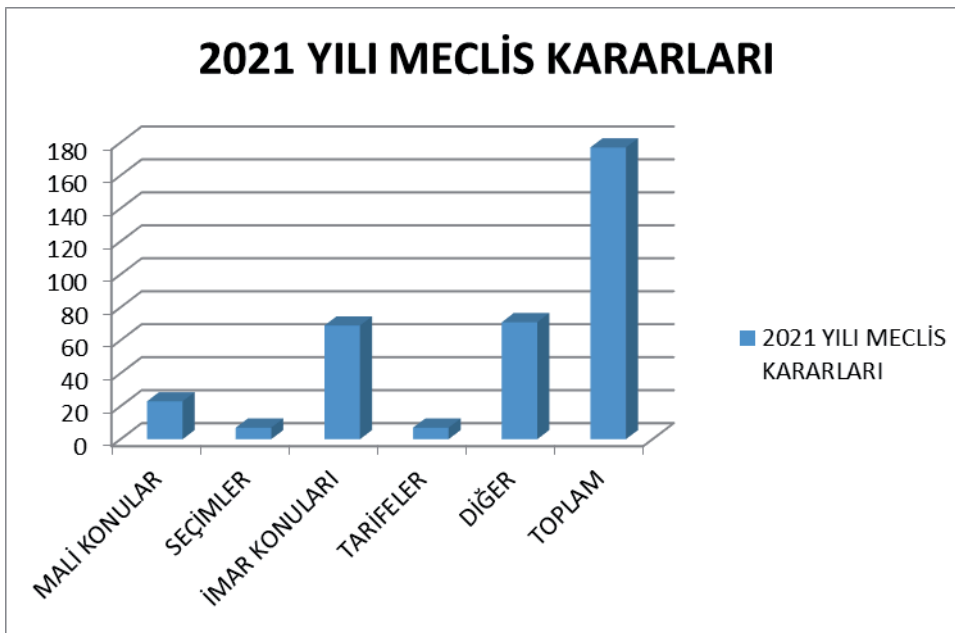
• Meclis toplantısında alınan kararları yazmak, Meclis Başkanı ve Meclis Katiplerine imzalatmak ve 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında mevzuata uygun olarak iki nüsha halinde Kaymakamlık Makamı'na sunmak. Bir nüshasının da Yazı İşleri biriminde arşivlenerek muhafaza edilmesini sağlamak. Bir örneğini de gereği yapılmak üzere ilgili müdürlüğe göndermek.

• Meclis Kararlarını Kaymakamlık Makamı'na gönderildiği tarih itibarıyla Belediyenin resmi internet sitesinde yayınlamak ve 30 gün süre ile ilan panosuna asmak. Meclis Gündem ve Meclis Kararları ilanlarına ilişkin İlan Tutanaklarını dosyasında muhafaza etmek.

2021 yılında 16 Olağan meclis toplantısı yapılmış ve toplantılara ait 177 adet meclis kararı yazılmıştır.

2021 yılı Meclis Kararlarının konularına göre dağılımı şöyledir;

	2021 YILI
MALİ KONULAR	23
SEÇİMLER	7
İMAR KONULARI	69
TARİFELER	7
DİĞER	71
TOPLAM	177

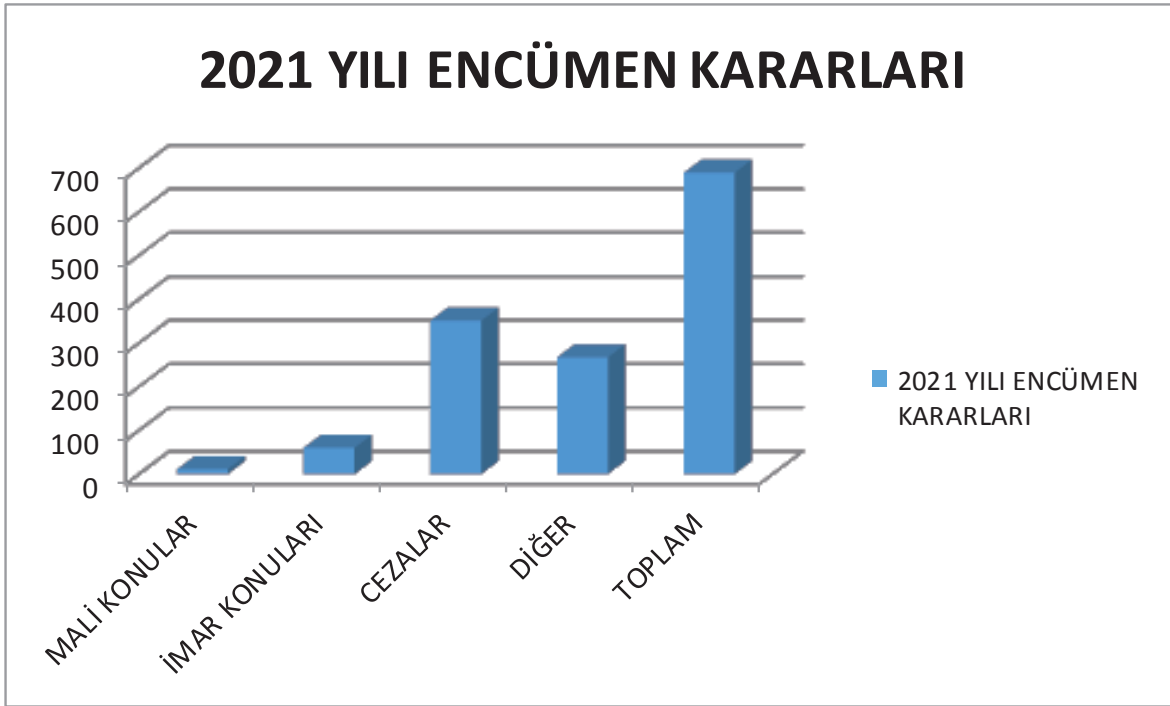


Yazı İşleri Müdürlüğü'nün Çeşme Belediyesi Encümeni ile ilgili Görevleri;

- Belediye birimlerinin Encümen' de görüşülmesi amacıyla Belediye Başkanlığına gönderilen konuları gündem maddesi olarak Encümen'e sunmak.
 - 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında Çeşme Belediye Encümeni'nin aldığı kararları yazmak, arşivlemek ve ilgili birimlere göndermek.
 - Encümen tarafından alınan kararları Encümen Karar Tutanak ve Karar Defterine yazmak, metin haline getirilen kararları Encümen Başkan ve Encümen üyelerine imzalatmak.
- 2021 yılında 954 adet Encümen Kararı yazılmıştır.

2021 yılı Encümen Kararlarının konularına göre dağılımı şöyledir;

	2021 YILI
MALİ KONULAR	6
İMAR KONULARI	148
CEZALAR	534
DİĞER	266
TOPLAM	954



- CİMER Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi'nden belediyemize gönderilen başvurular Yazı İşleri Müdürü koordinatörlüğünde ilgili birimlere havale edilerek, yasal süreleri içinde cevapların Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi'ne iletilmesi sağlanmaktadır. 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında Belediyemize toplam 1120 adet CİMER başvurusu yapılmış ve cevaplanmıştır.

EVRAK KAYIT BİRİMİ

Yazı İşleri Müdürlüğü'ne bağlı olarak faaliyet gösteren Evrak Kayıt Birimi'nde 2 kadrolu işçi ve 1 Şirket personeli görevlisi bulunmaktadır.

Görevleri

- Belediyeye gelen evrakları Elektronik Belge Yönetim Sistemine kaydetmek, havale edilmesini sağlayarak sistem üzerinden ve zimmet karşılığında birimlere dağıtmak.
- Belediyeye ve Başkanlığa yapılan yazılı müracaatları kabul etmek.
- Gizlilik dereceli evraklarla ilgili işlemleri özen göstererek yapmak, evrak güvenliğini sağlamak.
- Önemli ve ivedi görülen evraklarla ilgili işlemlerde öncelik sırasını belirleyerek işlemi tamamlamak.
- Birimlerden çıkan tüm dilekçe ve resmi yazılara verilen cevapların sistem üzerinden posta çıkışı işlemlerini yürütmek.

2021 yılı içinde Belediyemize gelen ve kaydedilen evrak sayısı 40.599 adettir.

2021 yılı içinde 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında Belediyemize yapılan Bilgi Edinme başvurusu toplam 103 adet olup bunların 88 adedi olumlu, 4 adedi kısmen olumlu kısmen olumsuz, 9 adedi ret, 2 adedi diğer kurum ve kuruluşlara yönlendirilen olarak cevaplandırılmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET VE İNŞAAT-İMALAT BİLGİLERİ

İdari ve Büro İşleri:

- Müdürlüğümüzde; 1 Fen İşleri Müdür Vekili, 2 İnşaat Mühendisi, 1 İnşaat Teknikeri, 1 Yapı Öğretmeni, 1 Bilgisayar Teknikeri, 1 Memur 1 Şirket personeli olmak üzere; toplam 8 personel görev yapmaktadır.
- Müdürlüğümüzde saha işlerinde görevlendirilmek üzere 9 kadrolu işçi ve 39 Şirket personeli olmak üzere; 48 işçi istihdam edilmiştir.
- Müdürlüğümüze bağlı olarak çalışan personelin maaş-izin-rapor ödemesi gibi her türlü iş ve işlemleri, ilgili Müdürlük ve Şirket ile koordineli olarak yapılmıştır.
- 2021 yılında Müdürlüğümüz işçi personeline yazlık ve kışlık kıyafet ile kişisel koruyucu donanım malzemesi alınmış olup, zimmet raporu ile teslim edilmiştir.
- Belediyemize ait tüm elektrik (146 abone) ve su aboneliklerinin (141 abone) faturaları takip edilerek, ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Araç-Gereç Ekipman:

- Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet veren tüm araç ve iş makineleri aşağıda liste halinde verilmiştir.

SIRA NO	ARACIN ÖZELLİKLERİ	MARKASI	PLAKA	MODEL	AÇIKLAMA
1	ÇİFT KABİN KAMYONET	IVEKO	35 RBD 87	2011	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
2	ÇİFT KABİN KAMYONET	BMC	35 RDH 28	2006	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
3	KAMYONET	FORD	35 RCB 81	2019	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
4	KAMYON	FORD	35 RCB 84	2015	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
5	KAMYON	FORD	35 RAE 93	2011	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
6	KAMYON	FORD	35 REA 30	2007	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
7	KAMYON	FORD	35 RCB 07	2020	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
8	DAMPERLİ KAMYON	BMC	35 CPU 83	1995	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
9	DAMPERLİ KAMYON	BMC	35 CPU 85	1995	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
10	MOTORSİKLET	HONDA	35 RDV 03	2006	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
11	MOTORSİKLET	SYM	35 RHT 29	2012	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
12	MOTORSİKLET	SYM	35 RHT 30	2012	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
13	BİNEK-DOBLO	FİAT	35 RDZ 03	2007	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
14	BİNEK-DOBLO	FİAT	35 RDM 51	2006	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
15	BEKO EKSKAVATÖR	CAT	M 318C	2006	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR

16	GREYDER	CAT	M 120	2007	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
17	KEPÇE-LODER	CAT	434	2007	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
18	BOBCAT	GEHL	5240	2010	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
19	SİLİNDİR	AMMANN	AV 23-2	2010	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
20	DOZER	CAT	D6	1978	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
21	TRAKTÖR	FORD- 5000	35 REA 23	1970	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
22	TRAKTÖR	ŞTAYER 8073-70	35 Y 1377	1991	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
23	KOMPAKTÖR	ATLAS		2005	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR
24	ASFALT KESME MAKİNASI	ATLAS		2008	AKTİF OLARAK ARAZİDE KULLANILMAKTADIR

• Bu araçlarla birlikte müteahhit marifetiyle kiralanan 3 adet kamyon, 2 adet kazıcı yükleyici, 1 adet mikro yükleyici, 1 adet ekskavatör, 1 adet dozer, 6 adet çift kabin kamyonet mevcuttur.

Bayındırlık İşleri:

• Müdürlüğümüz personeli tarafından 2021 yılında aşağıda liste halinde verilmiş olan ihalelerin ayrıntılı keşif ve şartnameleri hazırlanmış olup, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca ihale işlemleri gerçekleştirilmiştir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ İHALELER LİSTESİ

SIR A NO	İHALE KAYIT NO	İHALE EDİLEN İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	İŞİN DURUMU	YÜKLENİCİ FİRMA
1.	2020/591767	YOL MALZEMESİ TEMİNİ İŞİ	430.000,00	İŞ BİTTİ	BALABAN HAFRIYAT LTD.ŞTİ.
2.	2020/608834	BETON KİLİT PARKE VE BETON BORDÜR TAMİRİ YAPILMASI	338.450,00	İŞ BİTTİ	GÖR-SEV İNŞ. LTD. ŞTİ.
3.	2020/599920	ÇEŞME İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE BETON KİLİT PARKE YAPILMASI	3.613.280,00	İŞ BİTTİ	VECİH BÜYÜKAŞIK
4.	2020/585044	İŞ MAKİNESİ VE KAMYON KİRALAMASI İŞİ	3.745.200,00	İŞ BİTTİ	ÖZKA GRUP A. Ş.
5.	2021/94154	ÇEŞME İLÇESİNDE 20000 M2 BETON KİLİT PARKE YAPILMASI	985.340,00	İŞ BİTTİ	BALABAN HAFR. LTD. ŞTİ.
6.	2021/71607	ÇEŞME KENT MÜZESİ RESTORASYON İŞİ	1.800.000,00	İŞ DEVAM EDİYOR.	UMART MÜH. MİM. LTD. ŞTİ.
7.	2021/86407	ÇEŞME MEYDAN DÜZENLEMESİ İŞİ	1.321.219,75	İŞ BİTTİ	HASAN GÜNDÜZ – ESİLA MÜH.
8.	2021/92106	ÇEŞME REİSDERE SEMT PAZARI VE SOSYAL TESİS İNŞAATI YAPILMASI	6.661.230,00	İŞ DEVAM EDİYOR	ARTUKLU İNŞ. LTD. ŞTİ.
9.	2021/550387	İLİCA MAHALLESİ 3469 SOKAK DERE KENARI SOSYAL ALAN DÜZENLEME İŞİ	568.195,00	İŞ DEVAM EDİYOR	ALI RIZA AKŞEHİR
10.	2021/636565	AHŞAP OTURMA BANKI ALIMI İŞİ	300.00,00	İŞ DEVAM EDİYOR	CUMA BÜYÜKBAYR AM
11.	2021/644575	SICAK ASFALT (AŞINMA) ALIMI	397.000,00	İŞ DEVAM EDİYOR	DELSAN ASFALTAM A LTD. ŞTİ.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ DOĞRUDAN TEMİN LİSTESİ

SIR A NO	AYLAR	MAL ALIM	HİZMET ALIMI	YAPIM İŞLERİ	TOPLAM DOĞRUDAN TEMİN SAYISI
1.	OCAK	4	6	4	14
2.	ŞUBAT	3	1	4	8
3.	MART	9	3	3	15
4.	NİSAN	5	2	4	11
5.	MAYIS	14	2	3	19
6.	HAZİRAN	6	1	9	16
7.	TEMMUZ	4	5	15	24
8.	AĞUSTOS	18	2	6	26
9.	EYLÜL	12	2	8	22
10	EKİM	3	3	-	6
11	KASIM	7	2	2	11
12	ARALIK	1	1	-	2
				TOPLAM	174
				TOPLAM ÖDENEN TUTAR	8.473.502,57 + K.D.V.



(Resim 1)



(Resim 2)



(Resim 3)

Dünyaca ünlü **Ilıca Halk Plajımızın** yürüyüş yolu üzerinde **parke döşeme, yağmur suyu kanalları alt yapı çalışmaları** tamamlanmış ve trafik ile bisiklet yolu işaretlemeleri yapılarak, halkımızın hizmetine sunulmuştur.(Resim 1, Resim 2 , Resim 3 ve Resim 4)



(Resim 9)



(Resim 10)



(Resim 4)



(Resim 11)



(Resim 12)

İlçemiz genelindeki **tüm mahallelerde** çevresel etkenler nedeniyle bozulmuş olan **parke ve granit yollarımızın tamiri** belediye ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.(Resim 9, Resim 10, Resim 11, Resim 12)



(Resim 13)



(Resim 14)



(Resim 15)

İlçemiz genelindeki, **taşıt trafik yüküyle deforme olan ve altyapı çalışmaları sırasında zarar gören** asfalt yolların tamiri için Belediyemizin kendi imkanları dahilinde ve İzmir Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Daire Başkanlığı'ndan temin edilen malzeme kullanılmış olup, belediyemiz personeli ve iş makinaları ile **serim-sıkıştırma işlemleri** yapılmıştır.(Resim-13, Resim -14, Resim 15)



(Resim 16)



(Resim 17)

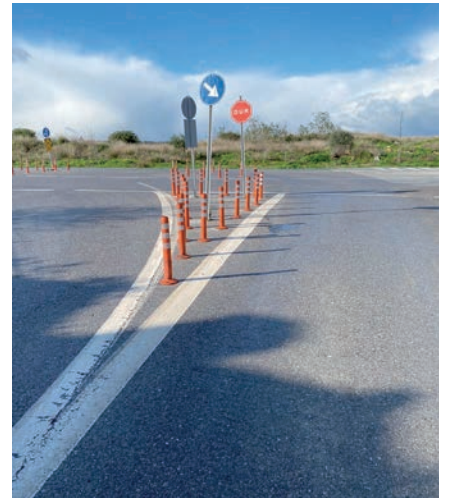
İlçemizde imar uygulamasının olmadığı ve nüfus yoğunluğunun az olduğu yerlerde özellikle **kadastral haritalarda belirlenmiş olan kadastral boşlukların** (yolların) açılması işlemleri belediyemiz iş makinaları ve ekipmanları ile **yol reglajları** yapılmıştır. (Resim 16, Resim 17)



(Resim 18)



(Resim 19)



(Resim 20)

İlçe geneli araç trafiğine yön vermek için birçok bölgede **trafik levhaları montajı** yapılmıştır. (Resim 18, Resim 19 ve Resim 20)



(Resim 21)



(Resim 22)



(Resim 23)

2021 yılı içinde; 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32. ve 42. maddelerine göre; 8 adet, 775 sayılı Gecekondu Kanunu'na göre 43 adet olmak üzere toplam **51 adet yıkım ve tahliye işlemi** gerçekleştirilmiştir. (Resim 21, Resim 22, Resim 23 ve Resim 24)



(Resim 25)



(Resim 26)



(Resim 24)



(Resim 27)



(Resim 28)

İlçemiz Cumhuriyet Meydanı'nda yağmur suyu kanallarının yenilenmesi yapılmıştır. (Resim 25, Resim 26, Resim 27 ve Resim 28)



(Resim 29)



(Resim 30)



(Resim 31)



(Resim 32)

İlçemiz Reisdere Mahallesi'nde hizmete girecek olan **semt pazarı ve sosyal tesis inşaatı** çalışmaları devam etmektedir. (Resim 29, Resim 30, Resim 31 ve Resim 32)



(Resim 33)



(Resim 34)

İlçemiz Dalyan Mahallesi'nde **Nezirin Kulesi** inşaatı tamamlanmıştır. (Resim 33, Resim 34)



(Resim 35)



(Resim 36)



(Resim 37)



(Resim 38)

İlçemiz Cumhuriyet meydanında bulunan tarihi binanın **kent müzesi** olarak faaliyete geçirilmek üzere restorasyon çalışmaları devam etmektedir. (Resim 35, Resim 36, Resim 37, Resim 38)



(Resim 39)



(Resim 40)



(Resim 41)

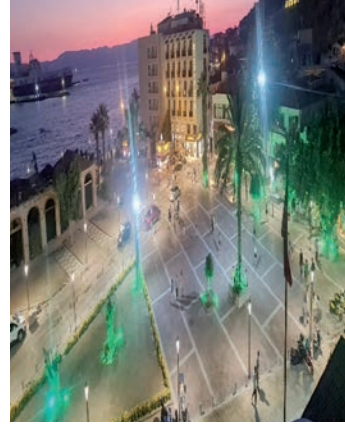
İlçemiz Çakabey Mahallesi'nde bulunan **tarihî caminin** faaliyete geçirilmek üzere **restorasyon çalışmaları** devam etmektedir. (Resim 39, Resim 40 ve Resim 41)



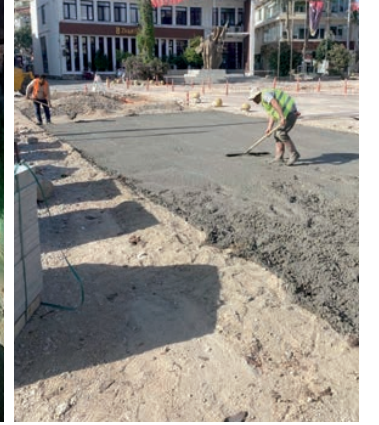
(Resim 42)



(Resim 43)



(Resim 44)



(Resim 45)

İlçemiz **Cumhuriyet meydanı'nın** zemin ve **çevre düzenlenmesi işlemleri** yapılmıştır. (Resim 42, Resim 43, Resim 44 ve Resim 45)

- İlçe sınırları içinde tüm mahallelere ait yapı ihtiyaçlarının tespit edilmesi konusunda çalışmalar yapmak,
- Vatandaşlardan gelen müracaatların mahallinde tetkik edilerek şikayetlerin çözümünün sağlanması ve gerekli mercilere konu hakkında bilgi verilmesi,
- İlçe sınırları içinde tüm mahallere ait asfalt, parke, sathi kaplama, yama vb. yapılacak yolların ve kullanılacak asfalt miktarının yaklaşık olarak belirlenmesini sağlamak,
- İş programının yürütülmesini sağlamak, görülen aksaklıkları üst yöneticilere raporlamak ve gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak
- Yürürlükteki imar planlarına uygun olarak yeni açılacak yolların Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından belirlenmesi sonucunda, yolun açılmasını, yapılmasını sağlamak,
- Kadastral paftalarda belirtilen tali yolların kullanılmasını planlayarak, stabilize ihtiyacı olan yolların belirlenmesi, programlanması ve yapılmasının sağlanarak, ulaşımı sağlamak,
- Fen İşleri Müdürlüğü tarafından kontrollüğü yapılacak olan bina, tesis, çevre ve peyzaj düzenlemesi gibi işlerin ön etütleri, Alan projeleri, metraj, keşif vb. işlerin ihale dosyasını hazırlayarak,

Destek Hizmetleri Müdürlüğünün işbirliğiyle ihalenin yapılması ve projenin tamamlanmasının sağlanması,

- İZSU, TÜRK TELEKOM, TEDAŞ, AYKOME, UKOME vb. alt yapı temas noktalarında Belediyeyi temsil ederek, ilgili temas noktalarıyla koordinasyon sağlayarak alt yapı faaliyetlerinin planlı-programlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak,

- Yürütülen hizmetlerle ilgili olarak doğrudan ve gerekse belediyemiz birimleri kanalıyla bildirilen talep ve şikayetlerin ivedi olarak değerlendirilmesi ve şikayet sahibinin bilgilendirilmesinin sağlanması,

- Plan ve Proje Müdürlüğünden alınan incelemeye dayalı (imar planlarına bakılması, haritadan terklerin yapılması vb.) görüş sonrasında, genişletilmesi gereken yolların genişletilmesi ve tesviyelerinin yapılmasını sağlamak,

- İhtiyaç olan ham yollarda stabilize serim ve sıkıştırılma çalışmalarının yapılmasını sağlayarak, kaplamasını (asfalt, parke vb.) yapmak ve/veya yaptırmak, denetlemek

- Belediye sınırları içerisindeki yeni yapılan yolların asfaltlanması, mevcut ve bozulan asfaltların onarılması çalışmalarını yürütmek,

- Ön çalışma sonrası ihtiyaç belirlenen, yaşam alanının yoğunlaştığı yerlerde, bordür, parke kaldırım çalışmalarının yapılmasını sağlamak,

- Başkanlıkça uygun görülmesi halinde İlçedeki okul binalarının inşaatını, bakım ve onarımını yapmak, okulların bahçelerinin düzenlenmesini, asfalt ve bordür yapılmasını, spor sahaları yapılmasını, wc'lerin tamiratlarını, bahçe duvarı ve korkulukların tamiratlarını, iç-dış boyalarının yapılmasını, çatı onarımların yapılmasını, elektrik ve aydınlatma tamiratlarının yapılmasını sağlamak,

- Mevzuata uygun bir şekilde ve ilgili Kurumlardan (UKOME vb.) gerekli izinlerin alınması sonrasında yollara araçların hızını kesmek amacıyla hız kesicilerin yapılmasını sağlamak, kaldırımlara araçların park edilmesini önlemek için engelleyici malzeme alımını ve montajını sağlamak,

- Gerekli yerlere istinat duvarı ve merdivenli yol yapılmasını sağlamak,

- Belediyeye ait binalarda tadilat ve tamirat çalışmalarının yürütülmesini ve takibini sağlamak,

- Araçların sevk idare edilmesinin sağlanması,

- Yıl içerisinde yürütülecek çalışmaların yatırım plan ve programlarının hazırlanması ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

- Belediyeye ait binalarda elektrik işleriyle ilgili çalışmaların yürütülmesini sağlamak,

- Pazaryerleri, otopark, park alanları, kıyı kenar düzenlemesi, sahil düzenlemesi, yürüyüş yolları, bisiklet yolları, spor alanları, plajlar vb. yerlerle ilgili olarak Plan ve Proje Müdürlüğünden imara uygunluk açısından görüş alınmasını takiben Fen İşleri Müdürlüğü tarafından projelendirilmesi, yapım ve alt yapı çalışmalarının yapılması/yaptırılması veya Destek Hizmetleri Müdürlüğü işbirliğiyle ihale ile yaptırılmasının sağlanması takibi ve kontrolü,

- Pazaryerleri, otopark, park alanları, kıyı kenar düzenlemesi, sahil düzenlemesi, yürüyüş yolları, bisiklet yolları, spor alanları, plajlar vb. yerlerle ilgili olarak yapılacak projelerin, yapım ve alt yapı çalışmalarının yapılması/yaptırılması veya Destek Hizmetleri Müdürlüğü işbirliğiyle ihale ile yaptırılmasının sağlanması, takibi ve kontrolü,

- E.P.D.K. (Enerji Piyasası Düzenleme Kurulu) tarafından yayınlanan belediyeleri ilgilendiren kanun, yönetmelik ve tebliğ hükümleri gereğince belediyemiz sorumluluk sahasında kalan alanlarda aydınlatma ihtiyaçlarının belirlenmesi, bakım ve onarımının yapılmasını sağlamak,

- Belediyeye ait iş makinası, kamyon, kamyonet, otobüs, binek araç vb. araçların, atölyede tamir ve onarımının yapılmasını veya yaptırılmasını sağlamak,

- Belediyeye ait otobüslerin ihtiyaç olan ulaşımında, ilgili mevzuatın verdiği yetkiler dahilinde kullanılmasını sağlamak,

- Belediye hizmet araçlarının, yakıt ikmalini belli bir program dahilinde sağlamak,

- Müdürlük bünyesinde yer alan demir atölyesinde gerek müdürlük işleriyle ilgili taleplerin gerekse diğer müdürlüklerden gelen taleplerin bir program dahilinde karşılanmasını sağlamak,

- Proje ve Kontrol biriminin ilçenin ihtiyaçlarına cevap verebilecek şekilde plan ve projeler hazırlanmasının sağlanması,

- Belediyeye ait binalarla, kaldırım vb. alanlarda boya işlerinin yürütülmesini sağlamak,

- Kaçak veya ruhsata aykırı yapıların yıkımıyla ilgili ihaleye çıkılması ve bu konuyla ilgili iş ve/veya işlemlerin yürütülmesini sağlamak,

- Tarihi eserlerin tehlike arz etmesi durumunda çevresini korumaya almak,
- Müdürlüğün ihtiyacı konumuna gelen yeni araçların ve iş makinalarının sağlanmasında kanunlar çerçevesinde verilen görevleri yerine getirmek,
- Planlar dahilinde, yol ve kavşak düzenlemeleri yapmak ve/veya yaptırmak,
- Kapasite dahilinde müdürlüğün ahşap işleriyle ilgili imalat ve tamir işlerinin yapılması veya yaptırılması,
- Görev alanına giren konularda, İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen talepler doğrultusunda, Başkanlık oluru ile komisyonlarda yer alıp, gerekli iş ve/veya işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- Fen İşleri Müdürlüğünün görev alanına giren konularda, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve ilgili diğer mevzuata dayanılarak, belediye encümeni ve meclisine, görüş ve/veya karar alınması için yazı yazmak,
- Yürürlükteki mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile Başkan ve Başkan Yardımcıları tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREV VE YETKİ TANIMLARI

Çeşme Belediyesi sınırları içerisinde ilgili tüm kanun, yönetmelik çerçevesinde; Çeşme İlçesi imar durumunun düzenlenmesi, ilçe sınırları içerisindeki imar hareketlerinin izlenmesi, imar durumu, adres tespit ve numarataj belgesi, yapı ruhsatı, yapı kullanma ruhsatı, kat irtifakı, temel üstü vizesi, yapı denetim ve hakkedış onayları, iş bitirme onayları, 15 – 16 – 17 - 18 imar uygulamaları, plankote onayları, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı talepleri, işyeri açma ruhsatları için müdürlük görüşü, vatandaşların bilgi – belge talepleri, şikayetleri ve tamirat izinleri, iş deneyim belge taleplerine ilişkin belgelerin düzenlenmesi, onaylanması ve Başkanlık Makamına onaylatılması Müdürlüğün görev ve yetki alanına giren başlıca konulardır.

PERSONEL

Birimimizde 1 İmar ve Şehircilik Müdür Vekili (İnşaat Teknikeri), 3 Mimar, 3 Şehir Plancısı, 1 Harita Mühendisi, 4 İnşaat Mühendisi, 1 Jeoloji Mühendisi, 2 Memur, 1 Makine Teknikeri, 1 Kadrolu İşçi, 8 Şirket elemanı olmak üzere toplam 25 kişi görev yapmaktadır.

NUMARATAJ BELGESİ;

Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak numarataj işlemleri yürütülmekte olup, 2021 yılı içerisinde 4254 adet numarataj belgesi verilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi ve ilçemize ait 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu ve Yönetmelikler ile 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu kapsamında Adres ve Numaralanmaya ilişkin yönetmeliğe uygun olarak sınır düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

İMAR DURUMU

2998 adet imar durumu belgesi verilmiştir.

YAPI RUHSATI;

İlgili kanun ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda imar durumuna göre hazırlanan proje ve eklerinin incelenmesi, mekansal adres kayıt sistemine göre yapı ruhsat belgesinin düzenlenmesi. Muvakkat inşaat taleplerinin Belediye Encümeni'ne sunulması ve inşaat, tadilat, yenileme gibi ruhsatlar, tamirat izinleri ile bina içi tadilat ve tamiratlar için yapılan başvuruların incelenmesi, onaylanması.

730 adet İnşaat ruhsatı,
9 adet Cezalı Ruhsat,
42 adet Tadilat Projesi onaylanmıştır.
38 adet yanan yıkılan yapılar formu doldurulmuştur.

YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ;

Devam eden ve biten ruhsatlı binaların, mimari projeye, fen ve sağlık kurallarına uygunluğunun denetimi; yapı kullanma izin belgesi ve yapı uygunluk belgesi düzenlenmesi,

577 adet yapı kullanma izin belgesi,
8 adet hatalı bağımsız bölümlerin düzeltilmesi,
238 adet kat irtifakı proje onayı,
38 adet asansör projesi kontrolü yapılmıştır.

İŞ DENEYİM BELGESİ

15 adet iş deneyim belgesi düzenlenmiştir.

Afet Riskli Altındaki Alanların Dönüştürülme Hakkı Kanunu Kapsamında 23 adet taşınmazın işlemleri gerçekleştirilmiştir.

1 adet Müteahhit Kaydı,
56 adet Yıkım izin belgesi düzenlenmiştir.

8 Mart 2018 tarihli ve 30364 sayılı mükerrer sayısında, Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği ile “Türkiye Deprem Tehlike Haritası ve Parametre Değerleri Hakkında Bakanlar Kurulu Kararıyla yayınlanan ve 1 Ocak 2019 tarihinde yürürlüğe giren yönetmelik esaslarınca” ilçemiz sınırları içerisinde yapılacak ruhsata dayalı inşaatların parsel bazında; zemin ve temel sondajlı (248 adet) / araştırma çukurlu (431 adet) toplamda 679 adet arazi denetimi Belediye personelimiz Jeoloji Mühendisi tarafından yapılmış olup, aynı yönetmelik gereğince hazırlanan toplam 763 adet “Zemin ve Temel Etüt Raporları” denetlenip onaylanmıştır. Bunun dışında Belediyemize ait Reisdere mahallesi 8397 ada 2 parselde yapılacak olan Semt Pazarı ve Sosyal Tesis alanı ile Ilıca mahallesi 7966 ada 1 parselde yapılacak olan Ilıca Termal Kür ve Alışveriş Merkezi alanlarının yönetmelik gereği arazi çalışmaları ve raporlama işlemleri de Belediye personelimiz Jeoloji Mühendisi tarafından yapılmıştır.

HARİTA İŞLERİ

İmar planlarına uygun olarak parselasyon planlarının hazırlanması, hazırlattırılması, gerektiğinde ihale yoluyla yaptırılması, imar kanunun 15, 16,17, 18. Maddelerinin sonuçlandırılması. Plankote onayı, temel üstü vizesi verilmesi, irtifak hakkı tesisleri,

Encümenle karar verilen 95 adet yola terk, ifraz, tevhid, yoldan ihdas, irtifak dosyalarının kontrol ve onayı yapılmıştır.

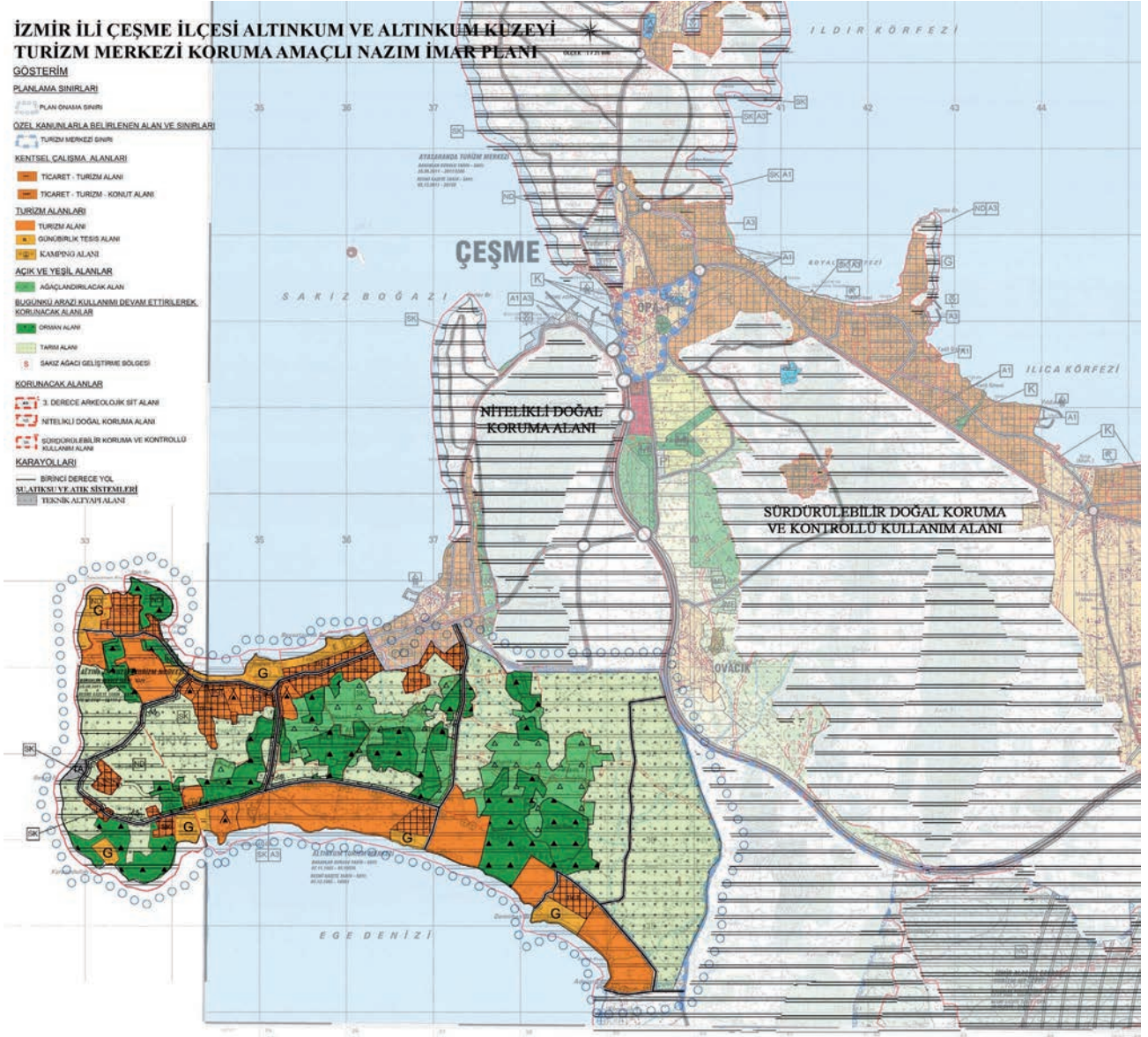
5 adet 3194 sayılı İmar Kanunun 18. Maddesi uygulaması kararı alınmıştır.
600 adet Plankote kontrolü,
680 adet Temel Üstü Vize kontrolü ,

YAPI DENETİMİ

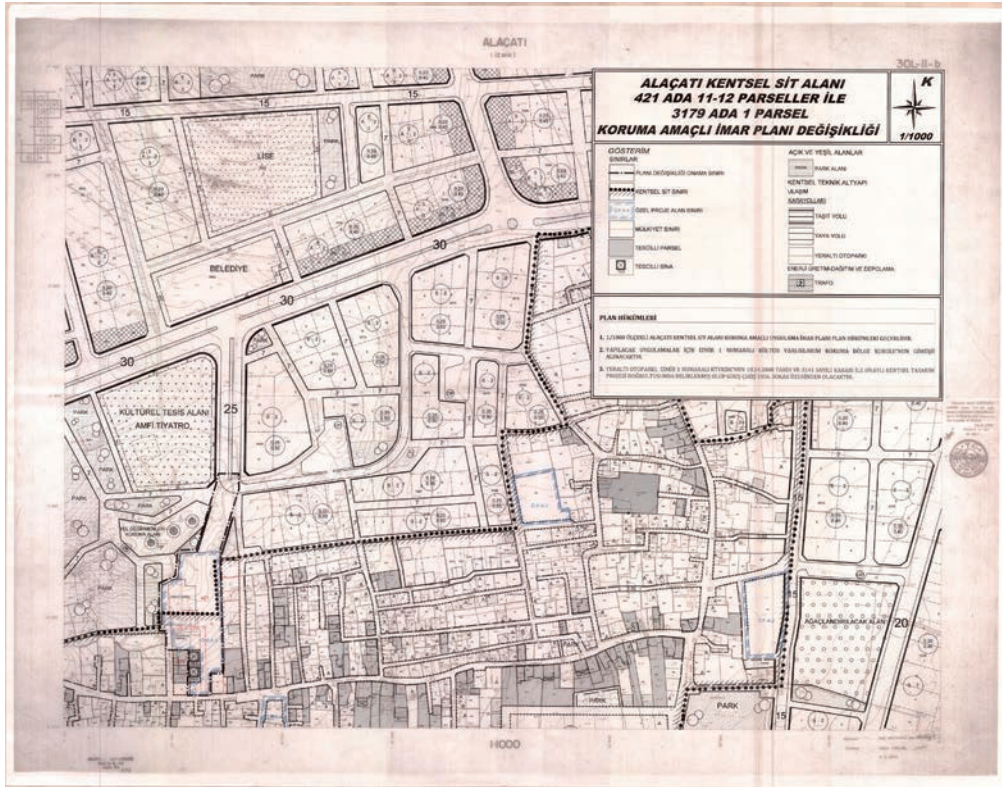
4708 sayılı Yapı Denetimi Kanununa göre 577 binanın iş bitirme tutanak kontrolü,
1352 adet yıl sonu tespiti,
263 adet işyeri teslimi,
2051 adet yapı denetimlerle ilgili hak ediş dosyaları incelenerek onaylanmış, ödemelerin yapılması için Malmüdürlüğüne gönderilmiştir.

PLANLAMA

1/25 000 ölçekli Altinkum ve Altinkum Kuzeyi Turizm Merkezi Nazım İmar Planı çalışmaları devam etmektedir.

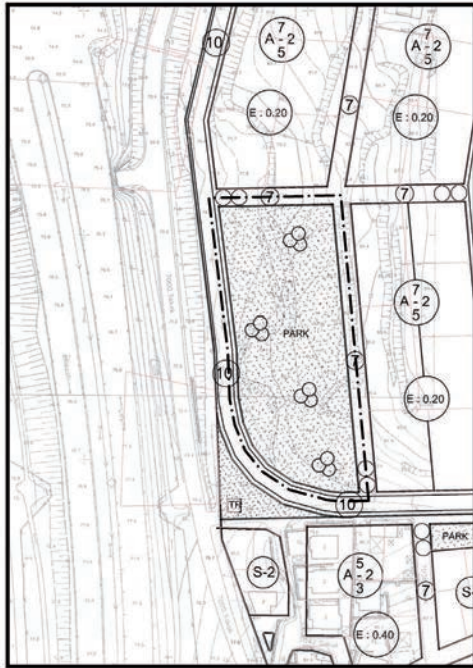


23 adet 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği önerisi talep edilmiş olup, 17 adet plan değişikliği önerisi onaylanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir.

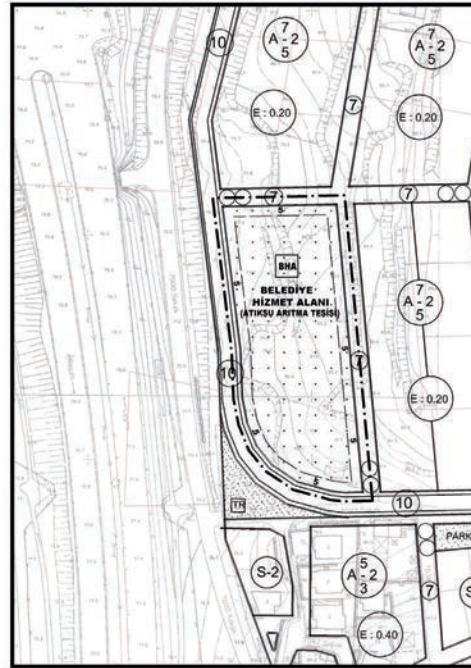


1/1000 Ölçekli Alaçatı Koruma Amaçlı İmar Planı Değişikliği Alaçatı Mahallesi'nde Özel proje alanı olarak planlanan alanda İzmir I No'lu KTKVKB'nun kararı gereği onaylı Vaziyet Planına uygun olarak plan değişikliği yapılmıştır.

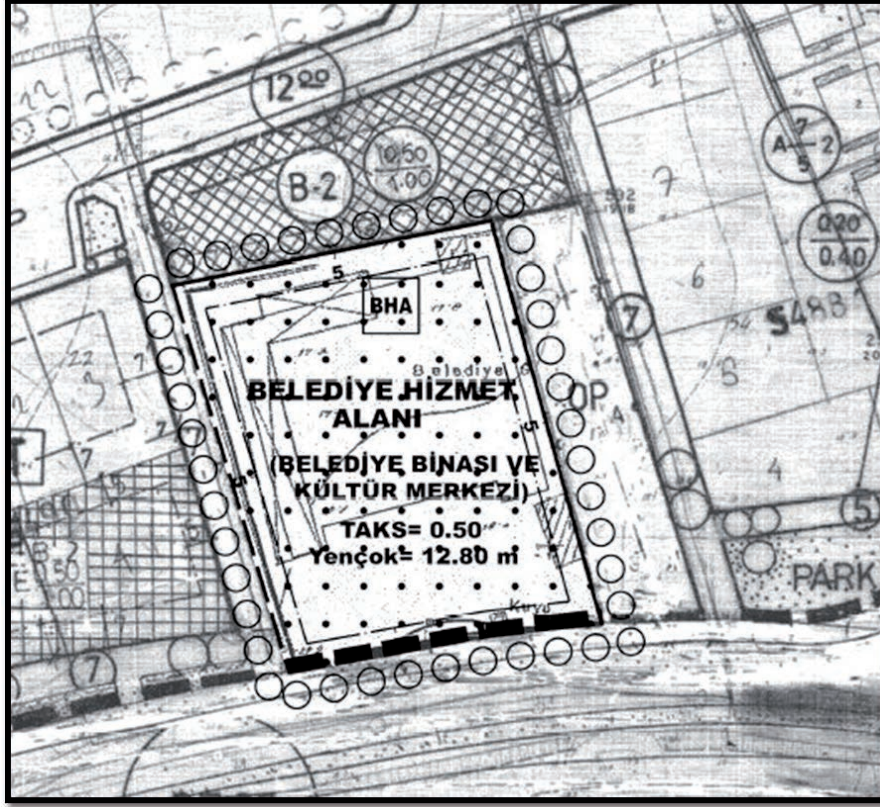
**YÜRÜRLÜKTEKİ
UYGULAMA İMAR PLANI**



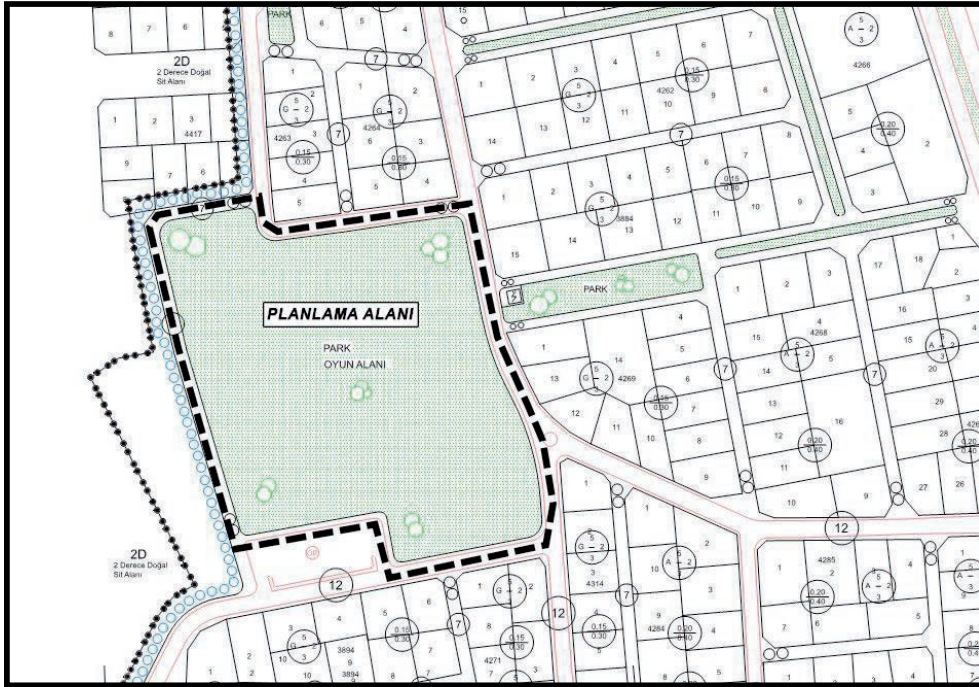
**ÖNERİ UYGULAMA
İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ**



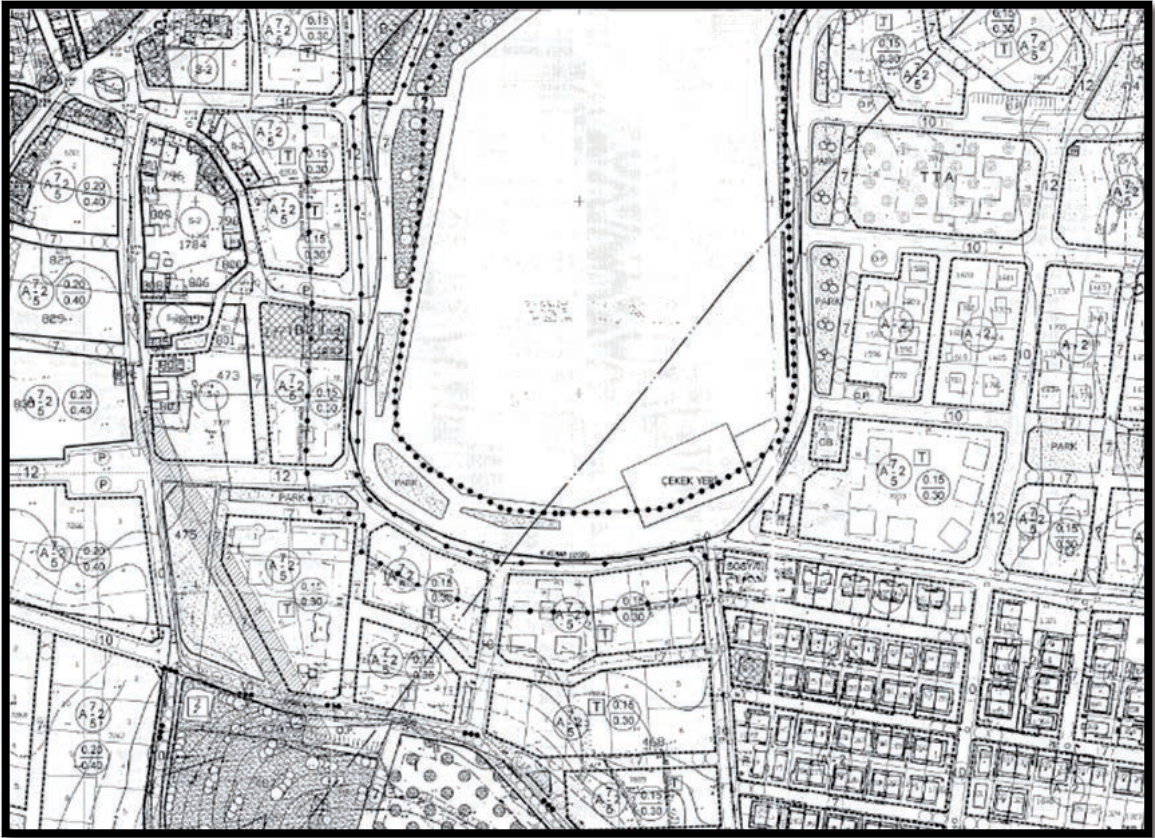
Ovacık 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Ovacık Mahallesi'nde halk sağlığı ve kamu yararı amacıyla Belediye Hizmet Alanı (atıksu arıtma tesisi) plan değişikliği yapılmıştır.



Sakarya 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Sakarya Mahallesi'nde 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına uygun olarak Belediye Hizmet Alanı (Belediye Binası ve Kültür Merkezi) plan değişikliği yapılmıştır.

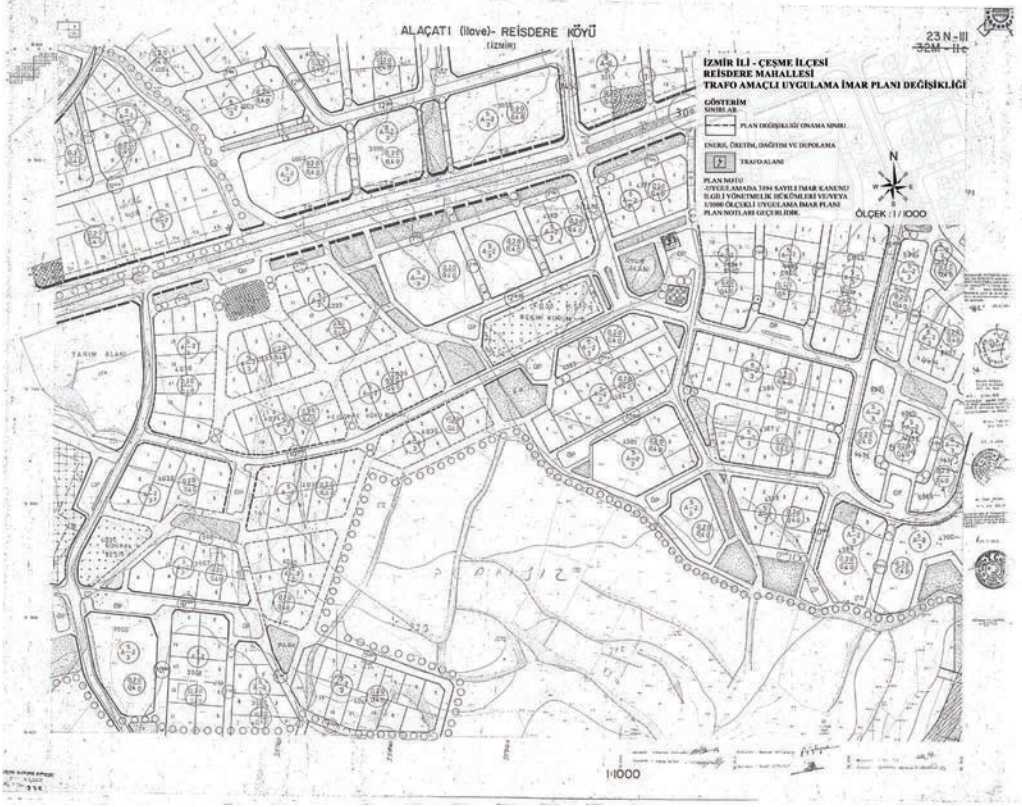


Alaçatı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Alaçatı Mahallesi'nde park alanı olarak planlanan alanın rekreasyon alanı olarak planlanmasına yönelik plan değişikliği yapılmıştır.



Dalyan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği

Dalyan Mahallesi'nde sembol yapı kültürel tesis alanı olarak plan değişikliği yapılmıştır.



Reisdere, Alaçatı, Dalyan, Musalla, İnönü, Ilıca, Alaçatı Mahallelerinde trafo amaçlı plan değişikliği yapılmıştır.

İlgilileri tarafından idari yargı sürecinde başvurulmuş nazım, uygulama ve ilave imar planlarına ilişkin olarak gerekli teknik görüş, bilgi ve belgeler sağlanarak savunmalarımız oluşturulmuş ve tapılan bilirkişi incelemelerinde gerekli teknik savunmaların yapılması maksadıyla mahallinde yapılan keşiflere iştirak sağlanmıştır.

Yürürlükteki her tür ve ölçekteki imar Planı, Parselasyon Planı, Sit Alanı ve diğer hususlarda Belediyemiz aleyhine Kurum ve Kuruluşları ile Gerçek ve Tüzel Kişilerce İdari Yargıda açılan muhtelif sayıdaki davaya ilişkin bilgi ve belgeler ile ilgili savunmalar hazırlanmıştır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nde Park ve Bahçeler Müdür Vekili (Harita Kadastro Teknikeri), 1 Yüksek Peyzaj Mimarı, 1 Orman Mühendisi, 1 İnşaat Teknikeri, 1 İnşaat Teknikeri, 1 Peyzaj Mimarı (Şirket personeli), 2 Şirket personeli ve imalat ekibinde 8 adet kadrolu işçi ile birlikte 65 adet Çeştur şirketinden kiralanan işçi olup, Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzde görev yapmaktadır. Müdürlüğümüze ait 1 adet tek damperli kamyon, 1 adet beko loder, 4 adet traktör, 12 adet motosiklet, 2 adet sepetli kamyonet, 3 adet binek otomobil, 3 adet çift kabin kamyonet, 5 adet sulama arasöz, 3 adet traktör arkası tanker, 1 adet dal öğütme aracı mevcuttur.

Müdürlüğümüzde 2021 yılı içerisinde havale edilen dilekçe, telefon ve internet yolu ile başvuru sayısı 2131 olup, gerekli işlemler yapılmış ve tamamı cevaplanmıştır.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından Belediyemiz sorumluluk sahasında bulunan 153 adet çocuk parkı, park ve yeşil alanlarda dönüşümlü olarak budanma, temizlik, ilaçlama, bitki ve mevsimlik bitki dikimi işleri yapılmıştır. İlçemiz genelinde resmi kurum ve kuruluşların peyzaj, sulama ve malzeme talepleri ivedilikle değerlendirilerek, teknik destek sağlanmıştır. Bununla birlikte İlçemiz genelinde yaklaşık 6000 m² hazır rulo çim alan düzenlemesi ile birlikte 316.217 adet sarmaşık, çalı, mevsimlik çiçek ve ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir.



Alaçatı Port kavşağı ve Çeşme Adliyesi önü orta refüj çim uygulaması



Alaçatı Mahallesi 11500 nolu sokak üzerinde bulunan orta refüje yapılan peyzaj uygulaması



Altınyunus Mahallesi, 3431 Sokak ve Musalla Mahallesi 16 Eylül Kurtuluş Parkı'nda uygulanan boylu ağaç dikim çalışması



Alaçatı Turizm Derneği ile birlikte Alaçatı Mahallesinde ki pazar sokağına uygulanan 70 adet erkek dut ağacı dikim çalışması



Reisdere Toki konutları içerisinde bulunan yeşil alanlarda yapılan ağaçlandırma çalışması



Çeşme Marina ve Alaçatı Mahallesi otaban kavşağı mevsimlik çiçek dikim çalışmaları



Dalyan yolu üzeri jandarma kavşağına uygulanan dikim çalışması



Refüjler uygulanan mevsimlik çiçek dikim çalışmalarımız.



Ilıca Mahallesi, Yıldızburnu'nda yapımı tamamlanan peyzaj çalışmamız.



İsmet İnönü Mahallesi, Atatürk Bulvarı üzerine yapılan çevre düzenlemesi çalışmamız.



Dalyan Mahallesi, sahil bandı ve Nezir'in Kulesi çevresinde uygulanan peyzaj çalışmamız.



Celal Bayar Mahallesinde bulunan sakızlık alanımıza İlçe Jandarma Karakolu ile birlikte dikimi gerçekleştirilen sakız ağaçları.

İlçemiz için endemik tür olan ve ülkemiz için çok büyük bir ekonomik öneme sahip olan sakız ağacından çelikleme ve havai daldırma yöntemi ile üretim yapılmıştır. 2021 yılı içinde üretilmek üzere 1252 adet köklendirme çalışması yapılmıştır.



Sakız ağaçları üretim çalışması



Havai köklendirme yapılan sakız ağaçları

Belediyemizin sorumluluk alanında kalan cadde ve sokaklarda budama işleri yapılmış ayrıca enerji nakil hatlarına değen boylu ağaçların budamasına öncelik verilmiştir.



Rutin olarak yapılan ağaç budama çalışmaları



Palmiye kırmızı böceği ile mücadele kapsamında hastalığın bulaştığı tespit edilen kamu alanı ve özel mülkiyette bulunan 817 adet phoenix ağacının kesimi yapılarak açılan çukurlara tekniğine uygun şekilde gömülerek imha edilmiştir



Kırmızı palmiye böceği ile mücadele.



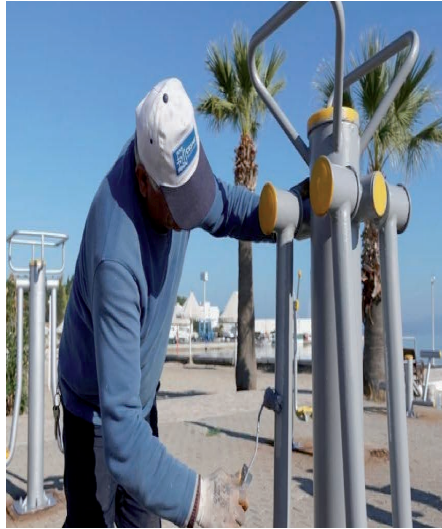
Rutin olarak yapılan motorlu tırpan temizlik çalışmaları



Ildır Mahallesi, Çayağzı koyunda ki sazlıklar ve bahçe atıklarının temizliği



İlçemizin sınırları içerisinde bulunan İ.B.B. Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm kabristanların dini bayramlar öncesi ve periyodik olarak ot temizliği ve budaması yapılmıştır.



Parklarımızda bulunan yıpranmış spor aletlerinin bakımı ve boyama işlemlerinin yapılması



Alaçatı Mahallesi, Sosyal Tesisler Parkımızda deforme olan tel örgülerin yenilenmesi



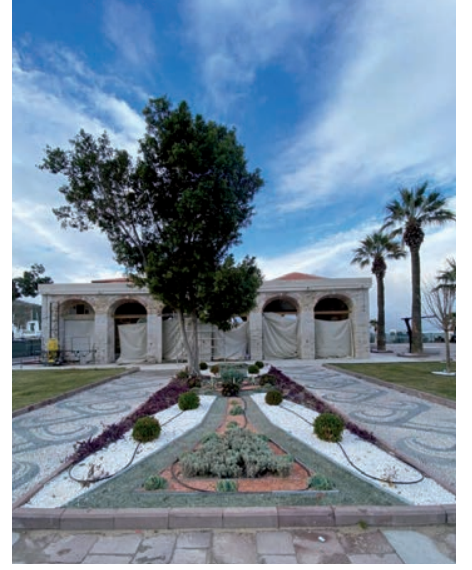
Parklarımızda ve kamu alanlarında bulunan turunc ağaçlarımızın ilaçlama işlemleri yapıldı.



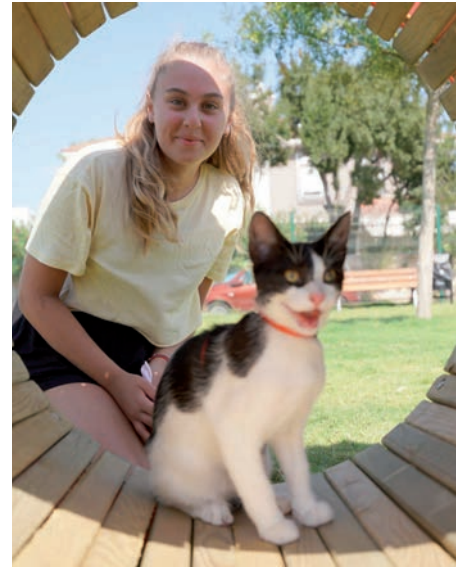
Rutin olarak parklarda yapılan budamalar, temizlikler ve peyzaj düzenlemeleri



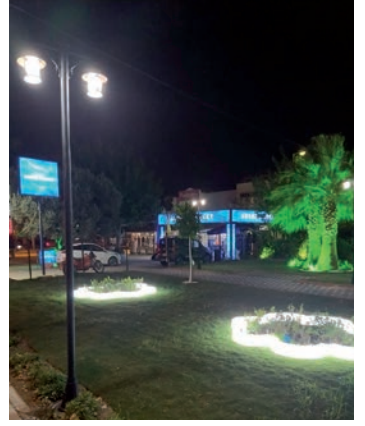
Cumhuriyet Meydanımızda yapılan peyzaj çalışması



Cumhuriyet Meydanımızda yapılan peyzaj çalışması



Alaçatı Mahallesi, 14000, 14050 ve 14053 nolu sokaklara cepheli olan kamu alanına yapımı tamamlanan pati parkımız.



Alaçatı Mahallesi, Atatürk Bulvarı ile 16032 nolu sokağın kesiştiği noktada bulunan yeşil alanda yapımı tamamlanan park çalışmamız.



Şifne Mahallesi 6474/1 nolu sokak üzerinde yapımı tamamlanan park ve spor alanımız.



Alaçatı Mahallesi, Port kavşağında yapımı tamamlanan sörf heykeli ve çevre düzenlemesi



Çeşme sahil bandına yeni kazandırılan oturma alanlarımız.



Cumhuriyet meydanı ve sahil bandına kazandırılan yeni oturma alanlarımız.



Çakabey Mahallesi, Mamurbaba mevki 2200 nolu sokakta kurulumu yapılan spor aletleri.



Ovacık Mahallesi, 7004 nolu sokak üzerinde faaliyete geçirdiğimiz fidanlığımız.



Reisdere Mahallesi, Toki konutları içerisinde bulunan yeşil alana uygulanan peyzaj, spor aletleri ve çevre düzenlemelerini içeren çalışmamız.



Park ve Bahçeler Müdürlüğü
yerleşkesinde yapımı
tamamlanan 2021/412459 ihale
kayıt numaralı **“İDARİ BİNA,
ÇOK AMAÇLI BİNA VE
KONTEYNER YAPIM İŞİ”**
(İdari Bina ve Teknik
personeller için büro)



Park ve Bahçeler Müdürlüğü
yerleşkesinde yapımı
tamamlanan 2021/412459 ihale
kayıt numaralı **“İDARİ BİNA,
ÇOK AMAÇLI BİNA VE
KONTEYNER YAPIM İŞİ”**
(Wc, duş, yemekhane ve depo)



Park ve Bahçeler Müdürlüğü
yerleşkesinde yapımı
tamamlanan 2021/412459 ihale
kayıt numaralı **“İDARİ BİNA,
ÇOK AMAÇLI BİNA VE
KONTEYNER YAPIM İŞİ”**
(İdari, teknik personel ve işçi
kardeşlerimiz için yapımı
tamamlanan yemekhanemiz.)

Ödememler Gider Tablosu;

Ödeme	İşin Adı / Konusu	Sözleşme Tutarı (TL)
<u>AÇIK İHALE</u>	2021/412459 ihale kayıt numaralı “İDARİ BİNA, ÇOK AMAÇLI BİNA VE KONTEYNER YAPIM İŞİ”	1.255.000,00 TL Sözleşme Bedeli + K.D.V
<u>DOĞRUDAN TEMİN</u>	Müdürlüğümüz bünyesinde 2021 yılı içinde 4737 K.İ.K sayılı ihale kanunun 22. Maddesi (d) bendi uyarınca doğrudan temin usulü yapılan işler.	Hizmet Alımı Mal Alımı Yapım İş Toplamda = 74 DOSYA = 5.485.279,03 TL.

TEMİZLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Temizlik İşleri Müdürlüğünün görevleri; İlçe bünyesindeki cadde, sokak, kaldırım, meydan ve etkinlik alanları ile Pazar yerlerini temizlemek, dezenfekte ve ilaçlama işlerini yapmaktır. Belediyenin sınırları içerisindeki hayvanlara ilişkin çalışmaları yürütmek ve özellikle sokak hayvanlarının bakımı, kısırlaştırılması, sağlıklı bir şekilde yaşaması için gereken önlemlerin alınmasını sağlamak, salgın hastalıklar konusunda kamuoyunun bilinçlenmesinin sağlanması işlerini yürütülmesini sağlamak, belediyenin ulaşım hizmetlerini yerine getirmek; belediye personelinin, festivallerde konuk olan misafirlerin, görevlendirilen müfettiş ve bilirkişilerin ve ihtiyaç durumunda İlçemiz bünyesinde bulunan kurumlarının ve vatandaşların taşımacılık hizmetlerini sağlayıp birimdeki araçların atölye işlerini yapmak ile yetkilidir.

Belediyemiz Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü, (1) Temizlik Hizmetleri Müdür Vekili, (2) Memur, (44) kadrolu işçi ve hizmet alımı yoluyla çalıştırılan (184) Taşeron İşçi ile hizmet vermektedir.

Belediyemizde bulunan araç durumu ise; Belediyemizin vatandaşlarımıza hizmet etmesi amacıyla önem verdiğimiz ve güçlü olduğumuz bir alandır. Araç ve gereçlerimiz sürekli olarak hizmete hazır halde tutulmaktadır. Bu amaçla; bakım ve onarımları düzenli aralıklarla yapılmakta, araçların sağlıklı bir şekilde hizmete hazır bulundurulması sağlanmaktadır. Verimlilik, ekonomiklik ve gereklilik esas alınarak araç ve gereçlerimiz sürekli olarak gençleştirilmektedir.

Ayrıca; toplu taşıma araçlarımız engelli vatandaşlarımızın da kullanabileceği tarzda araçlara dönüştürülmektedir.

2021 Yılı içerisinde belediyemiz Temizlik İşleri personeli tarafından toplam **83.000** ton evsel atık toplanmıştır.



İlçemiz sınırları içerisinde bulunan bütün çöp konteynerlerinin ilaçlama ve yıkama işleri sürekli olarak personellerimiz tarafından yapılmaktadır



Pandemi çerçevesinde ilçemizdeki bulunan kamu kurum ve kuruluşların, okulların, camilerin, işyerlerinin, talepte bulunan evlerin, ilçemizde bulunan bütün toplu taşıma araçlarının, parklar ve oyun alanları gibi vatandaşların yoğun olarak bulunduğu bütün alanların dezenfeksiyon işleri müdürlüğümüz personelleri tarafından düzenli olarak yapılmıştır.

İlçemizdeki bulunan vatandaşlardan alınan Kovid-19 (PCR) Testlerinin Çeşme Devlet Hastane ile koordineli olarak İl Sağlık Müdürlüğüne götürülmesi için personel görevlendirilmiştir



2021 Yılı içerisinde Yaz aylarında artan zararlı uçkunlara karşı korunmak için araç ve ekipman kiralanarak ilçe genelindeki bütün mahalleler düzenli olarak ilaçlanmıştır

Halkımızın toplu taşıma talepleri aksatılmadan imkânlar dâhilinde karşılanmış, ayrıca imkânsızlıkları sebebiyle İzmir İl Merkezinde bulunan hastanelere gitmek isteyen vatandaşlarımızın taleplerine imkânlarımız dâhilinde cevap verilmiştir.

Dalyan'da bulunan Engelliler okulunda öğrenimlerine devam eden çocuklarımız, evlerinden alınarak okullarına bırakılmakta, mesire alanlarına gitmeleri ve sosyal faaliyetlere katılabilmeleri amacıyla belediyemiz araçları ile taşınmaktadırlar. Ayrıca; İlçe genelinde bulunan okullarda açılan engelli sınıfına giden öğrencilerimizde 2021 yılı içerisinde de taşınmaya devam edilmiştir.

Halkımızın sosyal etkinliklerinde dilekçe ile talep etmeleri durumunda, Belediye Meclisi tarafından belirlenen tutarın Gelirler Şefliğine yatırılması karşılığında araç tahsisi yapılmaktadır.

Milli Eğitim Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarının araç talepleri Bila bedel ile karşılanmakta, Belediye Başkanlığımız tarafından icra edilen sosyal etkinliklere yine Bila bedel ile köy ve mahalle muhtarlıkları önünden ücretsiz servisler kaldırılmaktadır.

Milli Eğitim Müdürlüğü ile diğer kamu, kurum ve kuruluşlardan ve STK' lardan gelen eşya malzeme kömür taşıma işleri Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

İlçemizde buluna amatör ve profesyonel liglerde faaliyet gösteren spor kulüplerinin Ülke genelindeki maçlarına ve idmanlarına katılabilmesi için araç tahsisi yapılmakta, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün düzenlemiş olduğu her türlü turnuvanın ulaşımı Belediyemize ait araçlar ile karşılanmaktadır.

Yerli üretici bayanların İlçe içerisinde açılan pazarlarda ürünlerini sergilemeleri amacıyla şemsiye ve masa talepleri karşılanmakta, yerel ürünlerin yurt genelinde tanıtılması ve aile ekonomilerine katkı sağlayabilmeleri amacıyla üretici bayanlar diğer İlçe ve İllerde kurulan pazarlara talepleri doğrultusunda götürülmektedirler.

2021 Yılı içerisinde İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından yakalanan mülteciler İzmir İl Merkezine götürülerek ilgili kurumlara teslim edilmişlerdir.

Resmi kurum ve kuruluşlar ile camiler ve okullardan gelen fosseptik çekim talepleri değerlendirilerek, vidanjörümüz talepte bulunan kamu kurum ve kuruluşlarına görevlendirilmiştir.

Genel temizlik talebinde bulunan resmi kurum ve kuruluşlar ile okul ve camilerin bu talepleri değerlendirilmiş ve iş planına alınarak kurum içleri ve bahçeleri temizlenmiştir.

Cenazelerde mezarlığa gitmek isteyen vatandaşlarımıza servis hizmeti sağlanmış, yaşlı vatandaşlarımızın cenazelerde ayakta kalmamaları için mezarlıklara cenaze anında sandalye götürülmüştür.



Yaz sezonu başlamadan Denizciler Derneği ve STK' lar ile koordineli olarak gezi güzergâhında olan adaların, sahillerin ve yeşil alanların temizlikleri yapılmıştır.

Vatandaşlarımızdan gelen istek doğrultusunda evinde küçük çaplı yapılan tadilatlardan çıkan molozların konteyner verilerek yollarda bırakılması engellenmiştir.



İlçemiz sınırları içerisinde bulunan su kanallarının ve mazgalların temizliği personellerimiz tarafından düzenli olarak yapılmaktadır.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

PERSONEL DURUMU:

Çeşme Belediyesi Zabıta Müdürlüğünde; 1 Zabıta Müdür Vekili, 1 Zabıta Amir Vekili, 17 Zabıta Memuru, 11 Görevlendirme Zabıta Personeli olmak üzere, toplam 30 personel görev yapmaktadır. Başkanlık Makamının görevlendirmesi ile 2 Zabıta Memuru Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünde, 2 Zabıta Memuru da Çevre ve Denetim Müdürlüğünde görev yapmaktadır.

ARAÇ DURUMU:

Zabıta Müdürlüğünde 10 adet hizmet aracı (Binek , Kamyonet) ve 15 adet motosiklet (Kısa hizmetler için) kullanılmaktadır.

ZABITANIN GÖREVLERİ:

Belediyemiz sınırları içerisinde 08:30 –17:30 saatleri arasında görevli oldukları bölgelerde periyodik kontrollerini yapmaktadır. 17:30 ‘dan sonra nöbetçi olan personeller ilçe genelinde denetim ve kontrollere devam etmektedir.

Günün kalan diğer kısmında ilçemiz sınırları içerisinde kanun ve yönetmeliklerin belediyemize verdiği yetki, görev ve sorumlulukları yerine getirmek üzere çalışmalarını devam ettirmektedir.

- İlçe genelinde sorumluluk alanımızda bulunan ticari işletmelerin devamlı kontrolleri yapılmaktadır.

- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görev ve sorumluluklar yerine getirilmektedir.

- 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmayla ilgili çalışmalar yapılmaktadır.

- Ulaşım Koordinasyon Merkezinin (UKOME) almış olduğu kararlara istinaden trafik levhaları, bariyerler, araç trafiğine kapatılacak yol ve alanlar Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü görevlileriyle müştereken kontrol edilmektedir.

- 6502 Sayılı Tüketicinin Koruması hakkında Kanun’a istinaden periyodik olarak fiyat tarifi ve etiket kontrolleri yapılmaktadır. Ticaret İl Müdürlüğüne gelen şikayetler ile ilgili tespitler yapılmakta olup ilgili kuruma gönderilmektedir.

- İlçemizde kurulan halk pazarlarında (Çeşme, Alaçatı, Ilıca, Dalyan, Çiftlik, Reisdere pazarları) hijyen, ateş ölçümü, maske kullanımı, sosyal mesafe fiyat etiketi, ve işgal sınırları kontrol edilmektedir.

- Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcılar men edilerek haklarında yasal işlemler yapılmaktadır.

- Cadde, sokak, kaldırım üzerine izinsiz yapılan işgaller engellenmektedir.

- Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleriyle ilgili olarak İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapılmaktadır.

- İzinsiz inşaat atıkları ve hafriyat dökümü ile ilgili etkin denetimler yapılmakta olup, tespiti yapılanlar hakkında idari para cezası uygulanmaktadır.

- Yaz sezonunda, İç İşleri Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı ve Çeşme Belediye Meclisinin kararına istinaden inşaat yasağına uymayan firma ve şahıslar hakkında tutulan tespit tutanakları ilgili birimlere gönderilmektedir.

- İlçe sınırları içerisinde bulunan hazine ve kamuya ait alanlara yerleşen göçer gruplarla ilgili olarak, Çeşme İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Çeşme Milli Emlak Müdürlüğü görevlileri ile Çeşme Belediyesi ilgili birimlerinin yaptığı müşterek çalışmalarla göçer şahısların hazine ve kamuya ait alanlardan tahliyeleri sağlanarak, hazine arazilerinin Milli Emlak Müdürlüğü görevlilerine teslimi sağlanmaktadır.

- İlçe genelinde kamu alanlarında bulunan açık otoparklar ücretsiz olduğundan, korsan otoparkçılığa karşı sürekli olarak kontrol yapılmakta olup, tespiti halinde İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile müşterek çalışmalar yapılmaktadır.

- Belediyemiz sorumlusunda bulunan çam ağacı, zeytin vb. ağaçların üzerinde bulunan ürünlerin hırsızlık olaylarına karşı denetimi yapılmaktadır.

- Çeşme ilçe genelinde hanutçuluk olayları ile ilgili sürekli denetim yapılmaktadır.
- Koronavirüs (Covid-19) salgınının ülkemizde kamu düzeninin bir parçası olan kamu sağlığına olumsuz etkilerini asgari seviyeye düşürmek amacıyla salgının ülkemizde görüldüğü ilk andan itibaren sağlık bakanlığı ve bilim kurulunun önerileri doğrultusunda alınan kararlar uygulanmaktadır ve kontrollü sosyal hayat döneminin temel prensipleri olan hijyen, maske ve sosyal mesafe kuralları ile ilgili kontrollerimiz aralıksız devam etmektedir.
- İlçe genelinde belirli noktalarda HES kodu kontrolleri ve zaman zaman ateş ölçümleri yapılmaktadır.

01.01.2021 - 31.12.2021 ARASI FAALİYETLER:
BELEDİYE ENCÜMEN KARARI İLE PARA CEZASI UYGULAMALARI:

S.NO	YAPILAN UYGULAMA	ADET	NE İŞLEM YAPILDIĞI
01	Emre Aykırı Davranış, İşgal İle İlgili	82	35.014,00 ₺ Encümen Kararı para cezası
	TOPLAM	82	35.014,00 ₺

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE UYGULANAN İDARİ YAPTIRIM PARA CEZALARI:

S.NO	YAPILAN UYGULAMA	ADET	NE İŞLEM YAPILDIĞI
01	İşgal, Çevreyi Kirletme, Emre Aykırı Davranış, Rahatsız Etme	307	160.597,00 ₺
	TOPLAM	307	160.597,00 ₺

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE DİĞER BİRİMLERE GÖNDERİLEN TUTANAKLAR:

S.NO	YAPILAN UYGULAMA	ADET	NE İŞLEM YAPILDIĞI
01	Yapı Kontrol Müdürlüğü	240	İnşaat Yasağına Aykırılık İzinsiz İnşaat -Tadilat
02	Fen İşleri Müdürlüğü	56	Kamu Malına Zarar Verme (Tutanak)
03	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	25	İmar Kanununa Aykırılık
04	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	6	İşyeri Ruhsatı Tutanak
05	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	10	Park ve Bahçe İle İlgili Tutanak
06	Çevre ve Denetim Müdürlüğü	18	Çevre İle İlgili Tutanak
	TOPLAM	355	Tespit Tutanak

Zabıta Müdürlüğümüz yasa, yönetmelik ve tüzüklerin kendisine yüklediği görevlerin ve sorumlulukların bilinci içerisinde çalışmalarını gece gündüz, bayram ve tatil gözetmeksizin her türlü iklim koşullarında günün 24 saati sürdürmektedir.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz, 22.02.2007 tarihli Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince Çeşme Belediye Meclisi'nin 28.04.2014 tarih ve 2014/6-79 sayılı Meclis kararıyla kurulmuştur.

Belediye Meclisimizin 01.12.2020 tarih ve 2020/10-113 Sayılı Meclis kararı eki Belediye Teşkilat şemasında Bilgi İşlem birimi, Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesine bağlanmıştır.

Müdürlüğümüzde 1 Müdür Vekili, 1 şef, 1 Sözleşmeli Personel, 4 büro personeli ve 1 işçi personel görev yapmaktadır.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü yürürlükteki yasal mevzuat çerçevesinde Belediye kaynaklarının kamu yararına ve ortak menfaatlerin sağlanmasına yönelik birimleri talep ettikleri mal, hizmet alımlarını uygun fiyatla teminini sağlamakla görevli olup; aynı zamanda 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde şeffaflık, eşitlik, güvenilirlik, kaynakların verimli kullanılması ilkeleri doğrultusunda yürütmekle görevlidir.

Müdürlüğümüze ait 1 adet 2014 model Volkswagen Caddy binek ve 1 adet 2021 model Fiat Doblo araç mevcuttur.

GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

1. Belediyemize ait tüm araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve madeni yağlarını temin etmek.
2. Belediyemize ait araçların zorunlu trafik sigortası, vize ve egzoz muayenelerinin zamanında yapılmasını takip etmek ve yaptırmak.
3. Belediyemize ait araçların bakım ve onarımlarının tamir atölyemizde imkanlar dahilinde yapılarak aktif hale getirilmesi işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
4. Belediyemize ait tamir atölyemizde yapılamayan araçların gerekli bakım ve onarımlarının, piyasa araştırması yaptırılarak gerek ihale ile gerekse doğrudan temin yolu ile bakım ve onarımlarını yaptırılmasını sağlamak.
5. Belediyemiz Müdürlüklerinin ihtiyaç duyduğu kırtasiye, temizlik malzemesi vb. tüketim malzemelerinin alımını sağlayarak ilgili Müdürlük kullanımına vermek.
6. Belediyemiz Müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda Bilgisayar ve Donanım malzemelerinin alımını sağlayarak ilgili Müdürlük kullanımına vermek.
7. Belediyemize ihtiyaç duyulan Kara Taşıt Alımlarını Devlet Malzeme Ofisinden temin etmek.

FAALİYETLERİMİZ

1. Belediyemiz Müdürlüklerinin ihtiyaç duyduğu kırtasiye malzemeleri, temizlik malzemeleri vb. tüketim malzemeleri temin edilmiş olup, müdürlüklerin kullanımına verilmiştir.
2. Belediyemize ait tüm araçların 2021 Yılı Taşıt Muayeneleri (Vize) , Egzos muayeneleri ve Araç Sigortaları yaptırılmıştır.
3. Çeşme Hizmet Binamız ile Alaçatı Ek Hizmet Binamızdaki çay ocaklarına Su Arıtma cihazlarını periyodik bakımları yaptırılmıştır.
4. Belediyemizin mevcut Santral Sistemi değiştirilerek, İp Santral Sistemine geçilmiştir.
5. Belediyemiz Zabıta Müdürlüğünün talebi doğrultusunda Devlet Malzeme Ofisinden 2021 model 3 adet Ford Tourneo Courier Titanium Plus araçların satın alımı yapılmış olup, araçlar Zabıta Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere Müdürlüğe teslim edilmiştir.
6. Belediyemiz Tarım Hizmetleri Müdürlüğünün talebi doğrultusunda Devlet Malzeme Ofisinden 1 adet 2021 model New Holland Traktör satın alımı yapılmış olup, Tarım Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde kullanılmak üzere Müdürlüğe teslim edilmiştir.
7. Belediyemize ait araçların mevcut takip sistemi revize edilerek güncellenmiştir.
8. Müdürlüğümüz harcamaları ile ilgili ödeme evraklar hazırlanıp, Hak sahiplerine ödemesinin yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.
9. Belediyemiz Müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda bilgisayar, yazıcı vb. demirbaş alımları yapılmış olup, Müdürlüklerin kullanımına verilmiştir.

10. Belediyemize ait tamir atölyemizde bakım ve onarımı yapılan araçlarımız için gerekli mal ve malzeme alımı yapılmıştır.

11. Belediyemize ait tamir atölyemizde yapılamayan araçların gerekli bakım ve onarımları, piyasa araştırması yaptırılarak gerek ihale ile gerekse doğrudan temin yolu ile bakım ve onarımlarını yaptırılmasını sağlamıştır.

12. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmakta olan muhtelif plakalı iş makinalarının bakım ve onarımları yaptırılmıştır.

13. Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzce 2022 Yılı için 17/11/2021 tarih ve 2021/630869 İKN ile Belediyemiz hizmet araçlarında ve kalorifer dairesinde kullanılmak üzere 900.000 lt. Motorin ve 40.000 lt. Kurşunsuz Benzin 95 Oktan mal alımı ihalesi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19. maddesine göre yapılmıştır. Yapılan ihale sonucunda Mevlana Petrol Ürünleri Turizm Taşımacılık Pazarlama İnşaat ve Ticaret Limited Şirketi ile 5.927.040,00 (KDV hariç) tutarında sözleşme imzalanmıştır.

BİLGİ İŞLEM BİRİMİ

Belediyemizin otomasyon programının yüklü olduğu Server'da otomasyon programların günlük yedeklerini alan yedekleme yazılımı, Sanallaştırma yazılımı, Güvenlik duvarı yazılımı ve e-maillerin log kayıtlarını tutan mevcut lisanslarının güncellemesi yapılmıştır.

Belediyemiz Web sitesinin güncellemeleri ve bakımı yapılmıştır.

Belediyemiz Müdürlüklerinde kullanılmak üzere satın alınan İp Santrali Sistemi kurulumları yapılarak aktif kullanımı sağlanmıştır.

Belediyemiz araçlarının takip sisteminin güncellemesi ve bakımları yapılmıştır.

Belediyemizin etkinliklerinde teknik destekte bulunulmuştur.

Tüm birimlerimizde kullanılan otomasyon programı ile ilgili teknik ve eğitim desteği verilmiş olup; Kullanıcıların eksiklikleri giderilerek çalışır duruma getirilmiştir.

Kent Rehberinin kurulmasında teknik destek sağlanmıştır.

İmar Plan paftalarının sayısallaştırılıp vatandaşlarımıza Belediyemizin web Sitesinden Online İmar durumu alma imkanı sağlanmıştır.

Belediyemiz birimlerinde kullanılan EBYS Programının Personel Eğitimleri sağlanmıştır.

Çalışan sistemleri ayakta tutan Ups bakımları düzenli olarak yapılmış ve arızaları giderilmiştir.

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Emlak ve İstimlak Müdürlüğünde Emlak ve İstimlak Müdürü ile 1 Şef, 1 İnşaat Teknikeri ve 3 taşeron işçi görev yapmaktadır.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün Faaliyetlerine ilişkin Yasa, Mevzuat ve Yönetmelikler aşağıda belirtilmiştir.

5393 Sayılı Yasa

2886 Sayılı Devlet İhale Yasası

Diğer Kanun ve Yönetmelikler

3194 Sayılı İmar Kanunu

2942 Kamulaştırma Yasası

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün Belediye bünyesindeki görevleri:

› Belediyenin ilgili Müdürlüklerince önerilen projelerin gerçekleşmesi için gerekli olan taşınmaz mal ihtiyacının, yatırım programları ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda teminini sağlayacak yöntemleri araştırmak ve taşınmaz mal yönetimi politikalarını oluşturmak.

› Mülkiyeti Belediyeye ait taşınmazların değerlendirilmesi, korunması ve denetiminin sağlanması için gerekli çalışmaları yapmak.

- › Belediyeye bağışlanan taşınmaz malların, bağış ve şartlı bağışların usulüne uygun olarak kabullerini yapmak ve tapu tescil işlemlerinin yürütülmesini sağlamak.
- › İmar planları doğrultusunda imar uygulaması yapılan alanlarda yer alan ve mevzuat gereği belediye adına tescili gereken taşınmazlara ilişkin tapu tescil işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
- › Belediye tarafından yapılan veya yaptırılan veya satın alınan binaları teslim almak.
- › Tahsis, takas, devir, irtifak hakkı, üst hakkı, intifa hakkı kurulması konularında ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak, gerçek ve tüzel kişiler veya kamu kurum ve kuruluşları ile yapılacak protokol ve/veya idari sözleşmelerin hazırlanmasını sağlamak.
- › Belediyenin taşınmaz mallarının, ilgili mevzuat ve amacı doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşlarına bedeli karşılığı veya bedelsiz olarak tahsis veya devredilmesine, tahsis/devir kararının kaldırılmasına veya süre uzatımına yönelik idari işlemleri yapmak.
- › Belediyeye ait taşınmaz malların kiralanmasına yönelik idari işlemlerin yapılmasını sağlamak, kiralamalara ilişkin sözleşme ve şartnameleri düzenlemek.
- › Kira süresi biten Belediye taşınmazlarını idari sözleşme kurallarına uygun ve eksiksiz olarak teslim almak, tahliyesini sağlamak, aksi durumda teslim amacıyla gereken idari işlemlerin yapılması için gereğini yapmak.
- › Belediye tarafından kamu yararı ilkesine uygun olarak kullanmak üzere, gerekli olan taşınmazların kiralama işlemleri yapmak.
- › Belediyenin özel malları veya üst hakkı Belediyeye verilmiş olan donatı alanları üzerinde, bu üst hakkına dayanılarak ilgili mevzuat doğrultusunda yapılacak tesisler için irtifak hakkı-üst hakkı tesis etmek. Buna yönelik idari sözleşme ve şartnameleri düzenlemek, ihale işlemleri yapmak üzere yetkili müdürlüğe göndermek.
- › Müdürlüğün sorumluluğunda ve yargıya intikal edilen konular hakkında Mahkemelerce veya Hukuk İşleri Müdürlüğünce istenen bilgi ve belgeleri zamanında ve tam olarak hazırlayarak iletmek.
- › Belediye mülkiyetinde veya tasarrufunda olan taşınmaz malların envanterini ve kayıtlarını tutmak.
- › Belediye sınırları içinde, imar programında bulunan ve kamu hizmetleri için gerekli olan taşınmazların, Kamulaştırma Yasasına göre kamulaştırma işlemleri yapmak. Kamulaştırmayla ilgili her türlü belgenin düzenli bir şekilde dosyalanarak muhafazasını sağlamak.
- › Kıymet takdir komisyonu ve uzlaşma komisyonları kurulması çalışmalarını, rapor yazımı ve parsel sahiplerinin davet edilmesi(tebligat) gibi konularda gereken sekreteryaya görevini yürütmek.

İHALE İŞLEMLERİ

Bu dönemde toplam 24 adet taşınmazın ihalesi yapılmıştır. 10 adet taşınmazdan; 2 adet konut (Alaçatı Port Evler), 4 adet işyeri, 1 adet büfe ve 3 adet arsa satışı olmak üzere toplam 10 adet ihale sözleşmeye bağlanmıştır.

Söz konusu ihalelerden; 8 adet arsa satış ihalesi ile 4 adet taşınmaz kiralama ihalesine katılım olmamıştır. 2 adet taşınmaz ihalesine katılım olmasına rağmen ihaleyi alan taraf sözleşmeye gelmediğinden ihale sözleşmeye bağlanamamış ve ilgililerine ihaleden yasaklama işlemleri yapılmıştır.

HİSSELİ SATIŞLAR

Bu dönemde Belediyemize 37 adet başvuru yapılmıştır. 3194 Sayılı İmar Kanununun 17. maddesi çerçevesinde Belediyemiz ile hisseli bulunan 27 adet hissenin (Taşınmaz) talep sahiplerine satışı yapılmış, 3 adet taşınmaz için ise tebligatı yapılmasına rağmen satış bedeline itirazda bulunulmuştur. 4 adet taşınmaz ile ilgili hisseli satış başvurusu işlemleri devam etmektedir. 6 adet başvuru satış şartlarını taşımadığından uygun bulunmamıştır.

KAMULAŞTIRMA

3 adet Kamulaştırma işlemi mahkeme kararı gereğince yapılmış olup taşınmazların Belediyemiz adına tescil işlemleri devam etmektedir.

Geçmiş yıllardan gelen kamulaştırma taleplerinin işlemleri devam etmektedir. 2021 yılında belediyemize yapılmış 10 adet kamulaştırma talebi 30.06.2021 tarih 31527 sayılı Resmi gazetede yayımlanan 2021/14 sayılı Genelge kapsamında değerlendirilememiştir.

4706 SAYILI KANUN

4706 Sayılı Kanun çerçevesinde daha önceki yıllardan gelen Maliye Hazinesine ait 1 adet taşınmazın talep sahibine satış işlemi gerçekleştirilmiştir.
2021 yılına ait 7 adet başvurunun ise işlemleri devam etmektedir.

ECRİMİSİL İŞLEMLERİ

Bu dönemde yargı süreçleri devam etmesi nedeni ile tahliyeleri gerçekleştirilemeyen ve fuzuli şağıl durumuna düşen 30 adet taşınmaz ve belediyemizin hüküm ve tasarrufundaki park, yeşil alan, yol vs. ile tapuda üzerimize kayıtlı taşınmazları fuzulen işgal eden 35 adet işgalciye toplam 19.245.935,15-TL Ecrimisil Bedeli tahakkuk ettirilmiştir.

TAHLİYE İŞLEMLERİ

Yine bu dönemde sözleşme süreleri sona eren 19 adet taşınmazın tahliyesi gerçekleşmiş, tahliye etmeyenler hakkında ise gerekli yasal işlemler başlatılmıştır.

DEVİR İŞLEMLERİ:

16 Eylül Mahallesi, 139 ada 17 parsel, 578 ada 1 parsel, Alaçatı Mahallesi 421 ada eski 1 yeni 12 parsel A Blok 1, 2, 3 nolu Bağımsız Bölüm, B Blok 1, 2, 3, 4 nolu Bağımsız Bölüm, C Blok 1, 2, 3, 4 nolu Bağımsız Bölüm, D Blok 1, 2, 3, 4, 5 6, 7, 8 nolu Bağımsız Bölüm, Ilıca 7961 ada, 1 Parsel(Kapı No:4, 4/D, 4/E, 4/F), Ilıca Mahallesi 5074 Sokak No:57/B(3 yıllık işletme hakkı) , 16 Eylül Mahallesi 3014 Sokak No:35/A(3 yıllık işletme hakkı), Alaçatı Mahallesi, Atatürk Bulvarı No:1/A(3 yıllık işletme hakkı), Musalla Mahallesi 1015 Sokak No:2(3 yıllık işletme hakkı), Dalyan Mahallesi 853 ada 4 parsel sayılı taşınmazların Belediyemiz Meclisinin 03.12.2019 tarih 2019/16-111 sayılı, 17.04.2020 tarih 2020/4-50 sayılı, 06.10.2020 tarih 2020/7-95 sayılı, 01.12.2020 tarih 2020/10-121 sayılı kararları ile “Belediyemizin ortağı olduğu ÇEŞTUR Çeşme İmar Turizm Ticaret ve Teknik Hizmetler Ltd. Şti.’nin 25.000.000,00TL’lik sermaye artırımına değerleri üzerinden aynı olarak katılım sağlanması kararı alınmış olup, bu taşınmazlar aynı sermaye konulması işlemi ile ÇEŞTUR Çeşme İmar Turizm Ticaret ve Teknik Hizmetler Ltd.Şti. adına 20.08.2021 ve 26.08.2021 tarihleride tescil edilmiştir.

Yine Belediyemiz Meclisi’nin 06.07.2021 tarih 2021/10-107 sayılı kararı ile ÇEŞTUR Çeşme İmar Turizm Ticaret ve Teknik Hizmetler Ltd.Şti. ’ne aynı sermaye olarak katılınması için devrine karar verilen Alaçatı Mahallesi, Tokoğlu Mevkii, 428 ada, 3 parsel sayılı taşınmazın ve Dalyan Mahallesi 4169 Sokak No:2 adresindeki kafeteryanın üç yıllık işletme hakkının devir işlemleri devam etmektedir.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün Sosyal İşler Biriminde 1 Memur 2 şirket personeli görev yapmaktadır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün Faaliyetlerine ilişkin yasa, mevzuat ve yönetmelik 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun 5393 Sayılı Belediye Kanunudur.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün Belediye Bünyesindeki Görevleri;

İlçemizin belediyemizden beklentilerini ihtiyaçlarını, isteklerini ilgili birimlerle işbirliği içinde çalışarak doğru yöne yönlendirmek, ilçe sakinlerimizle belediyemiz arasında koordinasyonunu sağlamak, ilçe halkının yaşam kalitesini yükseltmek için sanat merkezleri, sivil toplum örgütleri ile işbirliği yaparak kültür ve sanat yaşamına katkı sağlamak.

İlçemizin tarihi kimliğini yaşatmak ve turizme katkı amacıyla bilgi belge dokümantasyon oluşturmak ve yayınlamak.

İlçemiz kültürel zenginliklerini artırıcı çalışmalar, konferans, seminer, panel, sempozyum vb. etkinlikler düzenlemek.

Belediyemiz sınırları içerisinde yaşamlarını sürdüren, özellikle herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşunun sağlık olanak ve yardımlarından yararlanamayan kesimine koruyucu, önleyici ve tedavi sağlık hizmetlerini sosyal nitelik işlevlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak.

Vatandaşlarımızdan gelen Asker ve Fakir aylığı yardım başvurularını araştırma yapıp değerlendirilerek nakdi yardım ve sosyal yardımlar yapmak.

İlçemiz sınırları içinde ikamet eden yardıma muhtaç kişilerin, Mahalle muhtarlarının vermiş oldukları listelere göre Ramazan Bayramı ve Kurban Bayramlarında nakdi yardım yapılmaktadır.

İlçemizde ikamet edip üniversite sınavını ilk kez kazanan öğrencilerimize ödül verilmektedir. İlçede bulunan amatör spor kulüplerine ve ihtiyaç dahilindeki okullara eğitim hizmeti ve malzeme desteği sağlamak.

İlçemiz sınırları içerisinde vefat eden vatandaşların ailelerine belediyemiz tarafından cenaze evine gönderilecek pide-ayran paketlerini iletmek.

Belediyemiz tarafından kurulan Kültür Merkezleri:

Çakabey Kültür Merkezi, Aya Haralambos Kültür Merkezi, Çeşme - Alaçatı Açık hava Tiyatroları, Alaçatı Değirmenaltı Sanat Galerisi, Ilıca Düğün Salonu idare etmek tahsisini yapmak ve kontrolünü sağlamak.

Belediyemiz sınırları içerisinde düzenlenecek sergi başvurularını almak, sergi düzenlemeye ilişkin süreçleri takip etmek.

- MUHTAÇ AİLELERE YAPILAN YARDIM

Bu dönemde, **836.400,00 TL** nakdi yardım yapılmıştır.

- ASKER AİLELERİNE YAPILAN YARDIM

Bu dönemde **2.675,00 TL** nakdi yardım yapılmıştır.

- RAMAZAN BAYRAMINDA YAPILAN YARDIM

Bu dönemde 634 kişiye 221.900,00 TL nakdi yardım yapılmıştır.

- KURBAN BAYRAMINDA YAPILAN YARDIM

Bu dönemde 642 kişiye 224.700,00 TL nakdi yardım yapılmıştır.

Çeşme Belediyesi Evlendirme Memurluğu 1 personel tarafından yürütülmektedir. Evlendirme memurluğumuz; Evlendirme yönetmeliğinin 6.maddesinde belirtildiği gibi evlenmek isteyenlerin müracaatlarını kabul etmek, evlenme dosyası hazırlamak, akit yapmak, aile cüzdanı düzenlemek ve akit sonrası evlilik tescilini sağlamak işlerini yerine getirmektedir.

Evlenme işlemlerine ait kütük ve dosyalar düzenli bir şekilde muhafaza edilmektedir.

Evlendirme memurluğumuza 01 Ocak 2021 ile 31 Aralık 2021 tarihleri arasında 395 adet evlenme başvurusu yapılmış olup, 366 adet evlenme akdi gerçekleştirilmiştir. (2 adet evlenme akdi 2020 yılından devir gelmiştir.) Bunlardan eşlerden birinin yabancı uyruklu olduğu 32 adet evlenme akdi gerçekleştirilmiştir. Eşlerden her ikisinin de yabancı uyruklu olduğu 5 adet evlenme akdi gerçekleştirilmiştir. 3 adet evlenme vazgeçildiği için iptal edilmiştir.

İlgililerin isteği üzerine 10 adet evlenme izin belgesi verilmiştir

Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne bağlı olan **Dr. Tayfun AYDEMİR Sağlıklı Yaşam Merkezi**'nde 2 Sosyolog, 1 Psikolog, 1 Büro Personeli görev yapmaktadır. Ayrıca Belediyemiz tarafından yapılan Hizmet Alım İhalesi (01.04.2021-31.12.2022 tarihleri arasında kapsayan 20 ay süreli) ile birimizde 1 Doktor, 1 Diyetisyen, 1 Fizyoterapist, 2 Paramedik, 1 Hasta Bakım Elemanı, 1 Şoförden oluşan sağlık personeli kadromuz ve 1 adet hasta nakil ambulansı, 2 adet duble aracımız bulunmaktadır.

Merkezimizin amacı ve faaliyet alanı olarak **“Çeşme İlçe Sınırları İçerisinde Verilen Evde Bakım, Evde Sağlık, Hasta Nakil ve Koruyucu Halk Sağlığı Hizmetleri”** olarak tanımlanmıştır.

İlçemizde yaşayan, hizmet almak için müracaat etmiş veya ihbar edilmiş olan günlük yaşam faaliyetlerini tek başına sürdüremeyen hasta, yaşlı ve engelli tüm hemşerilerimize sosyal güvence şartı aranmaksızın ücretsiz evde bakım-evde sağlık hizmetleri sunmaktayız. Başvuru sahibi vatandaşlarımızın evlerinde yapılan sağlık ve sosyal ön inceleme sonrasında başvurusu olumlu değerlendirilen yaşlı veya engelli vatandaşlarımıza, evlerinde fizik tedavi, yara bakımı, psikolojik destek, aile danışmanlığı, diyet ve beslenme danışmanlığı hizmeti verilmektedir. Ayrıca Dr. Tayfun AYDEMİR Sağlıklı Yaşam

Merkezi hizmet binamızda, Çeşme ilçesinde ikamet eden tüm vatandaşlarımıza gelen talep ve istek doğrultusunda randevu usulü ile beslenme-diyet danışmanlığı hizmeti ve psikolojik destek-aile danışmanlığı hizmeti verilmektedir.

Sosyolog, Doktor, Fizyoterapist ve Hemşire den oluşan sağlık ve sosyal ön inceleme ekibi tarafından Ildırı ve Germiyan mahallelerimizde muhtarlar ile koordineli olarak 65 yaş üstü yaşlı vatandaşlarımıza sağlık değerlendirilmesi yapılmış, birimimizde verilen hizmetlerle ilgili bilgi verilmiştir.

Sağlık Bakanlığınca belirlenen teknik ve tıbbi donanıma sahip olan Hasta Nakil ambulansımız ile mesai saatleri içerisinde belediyemiz sınırları içinde ikamet eden yatalak ya da bir hastalık, kaza veya operasyon nedeniyle oturamayacak durumda olan hemşerilerimizin evinden hastaneye ve hastaneden tekrar evine naklini sağlamaktayız. Ambulansımız, hasta nakil ambulansı sınıfında olup acil vakaları taşıma yetkisi yoktur. Hemşerilerimizin bu hizmetten faydalanması için en az 24 saat öncesinden birimimize başvuru yapması ve randevu alması gerekmektedir.

Hasta Nakil Ambulansımız ayrıca Belediyemiz ve Çeşme İlçe sınırları içerisindeki tüm Kamu Kurum ve Kuruluşları tarafından düzenlenen çeşitli sportif faaliyetler, sanatsal ve sosyal etkinliklerde görev almaktadır.

Devamlı olarak İzmir merkezde bulunan sağlık kuruluşlarına gitmesi gereken yürüyebilen - oturabilen kronik hastaların (Onkoloji vb.) ulaşımı konusunda hastane servis aracımız ile Çeşme de ikamet eden vatandaşlarımıza hizmet sunmaktayız.

Birimimiz tarafından Çeşme de ikamet eden vatandaşlarımızın 0-3 aylık bebeklerine Belediyemiz tarafından hazırlanan “Hoşgeldin Bebek Paketi” adreslerinde teslim edilmektedir.

2021 Yılı Dr. Tayfun AYDEMİR Sağlıklı Yaşam Merkezi Sayısal Veri Tablosu

VERİLEN HİZMET TÜRÜ	HASTAYA VERİLEN HİZMET/SEANS SAYISI
FİZİK TEDAVİ	379
YARA BAKIMI	242
AMBULANS NAKİL HİZMETLERİ	180
AMBULANS ETKİNLİK GÖREVİ	35
SOSYAL VE SAĞLIK ÖN DEĞERLENDİRME HANE ZİYARETİ	187
PSİKOLOJİK DESTEK	354
AİLE DANIŞMANLIĞI	208
BESLENME VE DİYET DANIŞMANLIĞI	424
KRONİK HASTALARIN ULAŞIMI	956
HOŞGELDİN BEBEK PAKETİ	140

Veterinerlik Birimi Tanımlanmış olan Hizmet ve Faaliyet Alanımıza ait sayısal veriler aşağıda sunulmuştur.

Veteriner İşleri Memurluğu olarak toplamda 3 Veteriner Hekim, 2 Veteriner Sağlık Teknikeri, 6 Barınak Personeli, 2 Yardımcı Personel, 1 Halkla İlişkiler Uzmanı ve 3 araç ile hizmet vermekteyiz.		
1	Toplam Kedi-Köpek Müdahale Sayısı	5087
2	Toplam Hasta Kedi Müdahale Sayısı	1607
3	Toplam Hasta Köpek Müdahale Sayısı	639
4	Toplam Kedi Kısırlaştırma Sayısı	1401
5	Toplam Köpek Kısırlaştırma Sayısı	817
6	Toplam Trafik Kazası ve Köpek Saldırısı Sonucu Yaralanan Kedi Sayısı	264
7	Toplam Trafik Kazası ve Travma Yaşayan Köpek Sayısı	112
8	Toplam Cerrahi Müdahale Uygulanan Kedi Sayısı	199
9	Toplam Cerrahi Müdahale Uygulanan Köpek Sayısı	48
10	Toplam Sahiplendirilen Kedi Sayısı	40
11	Toplam Sahiplendirilen Köpek Sayısı	35

DİLEK-ŞİKAYET BAZLI FAALİYET RAPORU		
1	Çözmer Üzerinden Gelen ve Sonuçlandırılan Dilek-Şikayet Sayısı	49
2	EBYS Sistemi Üzerinden Gelen ve Sonuçlandırılan Dilek-Şikayet Sayısı	48
3	EBYS Sistemi Üzerinden Bilgi Amaçlı Gelen ve Kapatılan Evrak Sayısı	80
4	CİMER Üzerinden Gelen ve Sonuçlandırılan Dilek-Şikayet Sayısı	45

ÇEŞME BELEDİYESİ ENGELLİ HİZMET BİRİMİ
12/08/2021- 31/12/2021 YILLIK İŞ PROGRAMI RAPORU

İLGİLİ DAİRE BAŞKANLIĞI	İLGİLİ KONU	İLGİLİ MAHALLE	BAŞVURUNUN NİTELİĞİ			BAŞVURU SAYISI	İLGİLİ BİRİM İLE GÖRÜŞME	SONUÇLANAN BAŞVURU SAYISI	BEKLEMEDE OLAN BAŞVURU SAYISI
			ÇÖZME R	DİLEKÇE	SÖZLÜ /YERİNDE TESPİT				
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ENGELLİ PARK YERİ YAPIMI	ÇEŞME	+	-	HAYIR	1	GÖRÜŞÜLDÜ	1	

ÇEŞMELİ KADIN EFELER

- Pandeminin azalması ile Harmandalı derslerinin tekrar başladığı tarih 25 Mart 2021.
- Dersler haftanın iki günü yapıldı.
- Beş tane etkinlikte Çeşmeli Kadın Efelerimiz sahne aldı.

- 09.07.2021 ILICA'DAN ATAMIZA SELAM
- 15.09.2021 ALAÇATI'NIN KURTULUŞU
- 16.09.2021 ÇEŞME'NİN KURTULUŞU
- 18.09.2021 OVACIK FESTİVALİ
- 10.10.2021 GERMIYAN FESTİVALİ

• 2021 yılı tamamında HARMANDALI ve BERGAMA YUNT DAĞLARI dans derslerine Çeşme'de yaşayan 267 kadınıımız katıldı.

PİLATES

- Pandeminin azalmasıyla pilates derslerinin tekrar başladığı tarih 10 Mart 2021.
- Haftanın bir günü pilates eğitimi verildi.
- Çeşme'de yaşayan 353 kadınıımız derslere katıldı.

YÜRÜYÜŞ

Pandeminin azalmasıyla yürüyüşlerin başladığı tarih 26 Mart 2021.
Haftanın iki günü farklı rotalara yürüyüş düzenlendi.
Çeşme'de yaşayan 265 vatandaşımız yürüyüşlere katıldı.

Whatsapp Şikayet Hattımıza gelen 3259 şikayetin 2500 şikayet yerine getirilmiş, 250'si işlemde olup, 145'i iade edilmiş ve 361'i işleme alınmamış ve 3'ü onay beklemektedir.

İLGİLİ DAİRE BAŞKANLIĞI	İLGİLİ KONU	İLGİLİ MAHALLE	BAŞVURUNUN NİTELİĞİ			BAŞVURU SAYISI	İLGİLİ BİRİM İLE GÖRÜŞME	SONUÇLANAN BAŞVURU SAYISI	BEKLEMEDE OLAN BAŞVURU SAYISI
			ÇÖZMER	DİLEKÇE	SÖZLÜ / YERİNDE TESPİT				
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ENGELLİ PARKYERİ YAPIMI	ÇEŞME	+	-	HAYIR	1	GÖRÜŞÜLDÜ	1	
15.09.2021 ALAÇATI'NIN İLGİLİ MÜDÜRLÜK	İLGİLİ KONU	İLGİLİ MAHALLE	BAŞVURUNUN NİTELİĞİ			BAŞVURU SAYISI	İLGİLİ BİRİM İLE GÖRÜŞME	SONUÇLANAN BAŞVURU SAYISI	BEKLEMEDE OLAN BAŞVURU SAYISI
			ÇÖZMER	DİLEKÇE	SÖZLÜ / YERİNDE TESPİT				
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	RUHSATSIZ İŞYERİ	ÇEŞME	+	-	HAYIR	1	GÖRÜŞÜLDÜ	6	-
	YOL İŞGALİ	ÇEŞME	+	-	HAYIR	2	GÖRÜŞÜLDÜ		-
	KAÇAK MOLOZ DÖKÜMÜ	ÇEŞME	+	-	HAYIR	1	GÖRÜŞÜLDÜ		-
	İŞYERİ/İŞLETME ŞİKAYETİ	ALAÇATI	+	-	HAYIR	2	GÖRÜŞÜLDÜ		-
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ÇEVRE TEMİZLİĞİ	ALAÇATI	+	-	HAYIR	11	GÖRÜŞÜLDÜ	20	-
	YOL TEMİZLİĞİ	ÇEŞME	+	-	HAYIR	2	GÖRÜŞÜLDÜ		-
	ÇÖP KONTEYNER İSTEĞİ	ÇEŞME	+	-	HAYIR	3	GÖRÜŞÜLDÜ		-
	İLAÇLAMA	ÇEŞME	+	-	HAYIR	4	GÖRÜŞÜLDÜ	3	-
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	AĞAÇ BUDAMA	ÇEŞME	+	-	HAYIR	2	GÖRÜŞÜLDÜ	3	-
	ÇOCUK PARKI TAMİRİ	ÇEŞME	+	-	HAYIR	1	GÖRÜŞÜLDÜ		-
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	KASİS YAPIMI	ÇEŞME	+	-	HAYIR	2	GÖRÜŞÜLDÜ	5	-
	YOL YAPIMI	ÇEŞME	+	-	HAYIR	1	GÖRÜŞÜLDÜ		-
	PARKE TAŞI TAMİRİ	ÇEŞME	+	-	HAYIR	1	GÖRÜŞÜLDÜ		-
	ENGELLİ PARKYERİ	ÇEŞME	+	-	HAYIR	1	GÖRÜŞÜLDÜ		-
ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ	GERİ DÖNÜŞÜM KUTUSU	ÇEŞME	+	-	HAYIR	2	GÖRÜŞÜLDÜ	2	-
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	GENEL	ÇEŞME	+	-	HAYIR	2	GÖRÜŞÜLDÜ	2	-
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ (him)	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	ÇEŞME	+	-	HAYIR	1	GÖRÜŞÜLDÜ	1	-

FAALİYETLERİMİZ

OCAK 2021



- Sokakta yaşayan can dostlarımızı unutmadık. Kendi tesislerimizde işlediğimiz **atık lastikleri** sokak kedileri için konforlu yuvaya dönüştürerek, ilçemizin birçok noktasına yerleştirdik.



- Patili can dostlarımız için de çalışıyoruz... Veteriner İsmail Ekmekçioğlu Sokak Hayvanları Kliniği bünyesinde alanında uzman 2 veterinerimiz hizmete başladı. Veterinerlerimiz Fırat Seven ve Gülşah Tenekeci, 2 tekniker personelimiz Ahmet Atalay ve Gülçin Mete birlikte; 1 Hayvan Nakil Aracı, 1 Ameliyathane, 1 Muayene odası, 1 Laboratuvar, 1 Röntgen cihazı ve tedavi ünitelerinin bulunduğu kliniğimizde sokakta yaşayan can dostlarımızı tedavi etmeye devam ediyor.



- Veteriner İsmail Ekmekçioğlu Sokak Hayvanları Kliniği'miz 2021 yılı Ocak ayında toplam 177 patili dostlarımıza müdahale etti. Trafik kazasında yaralanan 5 kedi, 10 köpek, Hastalanan 77 kedi, 29 köpek tedavi edildi. 31 kedi, 25 köpek kısırlaştırıldı. Patili dostlarımıza destek olmaya devam edeceğiz...



- 2020-2021 öğretim yılında üniversiteyi kazanan öğrencilerimize **1750'şer TL** ödül dağıttık. Eğitimin, toplumları aydınlığa taşıyacak en önemli güç olduğuna inanıyoruz. Gençlerimizin iyi bir eğitim alarak geleceğe umutla bakmaları için tüm imkanlarımızı kullanıyoruz.



- WWF- Türkiye(Doğal Hayatı Koruma Vakfı) ile İzmir Büyükşehir Belediyesi arasında imzalanan Plastik Atıksız Şehirler Ağı(Plastik Smart Cities) protokolü kapsamında pilot ilçe seçilen belediyemiz, 2 yıl içinde plastik kirliliğini yüzde 30 azaltma hedefi doğrultusunda gerekli çalışmaları başlattı. WWF-Türkiye, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüz ile çevre gönüllülerinden oluşan ekip, Ilıca Plajı başta olmak üzere, tüm plajlarımızı gezerek, kıyı temizliği yaptık.

her şey söz verdiğimiz gibi

Dr. Tayfun Aydemir
Sağlıklı Yaşam Merkezi'nde
son bir ayda yaklaşık 200 kişiye
tedavi ve hasta nakil hizmeti sağladık.

2 Sosyolog, 1 Psikolog, 1 Fizyoterapist,
1 Fizik Tedavi Teknikeri, 2 hemşire,
1 Berber ve Hasta Nakil Aracı ile
hizmet veren merkezimizde
1 Doktor ve 1 Diyetisyen de
göreve başladı

Dr. Tayfun Aydemir
Sağlıklı Yaşam Merkezi
(232) 729 87 29

M.EKREM ORAN
Çeşme Belediye Başkanı

- Dr. Tayfun Aydemir Sağlıklı Yaşam Merkezi'nde son bir ayda yaklaşık 200 kişiye tedavi ve hasta nakil hizmeti sağladık.2 Sosyolog, 1 Psikolog, 1 Fizyoterapist, 1 Fizik Tedavi Teknikeri, 2 hemşire, 1 Berber ve Hasta Nakil Aracı ile hizmet veren merkezimizde 1 Doktor ve 1 Diyetisyen de göreve başladı.

ŞUBAT 2021

**İkametgâhını Al
ÇEŞME'ye GEL**

ÇEŞME AİLEM
46.093 KİŞİ OLDU

#AdresimCesme

M.EKREM ORAN
Çeşme Belediye Başkanı

- #AdresimÇeşme kampanyamız başlamadan önce 44.400 olan Çeşme'nin nüfusu; 2021 yılı başında 46.093 rakamına ulaştı. Nüfusumuz arttığında personel kadromuzda daha kaliteli hizmet verebilecek sayıya ulaşacak. Ayrıca genel bütçe gelirlerimiz artacak ve ekonomik olarak daha da güçleneceğiz.



- Covid 19 ile mücadele kapsamındaki alınan tedbir kararlarını sosyal medya hesaplarımızdan duyurarak daha geniş kitlelere ulaşmasını sağladık.



- Covid-19 ile mücadele önlemleri kapsamında Yeni Kontrollü Normalleşme Süreciyle birlikte; Halk Pazarlarını yasakların olmadığı günlerde açarak vatandaşlarımızın sağlıklı gıdaya ulaşmasına yardımcı olduk.



- Çeşme'nin yöresel beyaz soğanını tanıtmak, tüketimi arttırmak ve yerli üreticiye destek olmak amacıyla, "Soğan tarlada kalsın, sofralarınızda olsun" projesi kapsamında İlica ve Alaçatı Pazarında soğan kavurarak, vatandaşlarımıza ikram ettik.



- Çalışan, üreten, ıslık ıslık gözleri, sevgi dolu yürekleriyle yolumuzu aydınlatan tüm kadınlara minnettarız. Kadınlarımızın 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü Kutladık...



- Pandemi ile mücadele ettiğimiz günlerde evlerinde kapanmak zorunda kalan hemşerilerimize yönelik Belediyemiz Facebook ve Youtube hesaplarından canlı yayınlanan “Cenk Bosnalı & Salih Korkut Peker Sosyal Medya Akustik Konseri” miz büyük ilgi gördü.



- **Çeşme’de yeniden spor zamanı!** Diyerek; Belediyemiz etkinliklerinden pilates derslerimiz yeni dönemde de büyük ilgi gördü. Sosyal mesafe ve hijyen kurallarına uygun olarak Alaçatı Pilates & Art Master eğitmeni Aycan Bozdoğan eşliğinde kadınlara özel Pilates derslerimiz Alaçatı Futbol Sahası’nda gerçekleştirilmeye yeniden başladık.



- **Çanakkale Zaferimizin 106. yıl dönümünde** Cumhuriyet Meydanı’nda düzenlenen törende başta Gazi Mustafa Kemal Atatürk olmak üzere, Çanakkale’yi geçilmez kılan tüm kahramanlarımızı rahmet, minnet ve şükranla andık. Törenin ardından Paris’te din hizmetleri ataşesi iken, 4 Mart 1981 yılında terör örgütü ASALA tarafından silahlı saldırıya uğrayan Çeşmeli şehidimiz **Tecelli Arı**’nın ailesini ziyaret ettik.



• WWF - Türkiye (Doğal Hayatı Koruma Vakfı) ile imzaladığımız Plastik Atıksız Şehirler Ağı protokolü ile 2 yıl içerisinde ilçemiz genelinde plastik kirliliğimizi yüzde 30 oranında azaltmayı taahhüt etmiştik. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları göstergesi, “Belediye Atık Yönetimlerine özel önem gösterilerek kentlerin kişi başına düşen olumsuz çevresel etkilerinin azaltılması” ve “Önleme, azaltma, geri dönüşüm ve tekrar kullanma yoluyla katı atık üretiminin önemli ölçüde azaltılması” hedefleri doğrultusunda ilçemiz genelinde bir çalışma başlattık. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ekiplerimiz WWF Türkiye ile birlikte belirlediğimiz mahallelerde toplam 90 haneye geri dönüşüm poşetleri dağıttı. 7 gün boyunca hanelerden toplayacağımız atıkları kendi içinde ayrıştırma yaparak elde ettiğimiz analiz doğrultusunda atık azaltımına yönelik geliştireceğimiz strateji ile ilçemizde oluşan plastiğin azaltılması için yeni projeler üreteceğiz.

NİSAN 2021

DOĞANIN İZİNDE
ALAÇATI SULAK ALANINDA YAŞAM

FOTOĞRAF YARIŞMASI
Başvuru: <https://tfsf.org.tr>
Başvuru Tarihi: 01 Nisan - 31 Mayıs 2021
Telefon: 0533 482 63 22

Ödüller-Sergilemeler:
Birincilik : 5.000 ₺
İkincilik : 3.000 ₺
Üçüncülük : 2.000 ₺
Sergileme (30) : 250 ₺



CESME BELEDİYESİ
Alaçatı'nın Güzel Mahallesi
SULAK ALAN
DÜNYA GÜZELLİĞİ

• Alaçatı Sulak Alanı'nın zengin tabiatını tanıtmak ve bu güzellikleri paylaşmak maksadıyla Alaçatı'nın doğal güzelliklerini yansıtan özgün fotoğrafların yer aldığı “Doğanın İzinde - Alaçatı Sulak Alanında Yaşam” başlıklı fotoğraf yarışması gerçekleştirildi.

Sarı Zeybek Dans ve Sahne Sanatları Derneği
İkinci Kademe Halk Oyunları
Antrenörü Onur Tabak ile

KADIN EFELER YENİDEN BULUŞUYOR

Sosyal Mesafe kurallarına uygun kadınlar özel dans dersi

2 Nisan Cuma
Saat 17.45
Çeşme Amfiteyatrosu (Açık Alan)



M.EKREM ORAN
Çeşme Belediye Başkanı

• Pandemiden ötürü ara verdiğimiz etkinliklerimizden kadınlara yönelik ücretsiz zeybek kursumuz “Kadın Efeler” yeni dönem kurslarımıza başladık



- Evinde izolasyonda olan ve gıda temininde güçlük çeken tüm hemşehrilerimizin karantina sürecinde **kahvaltı ve akşam yemeği** ihtiyaçlarını karşılıyoruz.



- “Çeşme ailemizin yeni üyelerine ilk hediye'leri bizden” diyerek **Hoş geldin Bebek** uygulamamızı hayata geçirdik



- Sokağa çıkma kısıtlaması sebebiyle meydanlarda gerçekleştirilemeyen 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramımızı kutlamak için mahallelerimizi ziyaret ettik. Araç konvoyumuz eşliğinde sosyal mesafeye dikkat ederek coşkuyla kutladık



- Sokağa çıkma kısıtlamaları süresinde Ramazan ayı ile birlikte cesmeblld Facebook ve cesmebelediyesiofficial Youtube hesaplarımızdan canlı olarak Ramazan Eğlenceleri düzenledik.

Koronavirüsle mücadele önlemleri kapsamında
29 Nisan - 17 Mayıs tarihleri arasında
gerçekleştirilecek tam kapanma sürecinde
TÜM BİRİMLERİMİZLE YANINIZDAYIZ.

İhtiyaç sahibi hemşehrilerimizin
market alışverişi ve tıbbi ihtiyaçlarını
karşılamalarına yardımcı oluyoruz.

(533) 482 63 22
numaralı telefondan bizlere ulaşabilirsiniz.

HEP BİRLİKTE
İYİ GÜNDE
KOTU GÜNDE

M.EKREM ORAN
Cesme Belediye Başkanı

- Tam kapanma olduğu günlerde ihtiyaç sahibi hemşehrilerimizin market alışverişi ve tıbbi ihtiyaçlarını karşılamalarına yardımcı olduk.

Yalnız Değilsiniz!

Zor günlerden geçtiğimiz bu dönemde
'Psikolojik Danışma Merkezimiz'in telefon ile
kıs süreli psikolojik destek hizmeti devam ediyor.

Her gün 09.00 - 17.00 saatleri arasında
(538) 054 91 99 - (533) 687 56 13 - (530) 108 76 97
Telefonlarımızdan Ulaşabilirsiniz

HEP BİRLİKTE
İYİ GÜNDE
KOTU GÜNDE

M.EKREM ORAN
Cesme Belediye Başkanı

- Zor günlerden geçtiğimiz bu dönemde Psikolojik Danışma Merkezimiz telefon ile kıs süreli psikolojik destek hizmeti hafta içi her gün 09.00-17.00 saatlerinde ihtiyaç duyan vatandaşlarımıza hizmet verdi

Koronavirüsle mücadele önlemleri
kapsamında 29 Nisan - 17 Mayıs tarihlerinde
uygulanacak tam kapanma sürecinde

Dr. Tayfun Aydemir
Sağlıklı Yaşam Merkezimiz
Kesintisiz Hizmet Vermeyi
Sürdürüyor

1 Doktor, 2 Sosyolog, 1 Psikolog, 1 Fizyoterapist,
1 Fizik Tedavi Teknikeri, 1 Hemşire, 2 Paramedik,
1 Diyetisyen ve Hasta Nakil Aracıyla hizmet veren
Dr. Tayfun Aydemir Sağlıklı Yaşam Merkezimizdeki
hizmetlerimizden faydalanmak isteyen vatandaşlarımız,
0232 729 87 29 no'lu
telefonu arayarak randevu alabilirler.

HEP BİRLİKTE
İYİ GÜNDE
KOTU GÜNDE

M.EKREM ORAN
Cesme Belediye Başkanı

- Koronavirüsle mücadele önlemleri kapsamında 29 Nisan - 17 Mayıs tarihlerinde uygulanacak tam kapanma sürecinde Dr. Tayfun Aydemir Sağlıklı Yaşam Merkezimiz 1 Doktor, 2 Sosyolog, 1 Psikolog, 1 Fizyoterapist, 1 Fizik Tedavi Teknikeri, 1 Hemşire, 2 Paramedik, 1 Diyetisyen ve Hasta Nakil Aracıyla Kesintisiz Hizmet Vermeye devam etti.

Her Zaman Yanınızdayız!

Koronavirüsle mücadele önlemleri kapsamında
29 Nisan - 17 Mayıs tarihlerinde uygulanacak
tam kapanma sürecinde tüm ekiplerimizle
kesintisiz hizmet vermeyi sürdürüyoruz.

İstek ve önerilerinizi **(535) 664 88 88** no'lu
WhatsApp İletişim Hattımızdan
bizlere iletebilirsiniz.

HEP BİRLİKTE
İYİ GÜNDE
KOTU GÜNDE

M.EKREM ORAN
Cesme Belediye Başkanı

- Koronavirüsle mücadele önlemleri kapsamında 29 Nisan - 17 Mayıs tarihlerinde uygulanacak tam kapanma sürecinde tüm ekiplerimizle kesintisiz hizmetlerimizi sürdürdük.

MAYIS 2021



• 1 Mayıs Emek ve Dayanışma Günü'nde işçilerimizle bir araya geldik. İşçinin, emekçinin her zaman yanında olduğumuz belediyecilik anlayışımızı sürdürmeye devam edeceğiz.



• Ramazan Bayramında çocuklarımız kapımızı çalamamış, sokaklarda bayram coşkusunu doyasıya yaşayamamış olsalar da biz onlara küçük sürprizlerde bulunduk. Ayrıca Çeşmemizi sokak sokak gezerek hemşehrilerimizle bayramlaştık. Yine birbirimize sarılamadık ama baklava ikramında bulunduk



• Tam kapanma sürecinde sokaklarda yalnız kalan patili dostlarımızın yanındaydık. Bu süreçte Veterinerlik Hizmetleri Birimimiz ile birlikte tam kadro sahada bulunarak düzenli aralıklarla dostlarımızın yaşam alanlarına mama ve su bırakıp, sağlık kontrollerini yaptık.



• **19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı** kutlamaları Alaçatı Atatürk Parkı'nda gerçekleştirilen çelenk sunumu ardından bu yıl meydanlarda yaşayamadığımız coşkuyu tüm mahallelerimizde yaşamak için Çeşmemizi araç konvoyuyla turladık.

HAZİRAN 2021



• Yerleşim yerlerinden uzak, mama ve su bulmakta zorlanan, doğal ortamlarında yaşayan dostlarımızı her hafta düzenli olarak ziyaret edip, bakımlarını yapıyor, mama ve su ihtiyaçlarını gideriyoruz.



• Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde Çeşme Belediye Badosu Kuruluyor! Nefesli ve Vurmalı Çalgılar branşlarında gerçekleşen seçmelere 25-40 yaş arası müzikle ilgilenen Çeşme Belediye personelimiz ve vatandaşlarımız ilgili branşlarda başvurular yaptı.



• Türkiye'nin en büyük turizm fuarlarından biri olan **ACE of MICE ve GastroShow Fuarı** açılışında Çeşme Belediyesi olarak bizler de yerimizi aldık.





• Çeşme'mizde bu yıl üçüncü kez damla sakızı ağaçlarımızı hasata hazırlık törenini gerçekleştirdik. Bugüne kadar 12 bin adet yetiştirdiğimiz sakız fidanından bu yıl, damla sakızı ve sakız yağı üreterek damla sakızı ağaçlarını Çeşme'mize kazandırdık. Ayrıca 2 ayrı üniversitenin farmakoloji bölümlerine ve Tubitak'a Çeşme sakızı ile katıldık. Başlangıçta 1700 olan sakız ağacı sayımızı, göreve geldiğimiz günden itibaren 2000'e kadar çıkardık.



• Selam olsun Ilıca'dan Ata'mıza dedik, önderimiz Mustafa Kemal Atatürk'ü, Çeşme'ye gelişinin 95. yılında çok büyük bir coşkuyla andık. 9-10-11 Temmuz tarihlerinde gerçekleşen “**Ilıca'dan Atamız'a Selam**” etkinlikleri kapsamında konserler, dinletiler, söyleşiler, dans gösterileri, resim ve fotoğraf sergileri, meşale yürüyüşü gibi birçok etkinliğimizi binlerce kişi izledi.



• Genco Erkal ve Tülay Günay'ın harika performanslarıyla, **Yaşamaya Dair** tiyatro oyunu, 12 Temmuz Pazartesi Çeşme Açık Hava Tiyatrosu'nda sahnelendi.



Kurban Bayramın ikinci gününde personel ve hemşerilerimizle bayramlaştık.

AĞUSTOS 2021



• Ülkemizdeki orman yangınlarına dikkat çekmek ve ilçemizde olası bir orman yangının önüne geçmek amacıyla Çeşmeköy Mevkii ormanlık alanda temizlik etkinliği düzenledik.



• “Kıyıda Kıyıya Türkiye Yunanistan Film Festivali” 19-24 Ağustos tarihlerinde ilçemizde gerçekleştirildi. Çeşme Belediyesi ve İzmir Sinema Derneği işbirliği ile gerçekleştirilen festival, Türkiye’nin ilk sürdürülebilir film festivali olma özelliğini taşıdı.

• “Kıyıda Kıyıya Türkiye Yunanistan Film Festivali” kapsamında 22 Ağustos Journey Though Smyrna Film gösterimi sonrası olan Evrim Ateşler Konseri gerçekleştirdik.



• 30 Ağustos Zafer Bayramımız dolayısıyla Tekke plajından büyük bir coşkuyla başlayan, 7'den 70'e hep birlikte ellerimizde bayrak ve pilli meşalelerimizle Cumhuriyet yürüyüşümüz Çeşme Amfi Tiyatroda son buldu.



• 30 Ağustos Zafer Bayramımızı büyük bir coşkuyla kutladık! Tıpkı eski günlerdeki gibi, yine yan yana, omuz omuza, ellerimizde bayraklarla başlayan yürüyüşümüz Çeşme Amfi Tiyatro'da son buldu. Bu coşkulu kutlamayı Amfi Tiyatromuzda Nükhet Duru'nun harika performansıyla taçlandırdık.



• Dr. Tayfun Aydemir Sağlıklı Yaşam Merkezi'mizde bulunan hizmetlerimize bir yenisi daha ekledik. Sağlıklı yaşam merkezimizde detaylı vücut analizi ve tecrübeli diyetisyenimizden kişiye özel beslenme programını ihtiyaç duyan vatandaşlarımıza bu hizmetleri ücretsiz olarak sunduk



• Aşure ayında her zaman olduğu gibi birliğimizi ve beraberliğimizi hatırlamak için Çeşme Meydanı'nda aşuremizi paylaştık.



- Eylül ayı ile birlikte Pilates derslerimize Çeşme Şehir Stadyumu Sahası'nda yeniden başladık.



- Yazdan kalma güzel havalarda kadınlarımızla birlikte doğa yürüyüşlerimiz hız kesmeden devam etti.



- Sarı Zeybek Dans ve Sahne Sanatçıları Derneği ikinci kademe halk oyunları antrenörü Onur Tabak ile Kadın Efelerimiz yeniden toplandı.



- Pandemi koşulları sebebiyle uzun süredir kapalı olan okullarımız tekrardan eğitim-öğretim hayatına dönen çocuklarımıza kırtasiye araç gereçleri ve sağlıklı bir ortamda eğitim alabilmeleri için hijyen kitleri hediye ettik.



• Cumhuriyet Halk Partisi Genel Başkanı Sayın Kemal Kılıçdaroğlu, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanımız Tunç Soyer, CHP İzmir İl Başkanı Deniz Yücel, Genel Başkan Yardımcılarımız, Milletvekillerimiz, Parti Meclisi üyelerimiz, YDK üyeleri, Belediye Başkanları ve İyi Parti ve Cumhuriyet Halk Partisi İlçe Başkanlarının katılımı ile Çeşme Cumhuriyet Meydanımızın açılışını gerçekleştirdik.



• 10-11-12 Eylül tarihlerinde “Tasting Alaçatı” kapsamında Belediye Başkanımız M. Ekrem Oran Plastik atıksız şehirler ağına katılan Çeşme’deki geri dönüşüm projeleri ile ilgili açıklamalarda bulundu.



• 18 Eylül Dünya Temizlik Gününde Ilıca plajımızda etkinlik düzenledik.



- Alaçatı'mızın kurtuluşunun 99. yılı nedeniyle düzenlediğimiz, Alaçatı Atatürk Parkı'nda çelenk sunumlarıyla başlayan törenimiz Şehitlik ziyaretimizin ardından sona erdi.



- Alaçatı'mızın kurtuluşu kapsamında gerçekleştirdiğimiz kutlamaları klarnet ustası Hüsnü Şenlendirici'nin harika performansı ile taçlandırdık.



- 16 Eylül Çeşme'mizin kurtuluşunun 99. yıldönümü kutlamalarımız, Yağhaneler Mevkii'nden Cumhuriyet Meydanı'na yapılan kortej ile başladı. Kortejimizin ardından düzenlenen törende çelenk sunumumuzu gerçekleştirdik.



• Çeşme'mizin kurtuluşunun 99. yıl dönümü kapsamında Çeşme Amfi Tiyatroda düzenlediğimiz konserimizde binlerce Çeşme sevdalısıyla buluştuk. Bu özel günü hep birlikte coşkuyla kutladık!



• 18 Eylül Dünya Temizlik Günü kapsamında vatandaşlarımızla bir araya gelerek Ilıca Halk Plajımızı temizledik. Tüm dünyada aynı anda başlayan temizlik hareketine Çeşme'mizde, 7'den 70'e büyük bir katılım oldu.



• 6. Ovacık Tarım ve Sakız Koyunu festivali 18-19 Eylül tarihlerinde gerçekleştirildi. Etkinliğin ilk gününde ünlü Ovacık kavununun en güzeli seçildi, ertesi gün de Sakız koyunu yarışması vardı. Birbirinden güzel ve ırkının özelliklerini taşıyan türler yarıştı.



- Avrupa Hareketlilik haftası kapsamında Çiftlikköy, Ovacık, Alaçatı Çamlık yol, Ilıca, Çeşme Merkez duraklarında pedal çevirerek Çeşme'mizi turladık.



- İlçemizin belirli noktalarına 9 adet mobil atık merkezlerimizi yerleştirdik ve vatandaşlarımızın en yakın atık merkezine ulaşabilmesi için barkodlu billboardlar ile bu noktaları duyurduk.



- Alaçatı'da tiyatro günleri başladı. Yönetmenliğini ve oyunculuğunu Cengiz Toraman'ın yaptığı, Levent Üzümcü, Ali Hakan Beşen ve Mehmet Küçükünaydın'ın muhteşem performanslarıyla "Aziz Nesin Kabare" oyunu Alaçatı Amfi Tiyatro'da seyirciyle buluştu.



"Çocuklar Masal Evi'ne, Anneler Meslek Edinmeye." Çocuklarımız masal evlerimizde eğlenerek öğrenirken, anneleri alacakları eğitimlerle iş hayatına katılacak kurslar düzenledik.



- 6-9, 10-14 yaş grubu ve yetişkinler için tiyatro kursları düzenledik. Yoğun ilgiyle gerçekleştirilen kurslar düzenli olarak devam etmektedir

EKİM 2021



• Alaçatı Tiyatro Günleri'nde kapsamında Rutkay Aziz'in yönetmenliğinde 1984 Büyük Gözaltı oyununa ev sahipliği yaptık.



• Alaçatı Tiyatro Günleri'nde ünlü meddah Mehmet Esen, harika performansıyl Meddah gösterisinde izleyenleri adeta büyüledi.



• 7. Germiyan Festivali 9-10 Ekim tarihlerinde gerçekleşti. Festival kapsamında birbirinden renkli sergiler, standlar, atölyeler, keyifli söyleşiler ve konserler gerçekleştirdik. Bir Germiyan Festivali klasiği ekmek yarışmamız büyük ilgi gördü.



• Ömrünü tamamlamış ağaçlarımız sanat eserine dönüşüyor! Şehrin dekoratif yapısını güzelleştirmek için kuruyan ağaçlarımızı kesmiyor, yeniden hayat bulmasını sağlıyoruz. Heykeltıraşımız Onur Çanka'nın ile Alaçatı Çamlık Yol'da gerçekleştirilen bu çalışmalar ile ömrünü tamamlamış ağaçlarımız birer sanat eserine dönüşüyor.



• Alaçatı Tiyatro Günleri'nde kapsamında ustaların ustası Genco Erkal'ın, Ahmet Arif'in şiir, söyleşi ve mektuplarından esinlenerek kaleme aldığı Şahdamarım oyununu Genco Erkal, Ercan Çağırın ve Gökhan Çağırın'ın performansıyl izledik.



• 19 Ekim Muhtarlar Günü kapsamında düzenlediğimiz toplantı sonrası, Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda düzenlenen törene katıldık. Tören sonrası Muhtarlarımızla bir araya geldiğimiz yemekte ilçemizdeki gelişmelere dair istişarelerde bulunduk.



• Türk tiyatrosunun önemli isimlerinden Ali Poyrazoğlu, Asi Kuş isimli gösterisiyle Alaçatı Tiyatro Günleri'nde seyircisiyle buluştu.



• Ayhan Sicimoğlu' "Latin All Stars" konseri gerçekleştirdik



• Cumhuriyetimizin kuruluşunun 98. yılı kapsamında düzenlenen törenimiz her zamanki gibi yoğun bir katılımıla gerçekleşti.



- 29 Ekim coşkusu Pinhani ile yaşadık.



- 29 Ekim Cumhuriyet bayramı kapsamında fener alayı gerçekleştirdik.

KASIM 2021



- Velo Türk Gran Fondo Çeşme Bisiklet yarışlarına bu yıl da 6-7 Kasım tarihlerinde ev sahipliği yaptık. Binlerce bisikletli ve yakınlarını ilçemizde ağırladık.



- Kurucu liderimiz, ebedi başkomutanımız M. Kemal Atatürk'ü, ebediyete intikal edişinin 83. yılında, Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda düzenlenen törende saygıyla andık.



- Aya Haralambos Kilisesi'nde düzenlenen, Gazeteci, Muhabir Korcan Karar'ın "Anıtkabir Fotoğraf Sergisi" ve Usta Ressam Salim Başyigit'in "İzindeyiz" isimli fotoğraf ve resim sergilerini ziyaret ettik. Ardından Cumhuriyet Oda Orkestrası eşliğinde, Zafer Erdaş'ın Dizelerde Atatürk Şiirler ve Şarkılar dinletisi büyük ilgi gördü.



- Aya Haralambos Kilisesi'nde düzenlenen, Gazeteci, Muhabir Korcan Karar'ın "Anıtkabir Fotoğraf Sergisi" ve Usta Ressam Salim Başyigit'in "İzindeyiz" isimli fotoğraf ve resim sergilerini ziyaret ettik. Ardından Cumhuriyet Oda Orkestrası eşliğinde, Zafer Erdaş'ın Dizelerde Atatürk Şiirler ve Şarkılar dinletisi büyük ilgi gördü.



- Milli sporcu seçimlerinde önemli yer teşkil eden "Funboard Slalom Türkiye Şampiyonası"na ev sahipliği yaptık.



- 21 Kasım Dünya Balıkçılık Günü kapsamında bir dizi etkinlikler gerçekleştirdik.



- 24 Kasım Öğretmenler Günü kapsamında Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda düzenlenen törene katıldık. Meydanda bulunan Atatürk Büstüne çelenk sunumumuzu gerçekleştirdikten sonra Çakabey Kültür Merkezinde düzenlenen etkinliklerde bir araya geldik.



- Yazarlığını Gözde Dinçer ve Yavuz Kağan Gültekin'in yaptığı, "Sadece Kadın, Asla Yalnız Yürümeyeceksin" oyunu sanatseverlerle buluştu. Ömrünün baharında, en güzel yıllarında hayattan koparılmış, şiddet görmüş, hırpalanmış tüm kadınlarımıza... Hep birlikte #ŞiddeteHayır dedik!



• Ildırı Mahallemizde gerçekleşen fırtınadan etkilenen tüm vatandaşlarımıza geçmiş olsun demek için sahadaydık. Balıkçı barınağı ihtiyacımızı çok uzun zamandır biliyoruz. Yapabilmek için bütçemizi, projelerimizi hazırladık ve Tabiat Varlıkları Kurulu'na (Doğal Sit), Anıtlar Kurulu'nu da (Arkeolojik Sit) olduğu için başvurduk. Henüz iki kurultan da olumlu dönüş alamadık. Dolayısıyla bu kurullarda çalışmalarımızı devam ettiriyoruz. Bir taraftan Balıkçı Barınağı için uğraşırken, diğer taraftan Ildırılı hemşerilerimizin evlerinin tadil edilebilmeleri için Arkeolojik Sit olan Ildırımız'ın Koruma İmar Planını yaparak Kentsel Arkeolojik Sit olması için de çalışmalarımızı hızla devam ettiriyoruz

ARALIK 2021



• Begonvil kaplı sokaklarımız, dünyaya ün salmış plajlarımızı tanımak ve birbirinden lezzetli ikramlarımızla birlikte 2 - 4 Aralık tarihlerinde İzmir'de düzenlenen 15'inci Travel Turkey Fuarı'nda yerimizi aldık



• İzmir genelinde yaşanan yağmur ve kuvvetli rüzgar sonucu, Ovacık Mevkiinde oluşan hortumda can kaybı bulunmaması sevindirdi. Fen İşleri, Temizlik, Park Bahçeler ekiplerimizle birlikte bölge halkımızın yaralarını sarmak için durmadan çalıştık.



• 07.12.2021 Tarihinde gerçekleşen Meclis toplantısında kararını aldığımız 412 konut projemiz Tüm Çeşme halkımıza hayırlı olsun. Proje başlangıç tarihi, başvurular ve şartname hakkında bilgileri çok yakında sosyal medyamızdan duyuracağız.



- Çeşme’imizde Serhan Asker ile Görkemli Hatıralar programına ev sahipliği yaptık. Değerli sanatçımız Suavi, Çeşme’imizin başarılı sörf sporcusu ve oyuncusu Çağla Kubat da bizlerle birlikteydi. İlçemizin tanıtımına faydalı bir yayın gerçekleşti.



- Yeni Yıl Konserleri kapsamında 18 Aralık Cumartesi, Saat 20:00’da Çeşme Aya Haralambos Kilisesi’nde Yeni Türkü konseri gerçekleştirdik.



- Adresim Çeşme kampanyamız tanıtımlarına sene sonu yaklaştıkça hız verdik. Kampanyamıza başlamadan önce 44.400 olan Çeşme’nin nüfusu; 2021 yılında 46.093’dü. 50.000’e ulaşmamıza çok az kaldı. Nüfusumuz arttığında tüm kamu kurumlarımızla daha kaliteli hizmet verebilecek sayıya ulaşacağız. Ayrıca genel bütçe gelirlerimiz artacak ve ekonomik olarak daha da güçleneceğiz.



- WWF - Türkiye (Doğal Hayatı Koruma Vakfı) işbirliğinde düzenlediğimiz Plastik Atıksız Çeşme Turizm Çalıştayı’nda Çeşme’imizin önemli turizm elçileri ile bir araya geldik. Plastik Atıksız Şehirler projesinde pilot ilçe olan Çeşme’imizde, turizm sektöründe tek kullanımlık malzemeleri azaltarak, tekrar kullanılabilir malzemelerle daha çevreci bir turizm olanağı sağlayacağız.



- İş arayan vatandaşlarımız ile özel sektördeki işverenleri bir araya getirerek istihdama katkı sağlayacağımız Çeşme Kariyer sitemiz www.cesmekariyer.com hizmete girmiştir.



- Yeni yılın son günlerinde Musa Göçmen Senfoni Orkestrası ile Çeşme’de coşkulu bir gece yaşadık.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüz; **1 Ruhsat ve Denetim Müdür Vekili, 2 Zabıta Memuru ve 1 İşçi** olarak toplam 4 kişi hizmet vermektedir.

MİSYONUMUZ: Herkesin sağlıklı ve dengeli bir çevrede yaşama hakkına sahip olduğu bilincinde ve gayreti ile toplum sağlığı ve çevrenin korunmasında işyerlerinin faaliyetinden kaynaklanan tehditlerin ortadan kaldırılması için çalışırken girişimcilerimizi desteklemek, beklenti ve önerilerini dikkate alarak halkımızın ve girişimcilerimizin yanında olmak.

VİZYONUMUZ: Bölge halkını, girişimcisini ve çevresini önemseyen, hizmeti ile bütünleşmiş, yüksek nitelikli personeli ve yenilikçi teknik donanımı ile tanınan bir hizmet kuruluşu ve rehber olmak.

DEĞERLERİMİZ: İşletmelerin; işyeri açma ve çalışma ruhsatlarına sahip olması, ülke ekonomisine ve işsizliğe sağlamış olduğu pozitif katkı ile önemsenmeye ve değer verilmeye, her insan güler yüze, varlığına duyulan saygıyı hissetmeye, fizyolojik ve psikolojik olarak konforlu ve dengeli bir çevrede yaşamaya layıktır.

İLKELERİMİZ:

- Hizmete girişimci ve halkın önerilerine önem vermek, onlarla birlikte çalışmak.
- Çevre ve toplum sağlığını korumak.
- İşletmecileri desteklemek.
- Demokratik, şeffaf, güler yüzlü ve dürüst hizmet vermek.
- İnsan haklarına ve düşüncelerine saygılı olmak.
- Yasal düzenlemelere bağlı kalmak.

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR, SUNULAN HİZMETLER

- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu hükümlerine göre açılması belediyenin iznine bağlı olan sıhhi iş yerlerinin, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhî müesseselerin, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması,

- 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ve bu Kanuna dayalı olarak yürürlüğe konulan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre ruhsatlandırılması, kontrolü ve sınıflarının tespit edilmesi,

- Ulusal Bayram Günlerinde Çalışma Ruhsatı düzenlenmesi,

- 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununun 5259 sayılı yasa ile değişik 6 ve 7. maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 15.maddesi gereğince umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması, kanuna aykırı davranan işletmelere uygulanacak cezalar hakkında yasal işlemlerin yürütülmesi,

- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 35.maddesi gereği mesul müdür görevlendirmelerinde mesul müdürlük belgesi düzenlenmesi,

- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 38.maddesi gereği canlı müzik yayını izni işlemlerini yürütmek,

- Ruhsatlı işletmelerin rutin olarak ve gelen şikâyetlere göre sürekli bir şekilde denetlemek,

- Ruhsatlandırılan işletmelerin ruhsat bilgilerinin ilgili kurumuna bildirilmesi,

- Ruhsat yenilenmesi,

- İşyeri açma ve çalışma ruhsat arşivinin düzenlenmesi,

- Gelen yazı ve dilekçelerin incelenerek yanıtlanması,

- Süreli ya da süresiz olarak kapatılan umuma açık işletmelerin kolluk kuvvetine bildirilmesi,

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünün görev ve sorumlulukları arasındadır.

B - RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN 2021 YILI FAALİYET RAPORU

Denetim Servisi:

- Ruhsat öncesi denetimler
- Ruhsat sonrası denetimler
- Rutin denetimler

a) Yasa ve yönetmeliklere uygun olmayan işyerlerinin tespiti;

- Ruhsatsız işyerlerinin tespiti ve ruhsat almaları için uyarılması

- Yasa ve yönetmeliklere aykırı faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti ve uygun hale getirilmesi için uyarılması.

b) Yasa ve yönetmeliklere uygun hale getirilmesi için uyarılan işyerlerinin yeniden denetlenmesi.

- Uygun hale getirilmeyen işyerlerine gerekli işlemin yapılması amacıyla ilgili yasa ve yönetmeliklere istinaden Belediye Encümenine sevk edilmesi.

- Belediye encümeninin belirlediği cezaların tebliğ edilmesi.

- Denetimler sırasında tespit edilen çalışan bilgilerinin Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmesi.

- Umuma açık işyerlerine yönelik gece denetimlerinin yapılması.

- İnternet salonlarına yönelik denetim yapılması.

FAALİYET BİLGİLERİ

İşyeri Açma ve Ruhsat Servisi

2021 yılı Ocak-Aralık ayları içerisinde;

▪ 239 adet sıhhi müessese, 252 adet umuma açık işyeri, 27 adet gayrisihhî müessese, olmak üzere toplam 518 adet işyeri ruhsatlandırılmıştır.

- 657 adet işyerine ulusal bayram günlerinde çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.
- 46 işyerinde görevlendirilen mesul müdür için mesul müdürlük belgesi düzenlenmiştir.
- 21 işletmeye canlı müzik izin belgesi düzenlenmiştir.
- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı olmayan 32 adet işyeri sürekli ve geçici olarak mühürlenmiş, mevzuata aykırı faaliyet gösteren işletmelere 97 adet Belediye Encümen kararı ile muhtelif miktarlarda para cezası verilmiştir.

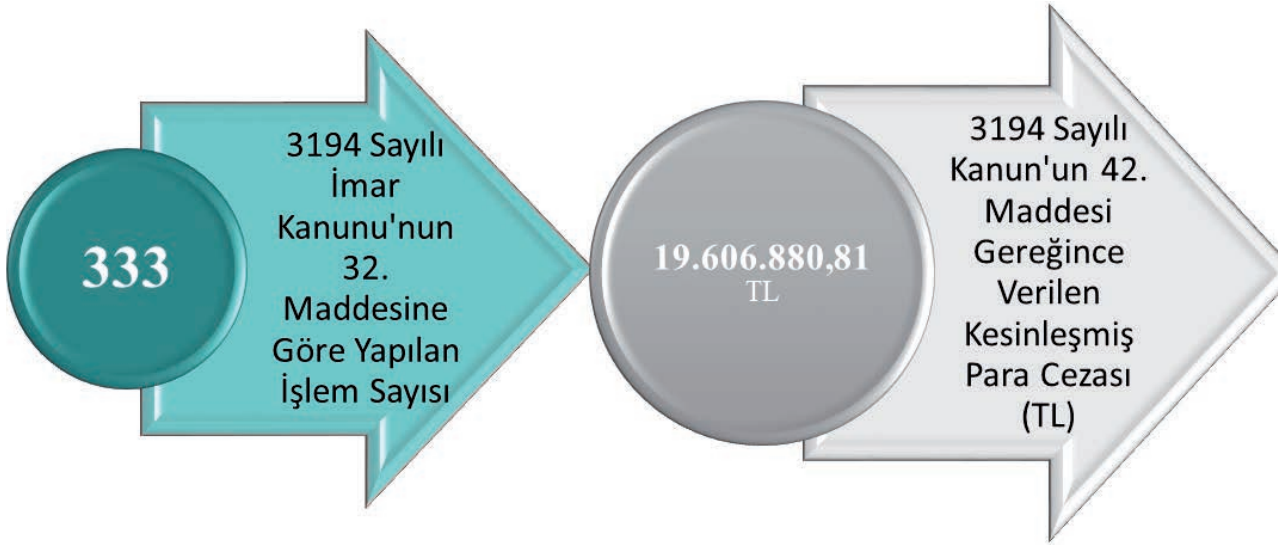
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

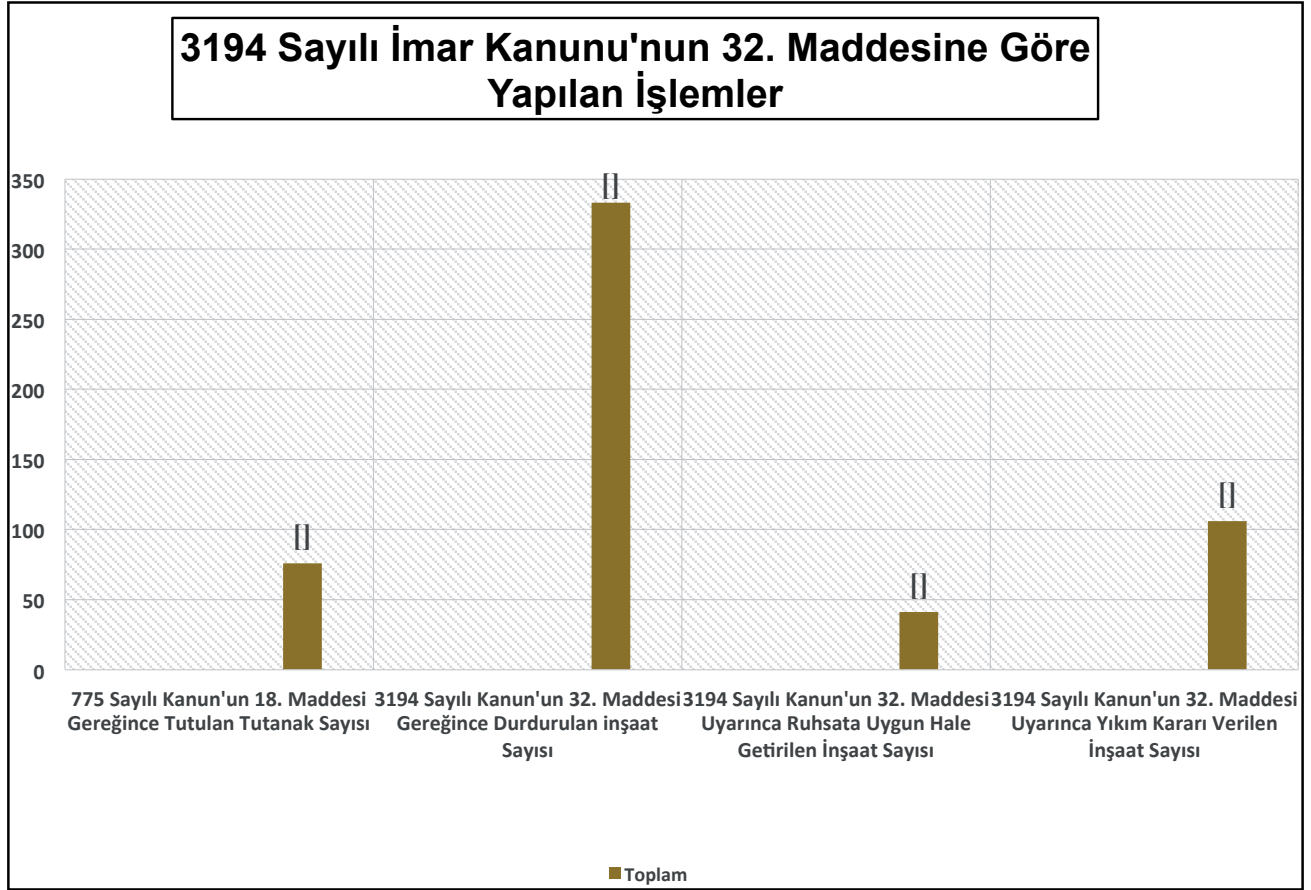
PERSONEL

Yapı Kontrol Müdür V. (Harita Mühendisi), 2 İnşaat Mühendisi, 1 Şehir Plancısı 2 İnşaat Teknikeri, 3 Büro Personeli olmak üzere 9 kişi görev yapmaktadır.

YAPI KONTROLLERİ

- Yapı kontrollerinde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32. Maddesine göre 333 adet işlem yapılmıştır. Söz konusu işlemlere **19.606.880,81 TL** cezai işlem uygulanmıştır.

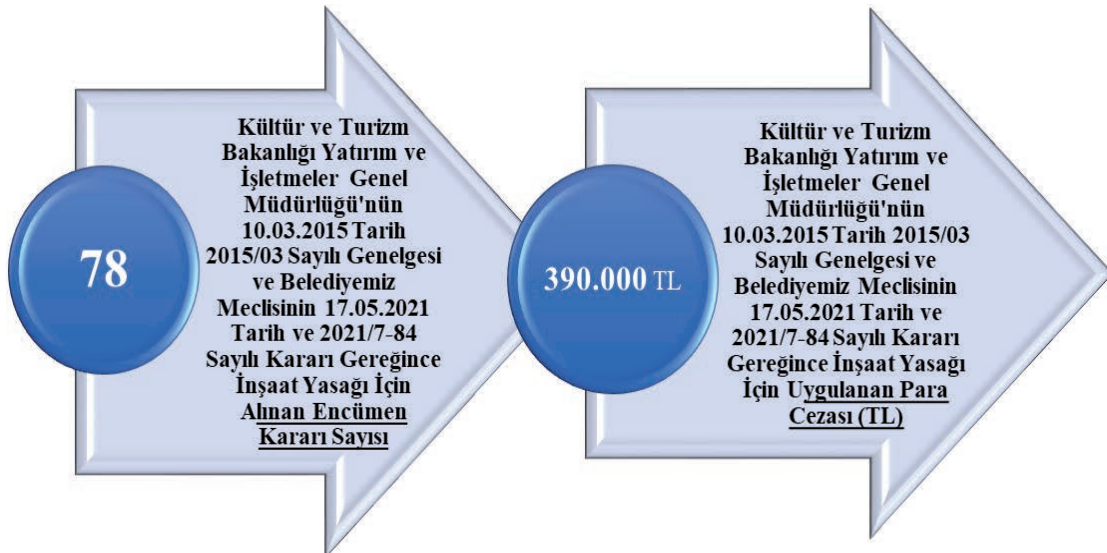




- Yapı kontrollerinde 775 Sayılı Gecekondu Kanunu'na göre 76 adet tutanak tutulmuştur.
- 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. Maddesi gereğince durdurulan inşaat sayısı 333 adettir.
- 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. Maddesi uyarınca ruhsata uygun hale getirilen inşaat sayısı 41 adettir.
- 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. Maddesi uyarınca yıkım kararı verilen inşaat sayısı 106 adettir.

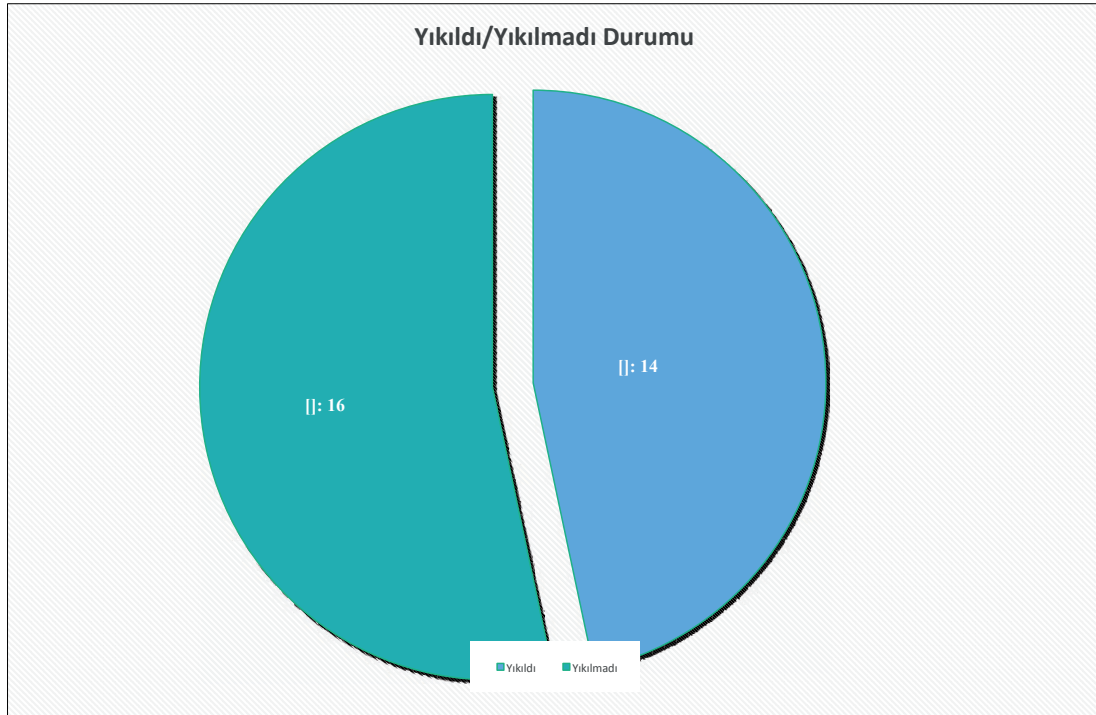
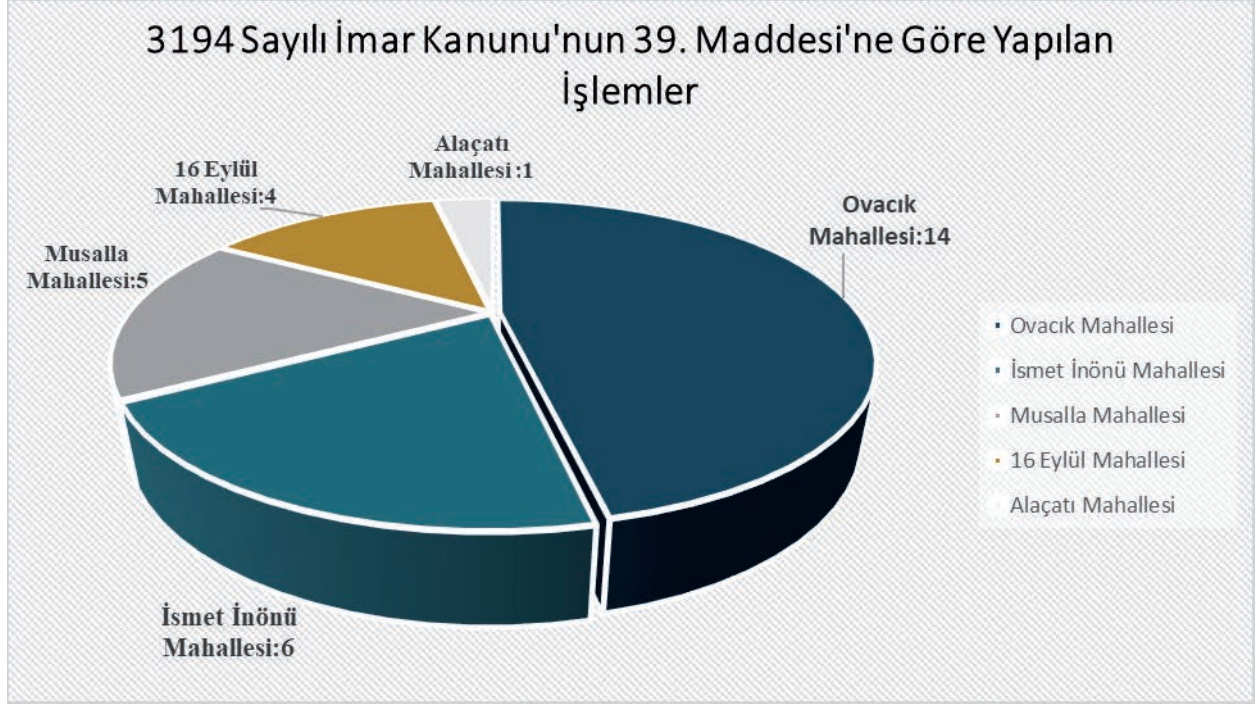
İNŞAAT YASAKLARI

Belediye Meclisimizin 17/05/2021 gün ve 2021/7-84 sayılı kararı gereğince, inşaat yasağının olduğu dönem içerisinde alınan encümen kararı sayısı 78 adet olup uygulanan para cezası **390.000 TL'dir.**



3194 SAYILI İMAR KANUNU'NUN 39. MADDESİNE GÖRE YAPILAN İŞLEMLER

2021 yılı içerisinde Müdürlüğümüz tarafından, yıkılacak derecede tehlikeli yapı statüsünde 30 adet yapı tespit edilmiştir. Bu yapılardan 16'sının yıkımı yapılmış olup, 14'ünün tescilli yapı olması sebebiyle işlem dosyası devam etmektedir.



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüz; 1 Çevre Koruma ve Kontrol Müdür Vekili, 3 Çevre Mühendisi 1 Biyolog ve 2 Zabıta Memuru olarak toplam 7 kişi hizmet vermektedir.

VİZYONUMUZ

İçinde bulunduğumuz çevrenin en iyi şekilde korunması için, bütünsel bir bakış açısıyla bilimsel yöntemleri kullanarak hizmet vermek.

MİSYONUMUZ

Sağlıklı ve dengeli bir çevrede yaşama hakkına sahip olduğumuzun bilinci ile, vatandaşlarımıza en iyi hizmeti vermek için uluslararası standartlara uygun çözümler üretmek, çevre bilincini en iyi düzeyde oluşturmak.

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR, SUNULAN HİZMETLER

- Çeşme ilçesi sınırları içerisinde çevre kalitesinin korunması için vatandaşların ve çeşitli kuruluşların çevreye ilişkin dilek ve şikâyetlerini almak, değerlendirmek, ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında gereğini yerine getirmek,
- Ambalaj atıkları, Bitkisel Atık Yağlar ve Atık Pilleri ilgili yönetmelikler kapsamında uygun olarak kaynağında ve diğer atıklardan ayrı şekilde toplanması, taşınması, depolanması, geri dönüşümü, geri kazanımı ve bertaraf edilmesine yönelik çalışmaları yapmak,
- Belediye sınırlarında bulunan ticari tesisleri ve sınaî faaliyetlerini Çevre Kanunu, Belediye Kanunu ve bu kanunlara bağlı mevzuat kapsamında izlemek, denetlemek ve idari yaptırım uygulamak,
- Çevre uygulamaları ve yatırımlarına etkinlik kazandırmak için gerekli eğitimleri vermek, izlemek, desteklemek, yönlendirmek ve proje aşamasındaki yatırımların tanıtımını yapmak,
- Gürültüye sebebiyet veren işletmelere gerekli denetimleri ve ölçümleri yaparak Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında yaptırımlar uygulamak,
- Ekolojik dengenin korunması için çalışmalar yapmak, hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarının izinli döküm sahalarına taşınmasını sağlamak kaçak dökümlerin engellenmesi hususunda gerekli denetimleri yapmak.

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu,
- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmelikler
- 5491 sayılı Çevre Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- Ambalaj ve Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
- Atık Yönetimi Yönetmeliği
- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
- Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği
- Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrol Yönetmeliği
- Toprak Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETLERİMİZ

- Çeşme Belediyesine ait tarımsal arazilerden 205 ada 1 parsel ve 205 ada 2 parsel için Üretim Çiftliği Projesi çalışmaları sürdürülmektedir.
- Yeşil alanlarda Zeytin Ağacı Envanteri tespit çalışmaları yürütüldü.
- Germiyan mahallesindeki Belediyemize ait zeytinliklerdeki zeytinler toplatıldı.
- 2021 Haziran ayında “Çeşme’den Sakız Damlıyor” etkinliği ile Belediyemize ait Sakız ağaçlarının çizimi başlatıldı
- Karakılçık Buğdayı üretimi destekleme projesi kapsamında dağıtılan tohumların hasadı yapıldı. Hasat sonunda satmak isteyen üreticilerden TMO’nun belirlemiş olduğu fiyatın 2 katı olan 5 TL birim fiyat ile toplamda 66 ton buğday üreticilerden satın alındı.
- 18,4 ton Karakılçık Buğdayı ise Halk Ekmek fırınında Karakılçık Buğday Unlu ürünler elde edilmek üzere Halk Ekmek Fırını’na teslim edildi.
- Halk Ekmek Fırını ile AR-GE çalışmaları yapılarak karakılçık buğdaylı gevrek ürünü elde edildi. “Çeşme Gevreği” olarak tanıtımları yapılarak Çeşmemize yeni bir değer kazandırıldı. Çeşme Gevreği tanıtımı sonrası artan talep doğrultusunda Karakılçık Unlu Kuru Pasta ve Karakılçık Unlu Kalburabastı satışına başlandı.
- Yerli Irkların korunması kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi ve S.S. Çeşme köy Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ortaklığı ile protokol imzalandı.
- Üreticilerimize destek kapsamında Müdürlüğümüze traktör alımı gerçekleştirildi. Belediyemize ait arazileri sürerek arazilerin bir kısmına kara yulaf ekildi.
- Coğrafi İşaretli Çeşme Kavunumuzu üreticilerimizden toplamda 43 ton kadar satın alıp zincir markete ulaşması sağlandı.
- Belediyemize ait 526 ada 79 parselde bulunan arazide iyileştirmeler yapılarak Yerel Tohum Merkezi olarak kullanılmak üzere planlandı. Çeşmeli üreticilerden atalık tohumlar toplanarak Familyasına göre sınıflandırıldı ve numaralandırılarak Tohum Merkezimize kayıtları yapıldı. Toplamda 60 çeşit atalık tohum korunmak ve çoğaltılmak üzere Tohum Merkezimizde yerini aldı.
- 6.Ovacık Tarım ve Sakız Koyunu Festivalimizi 18-19 Eylül 2021 tarihinde Ovacık Mahallemizde gerçekleştirildi. Bölgemize has bir tür olan Sakız Koyunu yetiştiriciliğini özendirmek, Coğrafi İşaretli Çeşme Kavununu gelecek nesillere aktarmak ve üreticiyi desteklemek amacıyla gerçekleştireceğimiz festivale çevre il ve ilçelerden birçok izleyici katıldı.
- Üreticimizi doğrudan tüketici ile buluşturmayı hedeflediğimiz “Tarladan Sofraya” projesi altında Çeşme Üretici Pazarı bu sezonda faaliyetini gösterdi. Üreticilerimizin hak ettiği gelire ulaşmalarına, vatandaşlarımızın ise sağlıklı gıdaya ulaşması sağlandı.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi iş birliği ile 62 üreticimizin arazilerinde toprak analizi gerçekleştirildi.
- Kum zambakları, bilinçsizce koparılmasının önlenmesi amacıyla koruma altına alındı ve uyarı levhaları yerleştirildi.
- Üreticilerimize yeni pazar imkanı da sağladığımız anason tohumları çiftçilerimize ücretsiz ve satın alma garantili dağıtıldı.
- Çeşme Belediyesine ait tarımsal arazilerden 205 ada 1 parsel ve 205 ada 2 parsel için Proje özeti Başkan Yardımcımıza sunuldu ve Mimari Projesi hazırlandı. Endemik türler, tıbbi aromatik bitkiler, meyve ağaç türleri, tahıl ve yem bitkileri, küçükbaş hayvan yetiştiriciliği yapılacak bir tesis planlandı. Çevre ve Şehircilik Bakanlığında dönüş beklenmektedir.

- Yeşil alanlarda Zeytin Ağacı Envanteri tespit çalışmaları yürütüldü. Mahalle ve sokak bazında sayımları yapılarak istatistiki veriler elde edildi. Sokak bazında veriler dosyalandı. Toplanmasına ilişkin çalışmalara başlandı. Mahalle bazında toplam ağaç sayıları aşağıdaki gibidir.

ÇEŞME İLÇESİ	
ZEYTİN AĞACI ENVANTERİ 2021	
MAHALLE	AĞAÇ SAYISI
İNÖNÜ	55
SAKARYA	147
MUSALLA	94
ÇİFTLİK	44
FAHRETTİNPAŞA	45
16 EYLÜL	19
DALYAN	154
BOYALIK	69
ALTINYUNUS	127
ILICA	259
ÇAKABEY	220
ALAÇATI	784
CELAL BAYAR	22
ARDIÇ	48
ŞİFNE	133
REİSDERE	10
YALI	169
GERMİYAN	777
OVACIK	75
TOPLAM	3251

1. Germiyan mahallesindeki Belediyemize ait zeytinliklerdeki zeytinler toplatıldı. Elde edilen yağların bir kısmı şişelenerek İstanbul EMITT, CHP’li Belediyelerin Tarım Zirvesi ve İzmir Turizm Fuarında hediye amaçlı dağıtıldı. Aynı fuarlarda Belediyemize ait standlarda zeytinyağımız ile tadım yaptırıldı



2. 2021 Haziran ayında “Çeşme’den Sakız Damlıyor” etkinliği ile Belediyemize ait Sakız ağaçlarının çizimi törenle başlatıldı. 40 yıl aradan sonra ikinci kez hasadı yapılan sakız ağaçlarının önemini ve ekonomik katma değerleri vurgulandı



3. Toplamda 6375 kg karakılçık buğday tohumu 50 üreticiye dağıtılmıştı. Hasat sonunda satmak isteyen üreticilerden TMO’nun belirlemiş olduğu fiyatın 2 katı olan 5 TL birim fiyat ile toplamda 66 ton buğday üreticilerden satın alındı.



4. 18,4 ton Karakılçık Buğdayı Halk Ekmek fırınında Karakılçık Buğday Unlu ürünler elde edilmek üzere Çeşme Halk Ekmeğe teslim edildi



5. Halk Ekmek Fırını ile AR-GE çalışmaları yapılarak karakılçık buğdaylı gevrek ürünü elde edildi. “Çeşme Gevreği” olarak tanıtımları yapılarak Çeşmemize yeni bir değer kazandırıldı. Çeşme Gevreği tanıtımı sonrası artan talep doğrultusunda Karakılçık Unlu Kuru Pasta ve Karakılçık Unlu Kalburabastı satışına başlandı.



6. Yerli Irkların Korunması Kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi ve S.S. Çeşmeköy Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile protokol imzalanmıştır. Kaçeli koyunlarımızın bakımı yapılmıştır



7. Üreticilerimize destek kapsamında Müdürlüğümüze traktör alımı gerçekleştirdik. Belediyemize ait arazileri sürerek arazilerin bir kısmına kara yulaf ekildi. Kara yulaf bir sonraki üretim yılı üreticilere ücretsiz dağıtılmak üzere tohum olarak kullanılacaktır.



8. Coğrafi İşaretli Çeşme Kavunumuzu üreticilerimizden perakende fiyatına satın alıp Zincir Marketlerde satışını gerçekleştirdik. Toplamda 43 ton kadar Çeşme Kavunu üreticilerimizden satın alıp nakliyesini ve satışını gerçekleştirdik.



9. Belediyemize ait 526 ada 79 parselde bulunan arazide iyileştirmeler yapılarak Yerel Tohum Merkezi olarak kullanılmak üzere planlandı. Eski kuyu binası restore edildi ve raflar taktırıldı. Çeşmeli üreticilerden atalık tohumlar toplanarak Familyasına göre sınıflandırıldı ve numaralandırılarak Tohum Merkezimize kayıtları yapıldı. Toplamda 60 çeşit atalık tohum korunmak ve çoğaltılmak üzere Tohum Merkezimizde yerini aldı.



10. 6.Ovacık Tarım ve Sakız Koyunu Festivalimizi 18-19 Eylül 2021 tarihinde Ovacık Mahallemizde gerçekleştirdik. Bölgemize has bir tür olan Sakız Koyunu yetiştiriciliğini özendirmek, Coğrafi İşaretli Çeşme Kavununu gelecek nesillere aktarmak ve üreticiyi desteklemek amacıyla gerçekleştireceğimiz festivale çevre il ve ilçelerden birçok izleyici katıldı.



11. Üreticimizi doğrudan tüketici ile buluşturmayı hedeflediğimiz “Tarladan Sofraya” projesi altında Çeşme Üretici Pazarı, Ilıca Mahallesi’nde faaliyetini gösterdi. Üreticilerimizin hak ettiği gelire ulaşmalarına, vatandaşlarımızın ise sağlıklı gıdaya ulaşmasını sağladık.



12. İzmir Büyükşehir Belediyesi iş birliği ile 62 üreticimizin arazilerinde toprak analizi gerçekleştirdik. Çeşme’nin 1040 dekarlık arazisinin durumu belirlenip üreticiler ile toplantı yapılarak bilinçlendirilmesi planlandı. Gereksiz gübre kullanımının önüne geçilmesi ve toprağa doğru ihtiyaçların uygulanması hedefimizi gerçekleştirdik.

13. Plajları süsleyen ve özellikle yaz aylarında filizlenerek kendiliğinden yetişen kum zambakları, bilinçsizce koparılmasının önlenmesi amacıyla koruma altına alındı. Plaja gelen misafirlerin bilgilendirilmesi için de plajların farklı noktalarına uyarı levhaları yerleştirildi.



14. Üreticilerimize yeni pazar imkanı da sağladığımız anason tohumlarını çiftçilerimize ücretsiz ve satın alma garantili dağıttık. Hasat sonucu tüm üreticilerimizden piyasanın 2 katı fiyat olan 40 TL'den satışını gerçekleştirmelerini sağladık.



YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yasalar ile belediyemize verilen imkanların etkili, verimli ve ekonomik şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla, vatandaşlarımızdan ve diğer kurumlardan bilgi, belge ve verilerin toplanmasını, kaydedilmesini, işlemlerin takip edilebilmesini, sorgulanabilmesini, performans analizlerinin yapılabilmesini, yeni bilgilerin üretilmesini ve raporlanmasını sağlamak için Yönetim Bilgi Sisteminin alt yapısı hazırlanmaktadır. Bilgisayar otomasyon sistemimiz hükümetimizin idari, mali, hukuki konularda e-devlet, bilişim ve yönetim ile ilgili yayınladığı mevzuata uygun olarak sürekli güncellenmekte ve geliştirilmektedir.

İÇ KONTROL

5393 sayılı Belediye Kanunun 25. maddesine göre her yıl ocak ayında Belediye Meclisi tarafından seçilmiş belirlenen meclis üyelerinden oluşan Denetim Komisyonu tarafından denetim yapılmaktadır. Denetim Komisyonu bir önceki yılın gelir ve gider hesaplarını ve işlemlerini denetlemekte ve Denetim Raporunu Meclis Başkanına sunmaktadır.

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

- Yasalara uygun olarak hizmetlerin aksatılmadan yapılmasını sağlamak,
- Yönetimde adil, şeffaf ve katılımcı olmak,
- Yönetim ve karar alma süreçlerinde tutarlı ve modern bir anlayışla hareket etmek
- Belediye çalışmalarının halk tarafından benimsenmesine önem vermek,
- Vatandaşlara karşı sorumlu, eşit ve adil davranmak,
- Halkın etik ve sosyal değerlerine saygılı olmak,
- Diğer kurum ve kuruluşlarla koordineli, kendi içinde eşgüdümlü olmak,
- Gerek Çeşme halkı açısından ve gerekse koordineli çalışılan diğer tüm kamu kurum ve kuruluşları açısından güvenilir ve itibarlı bir kurum olmak,
- Gelişime açık, sorumluluğunun bilincinde, liyakatli ve özverili personellerle çalışmak,
- İş ahlakı ve çalışma ilkelerine uymak,
- Teknolojiyi en üst seviyede kullanarak hizmet standartlarını yükseltmek,
- Hukukun üstünlüğüne, evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak,
- Kaynakları etkin kullanarak hizmetleri sürekli ve kalıcı kılmak,
- Çalışmaları ihtiyaçlara uygun, planlı ve programlı yapmak,
- Kurum çalışanlarının eğitim ve motivasyonunu sürekli arttırmak,
- İlçemizin ticaret ve turizminin gelişimine katkı sağlayacak projeler üretmek,
- İnsan sevgisine ve insani ihtiyaçlara göre sosyal belediyeçilik,
- Sosyal hizmet ve yardımların ihtiyaç sahiplerine etkin sunulması amacıyla objektif kriterlere göre hareket ederek sosyal dayanışmanın güçlendirilmesini sağlama.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

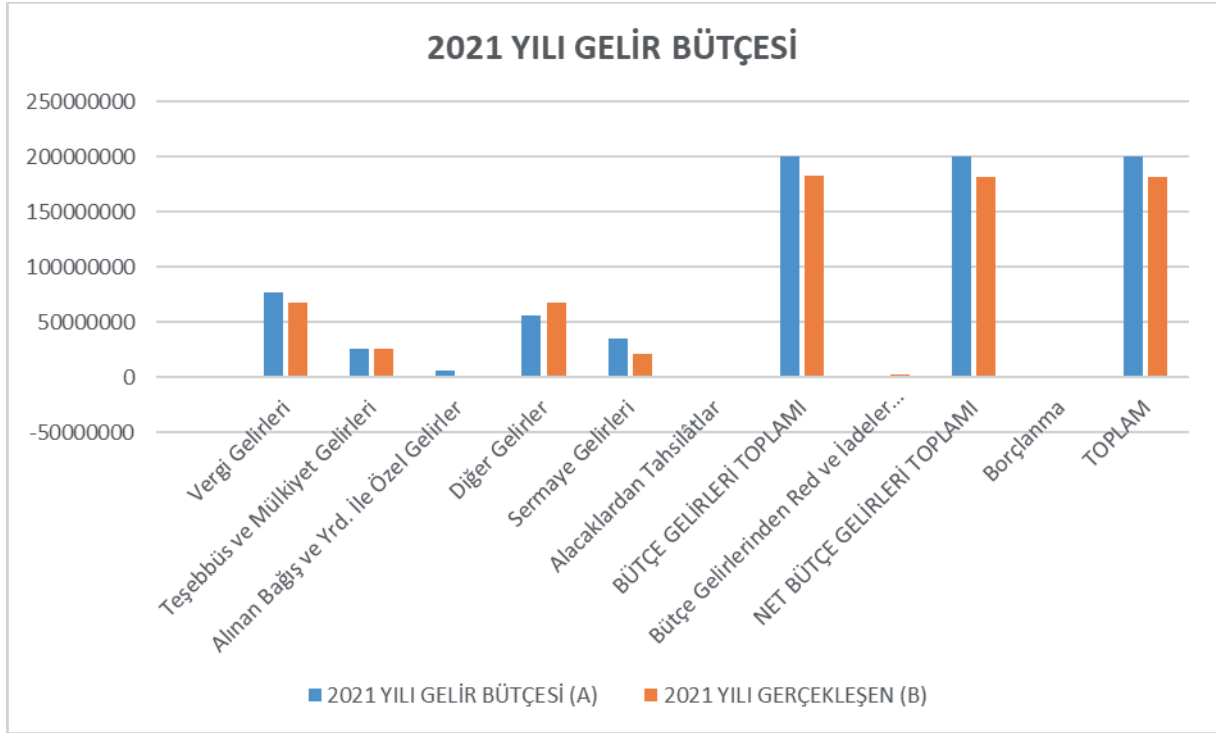
* A- Mali bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

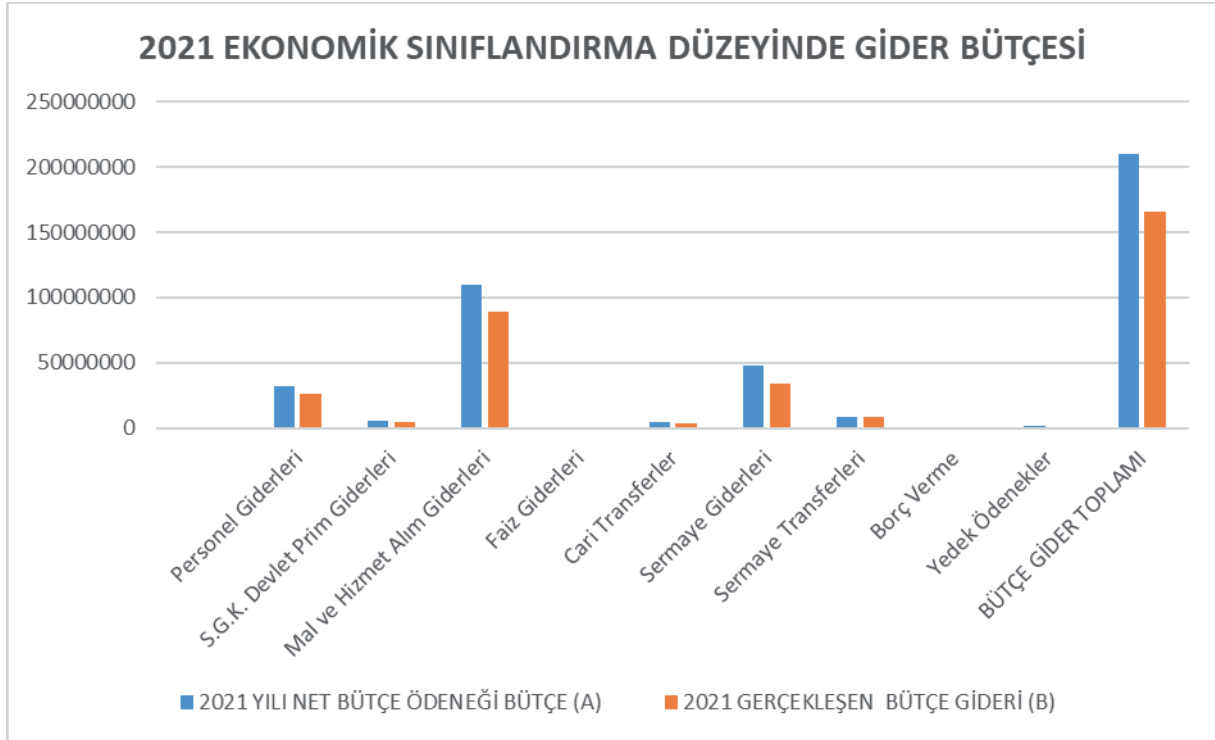
2021 yılı Bütçe Uygulama sonuçlarına göre 2021 yılı bütçe gideri 166.202.264,69 TL net bütçe geliri 181.137.491,85 TL olarak gerçekleşmiştir.

2021 YILI GELİR BÜTÇESİ

GELİRİN TÜRÜ	2021 YILI GELİR BÜTÇESİ (A)	2021 YILI GERÇEKLEŞEN (B)	GERÇEKLEŞME ORANI % (C=B/A)
Vergi Gelirleri	76.867.000,00	67.555.810,14	87,89
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	26.062.000,00	25.958.802,71	99,60
Alınan Bağış ve Yrd. İle Özel Gelirler	6.230.000,00	886.046,26	14,22
Diğer Gelirler	55.842.000,00	68.231.055,70	122,19
Sermaye Gelirleri	35.006.000,00	20.795.828,21	59,41
Alacaklardan Tahsilâtlar			
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	200.007.000,00	183.427.543,02	91,71
Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler Topl.	-7.000,00	-2.290.051,17	32715,02
NET BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	200.000.000,00	181.137.491,85	
Borçlanma			
TOPLAM	200.000.000,00	181.137.491,85	90,57


2021 YILI EKONOMİK SINIFLANDIRMA BAZINDA BELEDİYE GİDERLERİ

GİDER TÜRÜ	2021 YILI NET BÜTÇE ÖDENEĞİ BÜTÇE (A)	2021 GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GİDERİ (B)	GERÇEKLEŞME ORANI % C=(B/A)
Personel Giderleri	31.934.000,00	26.427.597,96	82,76
S.G.K. Devlet Prim Giderleri	5.836.000,00	4.499.270,50	77,10
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.070.749,00	89.424.567,99	81,24
Faiz Giderleri	20.000,00	0	0
Cari Transferler	4.292.251,00	3.267.705,26	76,13
Sermaye Giderleri	47.570.000,00	34.109.059,65	71,70
Sermaye Transferleri	8.481.000,00	8.474.063,33	99,92
Borç Verme			
Yedek Ödenekler	1.796.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE GİDER TOPLAMI	210.000.000,00	166.202.264,69	79,14



2021 YILI BİRİM BAZINDA BELEDİYE GİDERLERİ

KURUMSAL AÇIKLAMA	2021 YILI NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	2021 YILI BÜTÇE GİDERİ	GERÇEKLEŞME ORANI %
ÖZEL KALEM	6.700.000,00	3.676.884,80	54,88
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	16.487.000,00	12.811.189,83	77,7
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	32.662.000,00	28.224.764,65	86,41
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	600.000,00	279.080,96	46,51
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	53.771.000,00	37.055.882,72	68,91
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	4.076.000,00	1.458.417,65	35,78
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	17.647.000,00	15.708.073,50	89,01
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	28.650.000,00	26.372.076,20	92,05
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	3.683.000,00	3.105.496,90	84,32
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	17.677.000,00	14.196.330,72	80,31
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	13.373.000,00	12.273.660,81	91,78
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	11.184.000,00	10.407.859,05	93,06
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	486.000,00	184.333,87	37,93
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	835.000,00	163.396,45	19,57
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1.119.000,00	237.841,79	21,25
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.050.000,00	46.974,79	4,47
GENEL TOPLAM	210.000.000,00	166.202.264,69	79,14



2- Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar

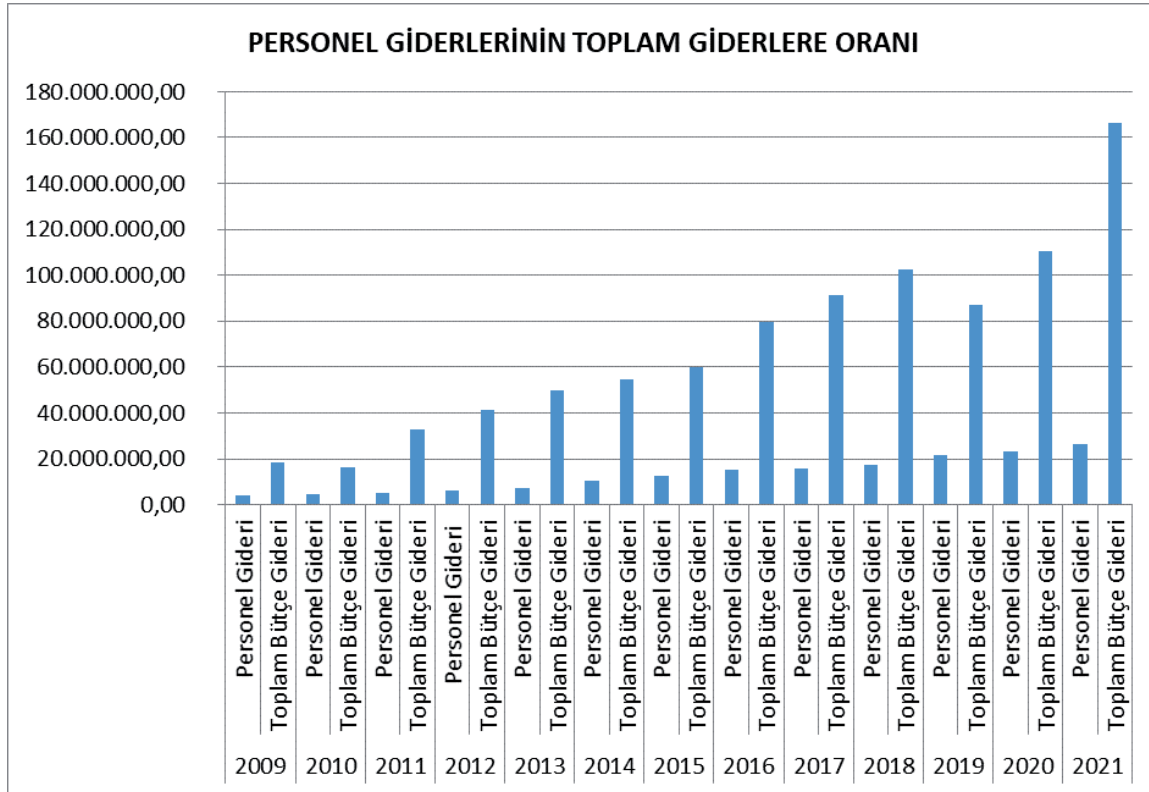
2021 Mali Yılında Belediyemiz Faaliyetlerini belirleyen Temel Mali Tablolar ekte sunulmaktadır.

Yıllar itibariyle Gerçekleşme oranları aşağıya çıkarılmıştır.

2021 yılında 26.427.597,96 TL Personel Giderlerinin Toplam Bütçe Giderlerine oranı **% 15,90** olarak gerçekleşmiştir.

YILLAR İTİBARI İLE PERSONEL GİDERLERİNİN BÜTÇE GİDERLERİNE ORANI

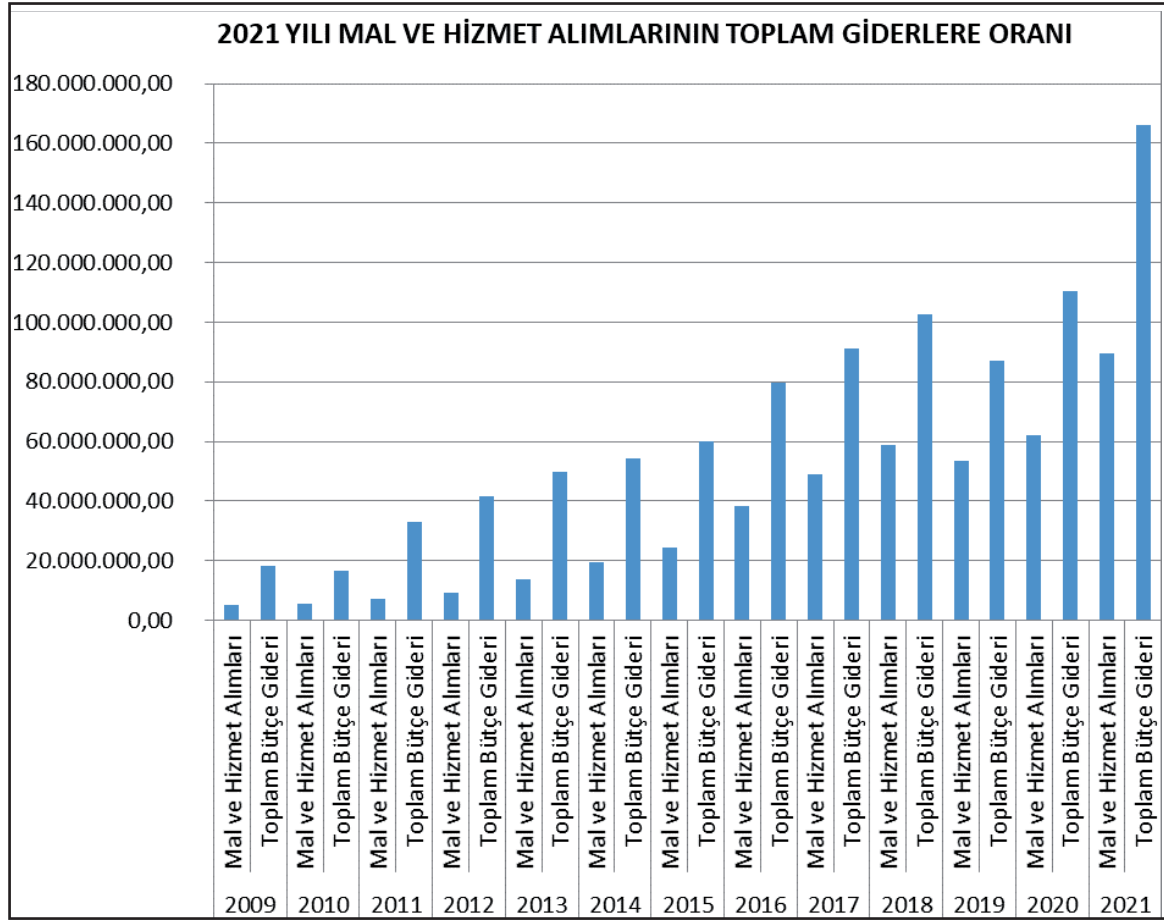
2009	3.904.268,61	18.353.372,93	21,27
2010	4.367.090,67	16.475.181,10	26,51
2011	5.197.354,42	32.869.202,98	15,81
2012	5.906.396,39	41.511.647,55	14,23
2013	7.028.030,88	49.656.267,19	14,15
2014	10.266.576,82	54.401.596,80	18,87
2015	12.662.444,60	60.014.809,07	21,10
2016	15.168.883,56	79.536.513,84	19,07
2017	15.502.644,28	91.104.792,51	17,02
2018	17.478.752,84	102.621.878,53	17,03
2019	21.588.401,95	87.038.612,67	24,80
2020	23.222.319,98	110.235.268,63	21,07
2021	26.427.597,96	166.202.264,69	15,90



2021 Yılı 89.424.567,99 TL Mal ve Hizmet Alımlarının Toplam Giderlere oranı % **53,80** olarak gerçekleşmiştir.

YILLAR İTİBARI İLE MAL VE HİZMET ALIMLARININ BÜTÇE GİDERLERİNE ORANI

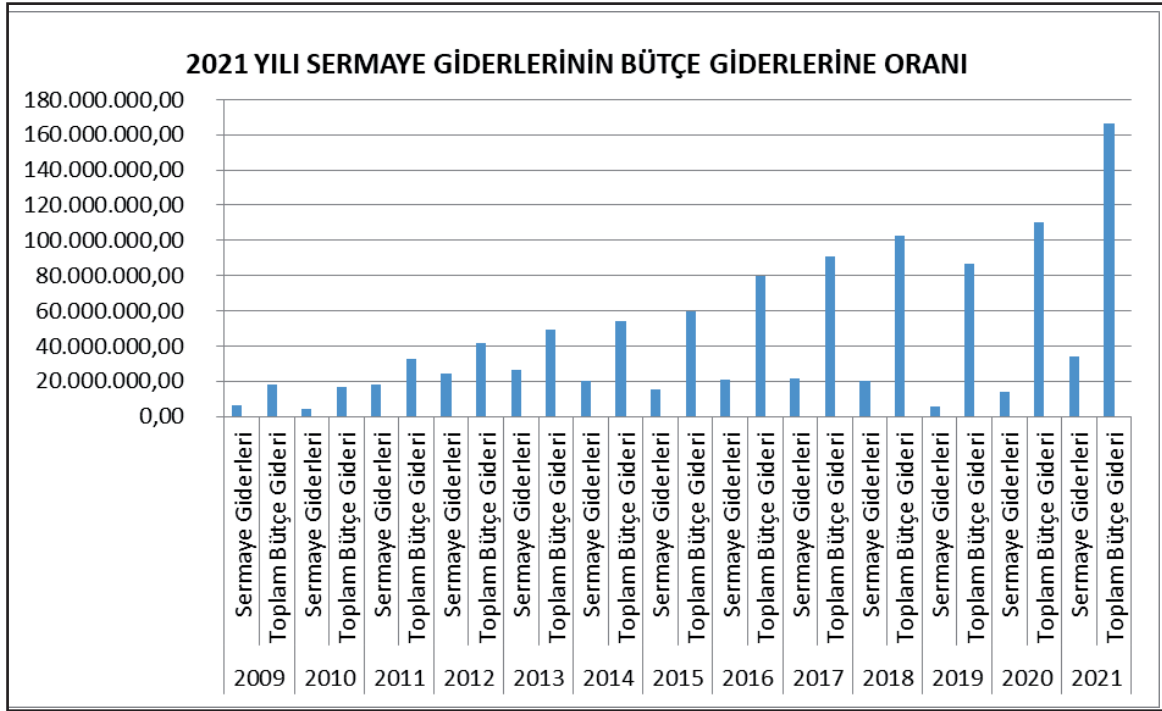
2009	5.117.853,75	18.353.372,93	27,89
2010	5.706.929,49	16.475.181,10	34,69
2011	6.939.816,10	32.869.202,98	21,11
2012	9.067.649,34	41.511.647,55	21,84
2013	13.904.083,93	49.656.267,19	27,17
2014	19.473.132,02	54.401.596,80	35,80
2015	24.304.784,00	60.014.809,07	40,50
2016	38.467.031,64	79.536.513,84	48,36
2017	49.017.254,06	91.104.792,51	53,80
2018	58.746.522,20	102.621.878,53	57,25
2019	53.273.323,76	87.038.612,67	61,21
2020	62.107.529,59	110.235.268,63	56,34
2021	89.424.567,99	166.202.264,69	53,80



2021 Yılı 34.109.059,65 TL Sermaye Giderlerinin Toplam Bütçe Giderlerine oranı % **20,52** olarak gerçekleşmiştir.

YILLAR İTİBARI İLE SERMAYE GİDERLERİNİN BÜTÇE GİDERLERİNE ORANLARI

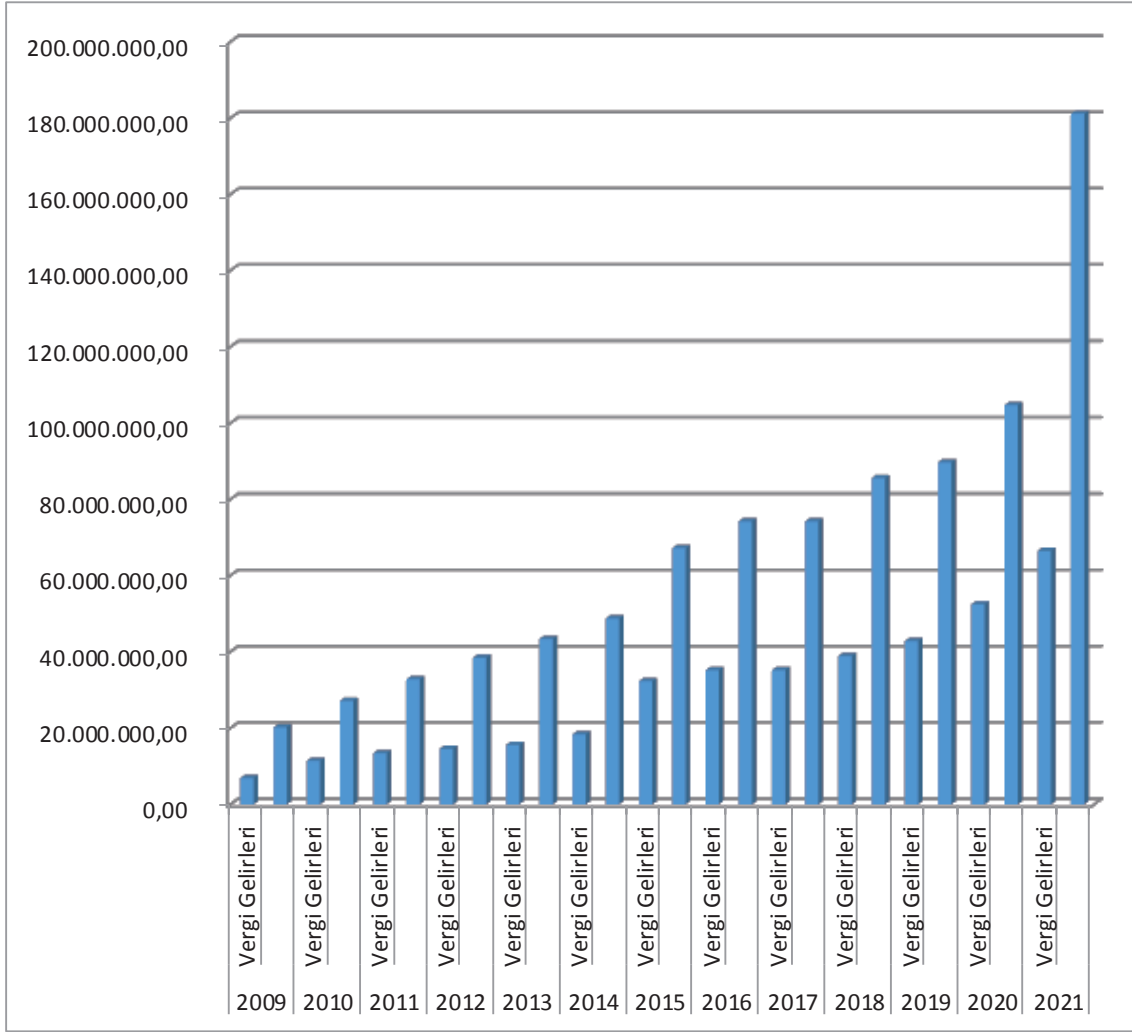
2009	6.304.231,44	18.353.372,93	34,35
2010	4.147.766,22	16.475.181,10	25,18
2011	18.455.477,36	32.869.202,98	56,15
2012	24.379.579,65	41.511.647,55	58,73
2013	26.536.309,84	49.656.267,19	53,44
2014	20.292.081,91	54.401.596,80	37,30
2015	15.080.583,78	60.014.809,07	25,13
2016	21.163.604,92	79.536.513,84	26,61
2017	21.297.123,11	91.104.792,51	23,38
2018	20.096.876,87	102.621.878,53	19,58
2019	5.515.492,80	87.038.612,67	6,34
2020	14.059.036,32	110.235.268,63	12,75
2021	34.109.059,65	166.202.264,69	20,52



2021 Yılı **66.457.861,38 TL** Vergi Gelirlerinin Net Bütçe Gelirlerine oranı **% 36,69** olarak gerçekleşmiştir.

YILLAR İTİBARI İLE VERGİ GELİRLERİNİN NET BÜTÇE GELİRİNE ORANLARI

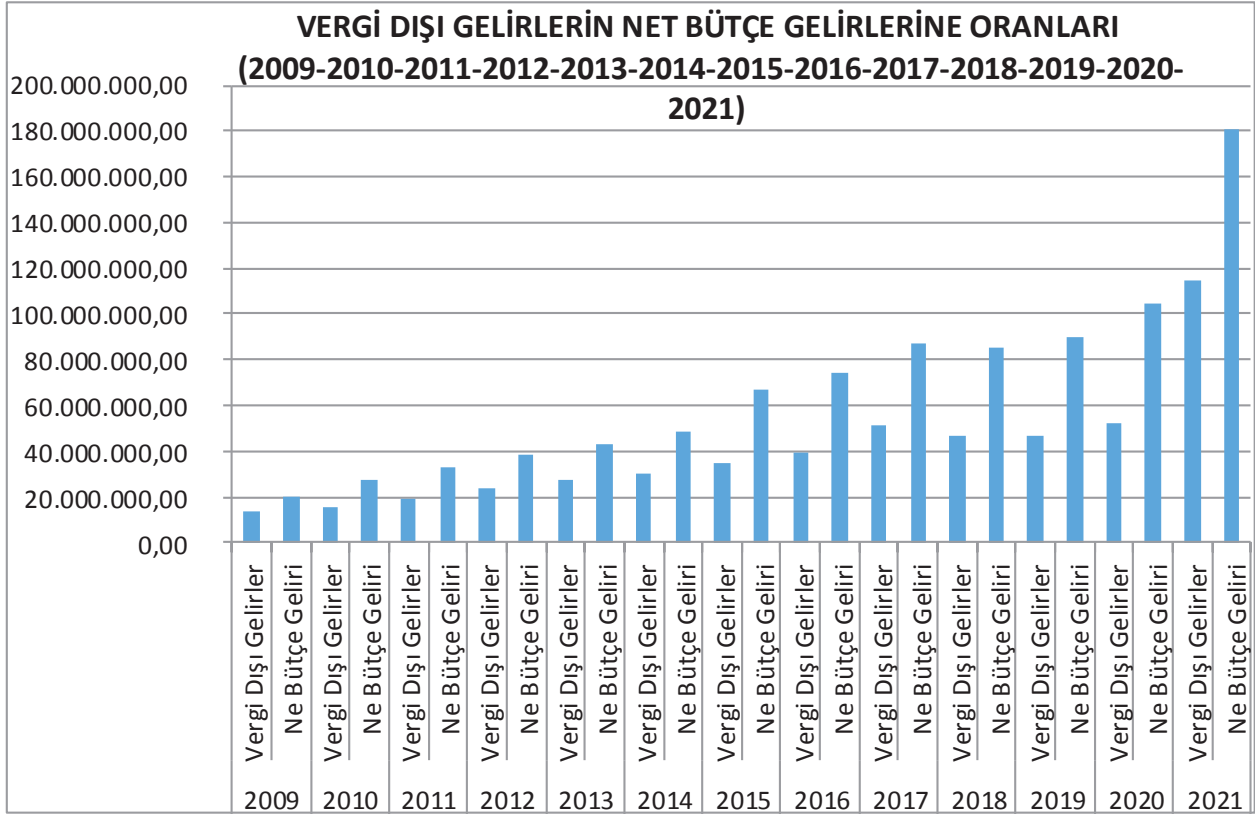
2009	6.877.238,63	20.183.618,42	34,07
2010	11.406.468,31	27.112.417,59	42,07
2011	13.389.593,52	32.795.461,31	40,83
2012	14.557.710,89	38.457.110,41	37,85
2013	15.578.538,48	43.343.982,86	35,94
2014	18.355.228,10	48.749.349,63	37,65
2015	32.295.864,12	67.178.051,31	48,08
2016	35.168.159,59	74.200.717,78	47,40
2017	36.189.849,99	87.458.546,52	41,38
2018	37.751.053,34	85.531.999,55	44,14
2019	42.814.578,70	89.664.908,42	47,75
2020	52.454.746,65	104.672.131,28	50,11
2021	66.457.861,38	181.137.491,85	36,69



2021 Yılı **114.679.630,47 TL** Vergi Dışı Gelirlerinin Net Bütçe Gelirlerine oranı **% 63,31** olarak gerçekleşmiştir.

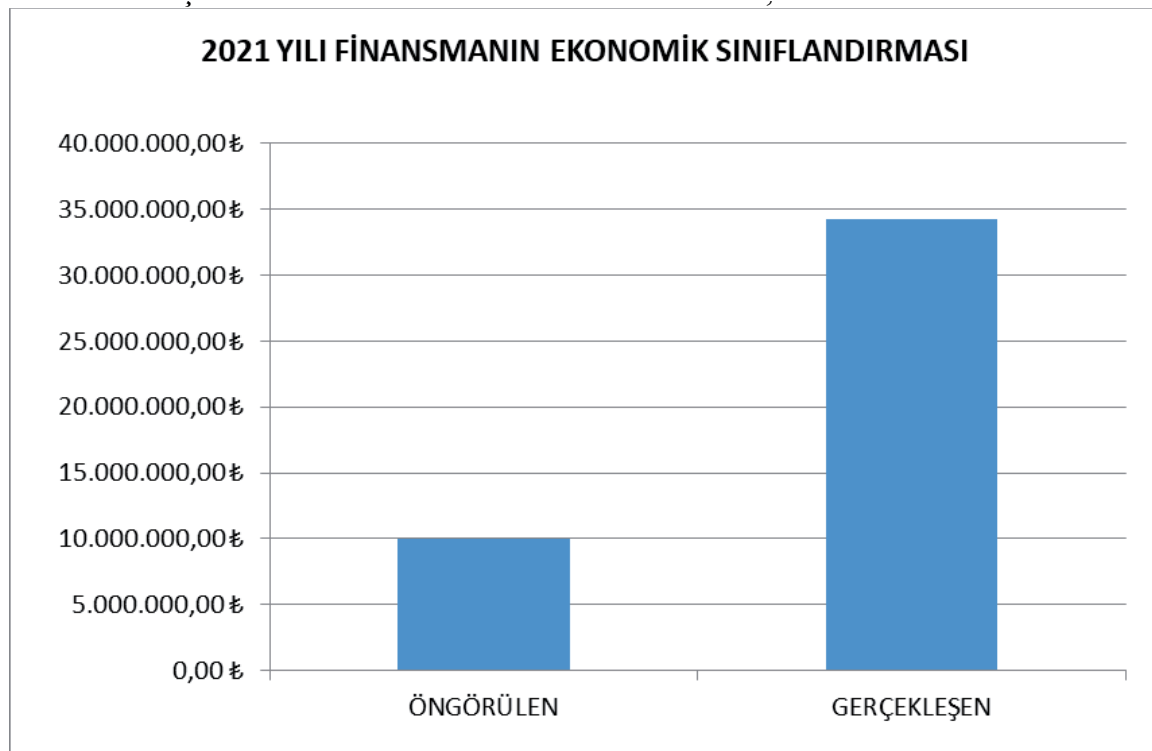
YILLAR İTİBARI İLE VERGİ DIŞI GELİRLERİNİN NET BÜTÇE GELİRİNE ORANLARI

2009	13.306.379,79	20.183.618,42	65,93
2010	15.705.949,28	27.112.417,59	57,93
2011	19.405.867,79	32.795.461,31	59,17
2012	23.899.399,52	38.457.110,41	62,15
2013	27.765.444,38	43.343.982,86	64,06
2014	30.394.121,53	48.749.349,63	62,35
2015	34.882.187,19	67.178.051,31	54,52
2016	39.032.558,19	74.200.717,78	62,35
2017	51.268.696,53	87.458.546,52	58,62
2018	47.780.946,21	85.531.999,55	55,86
2019	46.850.329,72	89.664.908,42	52,25
2020	52.217.384,63	104.672.131,28	49,89
2021	114.679.630,47	181.137.491,85	63,31



2021 YILI FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI

FİNANSMAN KAYNAĞI	ÖNGÖRÜLEN	GERÇEKLEŞEN %
Likidite amaçlı Banka mevcudu	10.000.000,00	34.265.348,98



3- Mali Denetim Sonuçları

2021 Mali yılı hesaplarının mali denetimi Sayıştay Başkanlığınca yapılmakta ve 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25.maddesine göre oluşturulan Denetim Komisyonu tarafından yapılmış ve hazırlanan Denetim Komisyonu Raporu Belediye Meclis Başkanlığına sunulmuştur.

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- 1- Halka sunulan hizmetin kaliteli olması.
- 2- Karar alma süreçlerinde geniş katılımın sağlanması.
- 3- Çağa uygun teknolojik alt yapının kullanılması.
- 4- İmar planlarının büyük bir kısmının tamamlanmış olması.
- 5- Kurum ve kuruluşlarla eşgüdüm içerisinde çalışılması.
- 6- Uyumlu bir çalışma ortamının olması.
- 7- Altyapının büyük ölçüde tamamlanmış olması.
- 8- İş makine araç-gereç parkının iyi durumda olması.
- 9- Hizmet binasının merkezi bir yerde oluşuyla vatandaşların ulaşımının kolay olması.

B- ZAYIF YÖNLER

- 1- Belediye görev ve yetkilerinin Mahkeme Kararlarının getirdiği kısıtlamalar sebebiyle yeterince kullanılamaması.
- 2- Coğrafi olarak çok dağınık bir yerleşim bölgesi olması.

EKLER

- 1-Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu
- 2-Bilanço
- 3-Faaliyet Sonuçları Tablosu
- 4-Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu
- 5-Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu
- 6-Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı
- 7-İç Kontrol Güvence Beyanı Harcama Yetkilisi
- 8-Mali Hizmetler Yöneticisinin Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

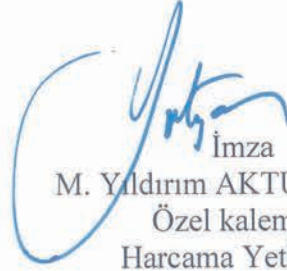
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Özel Kalem 31.12.2021



İmza
M. Yıldırım AKTUĞAN
Özel kalem
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü 31.12.2021

İmza
Berrin AKAGÜN
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
31.12.2021

İmza

Aysel TONGA

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü 31.12.2021



İmza
Sevil ÖZDİL
Yazı İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü 31.12.2021

İmza
Ahmet ÇİÇEK
Fen Hizmetleri Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 31.12.2021

İmza
Hülya PORSUK
İmar ve Şehircilik Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

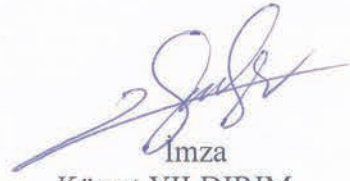
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü 31.12.2021



İmza

Kürşat YILDIRIM
Park ve Bahçeler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü 31.12.2021

İmza
Nurettin SİPAHİCAN
Temizlik Hizmetleri Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Zabıta Müdürlüğü 31.12.2021



Mesut UĞURLU
Zabıta Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü 31.12.2021

İmza
Bilgin BARBUN
Destek Hizmetleri Müdür V.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

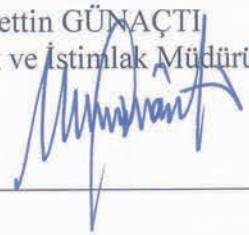
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 31.12.2021

İmza
Nurettin GÜNAÇTI
Emlak ve İstimlak Müdürü



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

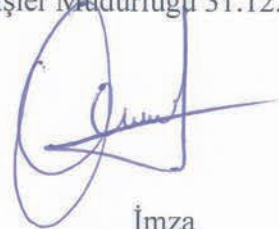
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 31.12.2021



İmza
Orkun KALONYA
Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 31.12.2021



İmza
Hasan ÖZMEN
Ruhsat ve Denetim Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Yapı Kontrol Müdürlüğü 31.12.2021

İmza
Hülya PORSUK
Yapı Kontrol Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
31.12.2021



İmza

Hasan ÖZMEN

Çevre Koruma Ve Kontrol Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü 31.12.2021


İmza
Şerif Mustafa VURAL
Tarımsal Hizmetler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Çeşme Belediyesi 31.12.2021)


İmza
Muammer Ekrem ORAN
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Çeşme Belediyesi 31.12.2021)

İmza
Bülent ÖZDİL
Mali Hizmetler Müdürü

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2021 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU



Hesap Kodu	EKONOMİK KODU			BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)	EKONOMİK KODU			BÜTÇE GELİRİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	konu	konu	konu					konu	konu	konu				
830 1				Personel Giderleri	21.588.401,95	23.222.319,98	26.427.597,96	800 1			Vergi Gelirleri	43.915.305,12	53.561.610,86	67.555.810,14
830 1 1				Memurlar	7.612.966,41	8.767.196,08	10.531.374,13	800 1 2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	31.002.453,33	36.809.925,26	42.034.916,30
830 1 1 1				Temel Maaşlar	2.509.505,57	2.906.180,01	3.444.427,04	800 1 2 9			Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Ver	31.002.453,33	36.809.925,26	42.034.916,30
830 1 1 1 1				Temel Maaşlar	2.509.505,57	2.906.180,01	3.444.427,04	800 1 2 9 51			Bina Vergisi	17.309.293,72	19.808.734,97	23.757.888,24
830 1 1 2				Zamir ve Tazminatlar	2.593.596,23	2.997.650,84	3.516.265,81	800 1 2 9 52			Arsa Vergisi	12.844.659,75	15.759.264,88	18.268.266,55
830 1 1 2 1				Zamir ve Tazminatlar	2.593.596,23	2.997.650,84	3.516.265,81	800 1 2 9 53			Arazi Vergisi	3.526,31	5.231,66	8.761,51
830 1 1 4				Sosyal Haklar	2.351.770,46	2.697.298,73	3.372.361,44	800 1 2 9 54			Çevre Temizlik Vergisi	844.973,55	1.236.693,75	0,00
830 1 1 4 1				Sosyal Haklar	2.351.770,46	2.697.298,73	3.372.361,44	800 1 3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergil	5.706.375,07	5.781.038,21	9.331.467,15
830 1 1 5				Ek Çalışma Karşılıkları	158.094,15	166.066,50	194.819,84	800 1 3 2			Özel Tüketim Vergisi	5.041.586,63	5.272.173,57	7.242.013,07
830 1 1 5 1				Ek Çalışma Karşılıkları	158.094,15	166.066,50	194.819,84	800 1 3 2 51			Haberleşme Vergisi	69.825,47	84.738,20	84.760,96
830 1 1 6				Ödül ve İkramiyeler	0,00	0,00	3.500,00	800 1 3 2 52			Konutlara Elektrik ve Havagazı Tüket	4.971.761,16	5.187.435,37	3.673.931,10
830 1 1 6 1				Ödül ve İkramiyeler	0,00	0,00	3.500,00	800 1 3 2 53			İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı T	0,00	0,00	3.483.321,01
830 1 2				Sözleşmeli Personel	911.158,08	1.572.729,23	1.861.019,06	800 1 3 9			Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet	664.788,44	508.864,64	2.089.454,08
830 1 2 1				Ücretler	532.710,18	921.764,47	1.093.970,21	800 1 3 9 51			Eğlence Vergisi	653.941,01	498.377,70	0,00
830 1 2 1 2				Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel	532.710,18	921.764,47	1.093.970,21	800 1 3 9 53			İlan ve Reklam Vergisi	10.847,43	10.486,94	24.135,91
830 1 2 2				Zamir ve Tazminatlar	150.353,13	255.830,87	299.419,04	800 1 3 9 54			Bitilecek Girenler Ait Eğlence Ve	0,00	0,00	443.035,30
830 1 2 2 2				Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Z	150.353,13	255.830,87	299.419,04	800 1 3 9 56			Müşterek Bahislere Ait Eğlence Vergi	0,00	0,00	201.199,28
830 1 2 4				Sosyal Haklar	228.094,77	395.133,89	467.629,81	800 1 3 9 57			Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	0,00	620.427,75
830 1 2 4 2				Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel S	228.094,77	395.133,89	467.629,81	800 1 3 9 58			İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan	0,00	0,00	800.655,84
830 1 3				İşçiler	12.748.359,28	12.514.406,87	13.578.821,76	800 1 6			Harçlar	7.206.476,72	10.970.647,39	16.189.426,69
830 1 3 1				Ücretler	5.891.580,84	6.631.905,03	7.345.600,24	800 1 6 9			Diğer Harçlar	7.206.476,72	10.970.647,39	16.189.426,69
830 1 3 1 1				Şurekli İşçilerin Ücretleri	5.891.580,84	6.631.905,03	7.345.600,24	800 1 6 9 51			Bina İnşaat Harcı	206.938,78	336.320,08	0,00
830 1 3 2				İhbar ve Kıdem Tazminatlar	1.230.584,61	724.807,46	868.347,96	800 1 6 9 53			İşgal Harcı	2.816.681,45	5.852.390,63	6.675.259,13
830 1 3 2 1				Şurekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazm	1.230.584,61	724.807,46	868.347,96	800 1 6 9 54			İşyeri Açma İzni Harcı	2.490.423,00	2.470.660,48	4.448.826,36
830 1 3 3				Sosyal Haklar	1.229.515,31	1.482.481,40	1.642.099,91	800 1 6 9 55			Kaynak Suları Harcı	0,00	0,00	13.624,60
830 1 3 3 1				Şurekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.229.515,31	1.482.481,40	1.642.099,91	800 1 6 9 56			Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	30,00	0,00	0,00
830 1 3 4				Fazla Mesailer	2.620.761,34	1.654.392,41	1.515.958,37	800 1 6 9 57			Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Har	276.966,00	310.817,00	401.243,00
830 1 3 4 1				Şurekli İşçilerin Fazla Mesailer	2.620.761,34	1.654.392,41	1.515.958,37	800 1 6 9 58			Tellallık Harcı	690.012,72	901.255,22	1.524.701,03
830 1 3 5				Ödül ve İkramiyeler	1.775.917,18	2.020.820,57	2.206.815,28	800 1 6 9 60			Konutlara Yapı Kullanma İzni Harcı	476.797,74	651.696,05	1.585.726,49
830 1 3 5 1				Şurekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.775.917,18	2.020.820,57	2.206.815,28	800 1 6 9 61			İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Ha	0,00	0,00	128.894,81

G.Y.M.Y. Örnek-7

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	EKONOMİK KODU				BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)	BÜTÇE GELİRİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4								
830 1 4					Geçici Personel	25.185,90	42.802,52	42.474,55	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	725.610,39
830 1 4 1					Ücretler	25.185,90	42.802,52	42.474,55	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	238.451,48
830 1 4 1 2					Aday Çırak Çırak ve Stajyer Öğrencil	25.185,90	42.802,52	42.474,55	Kayıt ve Suret Harcı	0,00	0,00	126.500,00
830 1 5					Diğer Personel	290.732,28	325.185,28	413.908,46	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Har	0,00	0,00	58.081,94
830 1 5 1					Ücret ve Diğer Ödemeler	290.732,28	325.185,28	413.908,46	Diğer Harçlar	248.627,03	447.307,93	262.507,46
830 1 5 1 51					Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	169.275,33	167.212,57	199.915,81	Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	15.712.769,83	15.581.051,68	25.958.802,71
830 1 5 1 52					Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ö	121.456,95	157.972,71	213.992,65	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	4.508.259,02	6.295.602,88	8.101.105,58
830 2					Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet	3.716.725,36	4.060.555,54	4.499.270,50	Mal Satış Gelirleri	18.988,40	4.800,00	25.050,00
830 2 1					Memurlar	1.021.472,28	1.181.635,13	1.401.340,17	Şartname Basılı Evrak Form Satış Gel	371,00	4.800,00	25.050,00
830 2 1 6					Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.021.472,28	1.181.635,13	1.401.340,17	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	18.617,40	0,00	0,00
830 2 1 6 1					Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	633.809,68	732.093,16	862.625,33	Hizmet Gelirleri	4.489.270,62	6.290.802,88	8.076.055,58
830 2 1 6 2					Sağlık Primi Ödemeleri	387.662,60	449.541,97	538.714,84	Muayene denetim ve kontrol ücretleri	0,00	0,00	88.312,74
830 2 2					Sözleşmeli Personel	155.409,62	267.871,75	318.559,51	Avukatlık Vekalat Ücreti Gelirleri	1.649,65	1.845,13	0,00
830 2 2 6					Sosyal Güvenlik Kurumuna	155.409,62	267.871,75	318.559,51	İlan ve Reklam Gelirleri	480.571,88	580.090,62	733.731,37
830 2 2 6 1					Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	155.409,62	267.871,75	318.559,51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin	3.200.236,42	3.970.662,93	5.302.278,99
830 2 3					İşçiler	2.539.843,46	2.611.048,66	2.779.370,82	Diğer hizmet gelirleri	806.812,67	1.738.204,20	1.951.732,48
830 2 3 4					İşsizlik Sigortası Fonuna	225.762,32	232.092,58	247.055,27	Kurumlar Hasılatı	0,00	14.071,42	16.519,27
830 2 3 4 1					İşsizlik Sigortası Fonuna	225.762,32	232.092,58	247.055,27	Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	14.071,42	16.519,27
830 2 3 6					Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.314.081,14	2.378.956,08	2.532.315,55	Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	14.071,42	16.519,27
830 2 3 6 1					Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.314.081,14	2.378.956,08	2.532.315,55	Kira Gelirleri	11.204.510,81	9.271.377,38	17.837.992,74
830 3					Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	53.273.323,76	62.107.529,59	89.424.567,99	Taşınmaz Kira	11.193.500,81	9.269.811,98	17.825.027,47
830 3 2					Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme	10.201.632,08	12.115.854,94	18.451.973,65	Lojman Kira Gelirleri	22.008,02	20.046,48	18.161,37
830 3 2 1					Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	172.869,29	382.390,58	284.806,16	Ecimisel Gelirleri	3.595.887,08	1.357.475,58	5.590.451,82
830 3 2 1 1					Kırtasiye Alımları	82.909,25	225.506,50	156.575,66	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	701.743,41	267.112,54	330.089,20
830 3 2 1 2					Büro Malzemesi Alımları	9.117,00	2.364,00	11.024,40	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	6.873.862,30	7.625.177,38	11.886.325,08
830 3 2 1 3					Periyodik Yayın Alımları	66.179,55	105.897,00	67.947,00	Taşınır Kira	11.010,00	1.565,40	12.965,27
830 3 2 1 4					Diğer Yayın Alımları	2.245,05	0,00	0,00	Taşınır Kira Gelirleri	11.010,00	1.565,40	12.965,27
830 3 2 1 5					Baska ve Cilt Giderleri	12.418,44	48.623,08	49.259,10	Diğer Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	3.185,12
830 3 2 2					Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	838.809,42	1.336.061,68	1.876.721,20	Diğer Gelirler	0,00	0,00	3.185,12
830 3 2 2 1					Su Alımları	510.256,98	714.054,30	1.273.693,22	Diğer Çeşitli Tesebbüs ve Mülkiyet G	0,00	0,00	3.185,12

G.Y.M.Y. Ömek-7

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU



Hesap Kodu	EKONOMİK KODU			BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)	EKONOMİK KODU			BÜTÇE GELİRİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	Kon1	Kon2	Kon3					Hesap Kodu	Kon1	Kon2	Kon3			
830	3	2	2	2	328.552,44	622.007,38	603.027,98	800	4			38.820,31	322.489,36	886.046,26
830	3	2	3		6.355.091,57	6.463.920,42	8.672.155,60	800	4	4		38.820,31	0,00	253.000,00
830	3	2	3	2	4.734.185,27	4.381.525,56	6.244.806,19	800	4	4	1	38.820,31	0,00	253.000,00
830	3	2	3	3	1.620.906,30	2.084.394,86	2.427.349,41	800	4	4	1	30.820,31	0,00	253.000,00
830	3	2	4		134.713,07	281.712,39	481.131,84	800	4	4	1	8.000,00	0,00	0,00
830	3	2	4	2	14.729,82	47.016,49	46.632,37	800	4	5		0,00	322.489,36	633.046,26
830	3	2	4	3	119.983,25	234.695,90	434.499,47	800	4	5	2	0,00	322.489,36	633.046,26
830	3	2	5		189.300,20	32.130,00	294.454,35	800	4	5	2	0,00	322.489,36	633.046,26
830	3	2	5	1	70.200,10	32.130,00	92.737,44	800	5			29.697.474,52	36.091.650,83	68.231.055,70
830	3	2	5	2	119.100,10	0,00	116.917,51	800	5	1		2.358.385,08	4.080.187,86	4.575.595,32
830	3	2	5	3	0,00	0,00	37.800,00	800	5	1	8	2.332.301,18	3.478.388,67	2.990.329,16
830	3	2	5	4	0,00	0,00	46.999,40	800	5	1	8	2.332.301,18	3.478.388,67	2.990.329,16
830	3	2	6		786.799,93	507.635,03	1.142.306,59	800	5	1	9	26.083,90	601.799,19	1.583.266,16
830	3	2	6	2	62.835,00	227.893,22	449.835,71	800	5	1	9	7.279,37	15.590,32	17.377,68
830	3	2	6	3	74.854,34	72.795,95	121.806,66	800	5	1	9	0,00	518.026,16	1.546.726,63
830	3	2	6	4	154.083,86	206.280,04	104.939,42	800	5	1	9	18.804,53	68.182,71	21.161,85
830	3	2	6	90	495.026,73	665,82	465.724,80	800	5	2		24.038.462,94	26.366.787,71	53.063.859,59
830	3	2	9		1.724.048,60	3.110.004,84	5.700.397,91	800	5	2	2	13.340.503,55	16.314.286,68	22.402.155,50
830	3	2	9	1	827.259,82	1.254.762,48	3.759.986,99	800	5	2	2	12.429.792,76	15.025.180,42	20.602.454,86
830	3	2	9	90	896.788,78	1.855.242,36	1.940.410,92	800	5	2	2	910.710,79	1.289.106,26	1.799.700,64
830	3	3			23.132,91	19.607,09	13.329,23	800	5	2	4	3.011.438,66	4.881.070,28	15.027.496,79
830	3	3	1		11.587,20	13.588,73	13.329,23	800	5	2	4	2.286.113,66	3.042.135,76	9.769.489,14
830	3	3	1	1	11.587,20	13.588,73	13.329,23	800	5	2	4	725.325,00	1.838.934,52	5.258.007,65
830	3	3	2		11.545,71	6.018,36	0,00	800	5	2	8	144.109,66	1.521.357,19	5.515.802,55
830	3	3	2	1	11.545,71	6.018,36	0,00	800	5	2	8	10.856,31	16.691,34	17.319,59
830	3	4			1.417.418,59	1.053.865,70	988.020,66	800	5	2	8	1.096,13	0,00	0,00
830	3	4	2		601.962,94	902.717,02	735.167,18	800	5	2	8	126.718,34	1.504.665,85	5.498.482,96
830	3	4	2	4	601.962,94	294.017,02	393.667,18	800	5	2	8	5.438,88	0,00	0,00
830	3	4	2	5	0,00	608.700,00	341.500,00	800	5	2	9	7.542.411,07	3.650.073,56	10.118.404,75
830	3	4	3		815.455,65	151.148,68	252.853,48	800	5	2	9	7.542.411,07	3.650.073,56	10.118.404,75

G.Y.M.Y. Ömek-7

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	EKONOMİK KODU			BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)	EKONOMİK KODU			BÜTÇE GELİRİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	Hesap Kodu	konj	konak	konak	konak	konak		Hesap Kodu	konj	konak				
830	3	4	3	1			0,00	800	5	3				7.143.418,86
830	3	4	3	2			161.399,33	800	5	3				5.226.584,13
830	3	4	3	90			91.454,15	800	5	3	2	99		5.226.584,13
830	3	5					56.240.368,48	800	5	3	4			1.916.527,08
830	3	5	1				48.113.358,51	800	5	3	4	1		0,00
830	3	5	1	1			246.738,00	800	5	3	4	2		73,91
830	3	5	1	3			21.680,14	800	5	3	4	9		376,85
830	3	5	1	5			1.137,49	800	5	3	4	10		179,09
830	3	5	1	8			24.123.353,16	800	5	3	4	12		939,44
830	3	5	1	10			35.453,70	800	5	3	4	13		133,49
830	3	5	1	11			95.127,77	800	5	3	4	15		0,00
830	3	5	1	90			23.587.868,25	800	5	3	4	16		0,00
830	3	5	2				682.082,69	800	5	3	4	17		2,00
830	3	5	2	1			101.883,84	800	5	3	4	18		5.602,41
830	3	5	2	2			502.412,77	800	5	3	4	19		15.167,79
830	3	5	2	3			77.786,08	800	5	3	4	22		0,00
830	3	5	3				49.057,00	800	5	3	4	23		233.925,14
830	3	5	3	4			49.057,00	800	5	3	4	24		372.261,50
830	3	5	4				1.120.208,84	800	5	3	4	25		88.219,34
830	3	5	4	1			775.374,88	800	5	3	4	27		104.767,47
830	3	5	4	2			344.833,96	800	5	3	4	91		1.094.878,65
830	3	5	5				4.959.967,74	800	5	3	9			307,65
830	3	5	5	2			320.370,00	800	5	3	9	2		307,65
830	3	5	5	3			4.173.316,80	800	5	3	9	99		0,00
830	3	5	5	7			466.280,94	800	5	9				3.448.181,93
830	3	5	5	90			0,00	800	5	9	1			3.448.181,93
830	3	5	9				1.315.693,70	800	5	9	1	1		12.150,00
830	3	5	9	3			88.500,00	800	5	9	1	3		0,00
830	3	5	9	11			84.486,07	800	5	9	1	6		74.952,27
830	3	5	9	90			1.142.707,63	800	5	9	1	99		3.361.079,66

G.Y.M.Y. Ömek-7

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	EKONOMİK KODU			BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)	BÜTÇE GELİRİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	konj	konj	konj								
830 3 6				Temsil Ve Tanıtma Giderleri	4.241.834,19	1.662.687,41	4.129.706,41	Sermaye Gelirleri	1.730.346,32	1.307.441,49	20.795.828,21
830 3 6 1				Temsil Giderleri	686.156,65	269.666,66	777.874,77	Taşınmaz Satış Gelirleri	1.711.456,40	1.307.441,49	20.768.342,51
830 3 6 1 1				Temsil Ağırılama Tören Fuar Organizatörlük Giderleri	686.156,65	269.666,66	777.874,77	Diğer Bina Satış Gelirleri	86.240,00	0,00	0,00
830 3 6 2				Tanıtma Giderleri	3.555.677,54	1.393.020,75	3.351.831,64	Diğer Bina Satış Gelirleri	86.240,00	0,00	0,00
830 3 6 2 1				Tanıtma Ağırılama Tören Fuar Organizatörlük Giderleri	3.555.677,54	1.393.020,75	3.351.831,64	Arsa Satışı	1.625.216,40	1.307.441,49	20.768.342,51
830 3 7				Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım B	5.018.008,05	4.908.033,32	7.336.673,50	Arsa Satışı	1.625.216,40	1.307.441,49	20.768.342,51
830 3 7 1				Menkul Mal Alım Giderleri	753.187,05	646.186,96	1.105.540,28	Taşınmaz Satış Gelirleri	18.889,92	0,00	27.485,70
830 3 7 1 1				Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımı	93.472,86	103.798,41	249.915,36	Taşınmaz Satış Gelirleri	18.889,92	0,00	27.485,70
830 3 7 1 2				Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımı	619.673,19	474.727,05	482.661,48	Taşınmaz Satış Gelirleri	18.889,92	0,00	27.485,70
830 3 7 1 3				Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1.200,00	1.115,10	135.283,28	BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)	91.094.716,10	106.864.244,22	183.427.543,02
830 3 7 1 4				Yangından Korunma Malzemeleri Alımı	14.484,50	28.355,40	28.337,70	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TÜRÜ			
830 3 7 1 90				Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımı	24.356,50	38.191,00	209.342,46		(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
830 3 7 2				Gayri Maddi Hak Alımları	350.223,00	294.379,67	697.128,21	Vergi Gelirleri	1.100.726,42	1.106.864,21	1.097.948,76
830 3 7 2 1				Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımı	250.403,00	205.337,82	691.718,21	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.095.115,58	851.613,26	943.509,49
830 3 7 2 2				Fikri Hak Alımları	99.820,00	89.041,85	5.410,00	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergi	1.095.115,58	851.613,26	943.509,49
830 3 7 3				Bakım ve Onarım Giderleri	3.914.598,00	3.967.466,69	5.534.005,01	Bina Vergisi	491.414,52	291.903,48	467.078,38
830 3 7 3 1				Tefrisat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	1.560,01	Arsa Vergisi	589.303,42	485.175,82	476.016,73
830 3 7 3 2				Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	204.629,58	267.850,83	277.221,36	Anazi Vergisi	209,96	13,75	414,38
830 3 7 3 3				Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	3.196.897,25	2.956.113,91	4.710.619,79	Çevre Temizlik Vergisi	14.187,68	74.320,21	0,00
830 3 7 3 4				İş Makinası Onarım Giderleri	503.473,89	733.297,31	531.706,82	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergile	0,00	214.693,11	26.994,76
830 3 7 3 90				Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	9.897,28	10.204,64	12.897,03	Özel Tüketim Vergisi	0,00	214.693,11	0,00
830 3 8				Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	2.964.502,27	3.085.101,75	2.264.496,06	Konutlara Elektrik ve Havagazı Tüketimi	0,00	214.693,11	0,00
830 3 8 1				Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	1.132.266,79	901.450,93	765.768,59	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergisi	0,00	0,00	2.186,13
830 3 8 1 1				Büro Bakım ve Onarım Giderleri	261.735,67	30.900,03	0,00	Biletlerle Girilen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	0,00	0,00	19.069,63
830 3 8 1 2				Okul Bakım ve Onarım Giderleri	241.808,49	75.624,57	76.785,78	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan B	0,00	0,00	5.739,00
830 3 8 1 4				Abitöve ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Giderleri	138.294,76	12.000,00	10.030,00	Harçlar	5.610,84	40.557,84	127.444,51
830 3 8 1 90				Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	490.427,87	782.926,33	678.952,81	Diğer Harçlar	5.610,84	40.557,84	127.444,51
830 3 8 2				Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	8.873,60	20.034,72	37.734,04	Bina İnşaat Harcı	775,50	8.610,00	0,00
830 3 8 2 1				Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	8.873,60	20.034,72	37.734,04	İşgal Harcı	3.249,34	2.063,04	32.641,16
830 3 8 3				Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	294.025,62	227.089,25	357.626,85				

G.Y.M.Y. Ömek-7

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	EKONOMİK KODU					BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Carl Yıl (2021)	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TÜRÜ																(2019) Yılı	(2020) Yılı	Carl Yıl (2021)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
	kon1	kon2	kon3	kon4	kon5					810	1	6	9	54																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	EKONOMİK KODU				BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TÜRÜ													(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	kod1	kod2	kod3	kod4					810	5	2	4	99											
830	6	1	4		Taahhüt Alımları	648.582,40	2.875.955,09	608.268,48	810	5	2	4	99					Diğer Harcamalara Katılma Payları	4.250,00	0,00	0,00			
830	6	1	4	1	Kara Taahhüt Alımları	648.582,40	2.875.955,09	608.268,48	810	5	3						Para Cezaları	84.189,56	87.924,31	193.547,15				
830	6	1	5		İş Makinası Alımları	0,00	0,00	230.428,80	810	5	3	2					İdari Para Cezaları	72.694,00	63.302,61	146.369,87				
830	6	1	5	30	Hareketli İş Makinası Alımları	0,00	0,00	230.428,80	810	5	3	2	99				Diğer İdari Para Cezaları	72.694,00	63.302,61	146.369,87				
830	6	1	7		Kültür Varlığı Yapımları Alımları ve	0,00	498.857,05	3.174.372,92	810	5	3	4					Vergi Cezaları	11.495,56	21.391,57	47.177,28				
830	6	1	7	90	Diğer Kültür Varlığı Yapım Alım ve	0,00	498.857,05	3.174.372,92	810	5	3	4	9				6552 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/	0,00	60,77	0,00				
830	6	2			Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	91.976,28	0,00	810	5	3	4	12				6736 S.K. Kapsamında TÜFE/ÜFE Tut	526,34	0,00	2,03				
830	6	2	1		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	91.976,28	0,00	810	5	3	4	13				6736 S.K. Kapsamında Katsayı Tutarı	650,37	0,00	3,34				
830	6	2	1	1	Proje Giderleri	0,00	91.976,28	0,00	810	5	3	4	15				7020 Sayılı Kanun Kapsamında YI/ÜF	63,93	1,49	56,55				
830	6	3			Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	1.265.778,92	59.000,00	810	5	3	4	16				7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	30,62	0,00	0,00				
830	6	3	2		Harita Plan Proje Alımları	0,00	1.265.778,92	59.000,00	810	5	3	4	18				7143 Sayılı Kanun Kapsamında YI/ÜF	802,52	342,40	147,88				
830	6	3	2	2	Plan Proje Alımları	0,00	1.265.778,92	59.000,00	810	5	3	4	19				7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	557,38	617,79	632,31				
830	6	4			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştır	1.570.912,11	2.634.453,59	10.965.966,40	810	5	3	4	20				7143 Sayılı Kanunun 10. Maddesinin 1	0,00	18,17	0,00				
830	6	4	1		Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1.570.912,11	1.005.720,72	7.352.020,16	810	5	3	4	23				7256 Sayılı Kanun Kapsamında YI/ÜF	0,00	10,78	2.807,30				
830	6	4	1	90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştır	1.570.912,11	1.005.720,72	7.352.020,16	810	5	3	4	24				7256 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	0,00	0,00	5.281,67				
830	6	4	2		Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	0,00	1.628.732,87	3.613.946,24	810	5	3	4	25				7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Öd	0,00	0,00	449,78				
830	6	4	2	5	Yol Yapımı İçin Arsa Alım ve Kamulaştır	0,00	1.628.732,87	3.103.128,20	810	5	3	4	27				7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	0,00	0,00	157,76				
830	6	4	2	90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	510.818,04	810	5	3	4	91				Usulsüzlük Vergi Ziyayı ve Kaçakçılık	8.864,40	20.340,17	37.638,66				
830	6	5			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	3.295.998,29	6.685.015,40	19.021.023,05	810	5	3	9					Diğer Para Cezaları	0,00	3.230,13	0,00				
830	6	5	2		Malzeme Giderleri	0,00	266.788,88	361.504,14	810	5	3	9	2				Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirleri	0,00	3.230,13	0,00				
830	6	5	2	1	İnşaat Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	361.504,14	810	5	9						Diğer Çeşitli Gelirler	5.172,46	47.538,26	99.326,78				
830	6	5	2	2	Elektrik Tesisatı Giderleri	0,00	102.070,00	0,00	810	5	9	1					Diğer Çeşitli Gelirler	5.172,46	47.538,26	99.326,78				
830	6	5	2	90	Diğer Giderler	0,00	164.718,88	0,00	810	5	9	1	99				Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli	5.172,46	47.538,26	99.326,78				
830	6	5	7		Müteahhithlik Giderleri	3.295.998,29	6.418.226,52	18.412.993,31	810	6							Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	400,00				
830	6	5	7	1	Hizmet Binası	698.516,39	608.378,36	442.051,94	810	6	1						Taahhüt Satış Gelirleri	0,00	0,00	400,00				
830	6	5	7	2	Hizmet Tesisleri	0,00	575.063,40	298.667,19	810	6	1	5					Arsa Satışı	0,00	0,00	400,00				
830	6	5	7	3	Lojmanlar	111.336,43	0,00	0,00	810	6	1	5	1				Arsa Satışı	0,00	0,00	400,00				
830	6	5	7	4	Sosyal Tesisler	186.104,05	690.540,74	4.635.605,74	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TOPLAMI (C)													1.429.807,68	2.192.112,94	2.290.051,17
830	6	5	7	7	Yol Yapım Giderleri	2.300.041,42	4.544.244,02	13.036.668,44																
830	6	5	9		Diğer Giderler	0,00	0,00	246.525,60																

G.Y.M.Y. Örnek-7

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	EKONOMİK KODU				BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	kod	5	9	1				
830	6	5	9	1	Diğer Giderler	0,00	0,00	246.525,60
830	7				Sermaye Transferleri	57.625,00	2.087.991,10	8.474.063,33
830	7	1			Yurtiçi Sermaye Transferleri	57.625,00	2.087.991,10	8.474.063,33
830	7	1	9		Diğer Sermaye Transferleri	57.625,00	2.087.991,10	8.474.063,33
830	7	1	9	5	Özel teşebbüslere	57.625,00	2.087.991,10	8.474.063,33
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						87.038.612,67	110.235.268,63	166.202.264,69
NET BÜTÇE GELİRİ (D = B-C)						89.664.908,42	104.672.131,28	181.137.491,85
						-2.626.295,75	5.563.137,35	-14.935.227,16

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI	PASİF	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI
1 DÖNEN VARLIKLAR	69.484.975,39	81.894.274,62	122.377.716,47	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		43.201.763,02	41.314.540,81
10 HAZIR DEĞERLER	17.828.800,18	28.186.049,23	34.788.300,68	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR		3.444.910,89	3.838.942,71
100 KASA HESABI	0,00	0,00	0,00	BANKA KREDİLERİ HESABI		3.444.910,89	3.838.942,71
101 ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00	0,00	0,00	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI		0,00	0,00
102 BANKA HESABI	17.754.660,66	27.933.763,26	34.265.348,98	CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI		0,00	0,00
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HES	-6.482,45	-6.482,45	-6.482,45	FINANSAL KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR		0,00	0,00
104 PROJE ÖZEL HESABI	0,00	0,00	0,00	ERTELENMİŞ FINANSAL KİRALAMA BORÇLANMI		0,00	0,00
105 DÖVİZ HESABI	0,00	0,00	0,00	KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI		0,00	0,00
106 DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	0,00	0,00	KISA VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR		0,00	0,00
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	10.164,00	5.404,00	9.724,00	CARİ YILDA ÖDENECEK DİŞ MALİ BORÇLAR HES		0,00	0,00
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HE	70.457,97	253.364,42	519.710,15	FAALİYET BORÇLARI		9.007.224,44	1.840.395,64
11 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	8.250,00	8.250,00	8.250,00	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI		4.149.392,70	1.840.395,64
110 HİSSE SENETLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00	BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI		0,00	0,00
111 ÖZEL KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI HES	8.250,00	8.250,00	8.250,00	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI		0,00	0,00
112 KAMU KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI HES	0,00	0,00	0,00	EMANET YABANCI KAYNAKLAR		8.698.839,79	11.492.706,32
117 MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		862.908,89	1.129.416,10
118 Kayıt Bulunmadı	0,00	0,00	0,00	EMANETLER HESABI		7.835.930,90	10.363.290,22
12 FAALİYET ALACAKLARI	50.714.757,00	53.042.725,93	86.772.587,42	ALINAN AVANSLAR		0,00	0,00
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI		0,00	0,00
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	48.460.927,92	50.042.732,40	81.483.442,22	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI		0,00	0,00
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	2.044.812,17	2.774.316,69	5.169.175,46	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		18.306.144,48	22.648.143,93
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	209.016,91	225.656,84	119.969,74	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI		829.900,51	1.001.264,34
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HES		524.735,68	677.762,23
13 KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA		17.106.455,75	20.969.117,36
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR	0,00	0,00	0,00	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI		0,00	0,00
137 TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	VADESİ GEÇMİŞ ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLEN		0,00	0,00
139 DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		1.000.000,00	1.000.000,00
14 DİĞER ALACAKLAR	89.093,00	252.006,81	93.875,71	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI		1.275.192,54	1.000.000,00
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	89.093,00	252.006,81	93.875,71	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI		0,00	0,00
15 STOKLAR	0,00	0,00	0,00	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TA		888.384,03	494.352,21
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	0,00	0,00	0,00	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI		0,00	0,00

G.Y.M.Y. Örnek-4

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU



AKTİF	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI	PASİF	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI
153 TİCARİ MALLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	888.384,03	494.352,21
157 DİĞER STOKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	16.260,00	16.260,00	0,00
16 ÖN ÖDEMELER	844.075,21	405.242,65	714.702,66	Hesaplanan Kdv	0,00	0,00	0,00
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00	SAYIM FAZLALARI HESABI	16.260,00	16.260,00	0,00
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	0,00
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	844.075,21	405.242,65	714.702,66	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	8.842.414,03	15.711.882,68	13.504.726,40
164 AKREDİTİFLER HESABI	0,00	0,00	0,00	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0,00	6.277.281,21	2.438.338,50
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KRE	0,00	0,00	0,00	BANKA KREDİLERİ HESABI	0,00	6.277.281,21	2.438.338,50
166 PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE A	0,00	0,00	0,00	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
167 DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI A	0,00	0,00	0,00	TAHVİLLER HESABI	0,00	0,00	0,00
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00	FINANSAL KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLA	0,00	0,00	0,00
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	0,00	ERTELENMİŞ FINANSAL KİRALAMA BORÇLANM	0,00	0,00	0,00
181 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	UZUN VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	0,00	DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	0,00	FAALİYET BORÇLARI	0,00	0,00	0,00
197 SAYIM NOKSANLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	DİĞER FAALİYET BORÇLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
198 DİĞER ÇEŞİTLİ DÖNEN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	DİĞER BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
2 DURAN VARLIKLAR	528.378.785,51	551.977.901,21	553.793.201,50	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
21 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLEND	0,00	0,00	0,00
217 MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	0,00
218 Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
22 FAALİYET ALACAKLARI	1.969.960,76	10.950.681,02	8.521.597,28	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	357.744,88	313.359,91	300.127,34	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	8.842.414,03	8.850.832,25	10.976.970,89
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	1.612.215,88	10.637.321,11	8.221.469,94	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	8.842.414,03	8.850.832,25	10.976.970,89
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
227 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TA	0,00	583.769,22	89.417,01
23 KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	0,00	0,00
232 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR	0,00	0,00	0,00	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	583.769,22	89.417,01
239 DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	0,00
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	23.211.033,07	74.948.585,45	96.957.781,71	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HES	0,00	0,00	0,00

G.Y.M.Y. Örnek-4

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI	PASİF	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	4.836.146,95	5.127.879,23	5.539.431,71	ÖZ KAYNAKLAR	556.850.709,90	574.958.530,13	621.351.650,76
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRI	18.374.886,12	69.820.706,22	91.418.350,00	NET DEĞER	528.728.450,02	557.519.090,03	565.866.319,82
247 SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	0,00	0,00	0,00	NET DEĞER HESABI	528.728.450,02	557.519.090,03	565.866.319,82
25 MADDE DÜZENİ HESABI	503.197.791,68	466.078.634,74	448.313.822,51	DEĞER HAREKETLERİ	0,00	0,00	0,00
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	122.670.667,32	121.824.042,40	131.035.327,95	MUHASEBE BİRLİKLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI	0,00	0,00	0,00
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	388.411.368,88	394.799.322,10	409.988.617,70	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	0,00	0,00	0,00
252 BİNALAR HESABI	11.245.191,87	11.617.772,46	13.435.179,36	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,00	0,00	0,00
253 TESİS MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	2.520.384,77	2.757.481,22	3.296.382,81	Kayıt Bulunmadı	0,00	0,00	0,00
254 TAŞITLAR HESABI	12.291.432,69	15.366.770,46	17.035.299,50	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	46.601.085,72	17.818.043,82	27.762.056,30
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	2.930.367,12	3.475.170,02	4.338.545,02	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	46.601.085,72	17.818.043,82	27.762.056,30
256 HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-9.110.818,88	-18.478.825,84	-18.478.825,84
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-49.883.596,09	-97.112.276,09	-148.898.951,53	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-9.110.818,88	-18.478.825,84	-18.478.825,84
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	13.011.975,12	13.350.352,17	18.083.421,70	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-9.368.006,96	18.100.222,12	46.202.100,48
259 YATIRIM AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI	0,00	18.100.222,12	46.202.100,48
26 MADDE OLUMSUZ DÜZEN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-9.368.006,96	0,00	0,00
260 HAKLAR HESABI	3.776.256,73	5.140.791,03	5.224.415,68				
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	0,00	0,00	0,00				
268 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-3.776.256,73	-5.140.791,03	-5.224.415,68				
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00				
280 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	0,00				
281 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00				
29 DİĞER DÜZEN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00				
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDE DÜZEN	264.321,93	383.211,32	581.403,67				
297 DİĞER ÇEŞİTLİ DÜZEN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00				
299 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-264.321,93	-383.211,32	-581.403,67				
TOPLAM	597.863.760,90	633.872.175,83	676.170.917,97	TOPLAM	597.863.760,90	633.872.175,83	676.170.917,97
9 NAZIM HESAPLAR	41.371.110,02	33.997.646,53	46.443.509,37	NAZIM HESAPLAR	41.371.110,02	33.997.646,53	46.443.509,37
90 ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	0,00	ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	0,00
91 NAKİT DİŞİ TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL	9.023.530,44	9.140.001,56	9.874.639,46	NAKİT DİŞİ TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL	9.023.530,44	9.140.001,56	9.874.639,46

G.Y.M.Y. Örnek-4

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI	PASİF		2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI
				ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HE	911			
910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	9.023.530,44	9.140.001,56	9.874.639,46			9.023.530,44	9.140.001,56	9.874.639,46
92 TAAHHÜT HESAPLARI	3.069.926,10	1.944.489,09	15.864.710,34	92		3.069.926,10	1.944.489,09	15.864.710,34
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	3.069.926,10	1.944.489,09	15.864.710,34	921		3.069.926,10	1.944.489,09	15.864.710,34
99 DİĞER NAZIM HESAPLAR	29.277.653,48	22.913.155,88	20.704.159,57	99		29.277.653,48	22.913.155,88	20.704.159,57
990 KİRAYA VERİLEN İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN	29.277.653,48	22.913.155,88	20.704.159,57	999		29.277.653,48	22.913.155,88	20.704.159,57
GENEL TOPLAM	639.234.870,92	667.869.822,36	722.614.427,34	GENEL TOPLAM		639.234.870,92	667.869.822,36	722.614.427,34

G.Y.M.Y. Örnek-4

4/4

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	YARDIMCI HESAP				GELİRİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Carl Yılı (2021)
	kod1	kod2	kod3	kod4		kod1	kod2	kod3	kod4				
630 1					Personel Giderleri					Vergi Gelirleri	50.764.122,75	61.528.284,19	69.396.535,47
630 1 1					Memurlar					Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	37.281.093,66	40.461.450,83	41.618.780,62
630 1 1 1					Temel Maaşlar					Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergi	37.281.093,66	40.461.450,83	41.618.780,62
630 1 1 1 1					Temel Maaşlar					Bina Vergisi	19.811.231,71	22.157.065,92	23.732.595,96
630 1 1 2					Zamir ve Tazminatlar					Arsa Vergisi	16.067.266,09	16.656.560,75	17.877.265,68
630 1 1 2 1					Zamir ve Tazminatlar					Arazi Vergisi	5.225,52	6.624,97	8.918,98
630 1 1 4					Sosyal Haklar					Çevre Temizlik Vergisi	1.397.370,34	1.641.199,19	0,00
630 1 1 4 1					Sosyal Haklar					Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergile	5.782.663,42	5.781.208,21	9.739.597,04
630 1 1 5					Ek Çalışma Karşılıkları					Özel Tüketim Vergisi	5.039.937,69	5.271.803,60	7.243.138,76
630 1 1 5 1					Ek Çalışma Karşılıkları					Haberleşme Vergisi	69.825,47	84.738,20	84.760,96
630 1 1 6					Ödül ve İkramiyeler					Konutlara Elektrik ve Havagazı Tüketi	4.970.112,22	5.187.065,40	3.672.726,99
630 1 1 6 1					Ödül ve İkramiyeler					İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tü	0,00	0,00	3.485.650,81
630 1 2					Sözleşmeli Personel					Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet V	742.725,73	509.404,61	2.496.458,28
630 1 2 1					Ücretler					Eğlence Vergisi	732.905,73	506.987,61	0,00
630 1 2 1 2					Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ü					İlan ve Reklam Vergisi	9.820,00	2.417,00	581,00
630 1 2 2					Zamir ve Tazminatlar					Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Ver	0,00	0,00	563.073,74
630 1 2 2 2					Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Za					Müşterek Bahislere Ait Eğlence Vergisi	0,00	0,00	201.199,28
630 1 2 4					Sosyal Haklar					Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	0,00	260.391,59
630 1 2 4 2					Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel So					İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan B	0,00	0,00	1.471.212,67
630 1 3					İşçiler					Harçlar	7.700.365,67	15.285.625,15	18.038.157,81
630 1 3 1					Ücretler					Diğer Harçlar	7.700.365,67	15.285.625,15	18.038.157,81
630 1 3 1 1					Strekli İşçilerin Ücretleri					Bina İnşaat Harcı	206.938,78	336.985,08	0,00
630 1 3 3					Sosyal Haklar					İşgal Harcı	3.311.384,60	10.188.749,47	8.608.166,73
630 1 3 3 1					Strekli İşçilerin Sosyal Hakları					İşyeri Açma İzni Harcı	2.489.508,00	2.471.136,48	4.384.015,40
630 1 3 4					Fazla Mesailer					Kaynak Suları Harcı	0,00	0,00	13.624,60
630 1 3 4 1					Strekli İşçilerin Fazla Mesailer					Ölüt ve Tarn Aletleri Muayene Harcı	30,00	0,00	0,00

G.Y.M.Y. Örnek-5

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	YARIMCI HESAP			GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Carı Yılı (2021)	YARIMCI HESAP			GELİRİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Carı Yılı (2021)
	konu	konu	konu					konu	konu	konu				
630 1 3 5				Ödül ve İkramiyeler	1.775.917,18	2.020.820,57	2.206.815,28	600 1 6 9 57			Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	276.966,00	310.817,00	401.243,00
630 1 3 5 1				Strekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.775.917,18	2.020.820,57	2.206.815,28	600 1 6 9 58			Tellallık Harcı	690.012,72	894.713,72	1.524.701,03
630 1 4				Geçici Personel	25.185,90	42.802,52	42.474,55	600 1 6 9 60			Konutlara Yapı Kullanma İzni Harcı	476.718,54	635.903,65	1.565.615,14
630 1 4 1				Ücretler	25.185,90	42.802,52	42.474,55	600 1 6 9 61			İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	0,00	0,00	128.894,81
630 1 4 1 2				Aday Çıkarak ve Stajyer Öğrenciler	25.185,90	42.802,52	42.474,55	600 1 6 9 62			Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	725.813,88
630 1 5				Diğer Personel	290.732,28	325.185,28	413.908,46	600 1 6 9 63			İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	238.451,48
630 1 5 1				Ücret ve Diğer Ödemeler	290.732,28	325.185,28	413.908,46	600 1 6 9 64			Kayıt ve Suret Harcı	0,00	0,00	127.010,00
630 1 5 1 51				Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	169.275,33	167.212,57	199.915,81	600 1 6 9 68			Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	0,00	0,00	58.114,28
630 1 5 1 52				Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Öd	121.456,95	157.972,71	213.992,65	600 1 6 9 99			Diğer Harçlar	248.807,03	447.319,75	262.507,46
630 2				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet P	3.716.725,36	4.060.555,54	4.499.270,50	600 3			Tespibölüş ve Mülkiyet Gelirleri	34.616.455,98	20.047.546,45	46.602.831,57
630 2 1				Memurlar	1.021.472,28	1.181.635,13	1.401.340,17	600 3 1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	4.559.573,78	5.519.017,09	8.100.083,46
630 2 1 6				Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.021.472,28	1.181.635,13	1.401.340,17	600 3 1 1			Mal Satış Gelirleri	22.638,32	4.800,00	25.350,00
630 2 1 6 1				Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	633.809,68	732.093,16	862.625,33	600 3 1 1 1			Şartname Basılı Evrak Form Satış Gelir	371,00	4.800,00	25.350,00
630 2 1 6 2				Sağlık Primi Ödemeleri	387.662,60	449.541,97	538.714,84	600 3 1 1 4			Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	3.377,40	0,00	0,00
630 2 2				Stöleşmeli Personel	155.409,62	267.871,75	318.559,51	600 3 1 1 99			Diğer Mal Satış Gelirleri	18.889,92	0,00	0,00
630 2 2 6				Sosyal Güvenlik Kurumuna	155.409,62	267.871,75	318.559,51	600 3 1 2			Hizmet Gelirleri	4.536.935,46	5.514.217,09	8.074.733,46
630 2 2 6 1				Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	155.409,62	267.871,75	318.559,51	600 3 1 2 2			Muayene denetim ve kontrol ücretleri	0,00	0,00	88.312,74
630 2 3				İşçiler	2.539.843,46	2.611.048,66	2.779.370,82	600 3 1 2 3			Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	1.649,65	1.845,15	0,00
630 2 3 4				İşsizlik Sigortası Fonuna	225.762,32	232.092,58	247.055,27	600 3 1 2 11			İlan ve Reklam Gelirleri	522.058,75	664.051,23	686.856,48
630 2 3 4 1				İşsizlik Sigortası Fonuna	225.762,32	232.092,58	247.055,27	600 3 1 2 51			Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin	3.197.580,17	3.967.509,93	5.270.114,92
630 2 3 6				Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.314.081,14	2.378.956,08	2.532.315,55	600 3 1 2 99			Diğer hizmet gelirleri	815.646,89	880.810,78	2.029.449,32
630 2 3 6 1				Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.314.081,14	2.378.956,08	2.532.315,55	600 3 4			Kurumlar Hasılatı	0,00	14.071,42	16.519,27
630 3				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	46.431.027,72	54.323.578,42	76.086.374,90	600 3 4 9			Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	14.071,42	16.519,27
630 3 2				Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Al	4.409.405,94	5.762.719,86	7.592.195,78	600 3 4 9 99			Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	14.071,42	16.519,27
630 3 2 1				Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	99.304,78	124.449,22	109.078,62	600 3 6			Kira Gelirleri	17.756.882,20	14.514.457,94	35.206.222,84
630 3 2 1 1				Kırtasiye Alımları	17.810,94	3.547,34	3.150,22	600 3 6 1			Taşınmaz Kira	17.745.872,20	14.513.427,94	35.200.402,84

T.C.

ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2021 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU



Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)	Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GELİRİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	kod	2	3	4						kod	2	3	4				
630	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	1.420,00	0,00	1.770,00	600	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	22.008,02	20.046,48	18.161,37
630	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	66.179,55	105.897,00	67.947,00	600	3	6	1	2	Ecimisi Gelirleri	9.513.714,08	5.528.864,61	23.207.760,97
630	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	1.995,05	0,00	0,00	600	3	6	1	3	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	701.743,41	218.212,32	250.100,00
630	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	11.899,24	15.004,88	36.202,40	600	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	7.508.406,69	8.746.304,53	11.724.380,50
630	3	2	2		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	591.362,20	906.365,50	1.342.567,96	600	3	6	2		Taşınır Kiralan	11.010,00	1.030,00	5.820,00
630	3	2	2	1	Su Alımları	510.256,98	714.054,30	1.273.693,22	600	3	6	2	1	Taşınır Kira Gelirleri	11.010,00	1.030,00	5.820,00
630	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	81.105,22	192.311,20	68.874,74	600	3	9			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	12.300.000,00	0,00	3.280.006,00
630	3	2	3		Enerji Alımları	1.620.033,92	2.096.699,49	2.512.826,67	600	3	9	9		Diğer Gelirler	12.300.000,00	0,00	3.280.006,00
630	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	10.983,34	28.944,56	89.218,76	600	3	9	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Ge	12.300.000,00	0,00	3.280.006,00
630	3	2	3	3	Elektrik Alımları	1.609.050,58	2.067.754,93	2.423.607,91	600	4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gel	314.775,11	530.054,68	2.406.541,09
630	3	2	4		Yiyecek İçecek ve Yem Alımları	33.616,47	61.426,84	72.341,39	600	4	3			Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yar	275.954,80	8.163,32	1.010.494,83
630	3	2	4	2	İçecek Alımları	14.729,82	47.016,49	46.632,37	600	4	3	1		Cari	275.954,80	8.007,00	867.163,59
630	3	2	4	3	Yem Alımları	18.886,65	14.410,35	25.709,02	600	4	3	1	2	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Y	275.954,80	8.007,00	284.809,24
630	3	2	5		Giyim ve Kuşam Alımları	104.736,10	0,00	116.917,51	600	4	3	1	3	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardıml	0,00	0,00	582.354,35
630	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	104.736,10	0,00	116.917,51	600	4	3	2		Sermaye	0,00	156,32	143.331,24
630	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	607.039,79	0,00	202.412,02	600	4	3	2	2	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Y	0,00	153,32	0,00
630	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	0,00	77.887,98	202.411,82	600	4	3	2	3	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardıml	0,00	0,00	143.331,24
630	3	2	6	3	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	0,00	1.170,00	0,20	600	4	4			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yar	38.820,31	199.402,00	763.000,00
630	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım Bakım ve Diğer Gi	126.173,06	55.057,40	0,00	600	4	4	1		Cari	38.820,31	199.402,00	253.000,00
630	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	480.866,73	665,82	0,00	600	4	4	1	2	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	30.820,31	199.402,00	253.000,00
630	3	2	9		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alım	1.353.312,68	2.438.997,61	3.236.051,61	600	4	4	1	4	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yadı	8.000,00	0,00	0,00
630	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım v	713.186,88	915.607,69	1.542.763,91	600	4	4	2		Sermaye	0,00	0,00	510.000,00
630	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alım	640.125,80	1.523.389,92	1.693.287,70	600	4	4	2	2	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	510.000,00
630	3	3			Yolluklar	23.132,91	19.607,09	13.329,23	600	4	5			Proje Yardımları	0,00	322.489,36	633.046,26
630	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	11.587,20	13.588,73	13.329,23	600	4	5	2		Sermaye	0,00	322.489,36	633.046,26
630	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	11.587,20	13.588,73	13.329,23	600	4	5	2	2	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje	0,00	322.489,36	633.046,26

3/11

G.Y.M.Y. Örnek-5

T.C.

ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2021 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	YARIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Carı Yılı (2021)	YARIMCI HESAP				GELİRİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Carı Yılı (2021)
	konj	konj	konj	konj					konj	konj	konj	konj				
630 3 3 2					Yurtiçi Stresli Görev Yollukları	11.545,71	6.018,36	0,00					Diger Gelirler	31.946.355,24	37.877.764,04	85.842.433,02
630 3 3 2 1					Yurtiçi Stresli Görev Yollukları	11.545,71	6.018,36	0,00					Faiz Gelirleri	2.378.111,90	3.802.700,66	4.063.355,92
630 3 4					Görev Giderleri	1.455.966,36	1.053.865,70	988.020,66					Vergi Resim ve Harç Gecikme Faizleri	2.319.332,15	3.440.685,05	2.970.880,94
630 3 4 2					Yasal Giderler	601.962,94	902.717,02	735.167,18					Vergi Resim ve Harç Gecikme Faizleri	2.319.332,15	3.440.685,05	2.970.880,94
630 3 4 2 4					Mahkeme Harç ve Giderleri	601.962,94	294.017,02	393.667,18					Diger Faizler	58.779,75	362.015,61	1.092.474,98
630 3 4 2 5					Ödül İkramiye ve Benzeri Ödemeler	0,00	608.700,00	341.500,00					Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.427,45	15.590,32	17.377,68
630 3 4 3					Ödenecek Vergi Resim Harçları ve Benzeri	854.003,42	151.148,68	252.853,48					Mevduat Faizleri	38.547,77	278.242,58	1.053.935,45
630 3 4 3 1					Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	91.594,32	1.076,33	0,00					Diger Faizler	18.804,53	68.182,71	21.161,85
630 3 4 3 2					İşletme Ruhsat Ödemeleri ve Benzeri	761.178,46	96.746,38	161.399,33					Kiş ve Kurumlardan Alınan Paylar	23.982.816,25	24.925.122,71	50.799.738,04
630 3 4 3 90					Diger Vergi Resim ve Harçları ve Benzeri	1.230,64	53.325,97	91.454,15					Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Pa	13.340.503,55	16.314.286,08	22.402.155,50
630 3 5					Hizmet Alımları	29.426.775,67	39.262.379,38	56.240.510,03					Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alın	12.429.792,76	15.025.180,42	20.602.454,86
630 3 5 1					Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	26.079.330,55	35.174.999,31	48.113.358,51					Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Pa	910.710,79	1.289.106,26	1.799.700,64
630 3 5 1 1					Enat-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	0,00	1.770,00	246.738,00					Kamu Harcamalarına Katılma Payları	2.955.791,97	4.943.771,13	14.939.393,80
630 3 5 1 3					Bilgisayar Hizmeti Alımları	39.370,02	9.205,52	21.680,14					Yol Harcamalarına Katılma Payı	2.230.466,97	3.099.836,61	9.683.541,80
630 3 5 1 5					Harita Yapım ve Alım Giderleri	19.980,00	6.490,00	1.137,49					Diger Harcamalara Katılma Payları	725.325,00	1.843.934,52	5.255.852,00
630 3 5 1 8					Temizlik Hizmet Alım Giderleri	18.026.984,23	19.958.677,69	24.125.353,16					Muhallil Idarelere Ait Paylar	144.109,66	16.991,34	3.339.783,99
630 3 5 1 10					İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım	134.579,64	47.080,34	35.453,70					Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	10.856,31	16.691,34	17.319,59
630 3 5 1 11					Hizmet Alım Suretiyle Çalıştırılan Per	0,00	63.056,37	95.127,77					Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Payla	1.096,13	0,00	0,00
630 3 5 1 90					Diger Müşavir Firma ve Kişilere Ödem	7.858.416,66	15.088.719,39	23.587.868,25					Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diger Ku	126.718,34	300,00	3.322.464,40
630 3 5 2					Haberleşme Giderleri	496.152,67	483.812,71	682.224,24					Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kade	5.438,88	0,00	0,00
630 3 5 2 1					Posta ve Telgraf Giderleri	83.855,66	84.888,17	101.883,84					Diger Paylar	7.542.411,07	3.650.073,56	10.118.404,75
630 3 5 2 2					Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretler	382.212,01	362.869,57	502.554,32					Diger Paylar	7.542.411,07	3.650.073,56	10.118.404,75
630 3 5 2 3					Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Gi	30.085,00	36.054,97	77.786,08					Para Cezaları	4.651.201,48	6.091.788,93	27.566.511,77
630 3 5 3					Taşıma Giderleri	36.174,00	29.936,80	49.057,00					İdari Para Cezaları	3.036.606,49	2.435.729,92	21.990.574,08
630 3 5 3 4					Geçiş Ücretleri	36.174,00	29.936,80	49.057,00					Diger İdari Para Cezaları	3.036.606,49	2.435.729,92	21.990.574,08
630 3 5 4					Tarifiye Bağlı Ödemeler	420.949,60	566.137,14	1.120.208,84					Vergi Cezaları	1.610.535,42	3.640.332,69	5.575.445,00

G.Y.M.Y. Örnek-5

4/11

T.C.

ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2021 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)	YARDIMCI HESAP	GELİRİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	Kodu	1	2	3					Kodu				
630	3	5	4	1	İlan Giderleri	163.677,80	320.865,60	775.374,88		Vergi ve Diğer Amme Alacakları Geci	156,51	845,82	0,00
630	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	257.271,80	245.271,54	344.833,96		Vergi Banısı TEFE Tutarı	0,01	2,58	73,91
630	3	5	5		Kiralar	2.275.488,96	2.779.018,21	4.959.967,74		6552 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/	0,00	0,00	591,54
630	3	5	5	2	Taahhüt Kiralaması Giderleri	621.578,33	466.460,42	320.370,00		6552 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	1.335,36	0,00	512,10
630	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	1.155.935,91	1.899.416,00	4.173.136,80		6736 S.K. Kapsamında TÜFE/ÜFE Tut	30.234,60	4.194,41	887,55
630	3	5	5	7	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	387.674,38	413.141,79	466.280,94		6736 S.K. Kapsamında Katsayı Tutarı	34.386,96	4.186,35	148,31
630	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	110.300,34	0,00	0,00		7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yıl/Üf	22.361,33	10.925,79	0,00
630	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	118.679,89	228.475,21	1.315.693,70		7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	14.718,77	7.120,62	0,00
630	3	5	9	3	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	20.894,00	2.050,00	88.500,00		7143 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Öd	13,83	2,00	2,00
630	3	5	9	10	Lojman İşletme Maliyetlerine Katılım	0,00	0,00	141.600,00		7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yıl/Üf	1.840,48	110,72	0,00
630	3	5	9	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine	86.038,29	113.039,61	84.486,07		7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	1.361,65	68,68	0,00
630	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	111.747,60	113.385,60	1.128.547,63		7256 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Öd	0,00	1.388.012,48	0,00
630	3	6			Temsil Ve Tanıtım Giderleri	4.106.451,89	1.527.085,62	3.850.543,16		7256 Sayılı Kanun Kapsamında Yıl/Üf	0,00	666.979,59	615.308,49
630	3	6	1		Temsil Giderleri	588.332,85	269.666,66	777.874,77		7256 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	0,00	0,00	553.565,83
630	3	6	1	1	Temsil Ağırılama Tören Fuar Organizas	588.332,85	269.666,66	777.874,77		7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Öd	0,00	0,00	857.535,36
630	3	6	2		Tanıtım Giderleri	3.518.119,04	1.257.418,96	3.072.668,39		7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	0,00	0,00	2.112.341,19
630	3	6	2	1	Tanıtım Ağırılama Tören Fuar Organiz	3.518.119,04	1.257.418,96	3.072.668,39		Usulsüzlük Vergi Ziyai ve Kaçakçılık	1.504.125,92	1.557.883,65	1.434.478,72
630	3	7			Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Ba	3.899.947,68	3.663.615,43	5.143.058,62		Diğer Para Cezaları	4.059,57	15.726,32	492,69
630	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	100.683,46	120.423,04	196.167,79		Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirleri	4.059,57	15.726,32	492,69
630	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımı	8.969,03	162,00	2.821,40		Diğer Çeşitli Gelirler	934.225,61	3.058.151,74	3.412.827,29
630	3	7	1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alı	77.229,93	96.731,84	129.151,39		Diğer Çeşitli Gelirler	934.225,61	3.058.151,74	3.412.827,29
630	3	7	1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	0,00	0,00	14.095,50		İrati Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00	4.200,00	12.150,00
630	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alı	14.484,50	22.113,20	28.337,70		İrati Kaydedilecek Teminat Mektupları	12.700,00	0,00	0,00
630	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alım	0,00	1.416,00	21.761,80		Kişilerden Alacaklar	265.313,68	380.072,51	97.381,67
630	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	325.415,00	289.880,33	574.001,00		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli	656.211,93	2.673.879,23	3.303.295,62
630	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapıml	225.595,00	200.838,48	568.591,00		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1.276.204,49	47.182.165,87	41.955.218,60

5/11

G.Y.M.Y. Örnek-5

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	YARIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Carl Yıl (2021)	YARIMCI HESAP				GELİRİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Carl Yıl (2021)
	630	3	7	2					600	11	4					
630	3	7	2	2	Fikri Hak Alınları	99.820,00	89.041,85	5.410,00	600	11	4		Maddi Duran Varlıkların Değerlemesi	1.276.204,49	47.182.165,87	41.955.218,60
630	3	7	3		Bakım ve Onarım Giderleri	3.473.849,22	3.253.312,06	4.372.889,83	600	11	4	1	Mali Olmayan Varlıkların Değer ve Ml	1.276.204,49	47.182.165,87	41.955.218,60
630	3	7	3	1	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	1.560,01	600	11	4	1	Mali Olmayan Varlıkların Değer Değiş	1.276.204,49	47.182.165,87	17.018.129,11
630	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Gid	202.883,94	248.439,83	243.424,86	600	11	4	1	Mali Olmayan Varlıkların Miktar Deği		0,00	24.937.089,49
630	3	7	3	3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	2.776.568,51	2.344.196,84	3.675.872,11	600	11	4	1				
630	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	484.499,49	651.314,45	439.135,82								
630	3	7	3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	9.897,28	9.360,94	12.897,03								
630	3	8			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım G	3.109.347,27	3.034.305,34	2.258.717,42								
630	3	8	1		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Gideri	1.224.011,79	850.301,43	759.989,95								
630	3	8	1	1	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	261.735,67	30.900,03	0,00								
630	3	8	1	2	Okul Bakım ve Onarım Giderleri	241.808,49	75.624,57	200.863,42								
630	3	8	1	4	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Ona	138.294,76	12.000,00	10.030,00								
630	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım	582.172,87	731.776,83	549.096,53								
630	3	8	2		Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	8.873,60	20.034,72	37.734,04								
630	3	8	2	1	Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	8.873,60	20.034,72	37.734,04								
630	3	8	3		Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Gideri	390.195,62	227.089,25	357.626,85								
630	3	8	3	1	Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Gideri	390.195,62	227.089,25	357.626,85								
630	3	8	6		Yol Bakım ve Onarım Giderleri	848.630,28	1.330.161,16	864.237,53								
630	3	8	6	1	Yol Bakım ve Onarım Giderleri	848.630,28	1.330.161,16	864.237,53								
630	3	8	9		Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onar	637.635,98	606.718,78	239.129,05								
630	3	8	9	1	Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onar	637.635,98	606.718,78	239.129,05								
630	4				Faiz Giderleri	0,00	1.951.128,26	0,00								
630	4	2			Diğer İle Borç Faiz Giderleri	0,00	1.951.128,26	0,00								
630	4	2	9		Diğer İle Borç Faiz Giderleri	0,00	1.951.128,26	0,00								
630	4	2	9	1	TL Cinsinden Diğer İle Borç Faiz Gider	0,00	1.951.128,26	0,00								
630	5				Cari Transferler	2.641.519,34	2.454.975,56	2.856.152,78								

6/11

G.Y.M.Y. Örnek-5

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP konu/konak/konak/konak/konak/konak	GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Carı Yılı (2021)
630 5 1		Görev Zararları	614.534,07	241.656,70	402.022,62
630 5 1 2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	614.534,07	241.656,70	402.022,62
630 5 1 2 5		Sosyal Güvenlik Kurumu na	614.534,07	241.656,70	402.022,62
630 5 3		Kar Anaacı Gütmeyen Kuruluşlara Yap	637.445,50	647.846,01	777.712,04
630 5 3 1		Kar Anaacı Gütmeyen Kuruluşlara	637.445,50	647.846,01	777.712,04
630 5 3 1 1		Demek Birlik Kurum Kuruluş Sandık v	637.445,50	647.846,01	777.712,04
630 5 4		Hane Halkına Yapılan Transferler	1.232.524,75	1.228.586,55	1.388.937,50
630 5 4 7		Sosyal Amaçlı Transferler	178.728,00	39.729,00	2.675,00
630 5 4 7 51		Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	178.728,00	39.729,00	2.675,00
630 5 4 9		Hane Halkına Yapılan Diğer Transferle	1.053.796,75	1.188.857,55	1.386.262,50
630 5 4 9 1		Hane Halkına Yapılan Diğer Transferle	1.053.796,75	1.188.857,55	1.386.262,50
630 5 8		Gelirlerden Ayrılan Paylar	157.015,02	336.886,30	287.480,62
630 5 8 5		Mahallî İdarelere Verilen Paylar	157.015,02	336.886,30	287.480,62
630 5 8 5 2		Genel Bütçe Gelirlerinden Büyükşehir	157.015,02	336.886,30	287.480,62
630 7		Sermaye Transferleri	32.300,00	630,00	0,00
630 7 1		Yurtiçi Sermaye Transferleri	32.300,00	630,00	0,00
630 7 1 9		Diğer Sermaye Transferleri	32.300,00	630,00	0,00
630 7 1 9 5		Özel teşebbüslere	32.300,00	630,00	0,00
630 11		Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	0,00	13.596.242,00
630 11 99		Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gid	0,00	0,00	13.596.242,00
630 12		Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynakla	4.380.238,85	7.092.491,28	10.047.775,26
630 12 1		Vergi Gelirlerinin Ret ve İadesinden K	1.549.505,37	4.756.430,51	2.036.005,74
630 12 1 2		Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.546.353,06	4.460.589,54	1.274.829,36
630 12 1 2 9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Verg	1.546.353,06	4.460.589,54	1.274.829,36
630 12 1 2 9 51		Bina Vergisi	332.908,72	672.968,62	302.295,68
630 12 1 2 9 52		Arsa Vergisi	1.179.599,23	3.425.777,85	970.589,42

7/11

G.Y.M.Y. Örnek-5

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU



Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP						GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	konut	konut	konut	konut	konut	konut				
630 12 1 2 9 53							Arazi Vergisi	236,91	3.230,97	1.944,26
630 12 1 2 9 54							Çevre Temizlik Vergisi	33.608,20	358.612,10	0,00
630 12 1 3							Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergile	737,01	214.693,11	36.055,94
630 12 1 3 2							Özel Tüketim Vergisi	737,01	214.693,11	0,00
630 12 1 3 2 52							Konutlara Elektrik Ve Havagazi Tüketi	737,01	214.693,11	0,00
630 12 1 3 9							Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet V	0,00	0,00	36.055,94
630 12 1 3 9 57							konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	0,00	36.055,94
630 12 1 6							Harçlar	2.415,30	81.147,86	725.120,44
630 12 1 6 9							Diğer Harçlar	2.415,30	81.147,86	725.120,44
630 12 1 6 9 51							Bina İnşaat Harcı	775,50	8.610,00	0,00
630 12 1 6 9 53							İsgal Harcı	1.383,00	65.136,96	713.841,62
630 12 1 6 9 54							İsyeri Açma İzni Harcı	0,00	6.550,00	4.250,00
630 12 1 6 9 57							Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harc	0,00	650,00	240,00
630 12 1 6 9 58							Tellallik Harcı	0,00	0,00	6.192,00
630 12 1 6 9 64							Kayıt ve Suret Harcı	0,00	0,00	10,00
630 12 1 6 9 99							Diğer Harçlar	256,80	200,90	586,82
630 12 3							Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	49.703,70	1.006.605,26	4.567.644,24
630 12 3 1							Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	3.515,50	18.966,27	739,30
630 12 3 1 1							Mal Satış Gelirleri	675,50	0,00	0,00
630 12 3 1 1 1							Satınalma, Basitli Evrak, Form Satış Gel	300,00	0,00	0,00
630 12 3 1 1 4							Diğer Degerli Kağıt Bedelleri	375,50	0,00	0,00
630 12 3 1 2							Hizmet Gelirleri	2.840,00	18.966,27	739,30
630 12 3 1 2 11							İlan Ve Reklam Gelirleri	0,00	17.600,27	654,55
630 12 3 1 2 56							Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	0,00	84,75
630 12 3 1 2 99							Diğer Hizmet Gelirleri	2.840,00	1.366,00	0,00
630 12 3 6							Kira Gelirleri	46.188,20	987.638,99	4.566.904,94

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	konu	konu	konu	konu				
630 12 3 6 1					Taşınmaz Kira Gelirleri	46.188,20	987.138,99	4.566.904,94
630 12 3 6 1 2					Ecrimisil Gelirleri	35.853,20	987.138,99	4.053.396,36
630 12 3 6 1 3					Sosyal Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	24.800,00
630 12 3 6 1 99					Diğer Tasınmaz Kira Gelirleri	10.335,00	0,00	488.708,58
630 12 3 6 2					Taşınır Kira Gelirleri	0,00	500,00	0,00
630 12 3 6 2 1					Taşınır Kira Gelirleri	0,00	500,00	0,00
630 12 5					Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kay	2.781.029,78	1.329.455,51	3.444.125,28
630 12 5 1					Faiz Gelirleri	502.368,46	27.532,04	10.944,37
630 12 5 1 8					Vergi Resim ve Harç Gecikme Faizleri	502.368,46	27.532,04	10.944,37
630 12 5 1 8 1					Vergi, Resim Ve Harç Gecikme Faizler	502.368,46	27.532,04	10.944,37
630 12 5 2					Kişİ ve Kurumlardan Alınan Paylar	28.604,43	0,00	0,00
630 12 5 2 4					Kamu Harcamalarına Katılma Payları	28.604,43	0,00	0,00
630 12 5 2 4 53					Yol Harcamalarına Katılma Payı	24.354,43	0,00	0,00
630 12 5 2 4 99					Diğer Harcamalara Katılma Payları	4.250,00	0,00	0,00
630 12 5 3					Para Cezaları	2.245.031,43	1.210.325,21	3.428.980,91
630 12 5 3 2					İdari Para Cezaları	1.441.121,21	272.077,95	584.271,40
630 12 5 3 2 99					Diğer İdari Para Cezaları	1.441.121,21	272.077,95	584.271,40
630 12 5 3 4					Vergi Cezaları	802.945,13	935.017,13	2.844.709,51
630 12 5 3 4 2					Vergi Barisi Tefe Tutarı	0,01	2,58	75,91
630 12 5 3 4 3					Vergi Barisi Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	238,74
630 12 5 3 4 9					6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tefe/Ü	474,07	24.904,61	610,29
630 12 5 3 4 10					6552 Sayılı Kanun Kapsamında Katsay	343,97	7.178,22	512,10
630 12 5 3 4 12					6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/	39.804,07	35.474,08	13.262,89
630 12 5 3 4 13					6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsay	48.526,05	32.060,56	20.181,03
630 12 5 3 4 15					7020 Sayılı Kanun Kapsamında YI/ÜF	47.821,68	13.150,82	56,55
630 12 5 3 4 16					7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsay	44.097,52	11.073,81	0,00

9/11

G.Y.M.Y. Örnek-5

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU



Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP										GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	konu	konu	konu	konu	konu	konu	konu	konu	konu	konu				
630	12	5	3	4	18						7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yıl ÜF	296.720,23	207.533,93	5.646,05
630	12	5	3	4	19						7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	292.040,36	230.515,35	14.577,91
630	12	5	3	4	22						7256 Sayılı Kanun Kapsamında geç öde	0,00	9.839,54	7.109,82
630	12	5	3	4	23						7256 Sayılı Kanun Kapsamında Yıl ÜF	0,00	9.228,11	748.479,58
630	12	5	3	4	24						7256 Sayılı Kanun Kapsamında geç öde	0,00	0,00	870.982,85
630	12	5	3	4	25						7326 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Öd	0,00	0,00	108.646,01
630	12	5	3	4	27						7326 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	0,00	0,00	571.035,86
630	12	5	3	4	91						Usulsüzlük, Vergi Ziyai Ve Kaçakçılık	33.117,17	354.055,52	483.295,92
630	12	5	3	9							Diğer Para Cezaları	965,09	3.230,13	0,00
630	12	5	3	9	2						Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirleri	965,09	3.230,13	0,00
630	12	5	9								Diğer Çeşitli Gelirler	5.025,46	91.598,26	4.200,00
630	12	5	9	1							Diğer Çeşitli Gelirler	5.025,46	91.598,26	4.200,00
630	12	5	9	1	6						Kisilerden Alacaklar	5.008,00	65.490,00	0,00
630	12	5	9	1	99						Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli	17,46	26.108,26	4.200,00
630	13										Amortisman Giderleri	41.299.592,58	48.712.466,97	52.068.489,44
630	13	1									Maddi Duran Varlıkların Amortisman	41.299.592,58	47.347.932,67	51.984.864,79
630	13	1	1								Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amort	39.829.629,97	43.655.267,38	45.435.581,31
630	13	1	2								Binaların Amortisman Giderleri	487.648,87	483.549,02	526.647,35
630	13	1	3								Tesis Makine Ve Cihazların Amortisman	0,00	449.812,18	1.112.695,57
630	13	1	4								Taşıtların Amortisman Giderleri	975.856,57	1.442.308,97	3.207.125,95
630	13	1	5								Demirbaşların Amortisman Giderleri	6.457,17	1.316.995,12	1.702.814,61
630	13	2									Maddi Olmayan Duran Varlıkların Am	0,00	1.364.534,30	83.624,65
630	13	2	1								Haklar Amortisman Giderleri	0,00	1.364.534,30	83.624,65
630	14										İlk Madde ve Malzeme Giderleri	6.459.919,42	6.963.836,34	12.568.610,33
630	14	1									Kurtuluş Malzemeleri	71.978,21	270.950,91	226.399,74
630	14	2									Beslenme Gıda Amaçlı ve Mutfakta Ku	1.073,60	374,89	150,00

10/11

G.Y.M.Y. Örnek-5

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2021 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	Kod	1	2	3				
630	14	3			Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	0,00	187.416,88	282.048,77
630	14	4			Yakıtlar Yakıt Katkıları ve Katkı Yağları	4.736.121,17	4.401.671,83	6.199.117,64
630	14	5			Temizleme Ekipmanları	784.490,22	709.386,52	1.009.586,12
630	14	6			Giyecek Mevzuat ve Tuhafiyeye Malzem	103.944,60	32.215,00	402.274,64
630	14	10			Zirai Maddeler	162.413,30	72.251,06	1.527.391,46
630	14	11			Yem	101.136,60	221.985,55	408.790,45
630	14	12			Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	33.992,23	135.597,22	474.931,32
630	14	13			Yedek Parçalar	170.247,65	373.971,19	616.879,95
630	14	14			Nakil Vasıtaları Lastikleri	259.882,12	411.887,26	590.841,31
630	14	15			Değişim Bağış ve Satış Amaçlı Yayınla	0,00	160,00	0,00
630	14	16			Spor Malzemeleri Grubu	3.186,00	0,00	139.508,45
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar	0,00	518,44	15.000,00
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	31.453,72	145.449,59	675.690,48
630	15				Karşılık Giderleri	2.966.779,92	1.008.418,22	2.719.294,06
630	15	4			Kıdem Tazminatı Karşılıkları	2.966.779,92	1.008.418,22	2.719.294,06
GİDER TOPLAMI						128.285.920,53	149.065.593,11	200.001.459,27
FAALİYET SONUCU(+/-)						-9.368.006,96	18.100.222,12	46.202.100,48

11/11

G.Y.M.Y. Örnek-5

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Birim :

Tarih Aralığı : 01.01.2021 - 31.12.2021

Hesap Kodu	Ekonomik					BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Kod5				
830	1					PERSONEL GİDERLERİ	21.588.401,95	23.222.319,98	26.427.597,96
830	1	1				MEMURLAR	7.612.966,41	8.767.196,08	10.531.374,13
830	1	1	1			TEMEL MAAŞLAR	2.509.505,57	2.906.180,01	3.444.427,04
830	1	1	1	1		TEMEL MAAŞLAR	2.509.505,57	2.906.180,01	3.444.427,04
830	1	1	2			ZAMLAR VE TAZMİNATLAR	2.593.596,23	2.997.650,84	3.516.265,81
830	1	1	2	1		ZAMLAR VE TAZMİNATLAR	2.593.596,23	2.997.650,84	3.516.265,81
830	1	1	4			SOSYAL HAKLAR	2.351.770,46	2.697.298,73	3.372.361,44
830	1	1	4	1		SOSYAL HAKLAR	2.351.770,46	2.697.298,73	3.372.361,44
830	1	1	5			EK ÇALIŞMA KARŞILIKLARI	158.094,15	166.066,50	194.819,84
830	1	1	5	1		EK ÇALIŞMA KARŞILIKLARI	158.094,15	166.066,50	194.819,84
830	1	1	6			ÖDÜL VE İKRAMİYELER	0,00	0,00	3.500,00
830	1	1	6	1		ÖDÜL VE İKRAMİYELER	0,00	0,00	3.500,00
830	1	2				SÖZLEŞMELİ PERSONEL	911.158,08	1.572.729,23	1.861.019,06
830	1	2	1			ÜCRETLER	532.710,18	921.764,47	1.093.970,21
830	1	2	1	2		KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÜCRETLE	532.710,18	921.764,47	1.093.970,21
830	1	2	2			ZAMLAR VE TAZMİNATLAR	150.353,13	255.830,87	299.419,04
830	1	2	2	2		KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL ZAM VE T	150.353,13	255.830,87	299.419,04
830	1	2	4			SOSYAL HAKLAR	228.094,77	395.133,89	467.629,81
830	1	2	4	2		KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL SOSYAL H	228.094,77	395.133,89	467.629,81
830	1	3				İŞÇİLER	12.748.359,28	12.514.406,87	13.578.821,76
830	1	3	1			İŞÇİLERİN ÜCRETLERİ	5.891.580,84	6.631.905,03	7.345.600,24
830	1	3	1	1		SÜREKLİ İŞÇİLERİN ÜCRETLERİ	5.891.580,84	6.631.905,03	7.345.600,24
830	1	3	2			İŞÇİLERİN İHBAR VE KIDEM TAZMİNATLARI	1.230.584,61	724.807,46	868.347,96
830	1	3	2	1		SÜREKLİ İŞÇİLERİN İHBAR VE KIDEM TAZMİNATI	1.230.584,61	724.807,46	868.347,96
830	1	3	3			İŞÇİLERİN SOSYAL HAKLARI	1.229.515,31	1.482.481,40	1.642.099,91
830	1	3	3	1		SÜREKLİ İŞÇİLERİN SOSYAL HAKLARI	1.229.515,31	1.482.481,40	1.642.099,91
830	1	3	4			İŞÇİLERİN FAZLA MESAİLERİ	2.620.761,34	1.654.392,41	1.515.958,37
830	1	3	4	1		SÜREKLİ İŞÇİLERİN FAZLA MESAİLERİ	2.620.761,34	1.654.392,41	1.515.958,37
830	1	3	5			İŞÇİLERİN ÖDÜL VE İKRAMİYELERİ	1.775.917,18	2.020.820,57	2.206.815,28
830	1	3	5	1		SÜREKLİ İŞÇİLERİN ÖDÜL VE İKRAMİYELERİ	1.775.917,18	2.020.820,57	2.206.815,28
830	1	4				GEÇİCİ PERSONEL	25.185,90	42.802,52	42.474,55
830	1	4	1			ÜCRETLER	25.185,90	42.802,52	42.474,55
830	1	4	1	2		ADAY ÇIRAK, ÇIRAK VE STAJYER ÖĞRENCİLERİN ÜC	25.185,90	42.802,52	42.474,55
830	1	5				DİĞER PERSONEL	290.732,28	325.185,28	413.908,46
830	1	5	1			ÜCRET VE DİĞER ÖDEMELER	290.732,28	325.185,28	413.908,46
830	1	5	1	51		BELEDİYE BAŞKANINA YAPILAN ÖDEMELER	169.275,33	167.212,57	199.915,81
830	1	5	1	52		BELEDİYE MECLİS ÜYELERİNE YAPILAN ÖDEMELER	121.456,95	157.972,71	213.992,65
830	2					SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ G	3.716.725,36	4.060.555,54	4.499.270,50
830	2	1				MEMURLAR	1.021.472,28	1.181.635,13	1.401.340,17
830	2	1	6			SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	1.021.472,28	1.181.635,13	1.401.340,17
830	2	1	6	1		SOSYAL GÜVENLİK PRİMİ ÖDEMELERİ	633.809,68	732.093,16	862.625,33
830	2	1	6	2		SAĞLIK PRİMİ ÖDEMELERİ	387.662,60	449.541,97	538.714,84
830	2	2				SÖZLEŞMELİ PERSONEL	155.409,62	267.871,75	318.559,51
830	2	2	6			SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	155.409,62	267.871,75	318.559,51

G.Y.M.Y. Örnek-15



T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Birim :

Tarih Aralığı : 01.01.2021 - 31.12.2021

Hesap Kodu	Ekonomik					BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Kod5				
830	2	2	6	1		SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	155.409,62	267.871,75	318.559,51
830	2	3				İŞÇİLER	2.539.843,46	2.611.048,66	2.779.370,82
830	2	3	4			İŞSİZLİK SİGORTASI FONUNA	225.762,32	232.092,58	247.055,27
830	2	3	4	1		İŞSİZLİK SİGORTASI FONUNA	225.762,32	232.092,58	247.055,27
830	2	3	6			SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	2.314.081,14	2.378.956,08	2.532.315,55
830	2	3	6	1		SOSYAL GÜVENLİK PRİMİ ÖDEMELERİ	2.314.081,14	2.378.956,08	2.532.315,55
830	3					MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	53.273.323,76	62.107.529,59	89.424.567,99
830	3	2				TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	10.201.632,08	12.115.854,94	18.451.973,65
830	3	2	1			KIRTASIYE VE BÜRO MALZEMESİ ALIMLARI	172.869,29	382.390,58	284.806,16
830	3	2	1	1		KIRTASIYE ALIMLARI	82.909,25	225.506,50	156.575,66
830	3	2	1	2		BÜRO MALZEMESİ ALIMLARI	9.117,00	2.364,00	11.024,40
830	3	2	1	3		PERİYODİK YAYIN ALIMLARI	66.179,55	105.897,00	67.947,00
830	3	2	1	4		DİĞER YAYIN ALIMLARI	2.245,05	0,00	0,00
830	3	2	1	5		BASKI VE CİLT GİDERLERİ	12.418,44	48.623,08	49.259,10
830	3	2	2			SU VE TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMLARI	838.809,42	1.336.061,68	1.876.721,20
830	3	2	2	1		SU ALIMLARI	510.256,98	714.054,30	1.273.693,22
830	3	2	2	2		TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMLARI	328.552,44	622.007,38	603.027,98
830	3	2	3			ENERJİ ALIMLARI	6.355.091,57	6.465.920,42	8.672.155,60
830	3	2	3	2		AKARYAKIT VE YAĞ ALIMLARI	4.734.185,27	4.381.525,56	6.244.806,19
830	3	2	3	3		ELEKTRİK ALIMLARI	1.620.906,30	2.084.394,86	2.427.349,41
830	3	2	4			YİYECEK, İÇECEK VE YEM ALIMLARI	134.713,07	281.712,39	481.131,84
830	3	2	4	2		İÇECEK ALIMLARI	14.729,82	47.016,49	46.632,37
830	3	2	4	3		YEM ALIMLARI	119.983,25	234.695,90	434.499,47
830	3	2	5			GİYİM VE KUŞAM ALIMLARI	189.300,20	32.130,00	294.454,35
830	3	2	5	1		GİYECEK ALIMLARI (KİŞİSEL KUŞAM VE DONANIM D	70.200,10	32.130,00	92.737,44
830	3	2	5	2		SPOR MALZEMELERİ ALIMLARI	119.100,10	0,00	116.917,51
830	3	2	5	3		TÖREN MALZEMELERİ ALIMLARI	0,00	0,00	37.800,00
830	3	2	5	4		BANDO MALZEMELERİ ALIMLARI	0,00	0,00	46.999,40
830	3	2	6			ÖZEL MALZEME ALIMLARI	786.799,93	507.635,03	1.142.306,59
830	3	2	6	2		TIBBİ MALZEME VE İLAÇ ALIMLARI	62.835,00	227.893,22	449.835,71
830	3	2	6	3		ZİRAİ MALZEME VE İLAÇ ALIMLARI	74.854,34	72.795,95	121.806,66
830	3	2	6	4		CANLI HAYVAN ALIM, BAKIM VE DİĞER GİDERLERİ	154.083,86	206.280,04	104.939,42
830	3	2	6	90		DİĞER ÖZEL MALZEME ALIMLARI	495.026,73	665,82	465.724,80
830	3	2	9			DİĞER TÜKETİM MAL VE MALZEMESİ ALIMLARI	1.724.048,60	3.110.004,84	5.700.397,91
830	3	2	9	1		BAHÇE MALZEMESİ ALIMLARI İLE YAPIM VE BAKIM	827.259,82	1.254.762,48	3.759.986,99
830	3	2	9	90		DİĞER TÜKETİM MAL VE MALZEMESİ ALIMLARI	896.788,78	1.855.242,36	1.940.410,92
830	3	3				YOLLUKLAR	23.132,91	19.607,09	13.329,23
830	3	3	1			YURTİÇİ GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI	11.587,20	13.588,73	13.329,23
830	3	3	1	1		YURTİÇİ GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI	11.587,20	13.588,73	13.329,23
830	3	3	2			YURTİÇİ SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI	11.545,71	6.018,36	0,00
830	3	3	2	1		YURTİÇİ SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI	11.545,71	6.018,36	0,00
830	3	4				GÖREV GİDERLERİ	1.417.418,59	1.053.865,70	988.020,66
830	3	4	2			YASAL GİDERLER	601.962,94	902.717,02	735.167,18
830	3	4	2	4		MAHKEME HARÇ VE GİDERLERİ	601.962,94	294.017,02	393.667,18

G.Y.M.Y. Örnek-15

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Birim :

Tarih Aralığı : 01.01.2021 - 31.12.2021

Hesap Kodu	Ekonomik					BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Kod5				
830	3	4	2	5		ÖDÜL, İKRAMIYE VE BENZERİ ÖDEMELER (KAMU PE	0,00	608.700,00	341.500,00
830	3	4	3			ÖDENECEK VERGİ, RESİM, HARÇLAR VE BENZERİ Gİ	815.455,65	151.148,68	252.853,48
830	3	4	3	1		VERGİ ÖDEMELERİ VE BENZERİ GİDERLER	53.046,55	1.076,33	0,00
830	3	4	3	2		İŞLETME RUHSATI ÖDEMELERİ VE BENZERİ GİDERLE	761.178,46	96.746,38	161.399,33
830	3	4	3	90		DİĞER VERGİ, RESİM VE HARÇLAR VE BENZERİ GİDE	1.230,64	53.325,97	91.454,15
830	3	5				HİZMET ALIMLARI	29.406.795,67	39.262.379,38	56.240.368,48
830	3	5	1			MÜŞAVİR FİRMA VE KİŞİLERE ÖDEMELER	26.069.970,55	35.174.999,31	48.113.358,51
830	3	5	1	1		ETÜT-PROJE BİLİRKİŞİ EKSPERTİZ GİDERLERİ	0,00	1.770,00	246.738,00
830	3	5	1	3		BİLGİSAYAR HİZMETİ ALIMLARI (YAZILIM VE DONA	39.370,02	9.205,52	21.680,14
830	3	5	1	5		HARİTA YAPIM VE ALIM GİDERLERİ	10.620,00	6.490,00	1.137,49
830	3	5	1	8		TEMİZLİK HİZMETİ ALIM GİDERLERİ	18.026.984,23	19.958.677,69	24.125.353,16
830	3	5	1	10		İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETİ ALIM GİDERLERİ	134.579,64	47.080,34	35.453,70
830	3	5	1	11		HİZMET ALIMI SURETİYLE ÇALIŞTIRILAN PERSONELE	0,00	63.056,37	95.127,77
830	3	5	1	90		DİĞER MÜŞAVİR FİRMA VE KİŞİLERE ÖDEMELER	7.858.416,66	15.088.719,39	23.587.868,25
830	3	5	2			HABERLEŞME GİDERLERİ	496.152,67	483.812,71	682.082,69
830	3	5	2	1		POSTA VE TELGRAF GİDERLERİ	83.855,66	84.888,17	101.883,84
830	3	5	2	2		TELEFON ABONELİK VE KULLANIM ÜCRETLERİ	382.212,01	362.869,57	502.412,77
830	3	5	2	3		BİLGİYE ABONELİK GİDERLERİ (İNTERNET ABONELİ	30.085,00	36.054,97	77.786,08
830	3	5	3			TAŞIMA GİDERLERİ	36.174,00	29.936,80	49.057,00
830	3	5	3	4		GEÇİŞ ÜCRETLERİ	36.174,00	29.936,80	49.057,00
830	3	5	4			TARİFEYE BAĞLI ÖDEMELER	420.949,60	566.137,14	1.120.208,84
830	3	5	4	1		İLAN GİDERLERİ	163.677,80	320.865,60	775.374,88
830	3	5	4	2		SİGORTA GİDERLERİ	257.271,80	245.271,54	344.833,96
830	3	5	5			KİRALAR	2.275.488,96	2.779.018,21	4.959.967,74
830	3	5	5	2		TAŞIT KİRALAMASI GİDERLERİ	621.578,33	455.840,42	320.370,00
830	3	5	5	3		İŞ MAKİNASI KİRALAMASI GİDERLERİ	1.155.935,91	1.910.036,00	4.173.316,80
830	3	5	5	7		ARSA VE ARAZİ KİRALAMASI GİDERLERİ	387.674,38	413.141,79	466.280,94
830	3	5	5	90		DİĞER KİRALAMA GİDERLERİ	110.300,34	0,00	0,00
830	3	5	9			DİĞER HİZMET ALIMLARI	108.059,89	228.475,21	1.315.693,70
830	3	5	9	3		KURSLARA KATILMA GİDERLERİ	20.894,00	2.050,00	88.500,00
830	3	5	9	11		DİĞER BİNALARIN İŞLETME MALİYETLERİNE KATILI	86.038,29	113.039,61	84.486,07
830	3	5	9	90		DİĞER HİZMET ALIMLARI	1.127,60	113.385,60	1.142.707,63
830	3	6				TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	4.241.834,19	1.662.687,41	4.129.706,41
830	3	6	1			TEMSİL GİDERLERİ	686.156,65	269.666,66	777.874,77
830	3	6	1	1		TEMSİL, AĞIRLAMA, TÖREN, FUAR, ORGANİZASYON	686.156,65	269.666,66	777.874,77
830	3	6	2			TANITMA GİDERLERİ	3.555.677,54	1.393.020,75	3.351.831,64
830	3	6	2	1		TANITMA, AĞIRLAMA, TÖREN, FUAR, ORGANİZASYO	3.555.677,54	1.393.020,75	3.351.831,64
830	3	7				MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE O	5.018.008,05	4.908.033,32	7.336.673,50
830	3	7	1			MENKUL MAL ALIM GİDERLERİ	753.187,05	646.186,96	1.105.540,28
830	3	7	1	1		BÜRO VE İŞYERİ MAL VE MALZEME ALIMLARI	93.472,86	103.798,41	249.915,36
830	3	7	1	2		BÜRO VE İŞYERİ MAKİNE VE TECHİZAT ALIMLARI	619.673,19	474.727,05	482.661,48
830	3	7	1	3		AVADANLIK VE YEDEK PARÇA ALIMLARI (HERHANG	1.200,00	1.115,10	135.283,28
830	3	7	1	4		YANGINDAN KORUNMA MALZEMELERİ ALIMLARI	14.484,50	28.355,40	28.337,70
830	3	7	1	90		DİĞER DAYANIKLI MAL VE MALZEME ALIMLARI	24.356,50	38.191,00	209.342,46

G.Y.M.Y. Örnek-15



T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Birim :

Tarih Aralığı : 01.01.2021 - 31.12.2021

Hesap Kodu	Ekonomik					BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Kod5				
830	3	7	2			GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	350.223,00	294.379,67	697.128,21
830	3	7	2	1		BİLGİSAYAR YAZILIM ALIMLARI VE YAPIMLARI	250.403,00	205.337,82	691.718,21
830	3	7	2	2		FİKRİ HAK ALIMLARI	99.820,00	89.041,85	5.410,00
830	3	7	3			BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.914.598,00	3.967.466,69	5.534.005,01
830	3	7	3	1		TEFRİŞAT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0,00	0,00	1.560,01
830	3	7	3	2		MAKİNE TEÇHİZAT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	204.629,58	267.850,83	277.221,36
830	3	7	3	3		TAŞIT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.196.597,25	2.956.113,91	4.710.619,79
830	3	7	3	4		İŞ MAKİNASI ONARIM GİDERLERİ	503.473,89	733.297,31	531.706,82
830	3	7	3	90		DİĞER BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	9.897,28	10.204,64	12.897,03
830	3	8				GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.964.502,27	3.085.101,75	2.264.496,06
830	3	8	1			HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.132.266,79	901.450,93	765.768,59
830	3	8	1	1		BÜRO BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	261.735,67	30.900,03	0,00
830	3	8	1	2		OKUL BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	241.808,49	75.624,57	76.785,78
830	3	8	1	4		ATÖLYE VE TESİS BİNALARI BAKIM VE ONARIMI GİD	138.294,76	12.000,00	10.030,00
830	3	8	1	90		DİĞER HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIM GİDERLER	490.427,87	782.926,33	678.952,81
830	3	8	2			LOJMAN BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	8.873,60	20.034,72	37.734,04
830	3	8	2	1		LOJMAN BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	8.873,60	20.034,72	37.734,04
830	3	8	3			SOSYAL TESİS BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	294.025,62	227.089,25	357.626,85
830	3	8	3	1		SOSYAL TESİS BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	294.025,62	227.089,25	357.626,85
830	3	8	6			YOL BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	870.460,28	1.329.808,07	864.237,53
830	3	8	6	1		YOL BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	870.460,28	1.329.808,07	864.237,53
830	3	8	9			DİĞER TAŞINMAZ YAPIM, BAKIM VE ONARIM GİDERL	658.875,98	606.718,78	239.129,05
830	3	8	9	1		DİĞER TAŞINMAZ YAPIM, BAKIM VE ONARIM GİDERL	658.875,98	606.718,78	239.129,05
830	4					FAİZ GİDERLERİ	4.798,68	1.951.128,26	0,00
830	4	2				DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	4.798,68	1.951.128,26	0,00
830	4	2	9			DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	4.798,68	1.951.128,26	0,00
830	4	2	9	1		YTL CİNSİNDEN DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	4.798,68	1.951.128,26	0,00
830	5					CARİ TRANSFERLER	2.882.245,12	2.746.707,84	3.267.705,26
830	5	1				GÖREV ZARARLARI	614.534,07	241.656,70	402.022,62
830	5	1	2			SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA	614.534,07	241.656,70	402.022,62
830	5	1	2	5		SOSYAL GÜVENLİK KURUMU'NA	614.534,07	241.656,70	402.022,62
830	5	3				KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TR	637.445,50	647.846,01	777.712,04
830	5	3	1			KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA	637.445,50	647.846,01	777.712,04
830	5	3	1	1		DERNEK, BİRLİK, KURUM, KURULUŞ, SANDIK VB. KU	637.445,50	647.846,01	777.712,04
830	5	4				HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	1.232.524,75	1.228.586,55	1.388.937,50
830	5	4	7			SOSYAL AMAÇLI TRANSFERLER	178.728,00	39.729,00	2.675,00
830	5	4	7	51		MUHTAÇ ASKER AİLELERİNE YARDIM	178.728,00	39.729,00	2.675,00
830	5	4	9			HANE HALKINA YAPILAN DİĞER TRANSFERLER	1.053.796,75	1.188.857,55	1.386.262,50
830	5	4	9	1		HANE HALKINA YAPILAN DİĞER TRANSFERLER	1.053.796,75	1.188.857,55	1.386.262,50
830	5	8				GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	397.740,80	628.618,58	699.033,10
830	5	8	5			MAHALLİ İDARELERE VERİLEN PAYLAR	157.015,02	336.886,30	287.480,62
830	5	8	5	2		BÜYÜKŞEHİR BELEDİYELERE AYRILAN PAYLAR	157.015,02	336.886,30	287.480,62
830	5	8	9			DİĞERLERİNE VERİLEN PAYLAR	240.725,78	291.732,28	411.552,48
830	5	8	9	51		İLLER BANKASINA VERİLEN PAYLAR	240.725,78	291.732,28	411.552,48

G.Y.M.Y. Örnek-15

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Birim :

Tarih Aralığı : 01.01.2021 - 31.12.2021

Hesap Kodu	Ekonomik					BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	(2019) Yılı	(2020) Yılı	Cari Yıl (2021)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Kod5				
830	6					SERMAYE GİDERLERİ	5.515.492,80	14.059.036,32	34.109.059,65
830	6	1				MAMUL MAL ALIMLARI	648.582,40	3.381.812,13	4.063.070,20
830	6	1	2			BÜRO VE İŞYERİ MAKİNE TEÇHİZAT ALIMLARI	0,00	6.999,99	50.000,00
830	6	1	2	90		DİĞER MAKİNE TEÇHİZAT ALIMLARI	0,00	6.999,99	50.000,00
830	6	1	4			TAŞIT ALIMLARI	648.582,40	2.875.955,09	608.268,48
830	6	1	4	1		KARA TAŞITI ALIMLARI (ZIRHLI TAŞIT ALIMI DAHİL	648.582,40	2.875.955,09	608.268,48
830	6	1	5			İŞ MAKİNASI ALIMLARI	0,00	0,00	230.428,80
830	6	1	5	30		HAREKETLİ İŞ MAKİNASI ALIMLARI	0,00	0,00	230.428,80
830	6	1	7			KÜLTÜR VARLIĞI ALIMLARI VE KORUNMASI GİDERL	0,00	498.857,05	3.174.372,92
830	6	1	7	90		DİĞER KÜLTÜR VARLIĞI ALIMLARI VE KORUNMASI	0,00	498.857,05	3.174.372,92
830	6	2				MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0,00	91.976,28	0,00
830	6	2	1			MÜŞAVİR FİRMA VE KİŞİLERE ÖDEMELER	0,00	91.976,28	0,00
830	6	2	1	1		PROJE GİDERLERİ	0,00	91.976,28	0,00
830	6	3				GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	0,00	1.265.778,92	59.000,00
830	6	3	2			HARİTA PLAN PROJE ALIMLARI	0,00	1.265.778,92	59.000,00
830	6	3	2	2		PLAN PROJE ALIMLARI	0,00	1.265.778,92	59.000,00
830	6	4				GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	1.570.912,11	2.634.453,59	10.965.966,40
830	6	4	1			ARAZİ ALIM VE KAMULAŞTIRMASI GİDERLERİ	1.570.912,11	1.005.720,72	7.352.020,16
830	6	4	1	90		DİĞER GAYRİMENKUL ALIM VE KAMULAŞTIRMASI G	1.570.912,11	1.005.720,72	7.352.020,16
830	6	4	2			ARSA ALIM VE KAMULAŞTIRMASI GİDERLERİ	0,00	1.628.732,87	3.613.946,24
830	6	4	2	5		YOL YAPIMI İÇİN ARSA ALIM VE KAMULAŞTIRMA Gİ	0,00	1.628.732,87	3.103.128,20
830	6	4	2	90		DİĞER	0,00	0,00	510.818,04
830	6	5				GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	3.295.998,29	6.685.015,40	19.021.023,05
830	6	5	2			MALZEME GİDERLERİ	0,00	266.788,88	361.504,14
830	6	5	2	1		İNŞAAT MALZEMESİ GİDERLERİ	0,00	0,00	361.504,14
830	6	5	2	2		ELEKTRİK TESİSATI GİDERLERİ	0,00	102.070,00	0,00
830	6	5	2	90		DİĞER GİDERLER	0,00	164.718,88	0,00
830	6	5	7			MÜTEAHHİTLİK GİDERLERİ	3.295.998,29	6.418.226,52	18.412.993,31
830	6	5	7	1		HİZMET BİNASI	698.516,39	608.378,36	442.051,94
830	6	5	7	2		HİZMET TESİSLERİ	0,00	575.063,40	298.667,19
830	6	5	7	3		LOJMANLAR	111.336,43	0,00	0,00
830	6	5	7	4		SOSYAL TESİSLER	186.104,05	690.540,74	4.635.605,74
830	6	5	7	7		YOL YAPIM GİDERLERİ	2.300.041,42	4.544.244,02	13.036.668,44
830	6	5	9			DİĞER GİDERLER	0,00	0,00	246.525,60
830	6	5	9	1		DİĞER GİDERLER	0,00	0,00	246.525,60
830	7					SERMAYE TRANSFERLERİ	57.625,00	2.087.991,10	8.474.063,33
830	7	1				YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ (TEŞEKKÜLLERE	57.625,00	2.087.991,10	8.474.063,33
830	7	1	9			DİĞER SERMAYE TRANSFERLERİ	57.625,00	2.087.991,10	8.474.063,33
830	7	1	9	5		ÖZEL TEŞEBBÜSLERE	57.625,00	2.087.991,10	8.474.063,33
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI							87.038.612,67	110.235.268,63	166.202.264,69

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Muhasebe Biriminin				Adı		ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI		KURUMU		ÖDEME EMİRLERİ				Ödenek Üstü Harcamalar	
				Kodu	46.35.12.00										
FONKSİYONEL				FINANS		EKONOMİK		Giderin Çeşidi	ÖDEME EMİRLERİ			ÖDEMELER		TOPLAM	
				I	III	I	II		2021 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2021 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		
1	1	1	1	5	01	01	Memurlar	753.000,00	43.347,22	709.652,78	709.652,78	0,00	709.652,78	0,00	0,00
1	1	1	1	5	01	05	Diğer Personel	420.000,00	6.091,54	413.908,46	413.908,46	0,00	413.908,46	0,00	0,00
1	1	1	1	5	02	01	Memurlar	102.000,00	1.776,54	100.223,46	100.223,46	0,00	100.223,46	0,00	0,00
1	1	1	1	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	355.000,00	241.100,63	113.899,37	113.899,37	0,00	113.899,37	0,00	0,00
1	1	1	1	5	03	03	Yolluklar	100.000,00	98.870,50	1.129,50	1.129,50	0,00	1.129,50	0,00	0,00
1	1	1	1	5	03	04	Görev Giderleri	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1	1	1	5	03	05	Hizmet Alımları	1.511.000,00	531.218,50	979.781,50	979.781,50	0,00	979.781,50	0,00	0,00
1	1	1	1	5	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	1.500.000,00	696.445,71	803.554,29	803.554,29	0,00	803.554,29	0,00	0,00
1	1	1	1	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	490.000,00	371.589,66	118.410,34	118.410,34	0,00	118.410,34	0,00	0,00
1	1	1	1	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	9	5	01	01	Memurlar	152.000,00	152.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	9	5	02	01	Memurlar	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	9	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	62.000,00	61.500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
1	3	9	9	5	03	03	Yolluklar	10.000,00	4.042,08	5.957,92	5.957,92	0,00	5.957,92	0,00	0,00
1	3	9	9	5	03	04	Görev Giderleri	865.000,00	471.332,82	393.667,18	393.667,18	0,00	393.667,18	0,00	0,00
1	3	9	9	5	03	05	Hizmet Alımları	167.000,00	130.800,00	36.200,00	36.200,00	0,00	36.200,00	0,00	0,00
1	3	9	9	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	9	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1	1	2	5	01	01	Memurlar	2.380.000,00	304.197,79	2.075.802,21	2.075.802,21	0,00	2.075.802,21	0,00	0,00
1	1	1	2	5	01	04	Geçici Personel	50.000,00	7.525,45	42.474,55	42.474,55	0,00	42.474,55	0,00	0,00
1	1	1	2	5	02	01	Memurlar	370.000,00	57.644,44	312.355,56	312.355,56	0,00	312.355,56	0,00	0,00

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Muhasebe Biriminin				Adı		ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI										Yılı	
				Kodu		46.35.12.00										2021	
FONKSİYONEL		FINANS		EKONOMİK		Giderin Çeşidi		ÖDEME EMİRLERİ			ÖDEMELER			Ödenek Üstü Harcamalar			
		2021 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler					Kalan	2021 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	TOPLAM						
I	II	III	I	II								I	II	III	IV		
1	1	2	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	98.000,00	94.072,00	3.928,00	3.928,00	0,00	0,00				0,00	
1	1	2	5	03	03	Yolluklar	30.000,00	27.752,27	2.247,73	2.247,73	0,00	0,00				0,00	
1	1	2	5	03	04	Görev Giderleri	39.000,00	35.676,10	3.323,90	3.323,90	0,00	0,00				0,00	
1	1	2	5	03	05	Hizmet Alımları	323.000,00	128.323,21	194.676,79	194.676,79	0,00	0,00				0,00	
1	1	2	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	230.000,00	226.150,00	3.850,00	3.850,00	0,00	0,00				0,00	
1	1	2	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	
1	1	2	5	04	02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	
1	1	2	5	05	01	Görev Zararları	750.000,00	347.977,38	402.022,62	402.022,62	0,00	0,00				0,00	
1	1	2		05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	900.000,00	302.587,96	597.412,04	597.412,04	0,00	0,00				0,00	
1	1	2	5	05	08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	1.000.000,00	300.966,90	699.033,10	699.033,10	0,00	0,00				0,00	
1	1	2	5	07	01	Yurt İçi Sermaye Transferleri	8.481.000,00	6.936,67	8.474.063,33	8.474.063,33	0,00	0,00				0,00	
1	1	2	5	09	01	Personel Yedek Ödeneği	1.595.000,00	1.595.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	
1	1	2	5	09	06	Yedek Ödenek	201.000,00	201.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	
1	1	3	9	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	
1	1	3	9	03	03	Yolluklar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	
1	1	3	9	03	04	Görev Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	
1	1	3	9	03	05	Hizmet Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	
1	1	3	9	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	
1	1	3	1	5	01	Memurlar	390.000,00	167.170,51	222.829,49	222.829,49	0,00	0,00				0,00	
1	1	3	1	5	01	Sözleşmeli Personel	2.130.000,00	268.980,94	1.861.019,06	1.861.019,06	0,00	0,00				0,00	
1	1	3	1	5	01	İşçiler	15.960.000,00	2.381.178,24	13.578.821,76	13.578.821,76	0,00	0,00				0,00	

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Muhasebe Biriminin				Adı	ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI	KURUMU				Yılı			
				Kodu	46.35.12.00					2021			
FONKSİYONEL	İ	II	III	I	II	EKONOMİK	FİNANS		Giderin Çeşidi	ÖDEME EMİRLERİ			
							I	II		2021 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkistler	Kalan	2021 Yılı İçindeki Ödemeler
I	3	1	5	01	04	Geçici Personel	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	1	5	02	01	Memurlar	59.000,00	24.978,16	34.021,84	34.021,84	0,00	34.021,84	0,00
1	3	1	5	02	02	Sözleşmeli Personel	390.000,00	71.440,49	318.559,51	318.559,51	0,00	318.559,51	0,00
1	3	1	5	02	03	İşçiler	3.390.000,00	610.629,18	2.779.370,82	2.779.370,82	0,00	2.779.370,82	0,00
1	3	1	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	233.000,00	161.921,96	71.078,04	71.078,04	0,00	71.078,04	0,00
1	3	1	5	03	03	Yolluklar	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	1	5	03	04	Görev Giderleri	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	1	5	03	05	Hizmet Alımları	9.974.000,00	614.935,87	9.359.064,13	9.359.064,13	0,00	9.359.064,13	0,00
1	3	1	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	1	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	01	01	Memurlar	315.000,00	69.963,06	245.036,94	245.036,94	0,00	245.036,94	0,00
1	3	9	5	01	04	Geçici Personel	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	02	01	Memurlar	80.000,00	45.955,98	34.044,02	34.044,02	0,00	34.044,02	0,00
1	3	9	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	03	Yolluklar	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	05	Hizmet Alımları	62.000,00	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	67.000,00	67.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	5	1	5	01	01	Memurlar	819.000,00	30.846,28	788.153,72	788.153,72	0,00	788.153,72	0,00
4	5	1	5	01	04	Geçici Personel	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	5	1	5	02	01	Memurlar	105.000,00	1.628,34	103.371,66	103.371,66	0,00	103.371,66	0,00
4	5	1	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	3.500.000,00	799.626,57	2.700.373,43	2.700.373,43	0,00	2.700.373,43	0,00

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Muhasebe Biriminin				ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI		KURUMU		I	II	III	IV	Yılı	
				46.35.12.00				46	35	12		2021	
FONKSİYONEL		EKONOMİK		Giderin Çeşidi	ÖDEME EMİRLERİ			ÖDEMELER					
		FINANS	I		II	2021 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2021 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	TOPLAM	Ödenek Üstü Harcamalar	
I	II	III	I	II									
4	5	1	5	03	03	Yolluklar	3.000,00	2.763,97	236,03	236,03	0,00	236,03	0,00
4	5	1	5	03	04	Görev Giderleri	13.000,00	10.257,55	2.742,45	2.742,45	0,00	2.742,45	0,00
4	5	1	5	03	05	Hizmet Alımları	13.616.000,00	3.438.653,61	10.177.346,39	10.177.346,39	0,00	10.177.346,39	0,00
4	5	1	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	820.000,00	596.534,20	223.465,80	223.465,80	0,00	223.465,80	0,00
4	5	1	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	3.360.000,00	1.337.907,92	2.022.092,08	2.022.092,08	0,00	2.022.092,08	0,00
4	5	1	5	06	01	Mamul Mal Alımları	4.000.000,00	825.627,08	3.174.372,92	3.174.372,92	0,00	3.174.372,92	0,00
4	5	1	5	06	02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	225.000,00	225.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	5	1	5	06	05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	25.690.000,00	9.185.627,43	16.504.372,57	16.504.372,57	0,00	16.504.372,57	0,00
4	5	1	5	07	01	Yurt İçi Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	4	0	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.360.000,00	644,33	1.359.355,67	1.359.355,67	0,00	1.359.355,67	0,00
10	1	2	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0	5	01	01	Memurlar	1.245.000,00	75.001,14	1.169.998,86	1.169.998,86	0,00	1.169.998,86	0,00
6	2	0	5	02	01	Memurlar	160.000,00	21.892,74	138.107,26	138.107,26	0,00	138.107,26	0,00
6	2	0	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	92.000,00	63.515,10	28.484,90	28.484,90	0,00	28.484,90	0,00
6	2	0	5	03	03	Yolluklar	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0	5	03	04	Görev Giderleri	102.000,00	99.336,96	2.663,04	2.663,04	0,00	2.663,04	0,00
6	2	0	5	03	05	Hizmet Alımları	192.000,00	175.772,51	16.227,49	16.227,49	0,00	16.227,49	0,00
6	2	0	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	205.000,00	161.063,90	43.936,10	43.936,10	0,00	43.936,10	0,00
6	2	0	5	04	02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0	5	06	03	Gayri Maddi Hak Alımları	2.050.000,00	1.991.000,00	59.000,00	59.000,00	0,00	59.000,00	0,00
8	1	0	5	01	01	Memurlar	611.000,00	114.257,47	496.742,53	496.742,53	0,00	496.742,53	0,00

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Muhasebe Biriminin				ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI		KURUMU		ÖDEMELER				Ödenek Üstü Harcamalar		
Adı		Kodu		2021 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		Yapılan Tenkistler		Kalan	2021 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	TOPLAM			
FONKSİYONEL		FINANS		EKONOMİK		Giderin Çeşidi		ÖDEME EMİRLERİ					ÖDEMELER	
I	II	III	I	I	II									0,00
8	1	0	5	02	01	Memurlar		100.000,00	35.041,68	64.958,32	0,00	64.958,32	0,00	
8	1	0	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları		5.733.000,00	591.764,37	5.141.235,63	0,00	5.141.235,63	0,00	
8	1	0	5	03	03	Yolluklar		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	1	0	5	03	04	Görev Giderleri		23.000,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	1	0	5	03	05	Hizmet Alımları		7.770.000,00	710.163,82	7.059.836,18	0,00	7.059.836,18	0,00	
8	1	0	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri		255.000,00	68.753,62	186.246,38	0,00	186.246,38	0,00	
8	1	0	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri		345.000,00	102.596,02	242.403,98	0,00	242.403,98	0,00	
8	1	0	5	06	05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri		2.800.000,00	283.349,52	2.516.650,48	0,00	2.516.650,48	0,00	
5	1	0	5	01	01	Memurlar		602.000,00	171.059,19	430.940,81	0,00	430.940,81	0,00	
5	1	0	5	02	01	Memurlar		100.000,00	41.125,89	58.874,11	0,00	58.874,11	0,00	
5	1	0	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları		908.000,00	140.179,04	767.820,96	0,00	767.820,96	0,00	
5	1	0	5	03	03	Yolluklar		35.000,00	31.241,95	3.758,05	0,00	3.758,05	0,00	
5	1	0	5	03	04	Görev Giderleri		22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	1	0	5	03	05	Hizmet Alımları		25.483.000,00	1.101.205,45	24.381.794,55	0,00	24.381.794,55	0,00	
5	1	0	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri		177.000,00	133.287,23	43.712,77	0,00	43.712,77	0,00	
5	1	0	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri		110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	9	9	5	01	01	Memurlar		51.000,00	51.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	9	9	5	02	01	Memurlar		16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	9	9	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları		980.000,00	294.825,05	685.174,95	0,00	685.174,95	0,00	
7	9	9	5	03	03	Yolluklar		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	9	9	5	03	05	Hizmet Alımları		165.000,00	165.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Muhasebe Biriminin				ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI		KURUMU		Yılı									
Adı		Kodu		46.35.12.00				I		II		III		IV		2021	
FONKSİYONEL		İNANS		EKONOMİK		Giderin Çeşidi		ÖDEME EMİRLERİ				ÖDEMELER				Ödenek Üstü Harcamalar	
								2021 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		Yapılan Tenkisler		Kalan		2021 Yılı İçindeki Ödemeler			
I	II	III	I	I	II												
3	9	9	5	01	01	Memurlar	2.970.000,00	249.237,41	2.720.762,59	2.720.762,59	0,00	2.720.762,59	0,00	2.720.762,59	0,00	0,00	0,00
3	9	9	5	02	01	Memurlar	450.000,00	119.425,31	330.574,69	330.574,69	0,00	330.574,69	0,00	330.574,69	0,00	0,00	0,00
3	9	9	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	75.000,00	53.340,60	21.659,40	21.659,40	0,00	21.659,40	0,00	21.659,40	0,00	0,00	0,00
3	9	9	5	03	03	Yolluklar	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	9	9	5	03	05	Hizmet Alımları	73.000,00	69.530,00	3.470,00	3.470,00	0,00	3.470,00	0,00	3.470,00	0,00	0,00	0,00
3	9	9	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	77.000,00	47.969,78	29.030,22	29.030,22	0,00	29.030,22	0,00	29.030,22	0,00	0,00	0,00
3	9	9	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	01	01	Memurlar	332.000,00	216.206,93	115.793,07	115.793,07	0,00	115.793,07	0,00	115.793,07	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	02	01	Memurlar	80.000,00	62.960,27	17.039,73	17.039,73	0,00	17.039,73	0,00	17.039,73	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	6.859.000,00	449.757,26	6.409.242,74	6.409.242,74	0,00	6.409.242,74	0,00	6.409.242,74	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	03	Yolluklar	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	04	Görev Giderleri	168.000,00	109.101,69	58.898,31	58.898,31	0,00	58.898,31	0,00	58.898,31	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	05	Hizmet Alımları	1.203.000,00	848.692,03	354.307,97	354.307,97	0,00	354.307,97	0,00	354.307,97	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	7.170.000,00	829.070,78	6.340.929,22	6.340.929,22	0,00	6.340.929,22	0,00	6.340.929,22	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	06	01	Mamul Mal Alımları	1.720.000,00	831.302,72	888.697,28	888.697,28	0,00	888.697,28	0,00	888.697,28	0,00	0,00	0,00
10	1	2	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	100.000,00	88.577,60	11.422,40	11.422,40	0,00	11.422,40	0,00	11.422,40	0,00	0,00	0,00
6	2	0	5	01	01	Memurlar	462.000,00	14.902,72	447.097,28	447.097,28	0,00	447.097,28	0,00	447.097,28	0,00	0,00	0,00
6	2	0	5	02	01	Memurlar	70.000,00	10.136,85	59.863,15	59.863,15	0,00	59.863,15	0,00	59.863,15	0,00	0,00	0,00
6	2	0	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0	5	03	03	Yolluklar	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Muhasebe Biriminin				Adı		ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI				KURUMU		Yılı		
				Kodu		46.35.12.00				46		2021		
FONKSİYONEL		EKONOMİK		Giderin Çeşidi		ÖDEME EMİRLERİ			ÖDEMELER				Ödenek Üstü Harcamalar	
						2021 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2021 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	TOPLAM			
	I	II	III	I	II						I	II	III	IV
	6	2	0	5	03	04	Görev Giderleri	169.000,00	10.855,22	158.144,78	0,00	158.144,78		0,00
	6	2	0	5	03	05	Hizmet Alımları	1.513.000,00	895.028,01	617.971,99	0,00	617.971,99		0,00
	6	2	0	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	130.000,00	105.382,79	24.617,21	0,00	24.617,21		0,00
	6	2	0	5	06	04	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	11.000.000,00	34.033,60	10.965.966,40	0,00	10.965.966,40		0,00
	8	2	0	5	01	01	Memurlar	885.000,00	88.025,86	796.974,14	0,00	796.974,14		0,00
	8	2	0	5	02	01	Memurlar	115.000,00	7.042,73	107.957,27	0,00	107.957,27		0,00
	8	2	0	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.355.049,00	330.483,54	1.024.565,46	0,00	1.024.565,46		0,00
	8	2	0	5	03	03	Yolluklar	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	8	2	0	5	03	04	Görev Giderleri	450.000,00	108.500,00	341.500,00	0,00	341.500,00		0,00
	8	2	0	5	03	05	Hizmet Alımları	3.059.200,00	21.050,95	3.038.149,05	0,00	3.038.149,05		0,00
	8	2	0	5	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	3.360.000,00	33.847,88	3.326.152,12	0,00	3.326.152,12		0,00
	8	2	0	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	297.500,00	94.176,49	203.323,51	0,00	203.323,51		0,00
	8	2	0	5	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	180.300,00	0,00	180.300,00	0,00	180.300,00		0,00
	8	2	0	5	05	04	Hane Halkına Yapılan Transferler	1.461.951,00	73.013,50	1.388.937,50	0,00	1.388.937,50		0,00
	4	1	1	5	01	01	Memurlar	242.000,00	93.889,57	148.110,43	0,00	148.110,43		0,00
	4	1	1	5	02	01	Memurlar	32.000,00	8.887,06	23.112,94	0,00	23.112,94		0,00
	4	1	1	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	26.000,00	23.640,00	2.360,00	0,00	2.360,00		0,00
	4	1	1	5	03	03	Yolluklar	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	4	1	1	5	03	04	Görev Giderleri	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	4	1	1	5	03	05	Hizmet Alımları	68.000,00	67.840,00	160,00	0,00	160,00		0,00

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Muhasebe Biriminin				ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI		KURUMU							
Adı		Kodu		46.35.12.00									
FONKSİYONEL		EKONOMİK		Giderin Çeşidi		ÖDEME EMİRLERİ				ÖDEMELER			
I	II	III	I	I	II	2021 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2021 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	TOPLAM		
4	1	1	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	81.000,00	70.409,50	10.590,50	10.590,50	0,00	10.590,50	0,00
4	1	1	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0	5	01	01	Memurlar	362.000,00	237.884,76	124.115,24	124.115,24	0,00	124.115,24	0,00
6	2	0	5	02	01	Memurlar	70.000,00	58.834,59	11.165,41	11.165,41	0,00	11.165,41	0,00
6	2	0	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	87.000,00	85.864,20	1.135,80	1.135,80	0,00	1.135,80	0,00
6	2	0	5	03	03	Yolluklar	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0	5	03	04	Görev Giderleri	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0	5	03	05	Hizmet Alımları	94.000,00	79.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
6	2	0	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	90.000,00	78.020,00	11.980,00	11.980,00	0,00	11.980,00	0,00
6	2	0	5	06	03	Gayri Maddi Hak Alımları	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	9	5	01	01	Memurlar	482.000,00	482.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	9	5	02	01	Memurlar	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	9	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	165.000,00	45.660,70	119.339,30	119.339,30	0,00	119.339,30	0,00
5	9	9	5	03	03	Yolluklar	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	9	5	03	04	Görev Giderleri	32.000,00	4.919,00	27.081,00	27.081,00	0,00	27.081,00	0,00
5	9	9	5	03	05	Hizmet Alımları	89.000,00	82.737,56	6.262,44	6.262,44	0,00	6.262,44	0,00
5	9	9	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	261.000,00	175.840,95	85.159,05	85.159,05	0,00	85.159,05	0,00
4	2	1	5	01	01	Memurlar	281.000,00	241.635,96	39.364,04	39.364,04	0,00	39.364,04	0,00
4	2	1	5	02	01	Memurlar	32.000,00	26.329,25	5.670,75	5.670,75	0,00	5.670,75	0,00
4	2	1	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	245.000,00	243.180,00	1.820,00	1.820,00	0,00	1.820,00	0,00
4	2	1	5	03	03	Yolluklar	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

T.C.
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Muhasebe Biriminin				ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI		KURUMU				ÖDEMELER				Ödenek Üstü Harcamalar			
				46.35.12.00													
				Giderin Çeşidi		2021 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		Yapılan Tenkisler		Kalan		2021 Yılı İçindeki Ödemeler		Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		TOPLAM	
FONKSİYONEL				EKONOMİK													
I	II	III		I	II												
4	2	1		5	03	04	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2	1		5	03	05	163.000,00	162.880,00	120,00	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2	1		5	03	07	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2	1		5	03	08	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2	1		5	06	05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kayıtlara uygundur./...../20.....																	
Muhasebe Yetkilisi BÜLENT ÖZDİL İmza Mühür																	

Kayıtlara uygundur. / / 20.....

Muhasebe Yetkilisi
BÜLENT ÖZDİL
İmza Mühür

G. Y. M. Y. Örnek-16

